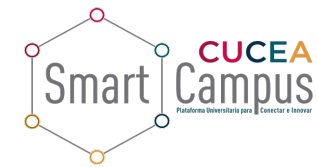




# CUCEA

*El mejor lugar para el talento*

# RESULTADOS DE PRÁCTICAS PROFESIONALES CICLO 2025-A



CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS



UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA  
Red Universitaria e Institución Benéfica de Jalisco

**CUCEA**  
*El mejor lugar para el talento*

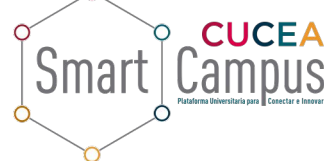
# ACREDITACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES



- La práctica profesional es considerada en la currícula en un sentido amplio, de manera que se pueda agrupar en las siguientes tres modalidades:

1. Estancias de investigación.
2. Experiencia profesional.
3. Práctica in situ.

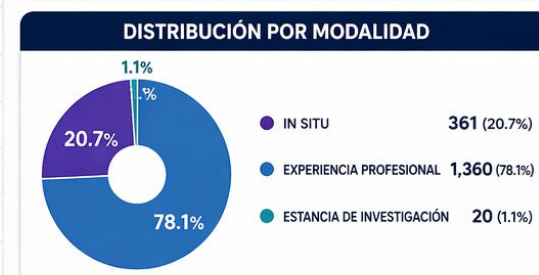
# Numeralia 2025-A



## 2025-A

### PRÁCTICAS PROFESIONALES

CARRERA	IN SITU	EXPERIENCIA PROFESIONAL	ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN	REGISTRADOS	TOTAL ACREDITADOS
LIAD	69	143	0	212	211
LAFI	21	138	2	161	160
LAGP	27	22	1	50	48
LCOP	37	241	1	279	278
LECO	10	32	1	43	43
LIGA	15	12	1	28	27
LGNG	13	139	2	154	150
LIME	44	169	1	214	213
LINI	48	234	8	290	285
LIRH	30	56	0	86	85
LTIN	9	29	0	38	36
TURI	30	44	1	75	73
LRPC	2	56	1	59	59
INNE	6	45	1	52	52
<b>TOTAL</b>	<b>361</b>	<b>1,360</b>	<b>20</b>	<b>1,741</b>	<b>1,720</b>



La tabla muestra el número de estudiantes registrados y acreditados en cada modalidad de prácticas profesionales por carrera.



# RESULTADOS MODALIDAD IN SITU 2025-A

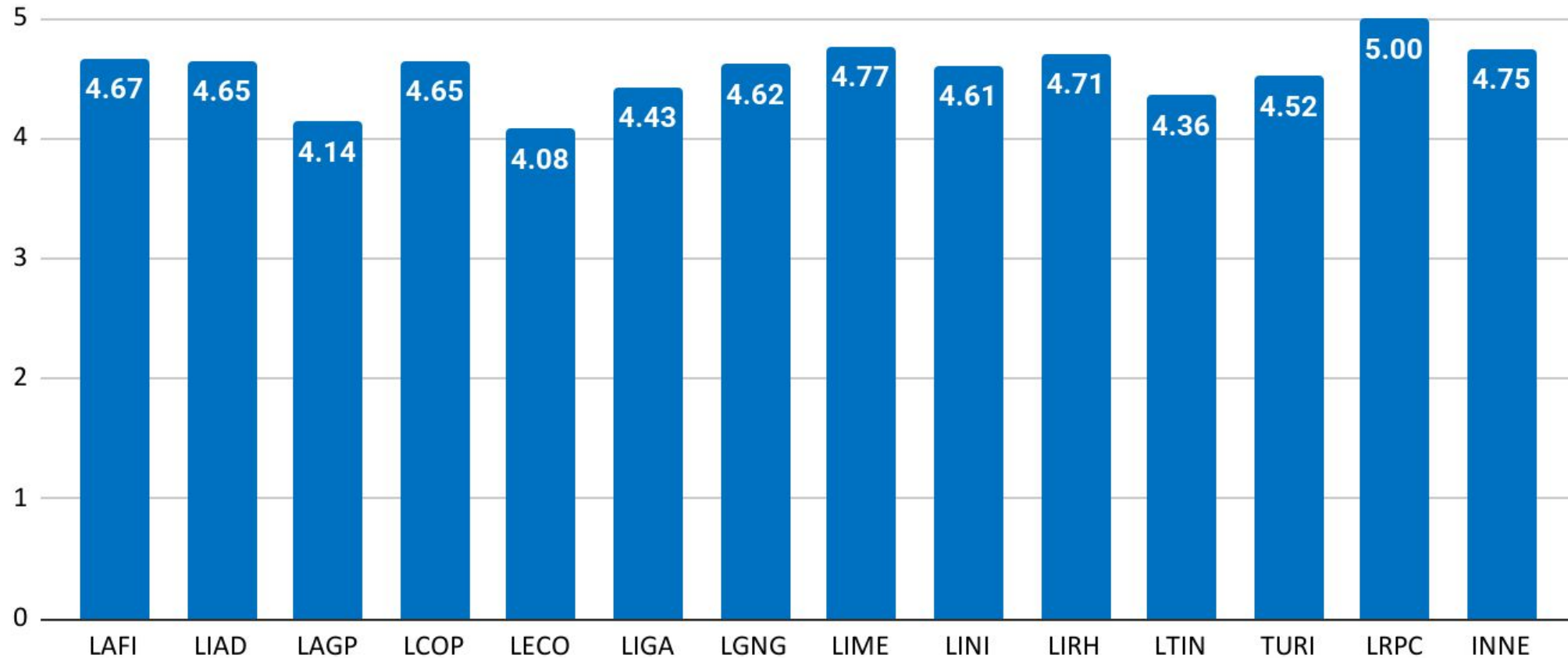


## Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica IN SITU

- 1) Evaluación del estudiante a la entidad receptora.
- 2) Evaluación del estudiante al tutor.
- 3) Evaluación de la entidad receptora al estudiante.

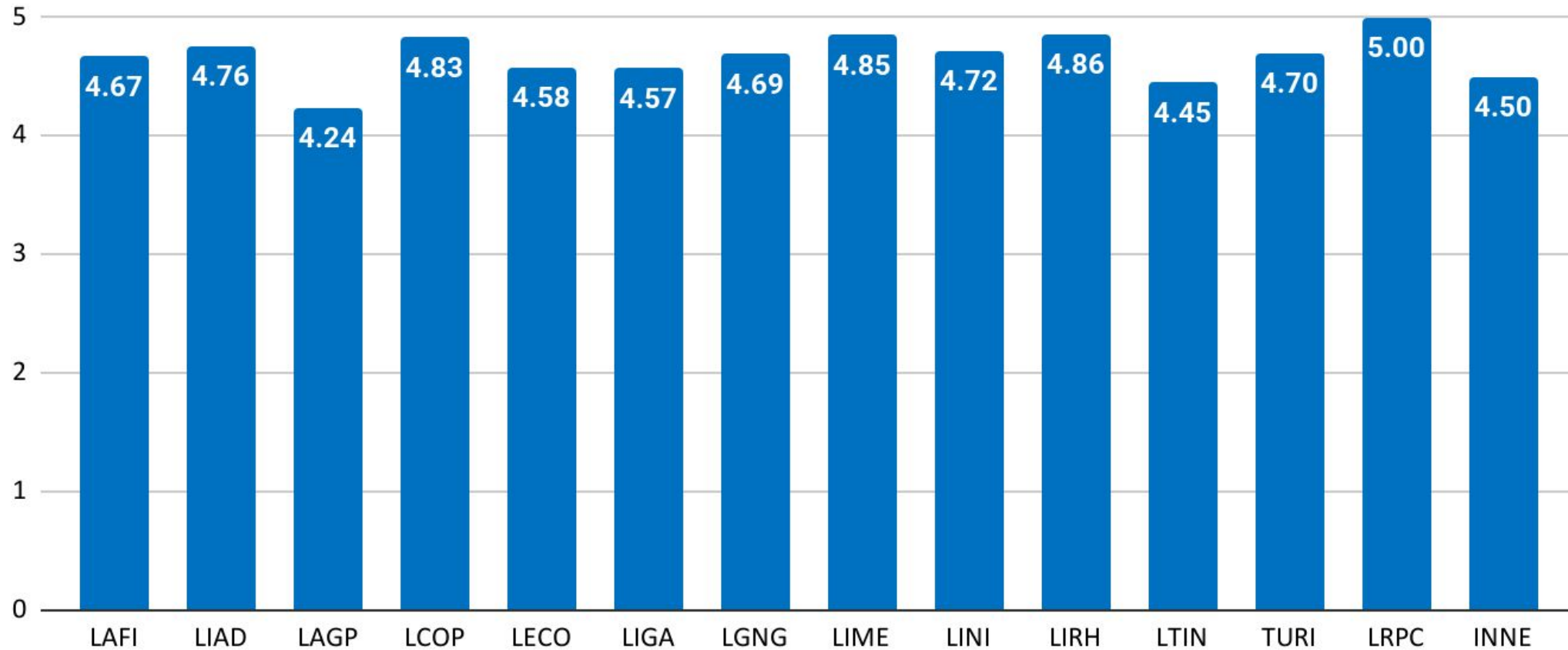
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Poner en práctica los conocimientos adquiridos en la carrera



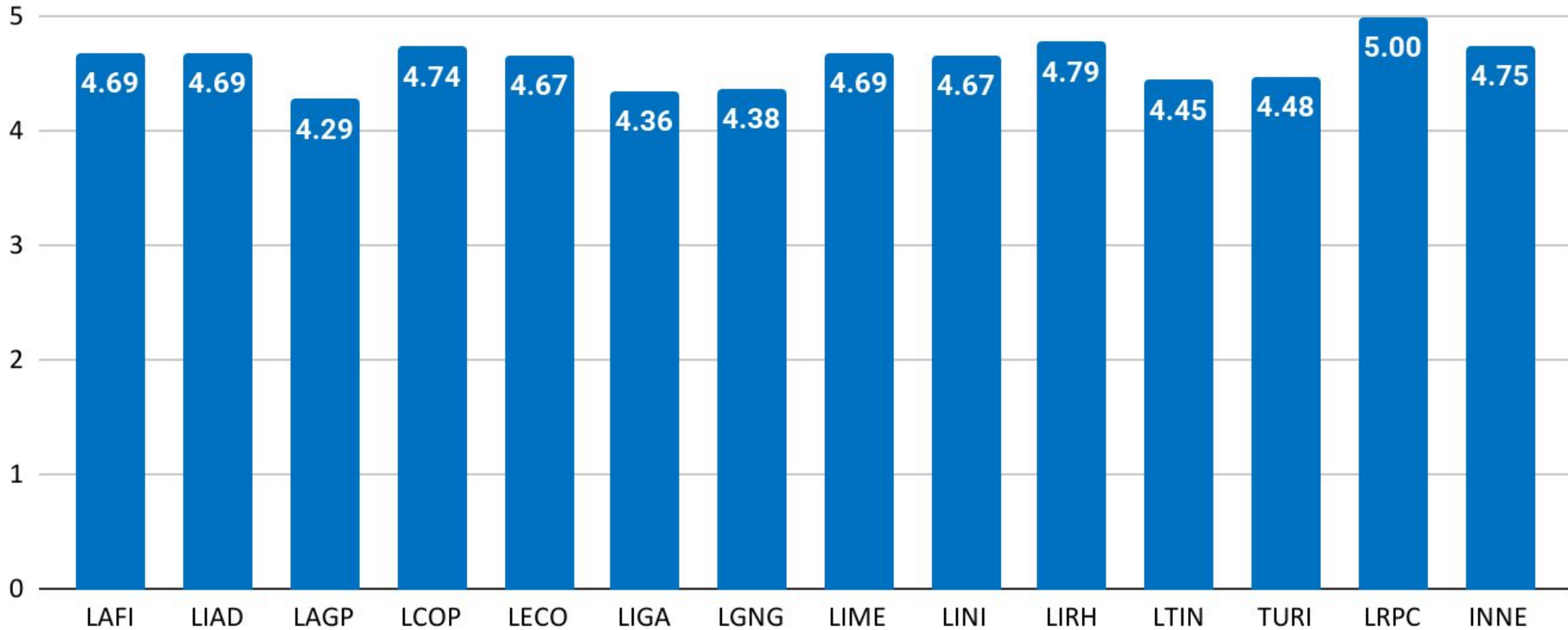
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Familiarizarte con el ambiente profesional, a través de gestiones y tareas



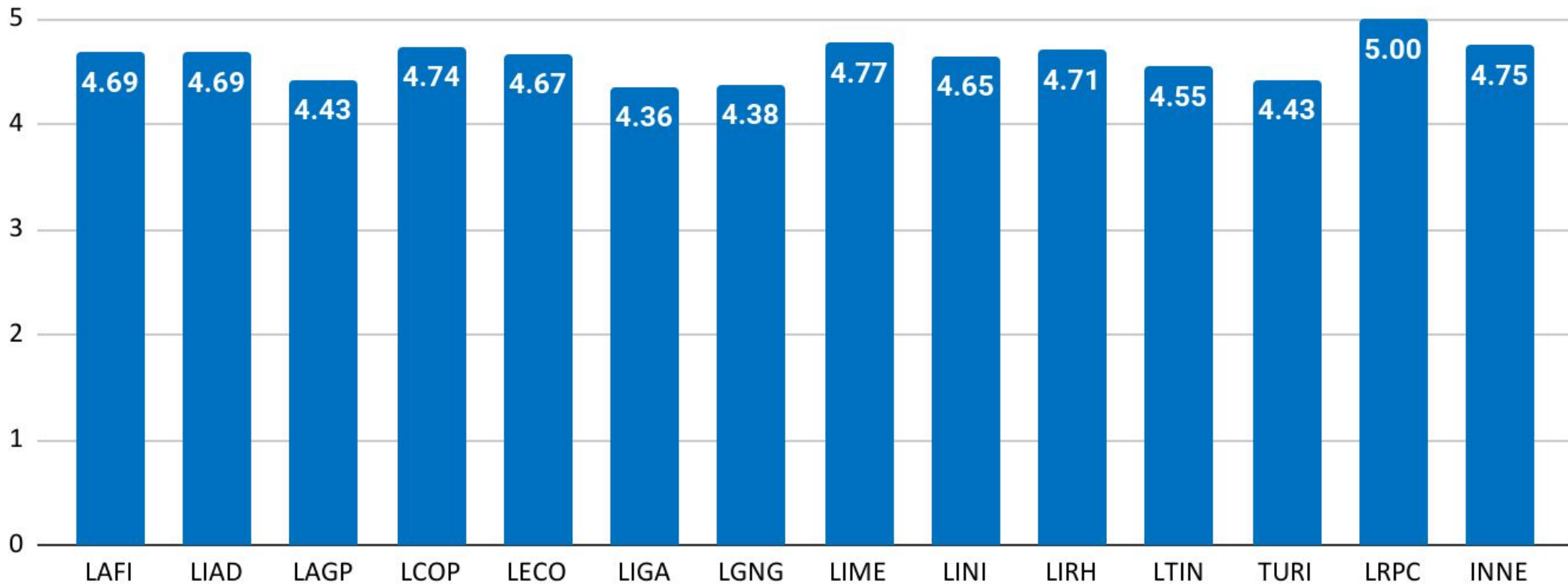
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Desarrollar las habilidades para diagnosticar, planear, intervenir y evaluar en la vida profesional.



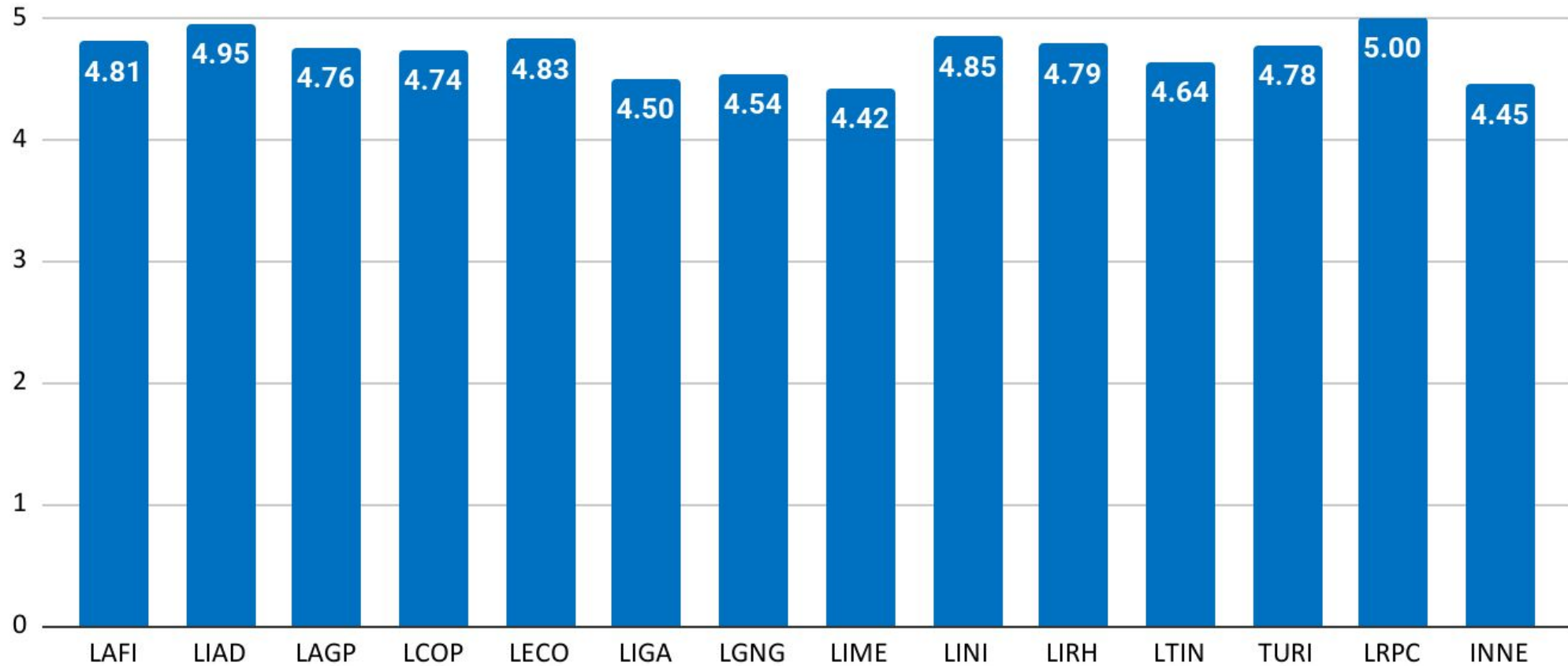
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Motivarte para superar las dificultades encontradas a través de la investigación y/o adquisición de conocimientos.



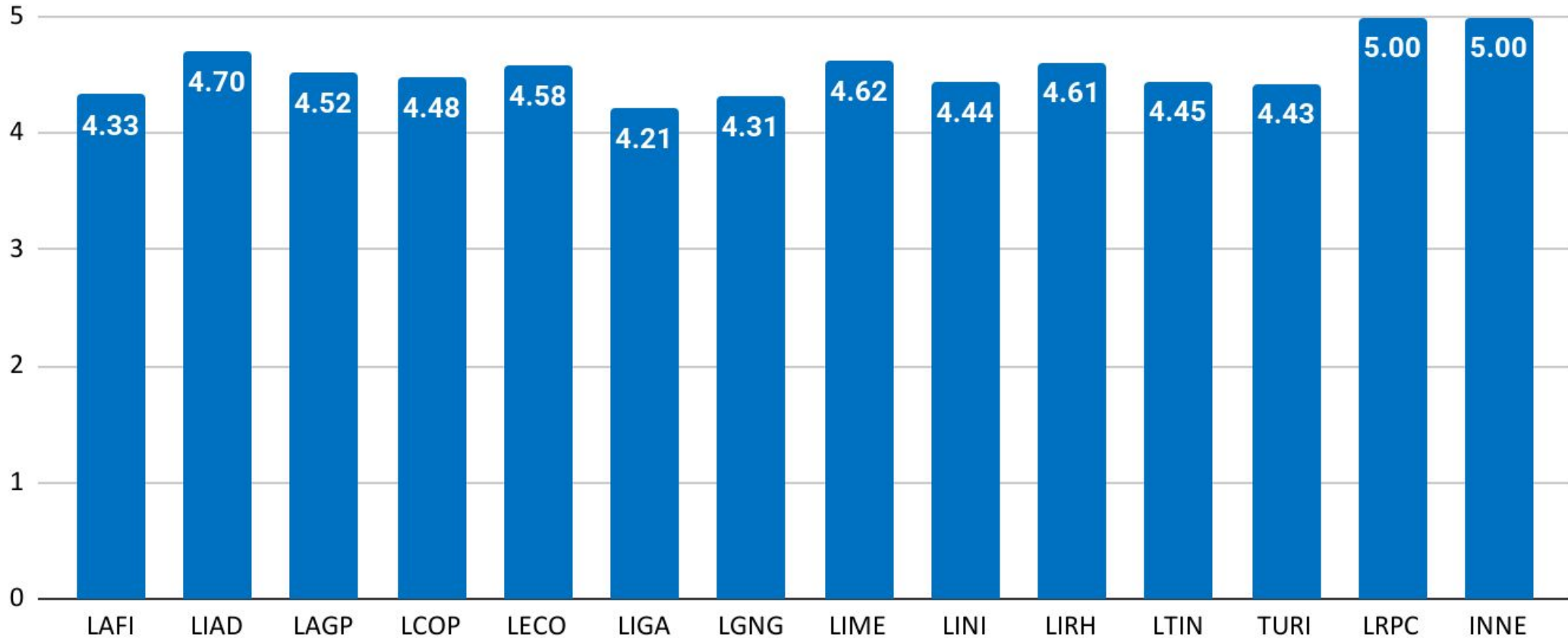
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Actuar conforme los valores éticos desarrollados en tu formación profesional.



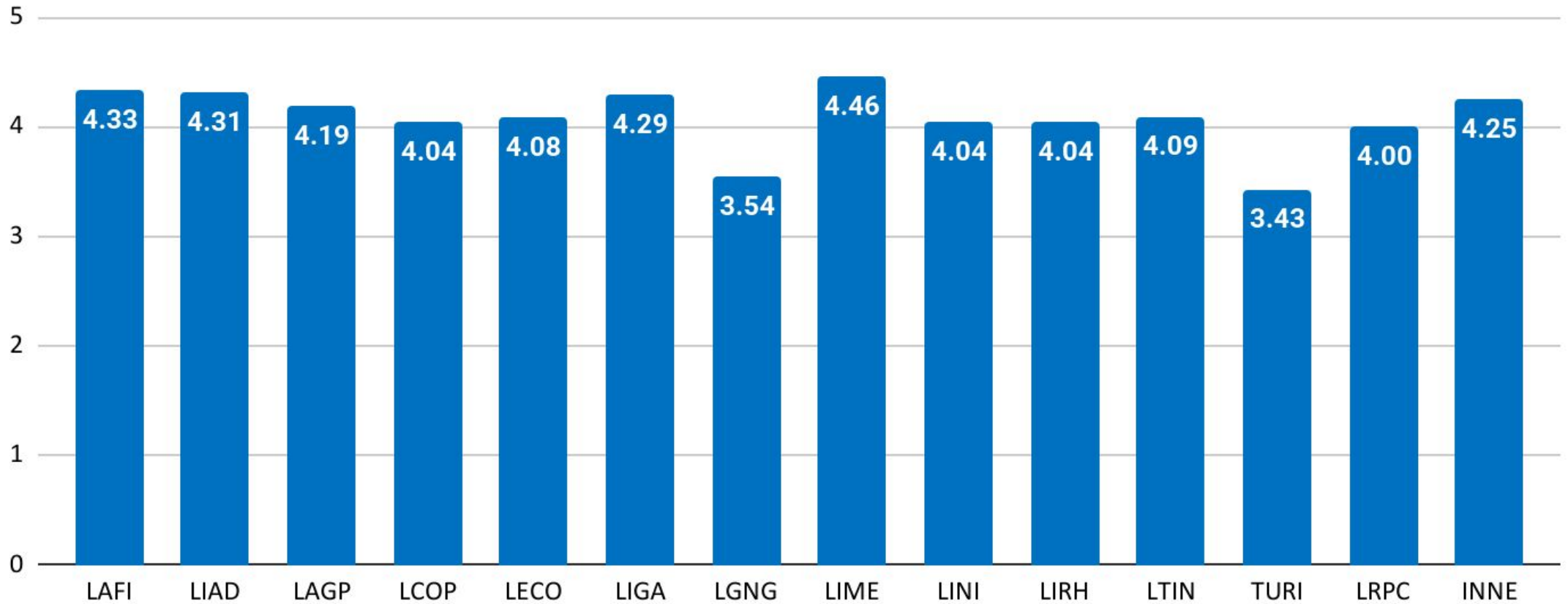
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Recomiendas que otros estudiantes realicen prácticas profesionales en la misma entidad receptora.



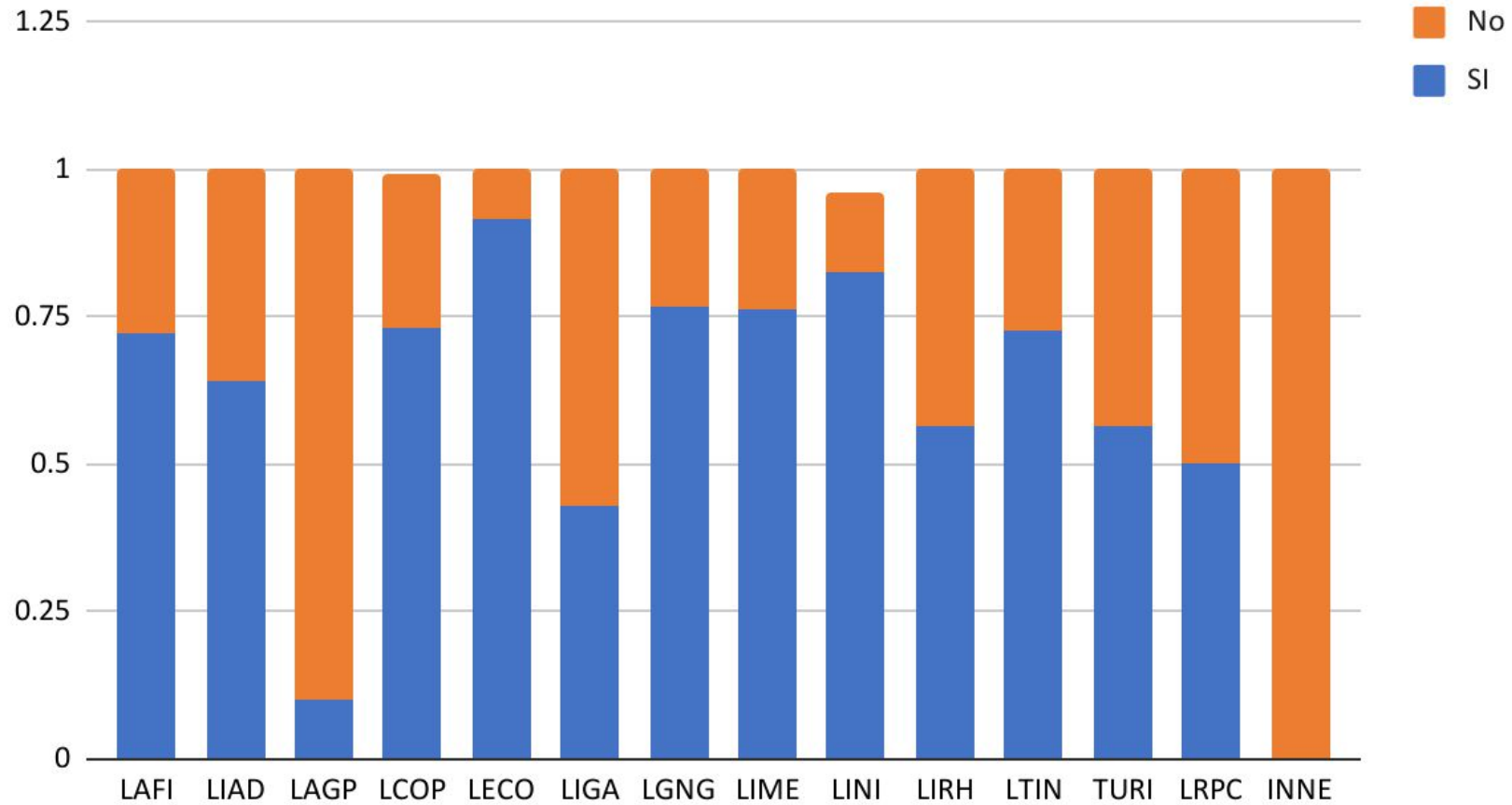
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Te gustaría quedarte a trabajar en la entidad receptora.



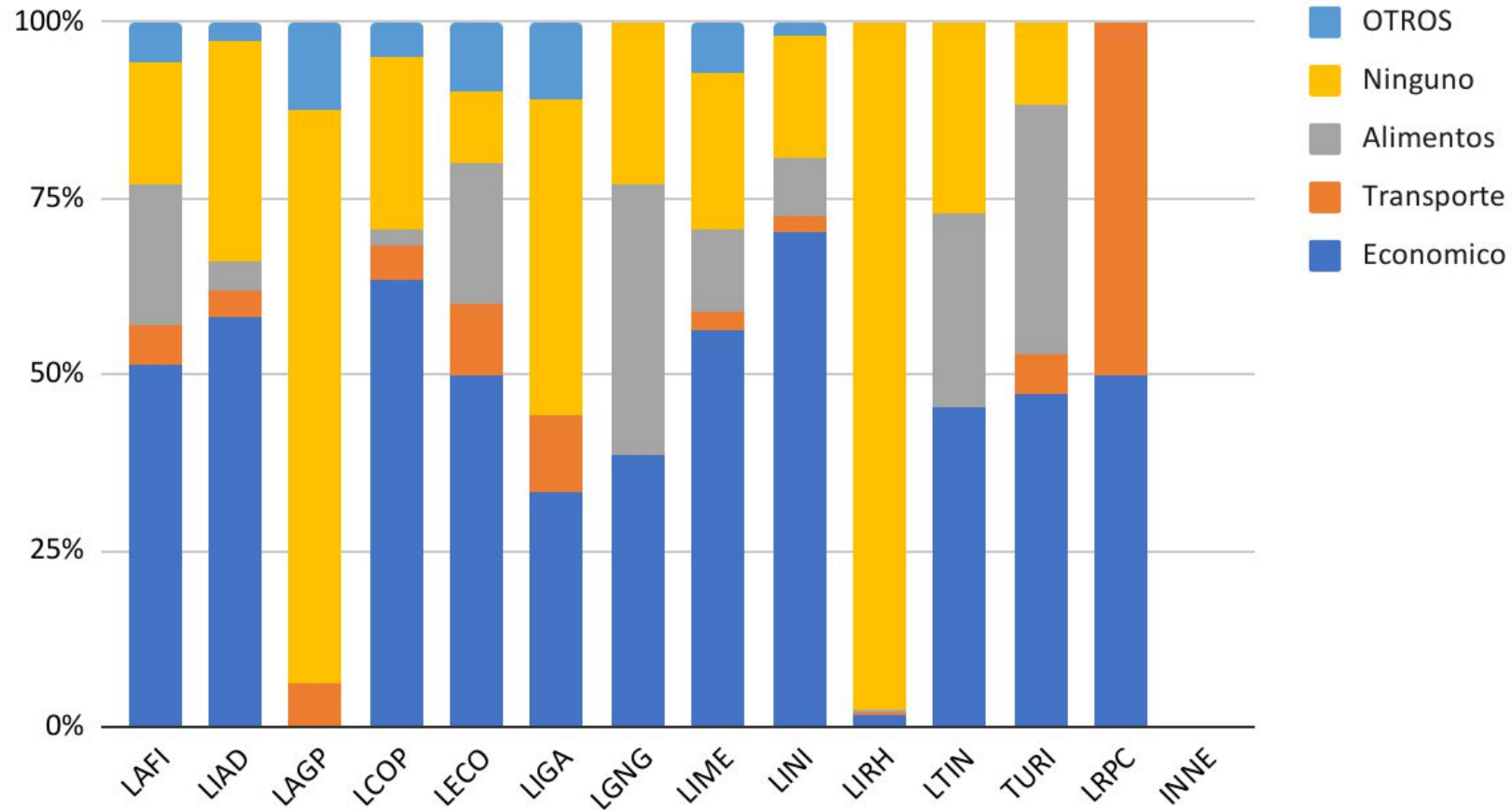
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

¿La entidad receptora te dio algún tipo de apoyo?



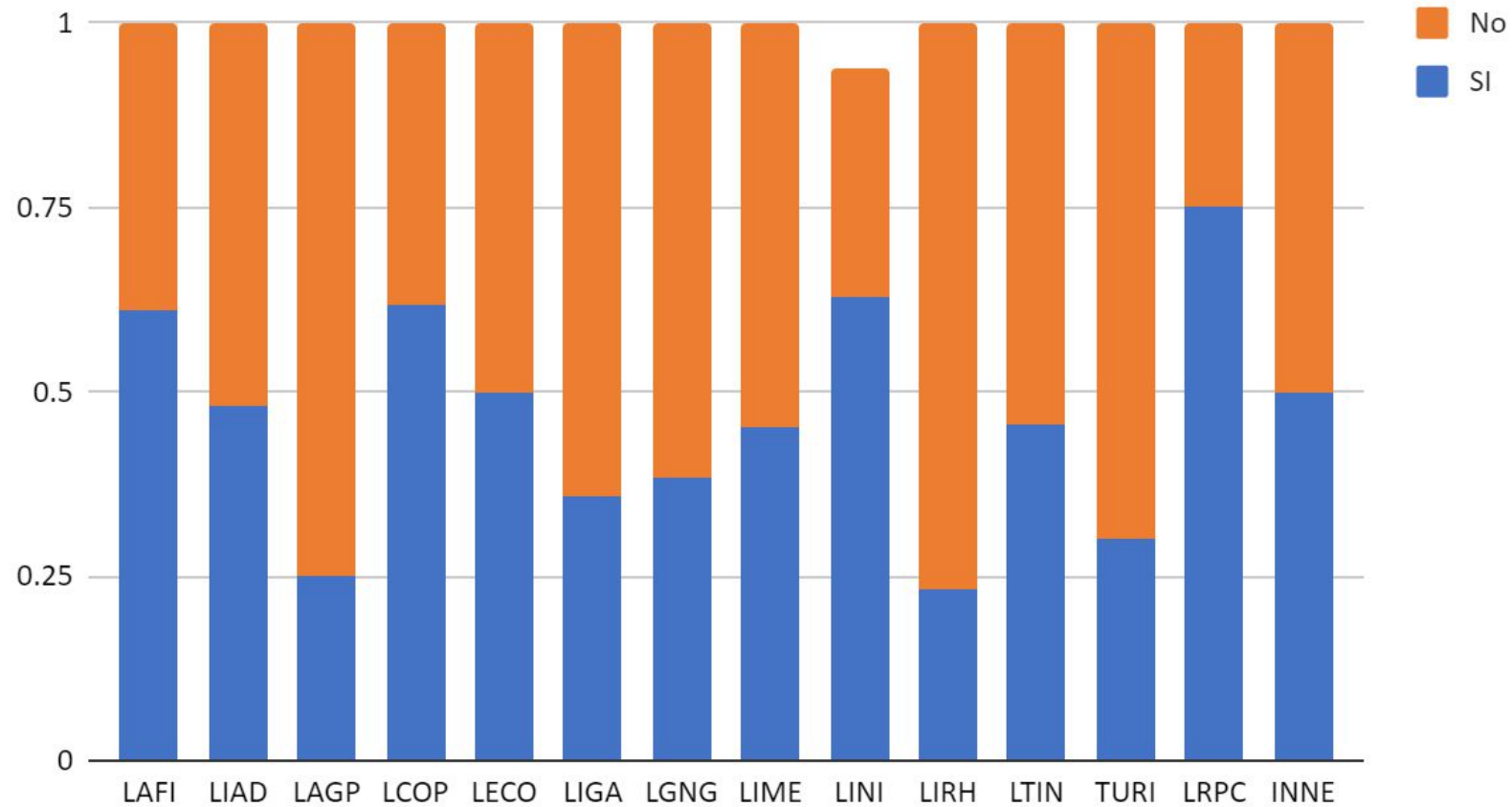
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

En caso de que la respuesta se afirmativa, indique cuál ha sido.



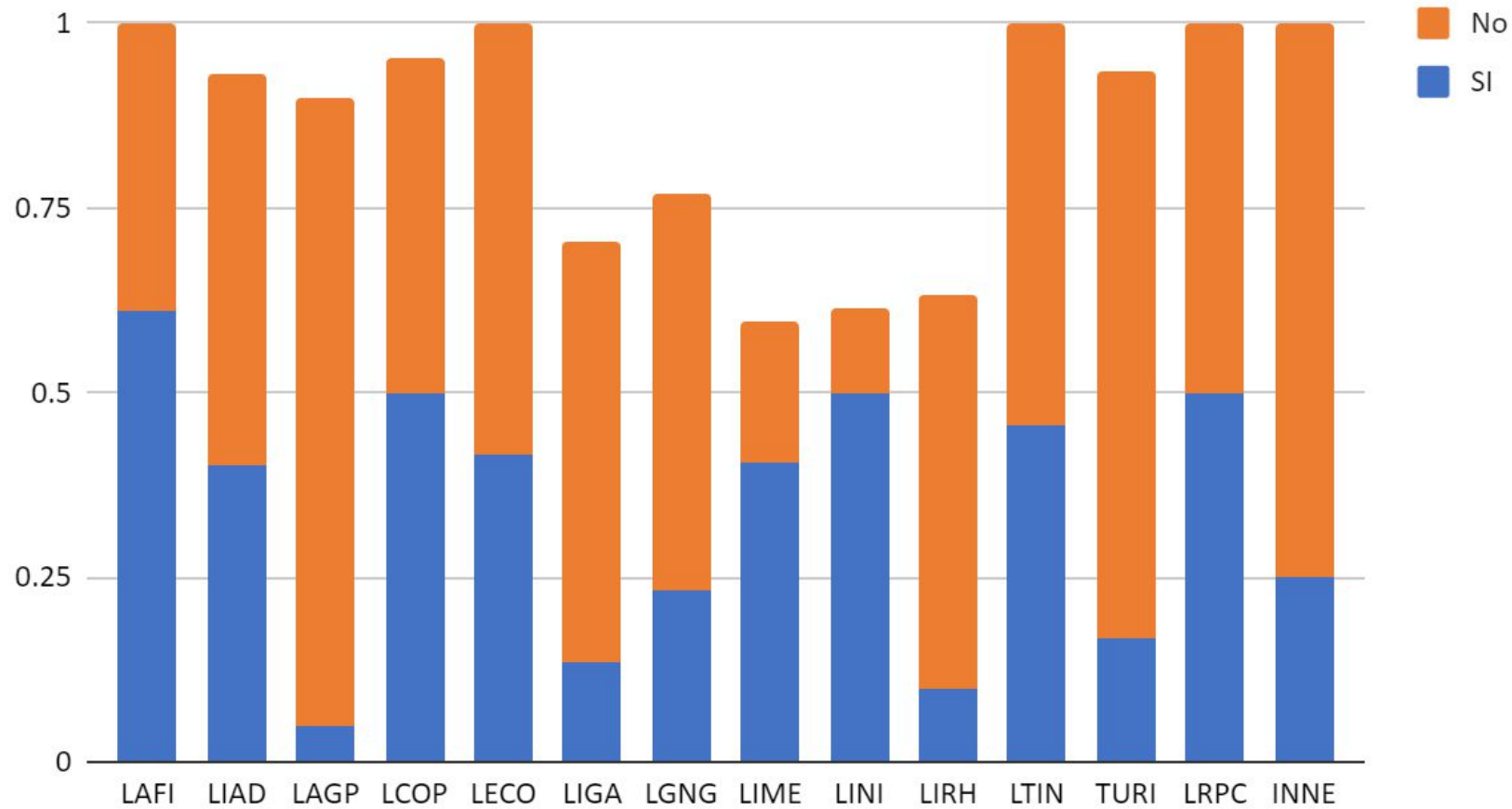
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

¿La entidad receptora te hizo una propuesta de trabajo?



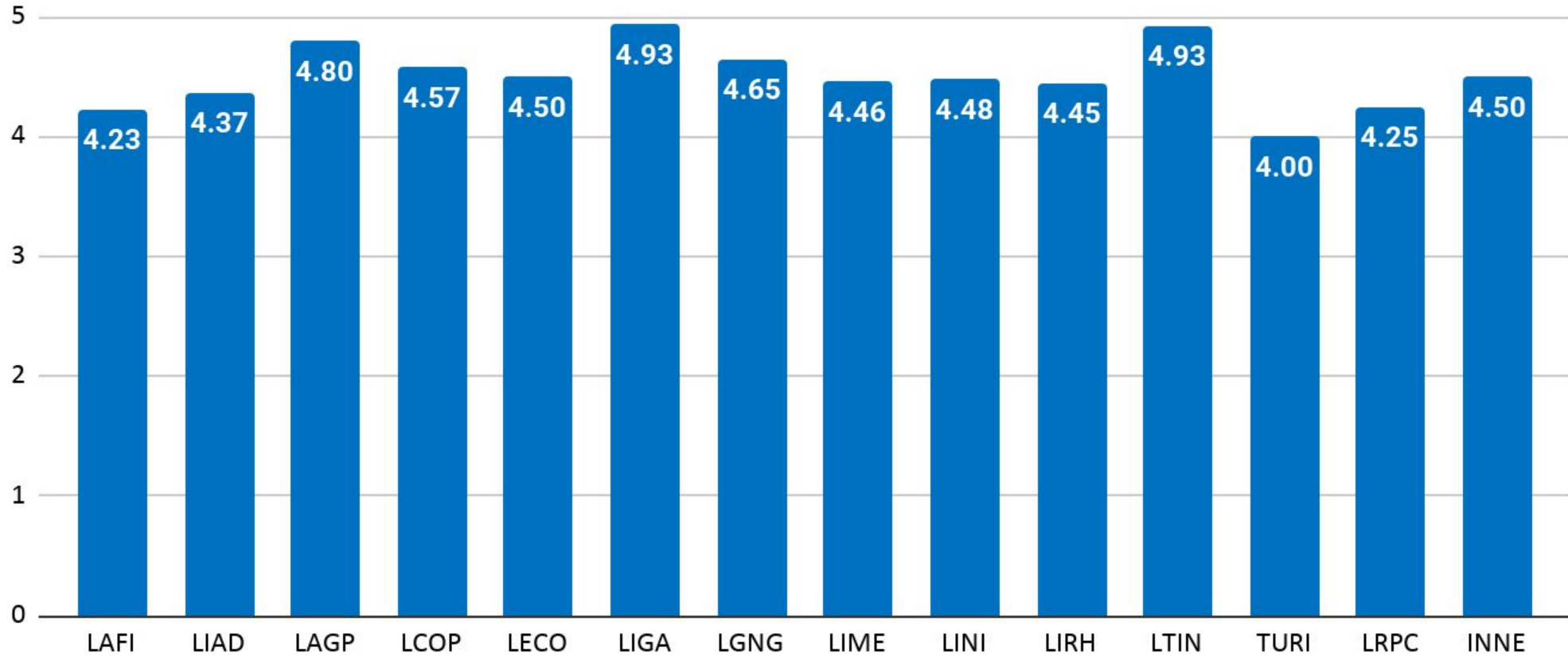
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

¿Aceptaste la propuesta de trabajo?



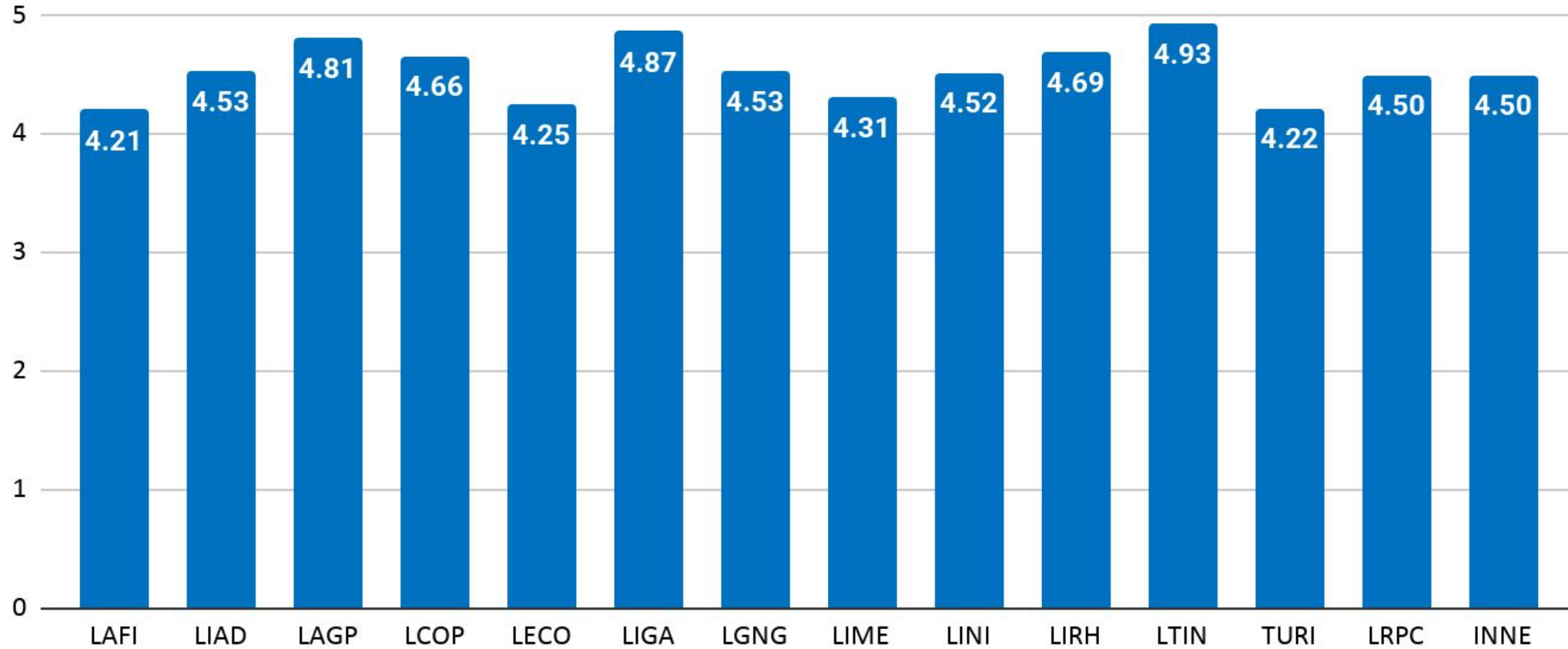
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Asistencia.



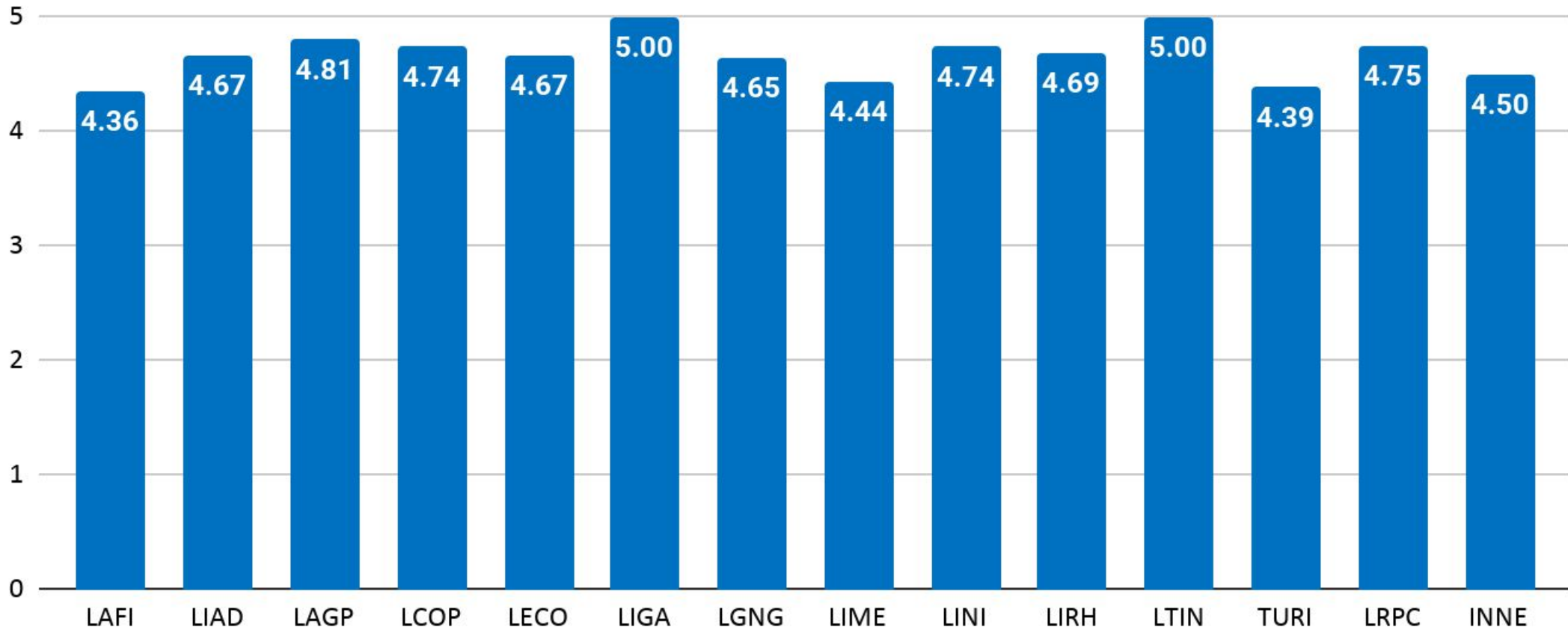
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Puntualidad.



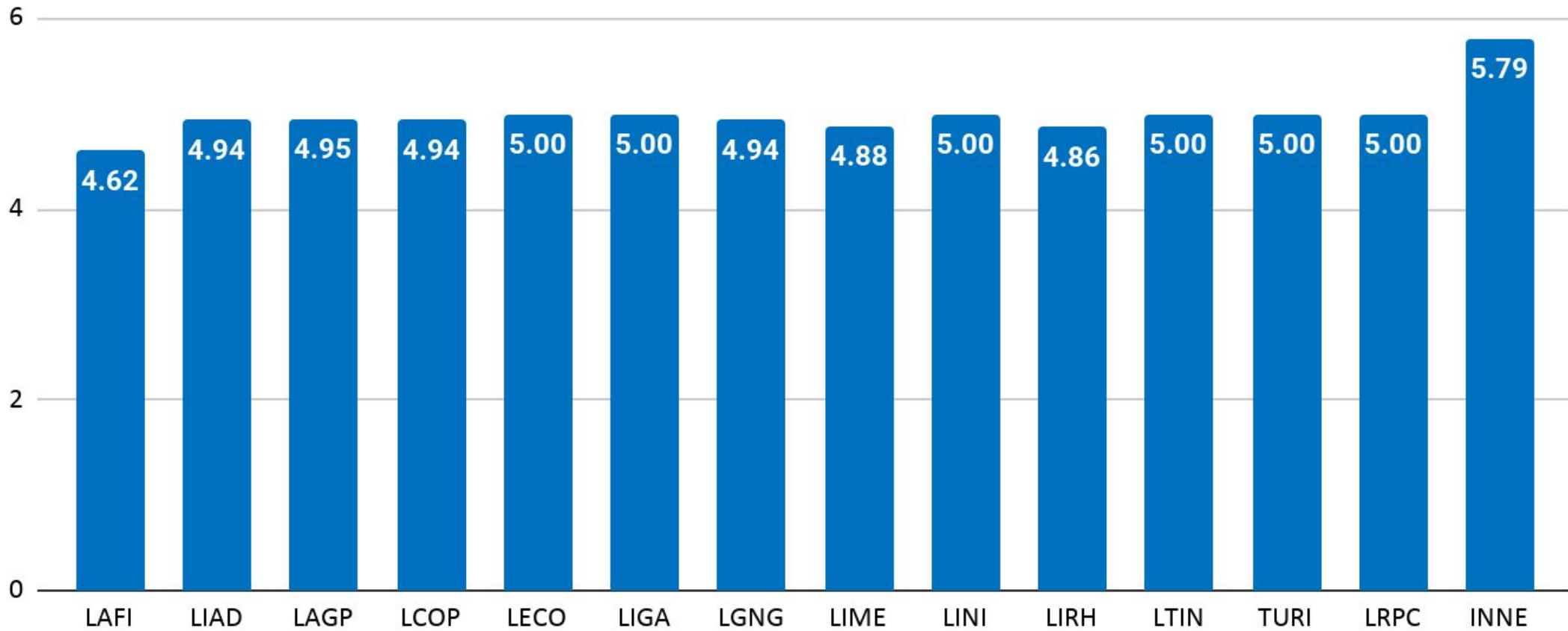
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Calidad en los trabajos asignados.



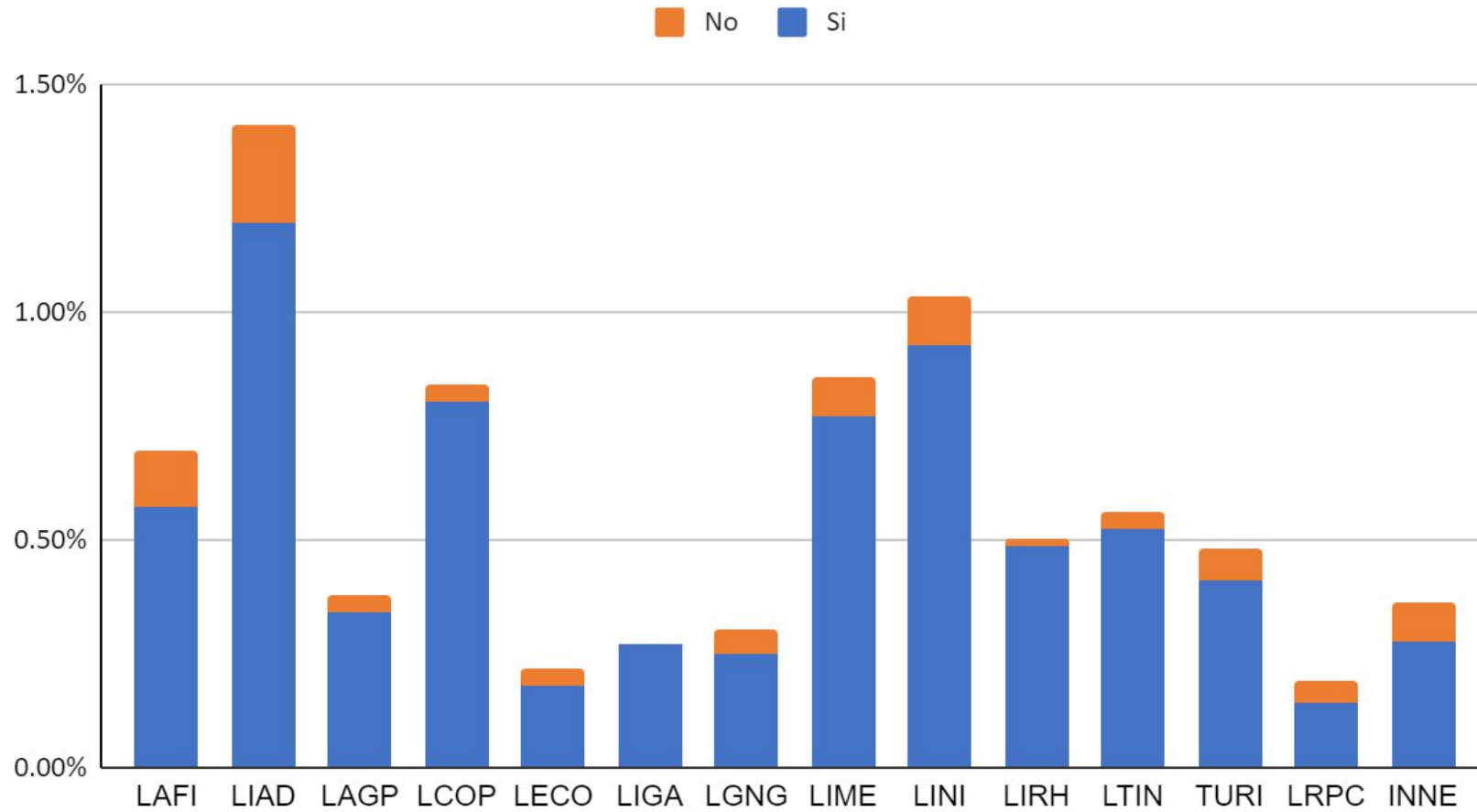
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



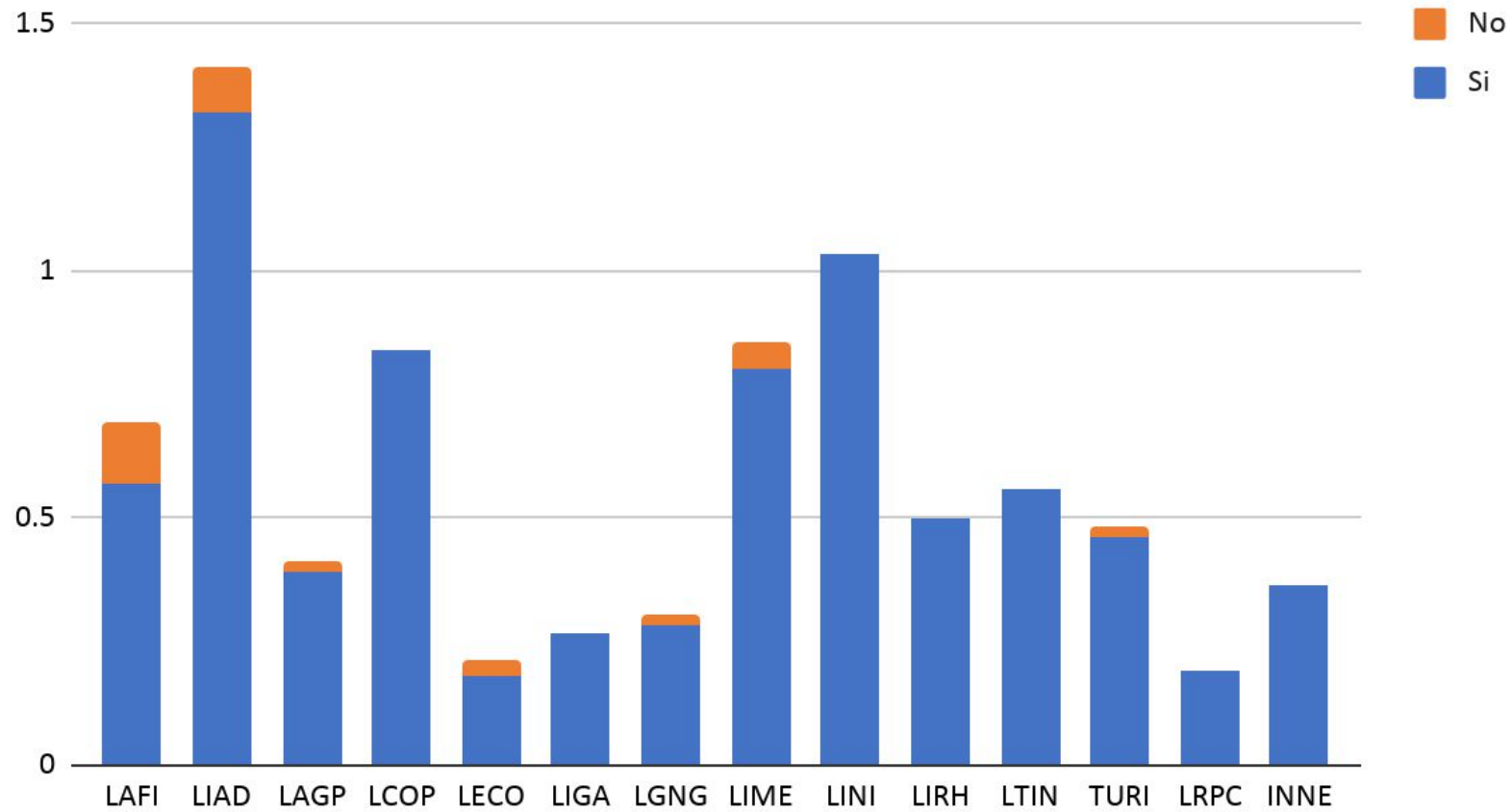
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Trabajó en conjunto contigo en el llenado del formato de seguimiento a la tutoría.



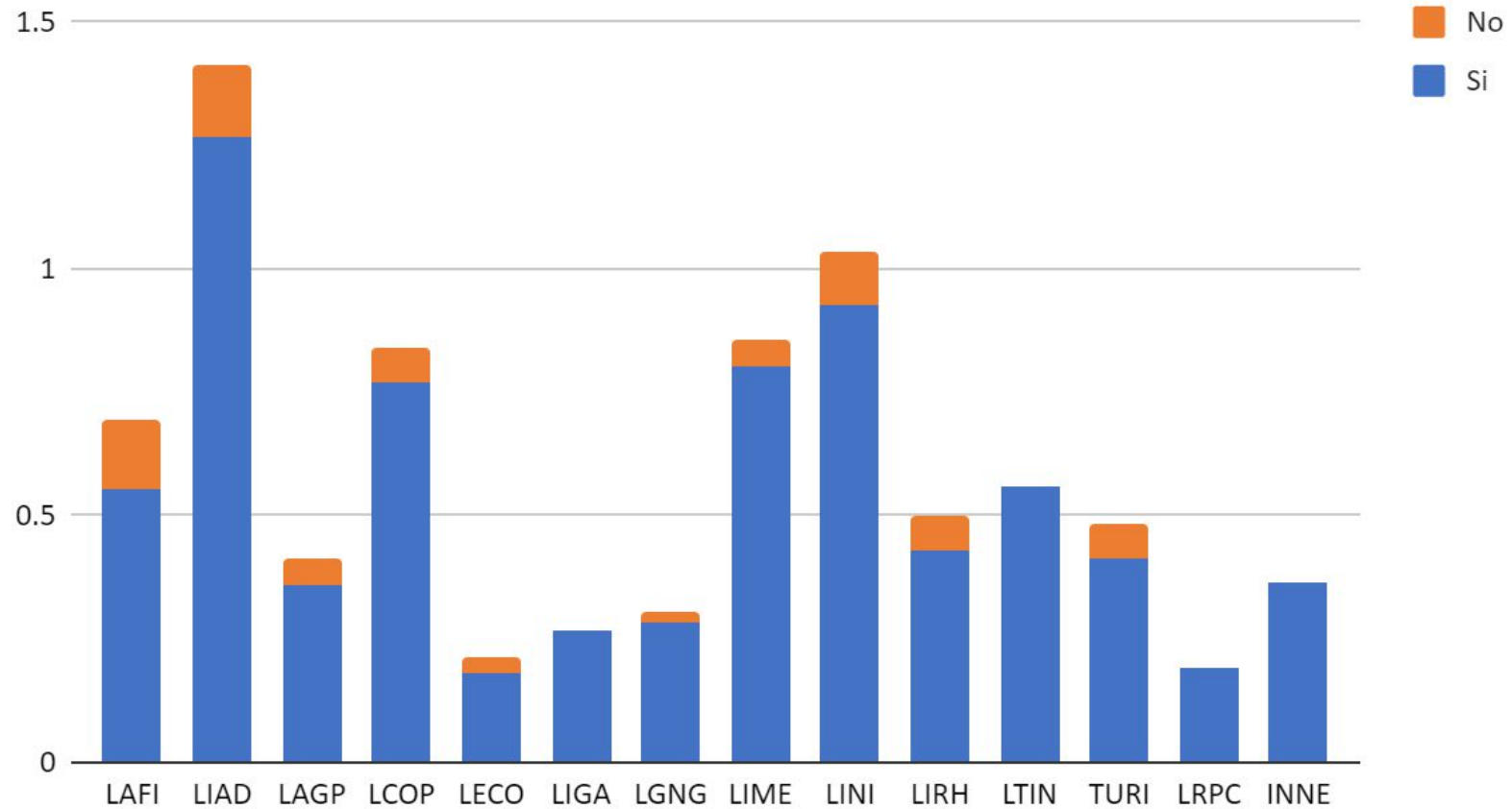
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Estuvo en contacto contigo para realizar la primera entrevista?



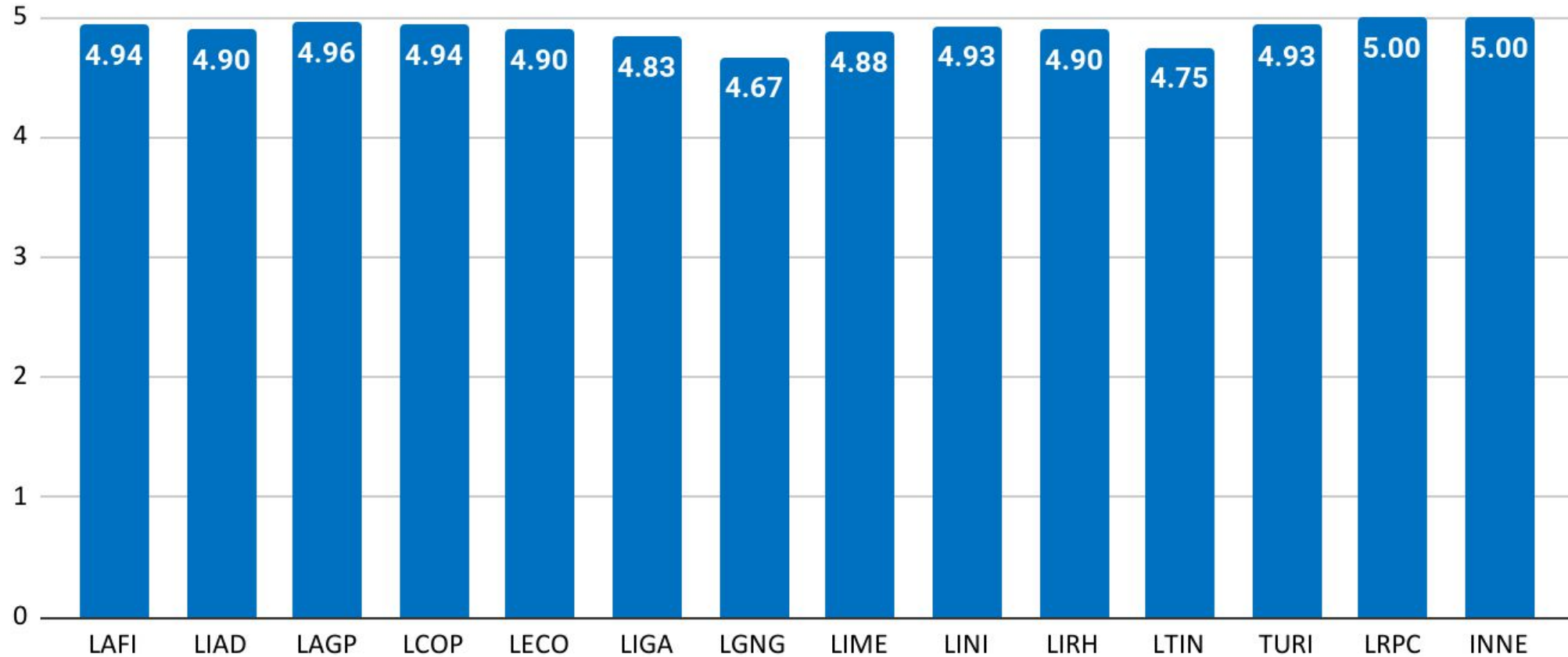
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

¿Estuvo en contacto contigo para realizar la segunda entrevista?



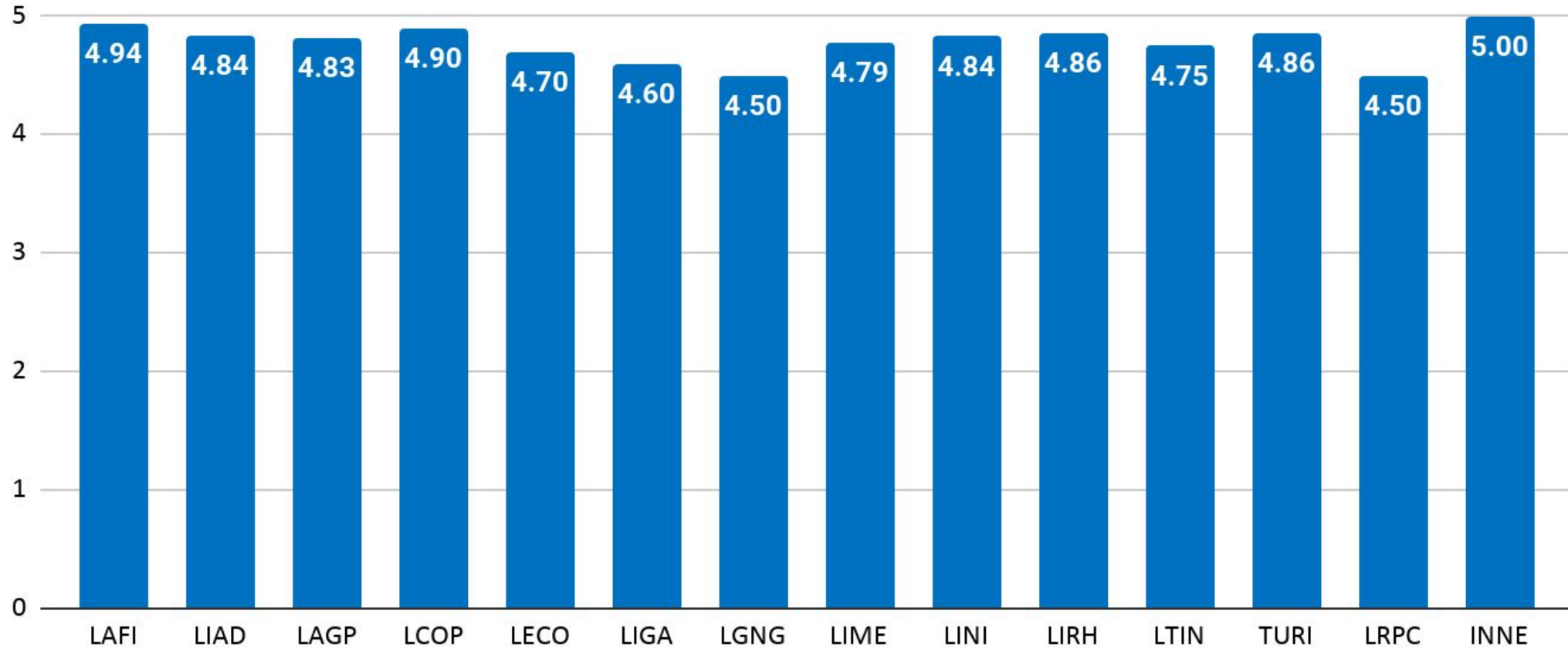
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Asistencia.



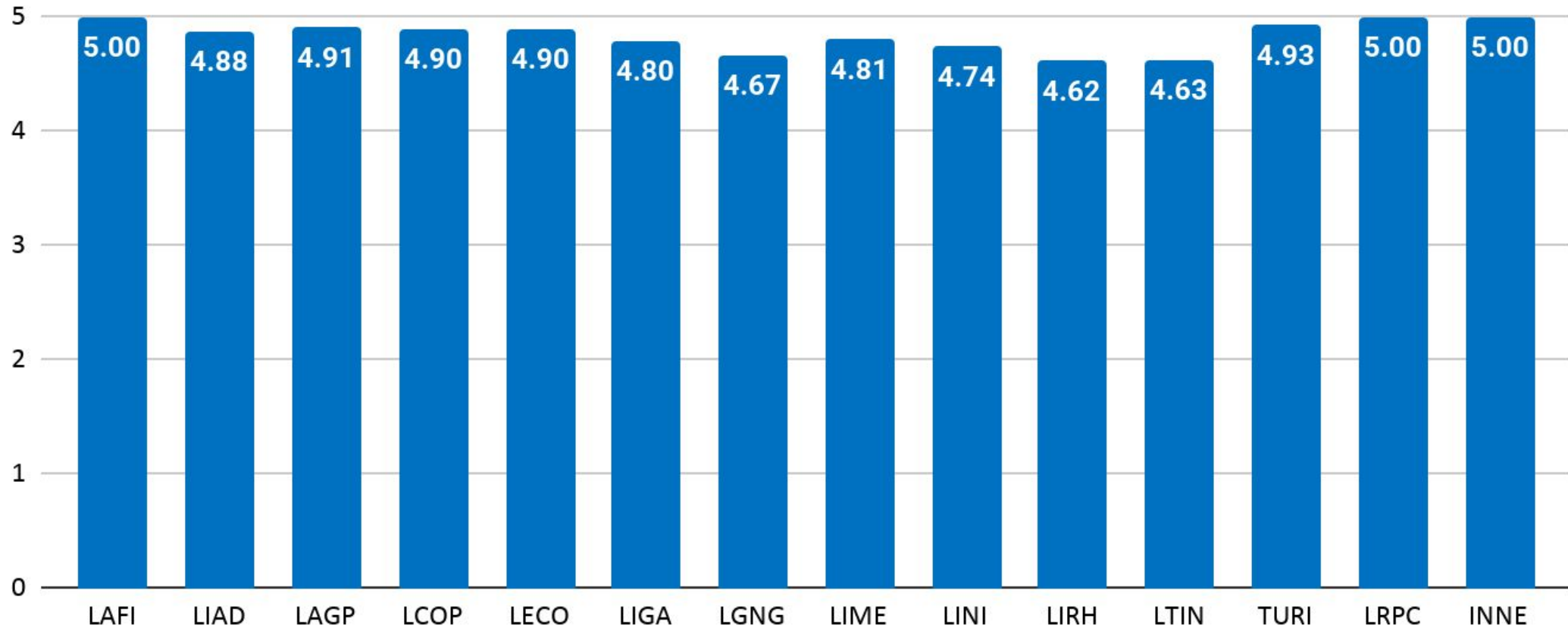
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Puntualidad.



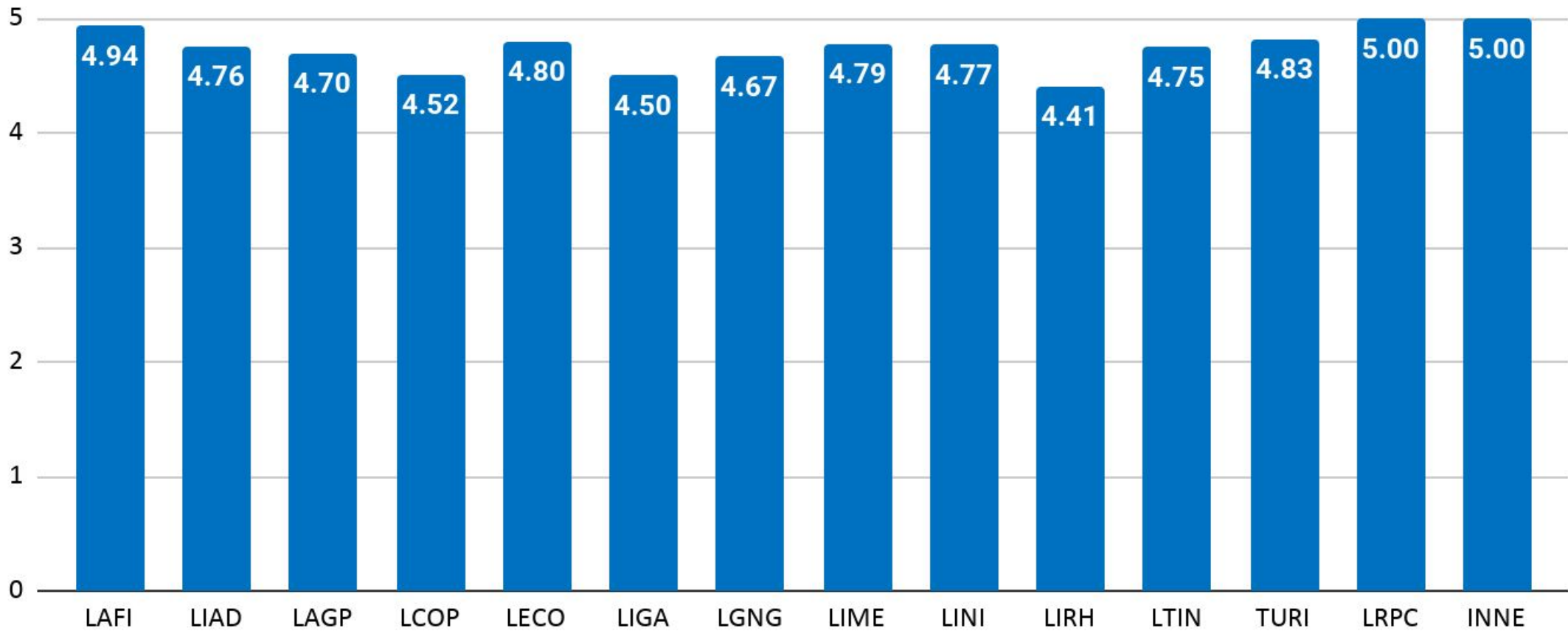
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Calidad en los trabajos asignados.



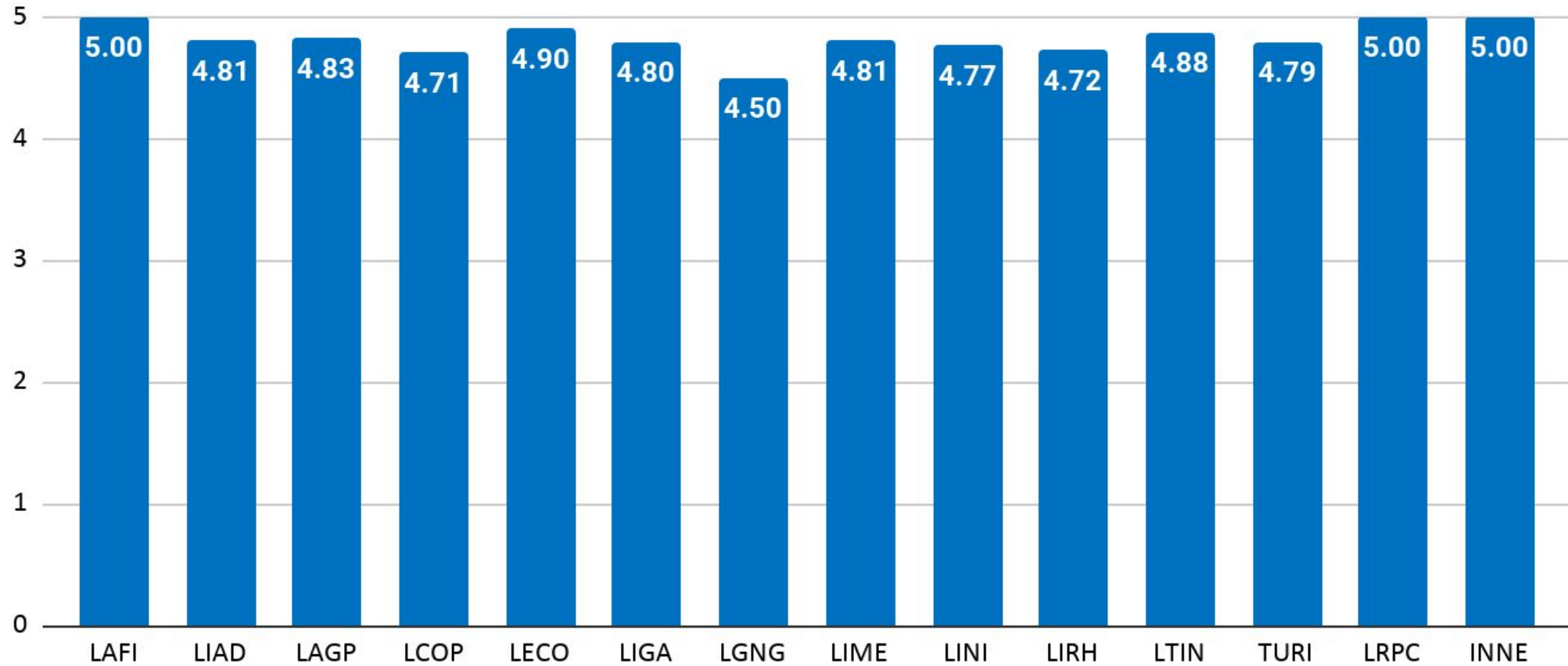
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



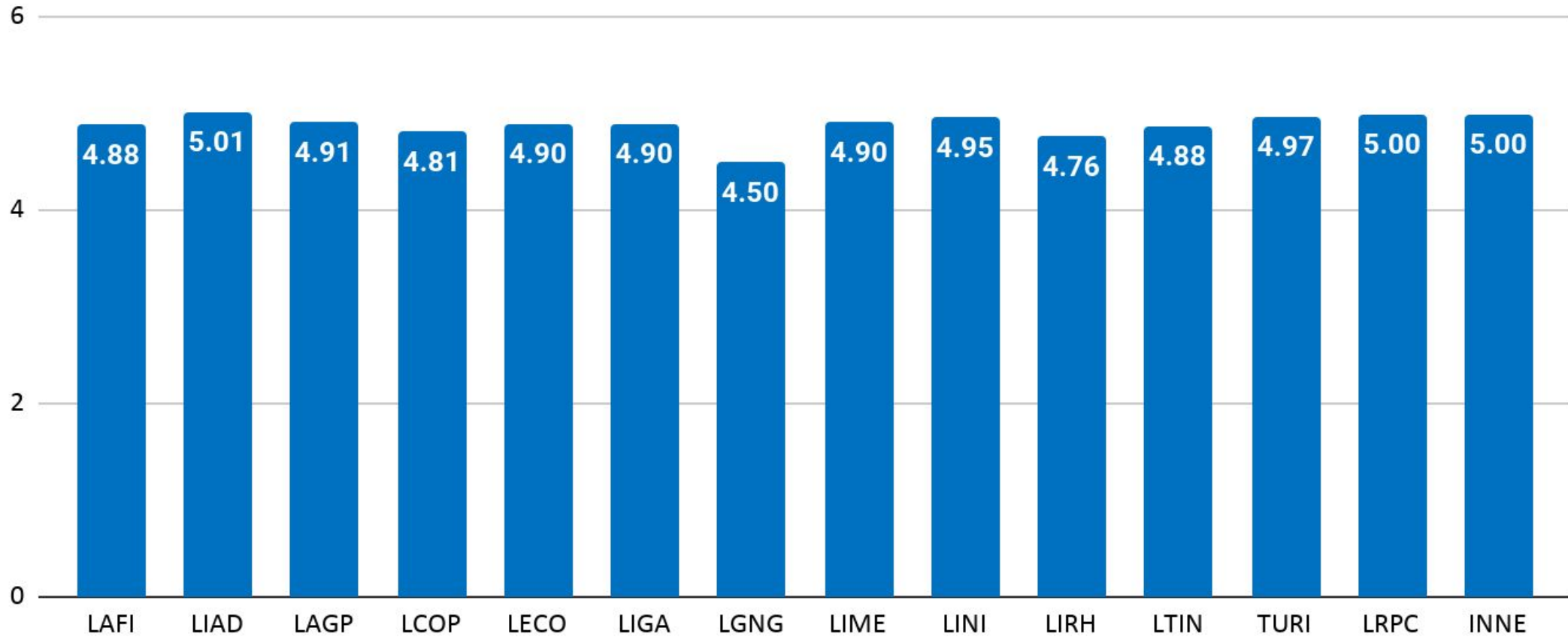
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Capacidad para analizar la información.



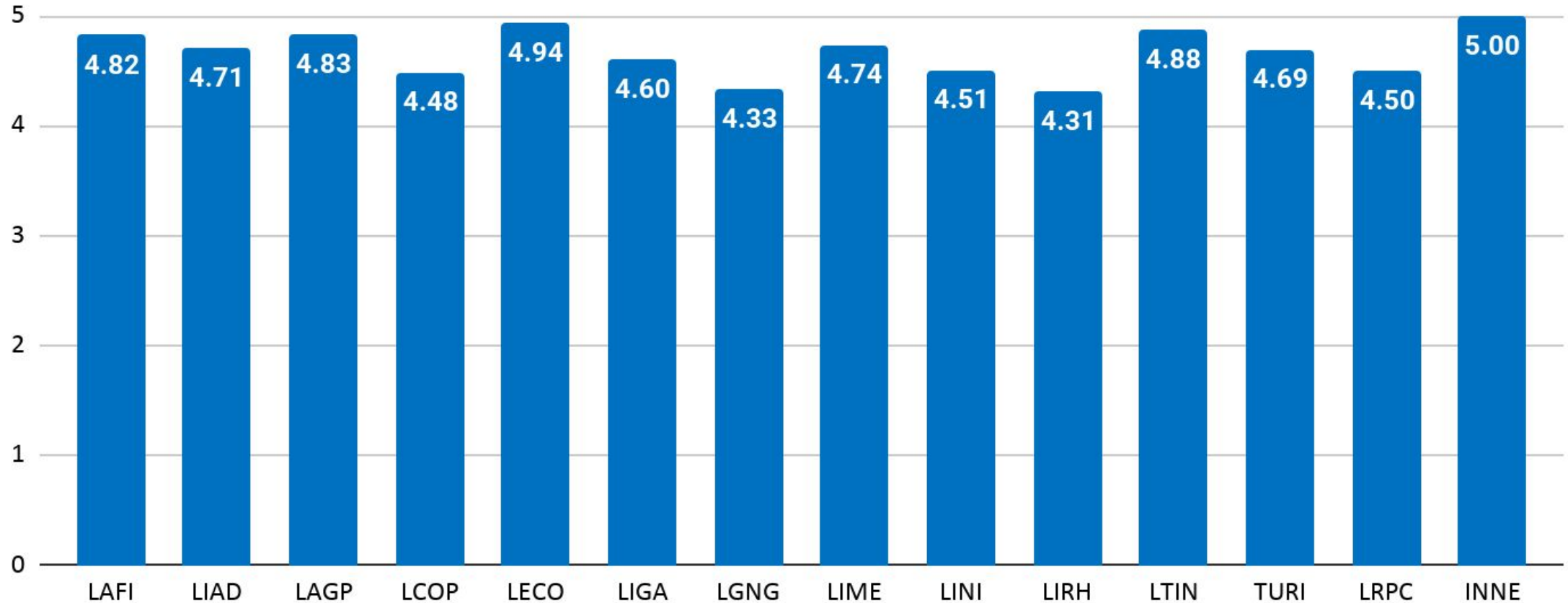
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Integración con el equipo de trabajo.



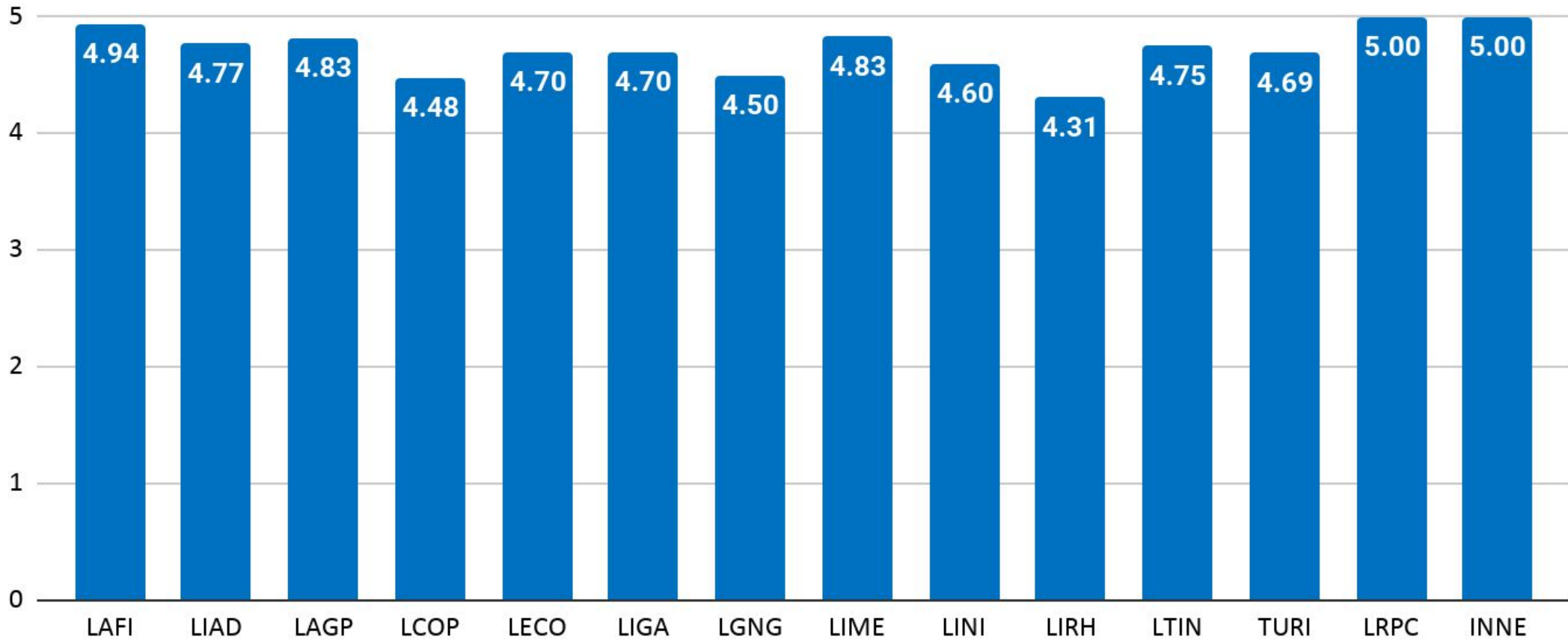
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Capacidad para la toma de decisiones.



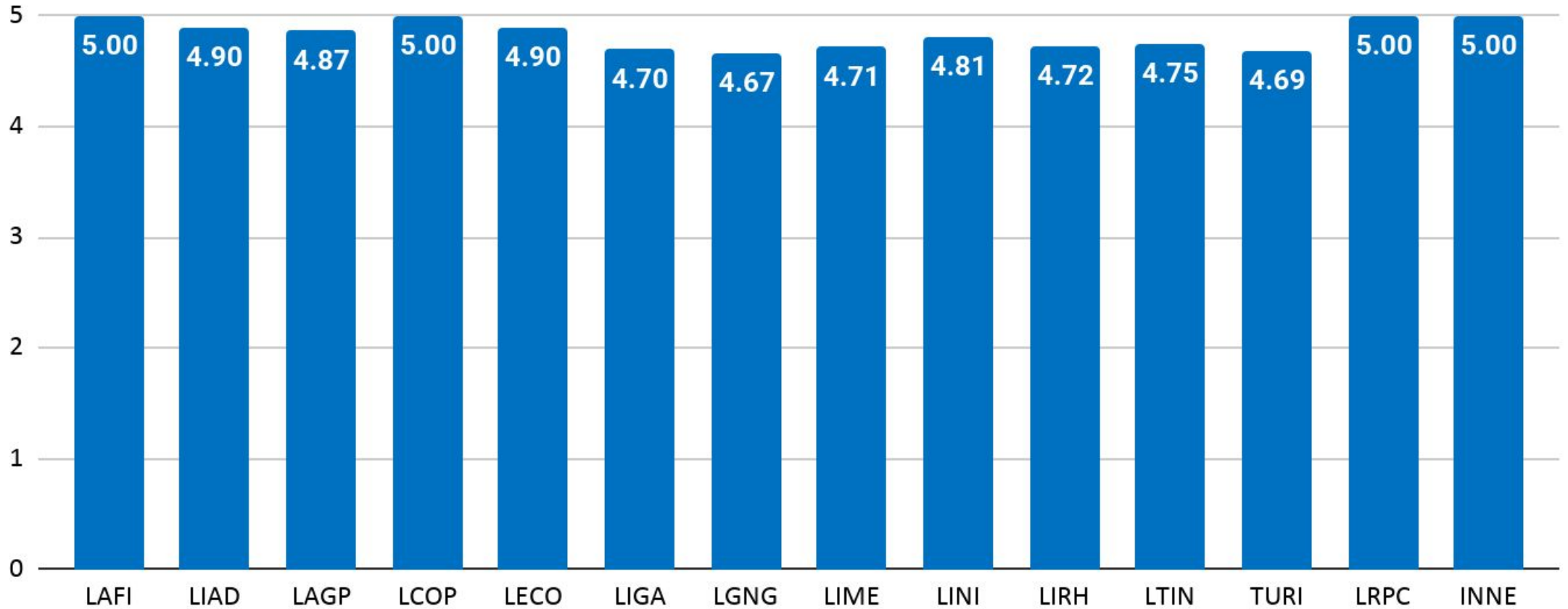
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Creatividad en la resolución de problemas.



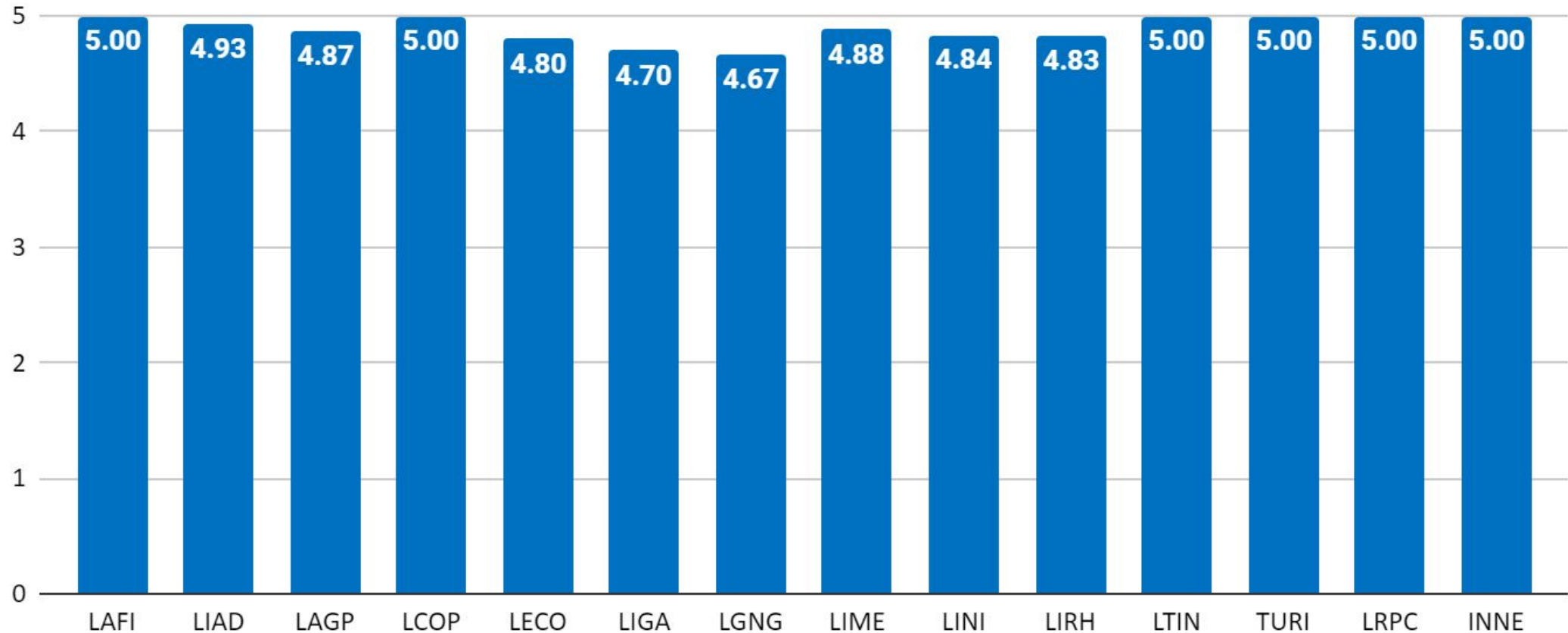
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.



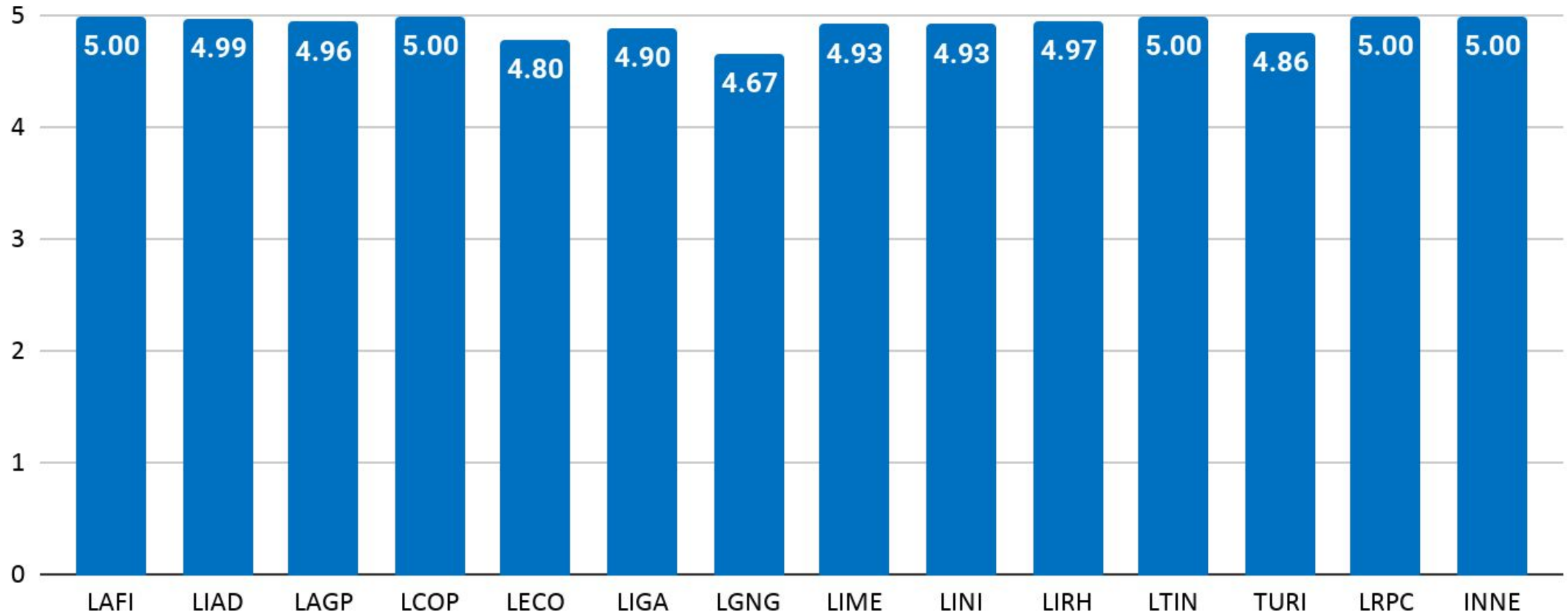
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Interés por aprender cosas nuevas.



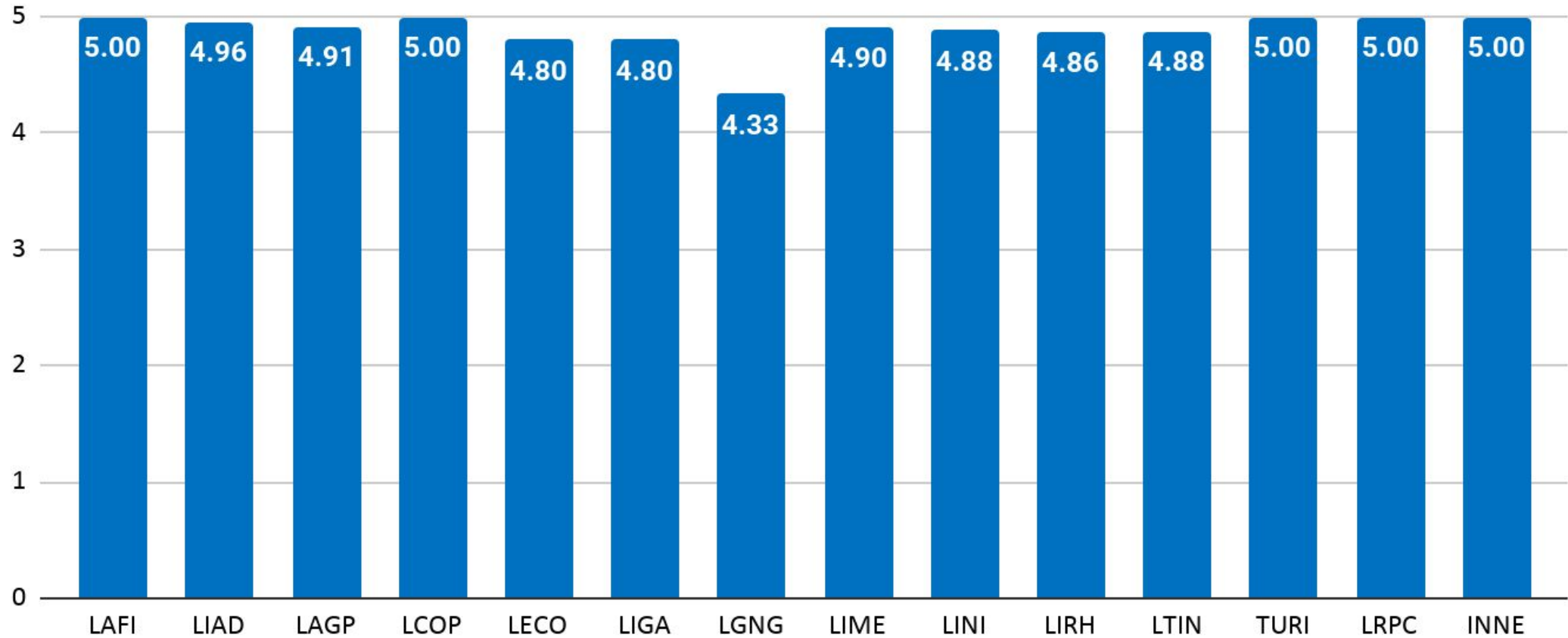
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Honestidad.



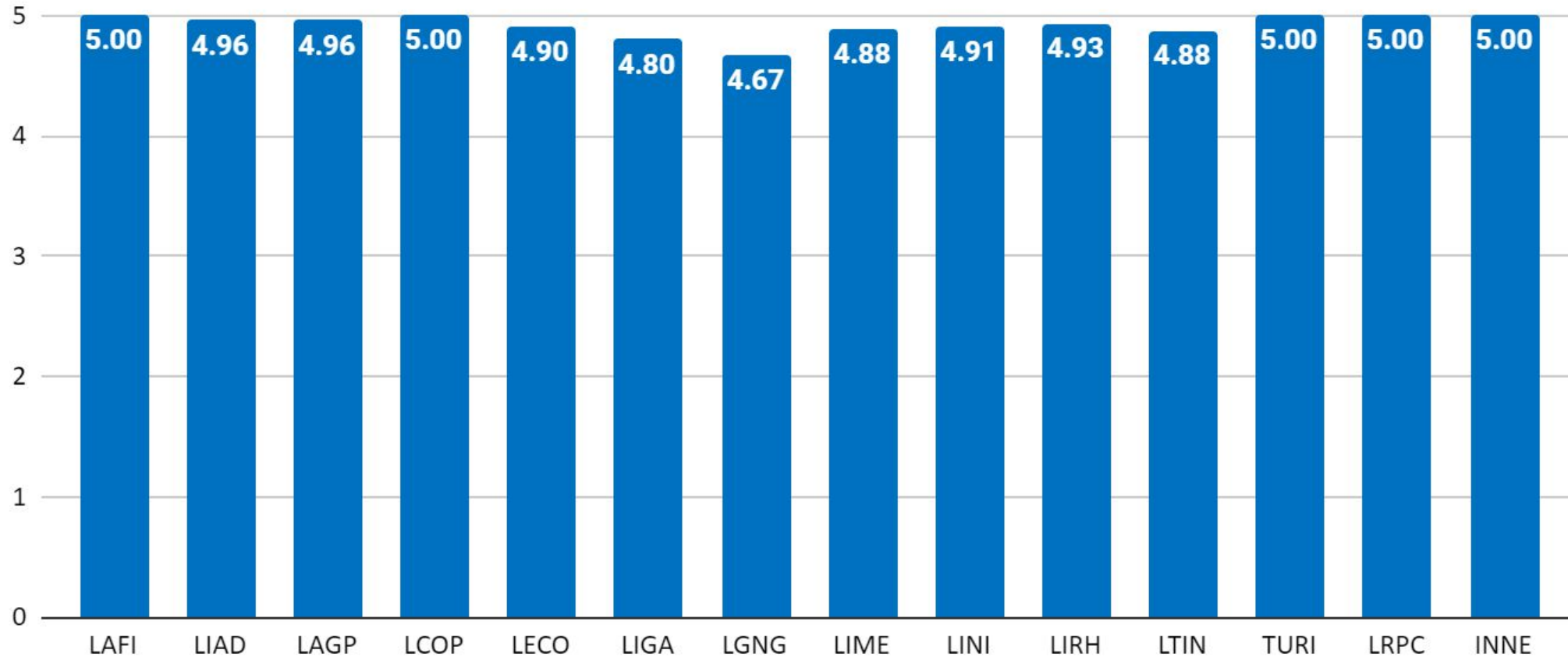
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Responsabilidad.



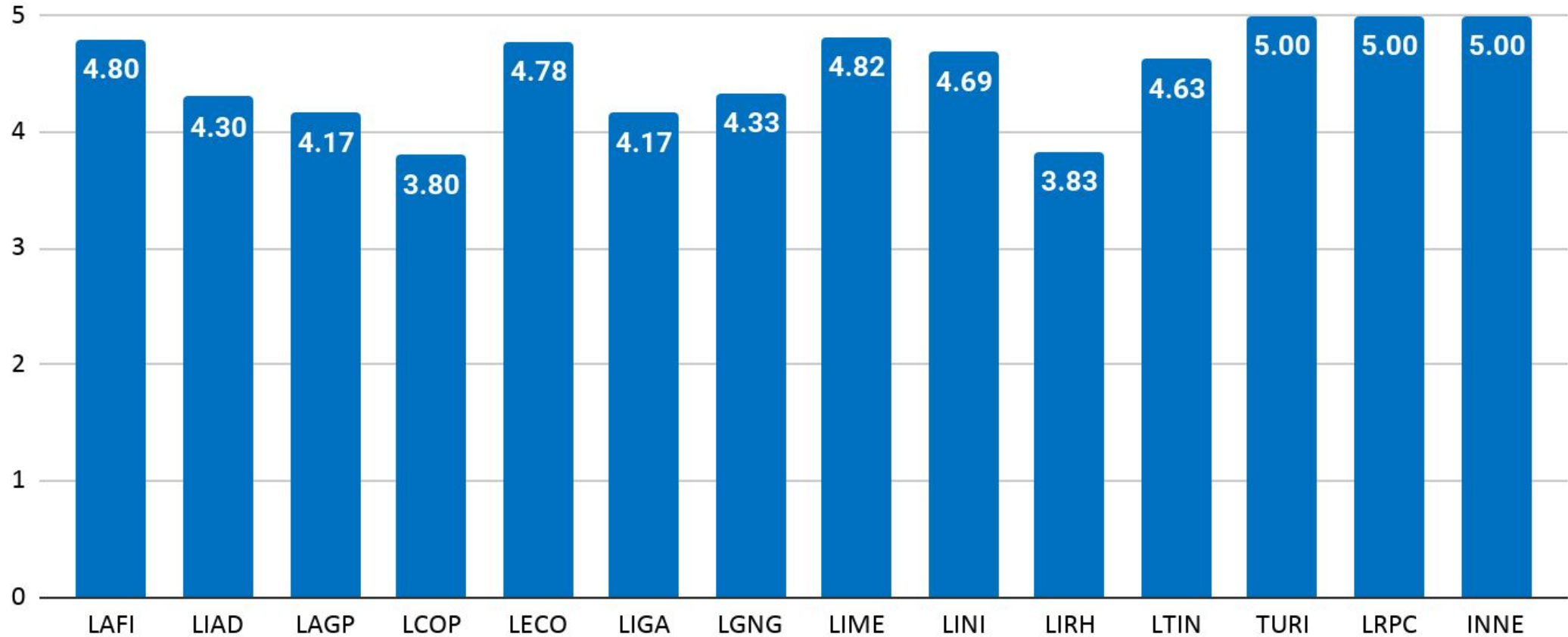
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Confiabilidad.



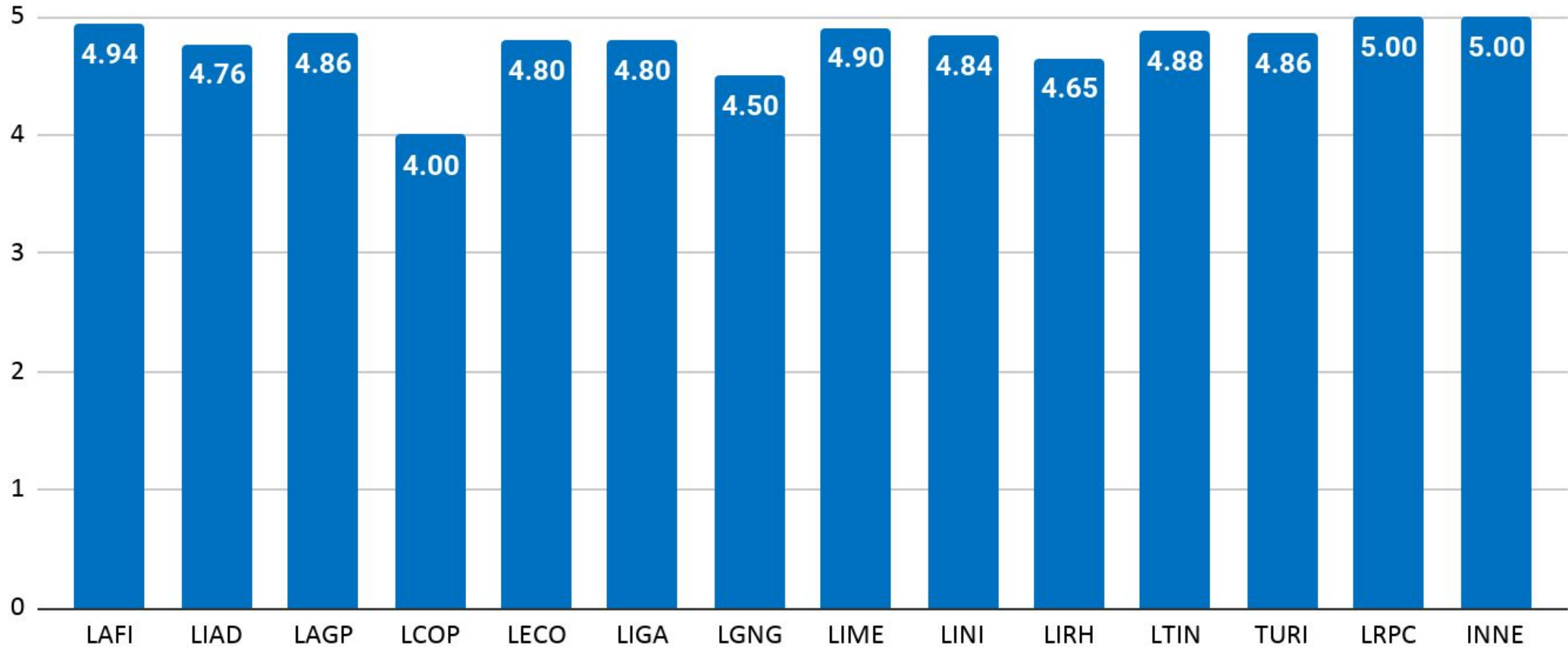
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Manejo de idiomas adicionales.



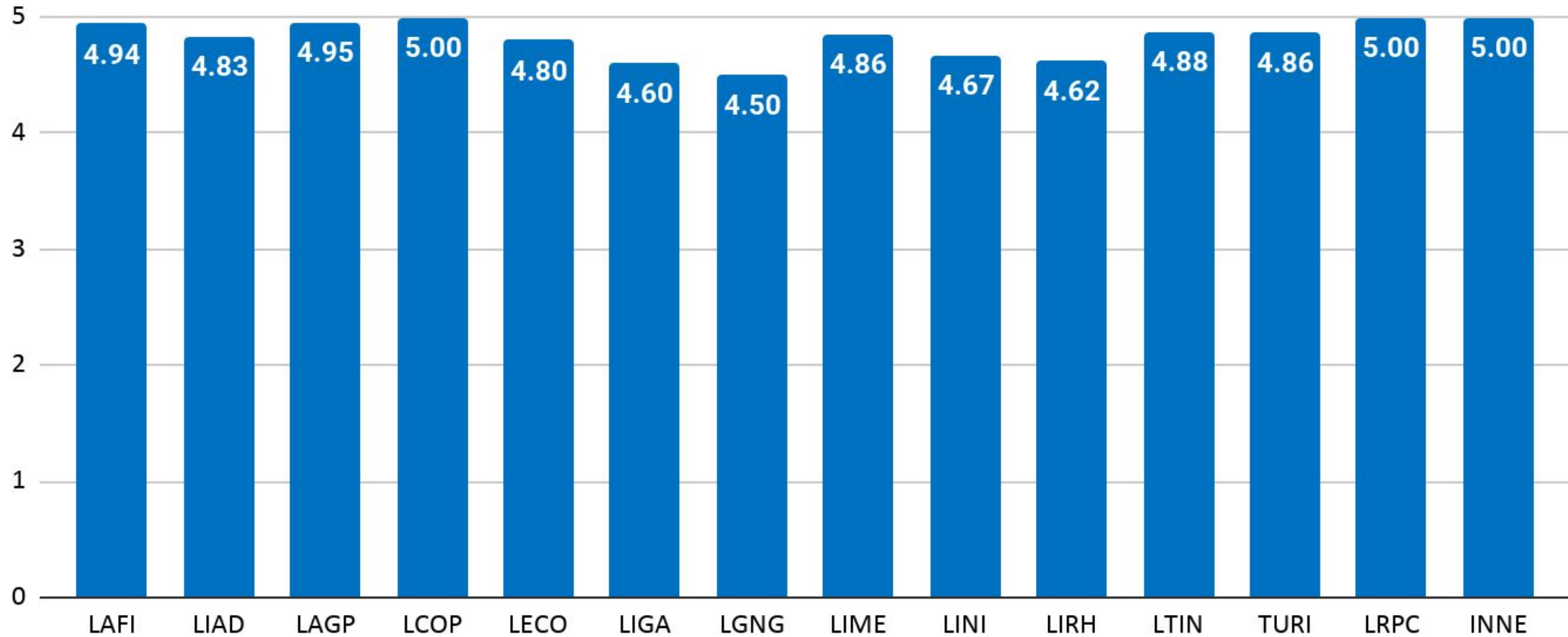
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



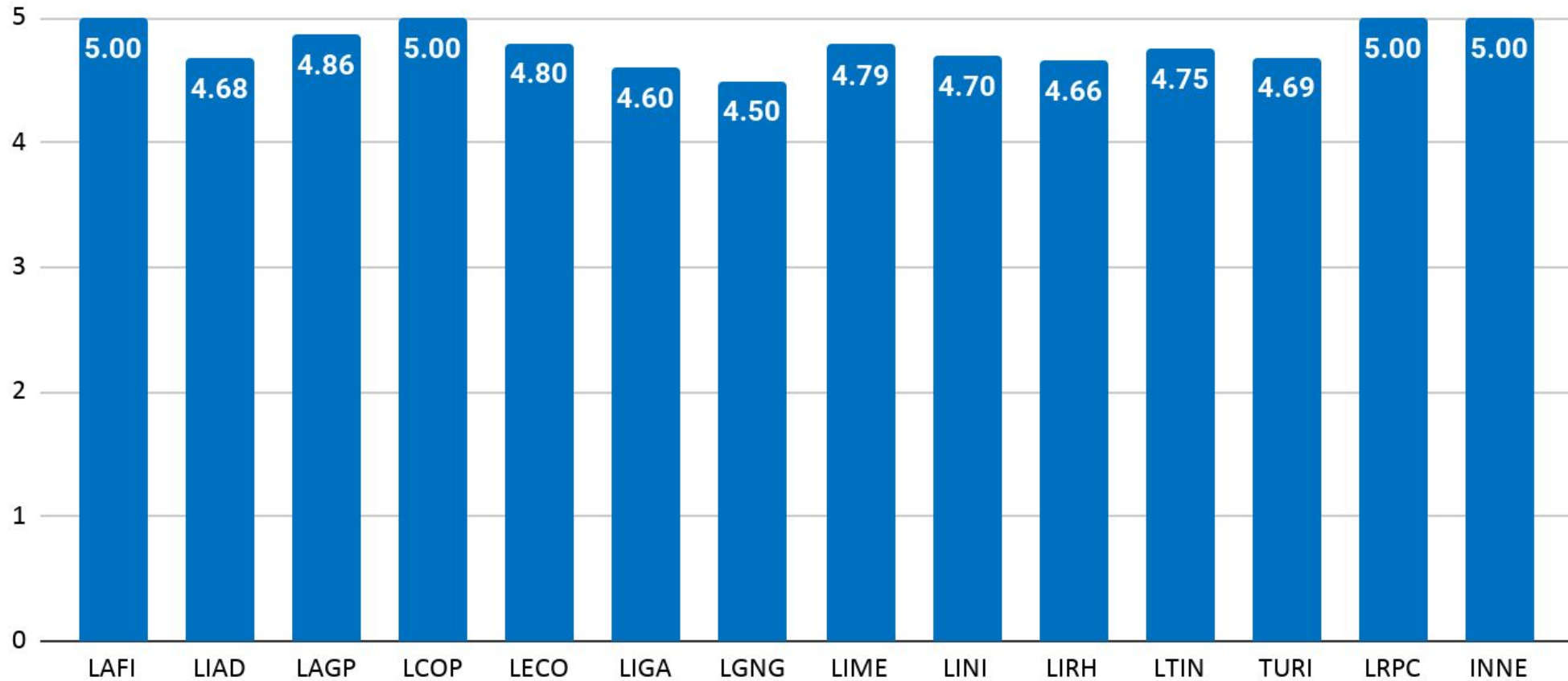
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



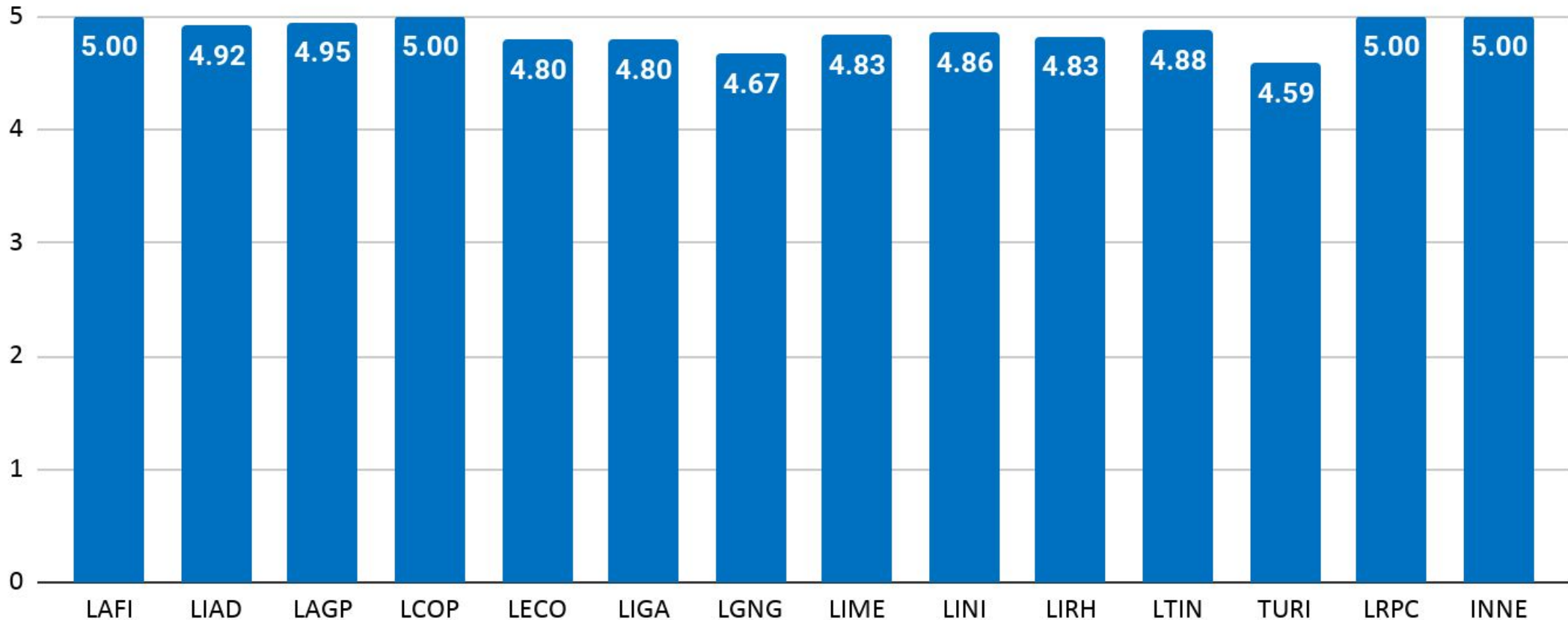
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



## ¿Qué competencias, valores o conocimientos identificas durante el desempeño del estudiante?



### LIAD

- Adaptabilidad y resiliencia
- Atención al cliente y comunicación efectiva
- Compromiso, responsabilidad y puntualidad
- Discreción y ética profesional
- Iniciativa y proactividad
- Integración y trabajo en equipo
- Liderazgo y toma de decisiones
- Organización y gestión del tiempo
- Resolución de problemas
- Vocación de servicio y empatía



### LAFI

- Análisis financiero y pensamiento crítico
- Apego a normas, políticas y confidencialidad
- Comunicación oral y escrita
- Dominio de herramientas (Excel, IA, modelación)
- Gestión de indicadores y mejora continua
- Organización y trabajo en equipo
- Proactividad y adaptabilidad
- Resolución de problemas
- Responsabilidad y compromiso profesional



### LAGP

- Análisis e investigación aplicada
- Compromiso ético y servicio público
- Creatividad y generación de propuestas
- Empatía social y atención ciudadana
- Iniciativa y pensamiento estratégico
- Profesionalismo y confiabilidad
- Resolución de problemas públicos
- Trabajo colaborativo
- Adaptabilidad en contextos institucionales



### LCOP

- Análisis normativo y pensamiento jurídico
- Ética y responsabilidad profesional
- Comunicación y argumentación efectiva
- Interpretación y aplicación de leyes
- Investigación y análisis de información
- Resolución de problemas legales
- Trabajo colaborativo
- Compromiso con la justicia y el bien común

## ¿Qué competencias, valores o conocimientos identificas durante el desempeño del estudiante?



### LECO

- Análisis económico y pensamiento crítico
- Comunicación efectiva y presentación de ideas
- Dominio de herramientas económicas y análisis de datos
- Ética y responsabilidad social
- Interpretación de indicadores y tendencias económicas
- Organización y gestión de información
- Resolución de problemas
- Trabajo en equipo



### LGNG

- Adaptabilidad y trabajo bajo presión
- Honestidad e integridad
- Iniciativa y proactividad
- Organización y método
- Resolución de problemas
- Trabajo en equipo
- Aprendizaje continuo
- Eficiencia y eficacia en la ejecución de tareas



### LINI

- Adaptabilidad y disposición para aprender
- Comunicación efectiva y manejo de idiomas
- Ética profesional y respeto
- Iniciativa y proactividad
- Pensamiento crítico y resolución de problemas
- Trabajo en equipo
- Uso de herramientas digitales y análisis de datos
- Responsabilidad y compromiso
- Orientación a resultados e innovación



### LIME

- Comunicación asertiva y trabajo en equipo
- Creatividad en contenido y diseño visual
- Gestión de redes sociales e influencers
- Iniciativa, proactividad y aprendizaje autónomo
- Organización y gestión eficiente del tiempo
- Pensamiento analítico y resolución de problemas
- Compromiso con la calidad y entrega oportuna

## ¿Qué competencias, valores o conocimientos identificas durante el desempeño del estudiante?



## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?



### LIAD

- Fortalecer la formación práctica y el uso de herramientas administrativas actuales.
- Impulsar habilidades de comunicación, servicio al cliente y atención ciudadana.
- Fomentar el liderazgo, la iniciativa y la toma de decisiones.
- Promover la gestión del tiempo y la organización.
- Incluir más actividades enfocadas en la resolución de problemas y trabajo en equipo.
- Reforzar valores como la ética, la empatía y la responsabilidad social.



### LAFI

- Profundizar en el análisis financiero, modelación y valoración.
- Fortalecer el dominio de Excel y herramientas de análisis de datos e IA.
- Desarrollar habilidades de comunicación oral y escrita especializada.
- Incorporar más casos prácticos sobre indicadores y mejora continua.
- Promover la resolución de problemas complejos y la toma de decisiones.
- Reforzar la ética profesional y el manejo de información confidencial.



### LAGP

- Incrementar proyectos de investigación aplicada sobre problemáticas públicas.
- Desarrollar pensamiento crítico, creatividad y generación de propuestas.
- Fortalecer el conocimiento del entorno gubernamental y del servicio público.
- Impulsar habilidades de análisis de políticas y evaluación de impacto.
- Fomentar la ética, la transparencia y el compromiso social.
- Promover el trabajo colaborativo y multidisciplinario.



### LCOP

- Profundizar en análisis normativo y aplicación de leyes.
- Fortalecer argumentación jurídica y comunicación efectiva.
- Impulsar la investigación jurídica y el uso de fuentes especializadas.
- Desarrollar pensamiento crítico y resolución de problemas legales.
- Promover la ética, la justicia y la responsabilidad profesional.
- Fomentar el trabajo colaborativo y la orientación al bien común.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?



### LECO

- Fortalecer la formación en análisis económico y pensamiento crítico.
- Impulsar el uso de herramientas de análisis de datos y software económico.
- Promover la comunicación efectiva y la presentación de ideas.
- Reforzar la ética, la responsabilidad social y la sensibilidad social.
- Fomentar el trabajo en equipo y la resolución de problemas.
- Incorporar más casos prácticos vinculados al entorno económico y social.



### LGNG

- Fortalecer el aprendizaje de idiomas, especialmente inglés, en contextos profesionales.
- Impulsar la comunicación oral y escrita en ambientes diversos.
- Promover la competencia intercultural y la empatía.
- Incorporar más actividades prácticas de traducción e interpretación.
- Fomentar la investigación, la lectura y el pensamiento crítico.
- Ampliar el uso de herramientas digitales para la gestión del lenguaje.



### LINI

- Profundizar en el análisis de datos, negociación y gestión de conflictos.
- Fortalecer el pensamiento crítico y la resolución de problemas complejos.
- Impulsar el dominio de Excel y herramientas digitales especializadas.
- Fomentar la comunicación efectiva, el trabajo en equipo y el liderazgo.
- Promover la ética profesional, la escucha activa y la atención al detalle.
- Incorporar más proyectos aplicados y estudios de caso.



### LIME

- Fortalecer la creatividad y el diseño de contenido digital.
- Profundizar en la gestión de redes sociales y campañas con influencers.
- Promover el análisis de métricas y toma de decisiones basada en datos.
- Impulsar el uso avanzado de herramientas digitales y plataformas ecommerce.
- Fomentar la organización del tiempo, la planificación y la orientación a resultados.
- Reforzar la comunicación asertiva, el trabajo en equipo y la innovación.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?



### LIRH

- Fortalecer la formación práctica con casos reales y simulaciones de procesos de RRHH.
- Incorporar más capacitación en legislación laboral, nómina y seguridad social.
- Ampliar el uso de software de recursos humanos y herramientas digitales.
- Desarrollar habilidades blandas: comunicación, liderazgo y manejo de conflictos.
- Aumentar las horas de prácticas profesionales y vinculación con empresas.
- Ofrecer horarios de clases más flexibles y fortalecer la comunicación del programa.



### LTIN

- Incorporar más herramientas de programación y software especializado.
- Fortalecer temas de relaciones públicas y comunicación digital.
- Impulsar proyectos prácticos y multidisciplinarios con impacto real.
- Incluir contenidos de inteligencia artificial aplicados a la resolución de problemas.
- Fomentar la innovación y la propuesta de soluciones tecnológicas.



### LIGA

- Fortalecer conocimientos en legislación ambiental, trámites y normatividad.
- Dar a conocer atribuciones de secretarías, delegaciones y niveles de gobierno.
- Reforzar habilidades de comunicación técnica, trabajo en equipo y toma de decisiones.
- Vincular más la teoría con la práctica profesional en empresas y proyectos reales.
- Promover el pensamiento crítico, la investigación y el análisis de información.



### TURI

- Fomentar prácticas desde los primeros semestres y vinculación con el sector turístico.
- Incluir más contenidos sobre servicio al cliente, protocolo, equipos e instalaciones turísticas y Distintivo H.
- Integrar asignaturas sobre globalizadores, GDS, destinos internacionales e alfabeto aeronáutico.
- Fortalecer el uso de recursos tecnológicos y la paquetería Office.
- Aumentar el tiempo para desarrollo de proyectos evaluados periódicamente.



### INNE

- Incorporar idiomas adicionales, especialmente inglés, en el plan de estudios.
- Fomentar la creatividad, la innovación y el pensamiento crítico.
- Promover el trabajo en equipo, la comunicación efectiva y la empatía.
- Impulsar el uso de tecnologías y metodologías innovadoras.
- Mantener y ampliar la vinculación con empresas para proyectos reales y prácticas profesionales.

## OBSERVACIONES

**LIAD**

- Buen compromiso, actitud y disposición al aprendizaje.
- Se integró adecuadamente al equipo de trabajo.
- Cumplió con las actividades asignadas en tiempo y forma.
- Demostró iniciativa y deseo de superación.

**LAFI**

- Excelente desempeño y profesionalismo.
- Mostró gran capacidad analítica y de aprendizaje.
- Responsable, proactivo y orientado a resultados.
- Aportó valor en las actividades encomendadas.

**LAGP**

- Mostró compromiso y ética profesional.
- Buena capacidad de análisis e investigación.
- Entregó resultados de calidad y en los tiempos establecidos.
- Actitud de servicio y respeto en todo momento.

**LCOP**

- Responsable, organizada y con buena actitud.
- Manejo adecuado de herramientas contables.
- Cumplió con las tareas asignadas con precisión.
- Actitud colaborativa y disposición para aprender.

**LECO**

- Destacó por su proactividad y eficiencia.
- Buena comunicación y trabajo en equipo.
- Mostró interés en aprender y aplicar nuevos conocimientos.
- Cumplió con los objetivos planteados.

**LGNG**

- Iniciativa y disposición constante para aprender.
- Buen manejo de comunicación y relaciones interpersonales.
- Cumplió adecuadamente con las actividades asignadas.
- Demostró compromiso y responsabilidad.

**LINI**

- Desempeño sobresaliente en las actividades.
- Manejo eficiente de herramientas digitales y análisis de datos.
- Actitud proactiva y orientada a la mejora continua.
- Excelente comunicación y trabajo en equipo.

**LIME**

- Creativo, proactivo y con excelente actitud.
- Buen manejo de redes sociales y herramientas digitales.
- Responsable en la entrega de resultados.
- Aportó ideas innovadoras al equipo.

**LIRH**

- Responsable, confiable y de buena actitud.
- Mostró interés en aprender y colaborar.
- Cumplió con las actividades asignadas.
- Buen manejo de la información y ética profesional.

**LRCP**

- Destacó en edición de videos y redacción de textos.
- Buena coordinación en campañas con influencers.
- Cumplió con los objetivos planteados.
- Actitud profesional y comprometida.

**LTIN**

- Interés y disposición constante para aprender.
- Buena comunicación e integración al equipo.
- Cumplió con las actividades encomendadas.
- Actitud positiva y colaborativa.

**LIGA**

- Responsable y comprometido con las actividades.
- Buen análisis y manejo de información.
- Disposición para investigar y aprender.
- Aportó al cumplimiento de los objetivos del área.

**TURI**

- Excelente trato y actitud de servicio.
- Mostró interés en aprender y aplicar conocimientos.
- Cumplió con las actividades de manera eficiente.
- Buena integración y trabajo en equipo.

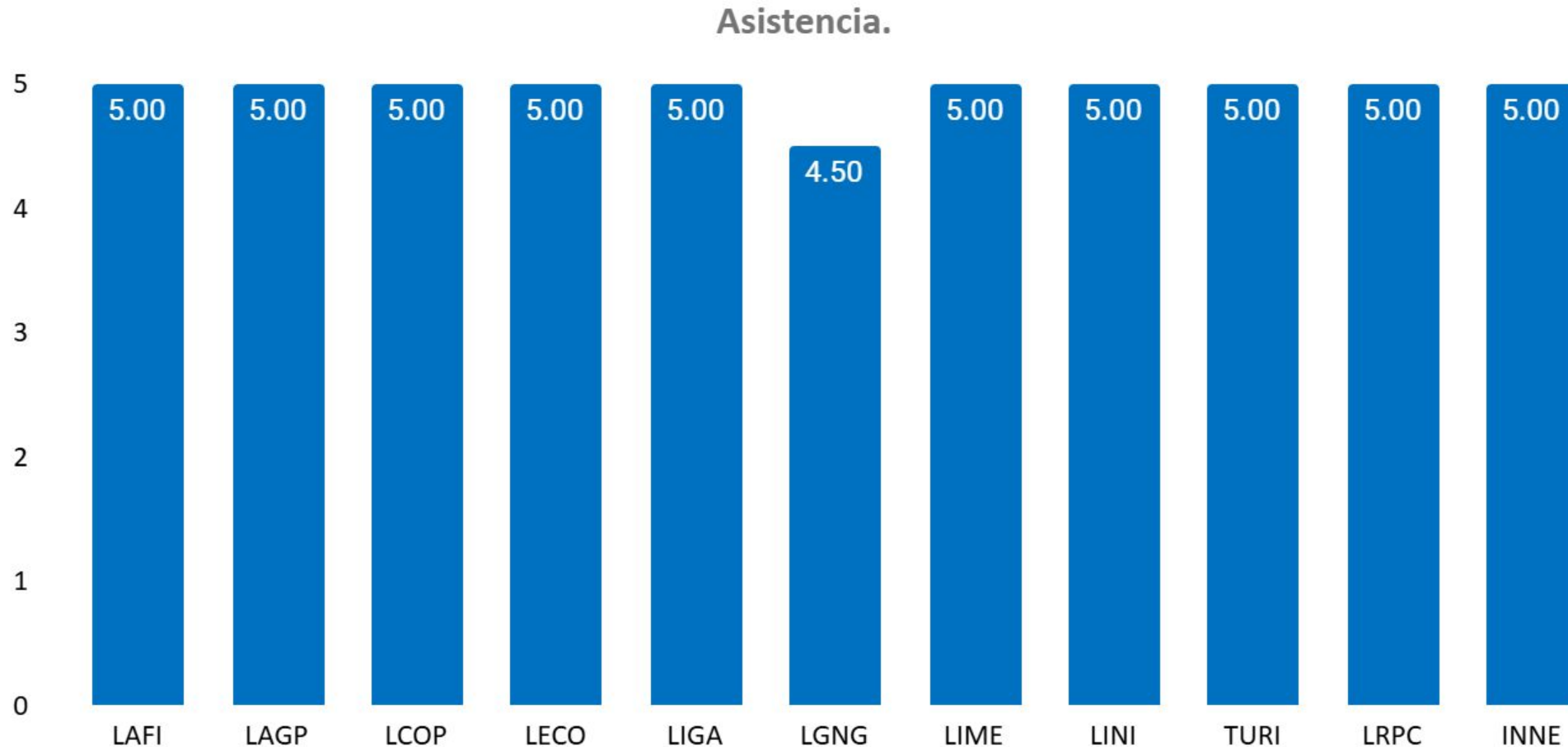
# RESULTADOS MODALIDAD ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN 2025-A



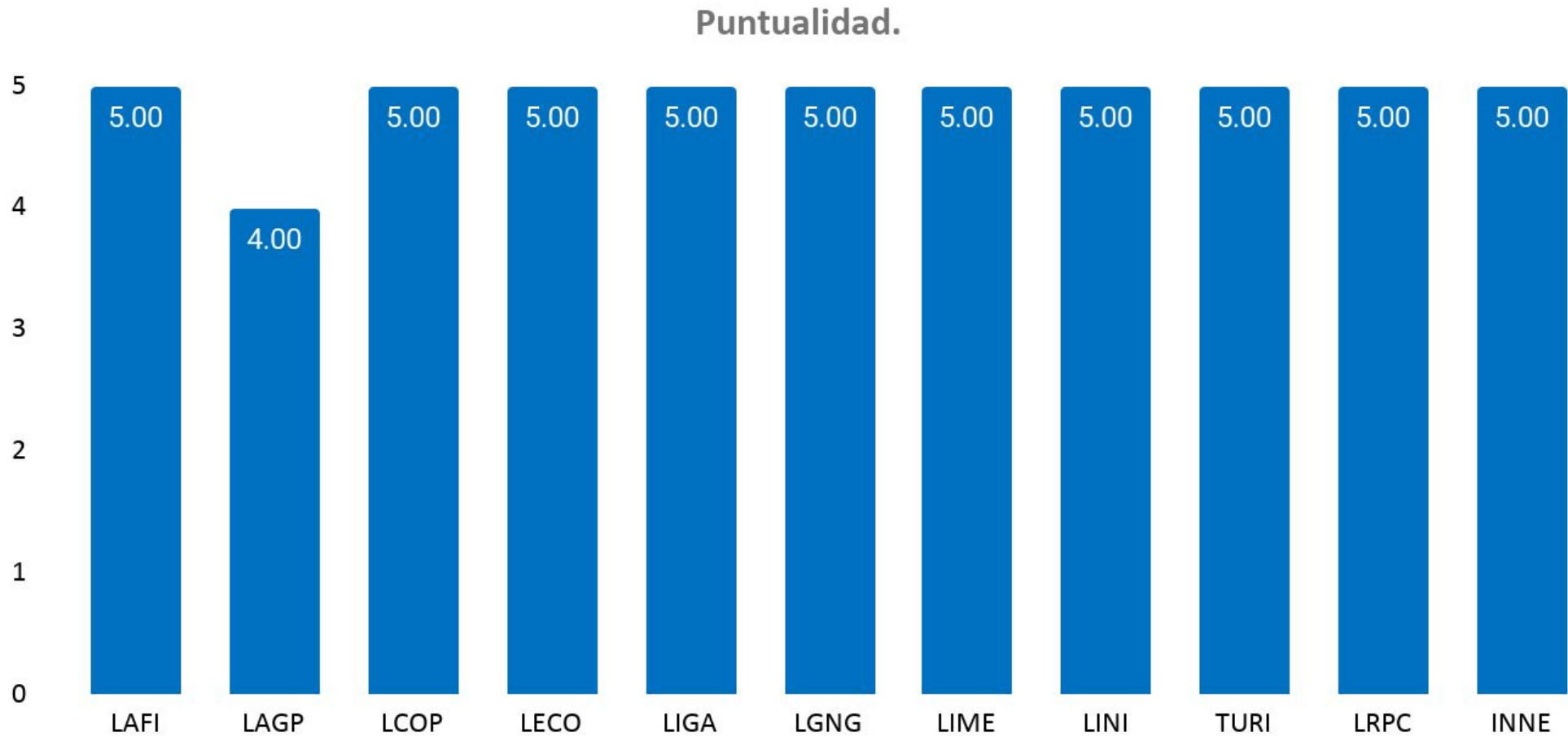
# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Estancia de Investigación

- 1) Evaluación del investigador al estudiante.

# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

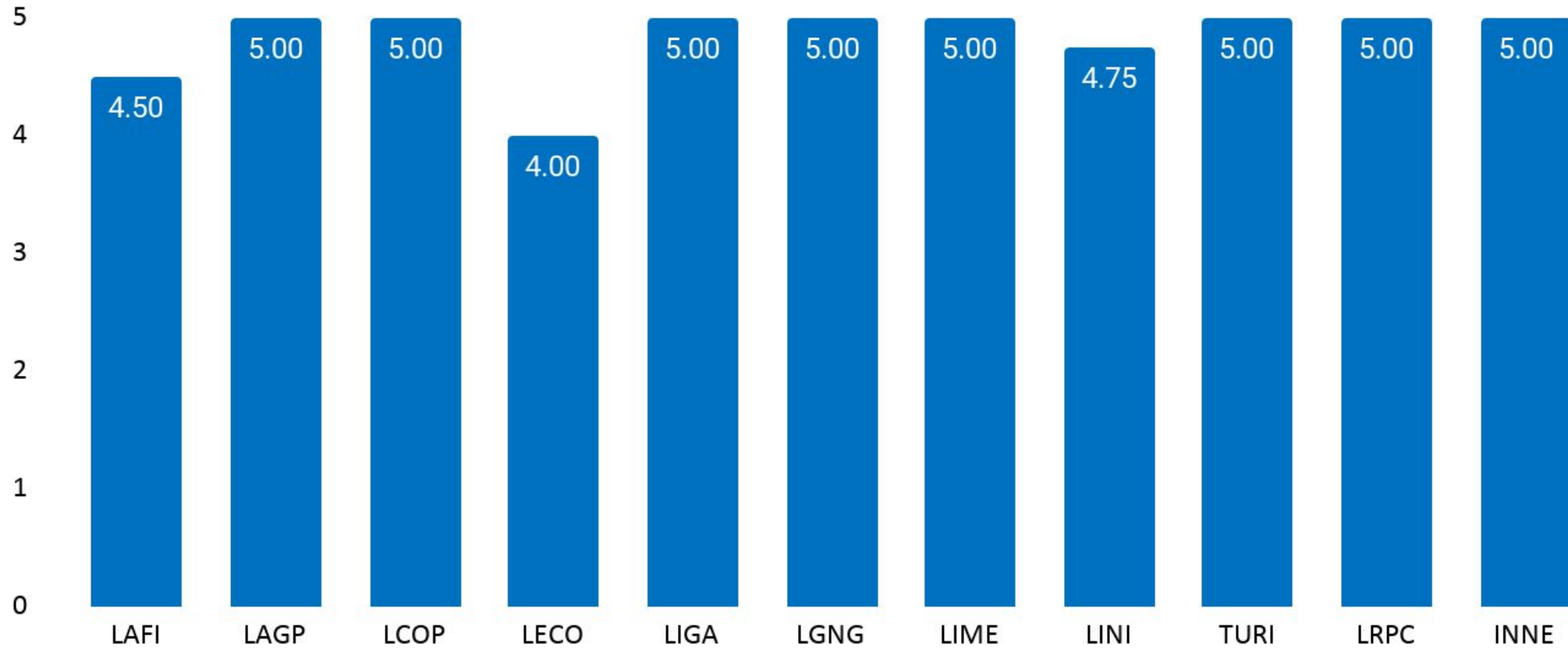


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.



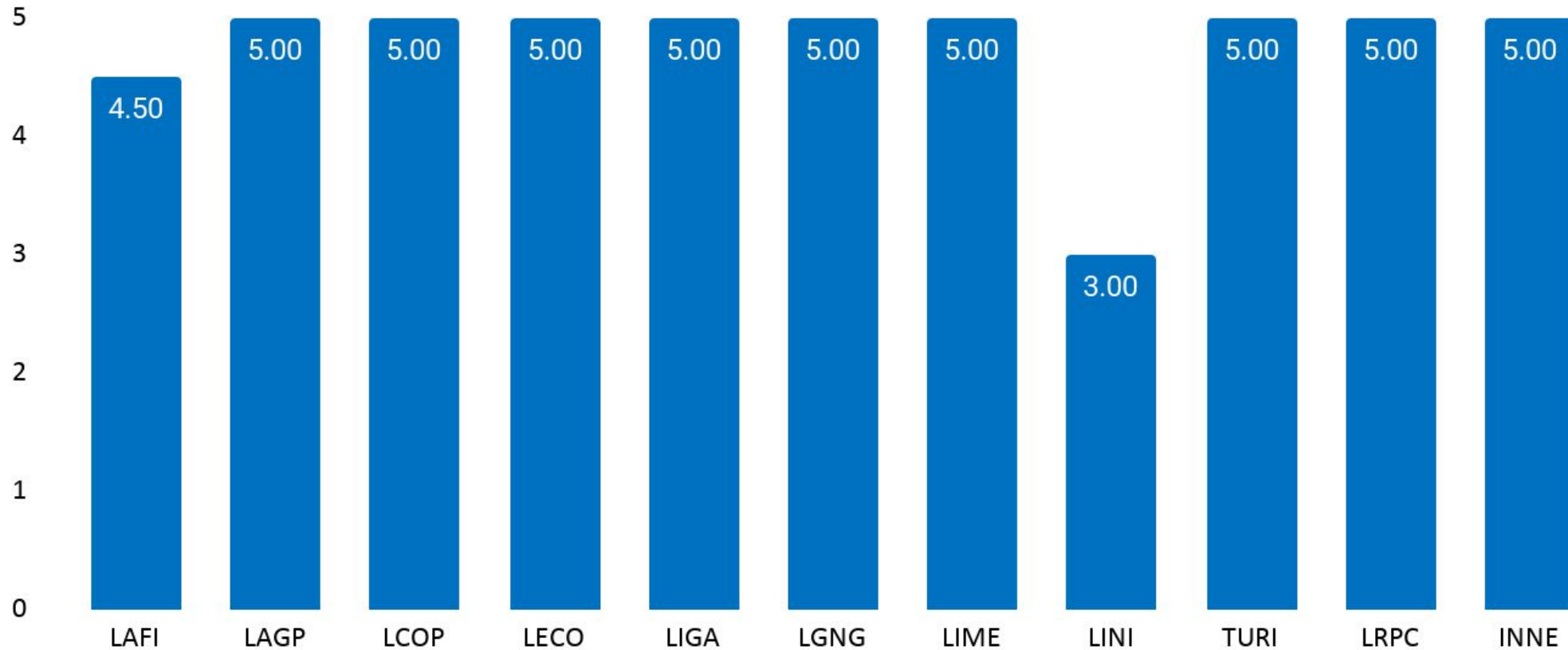
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.



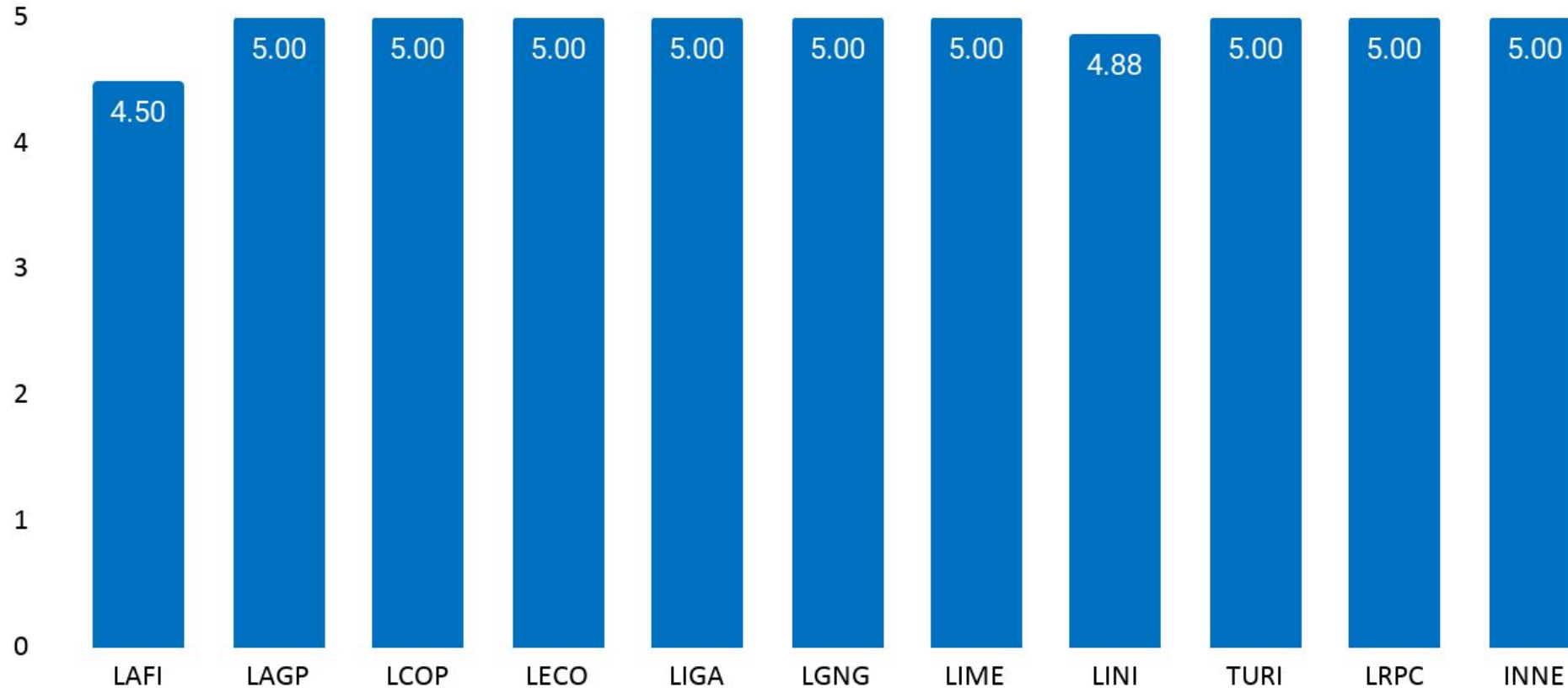
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



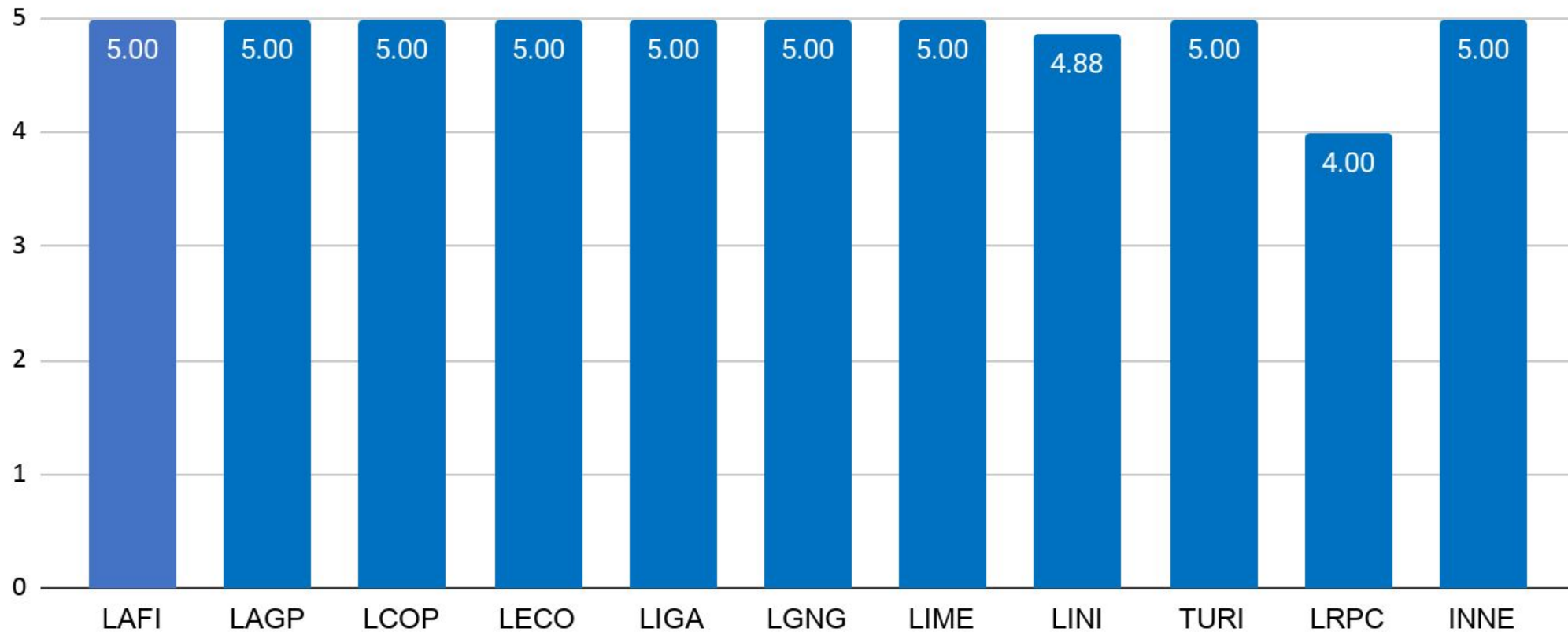
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Capacidad para analizar la información.



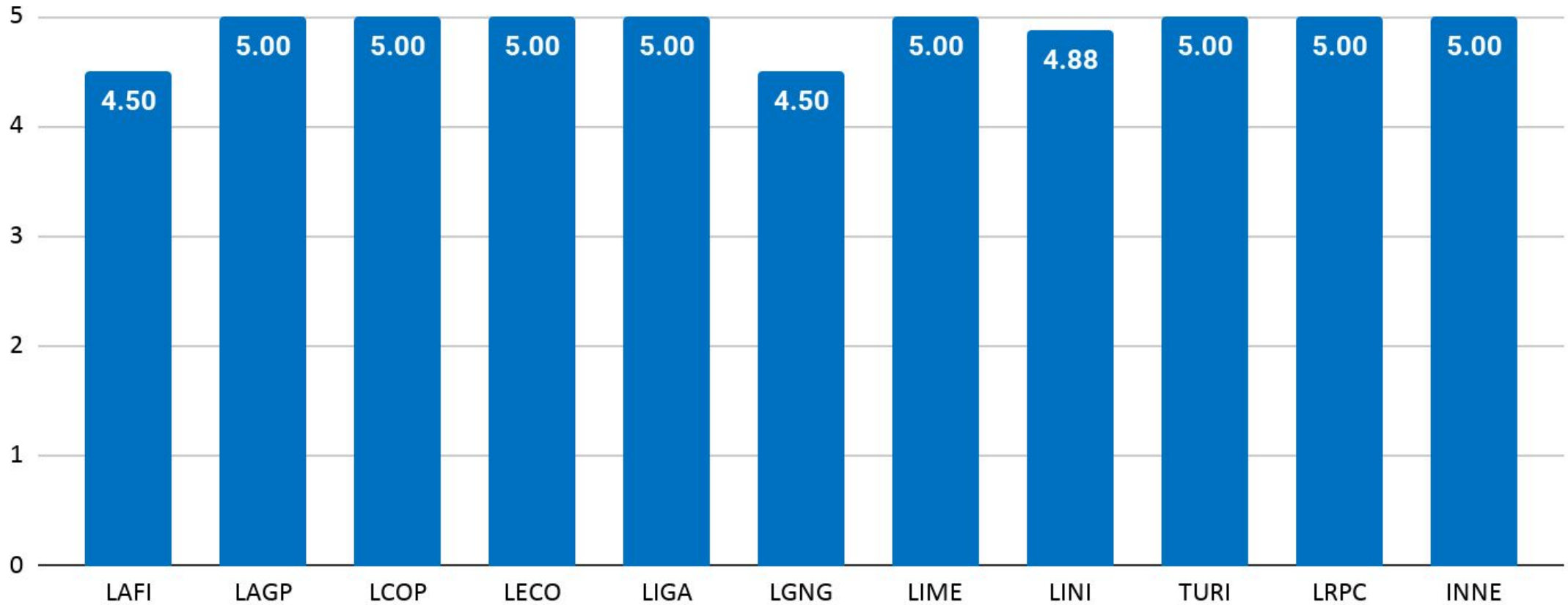
## Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

### Integración con el equipo de trabajo.



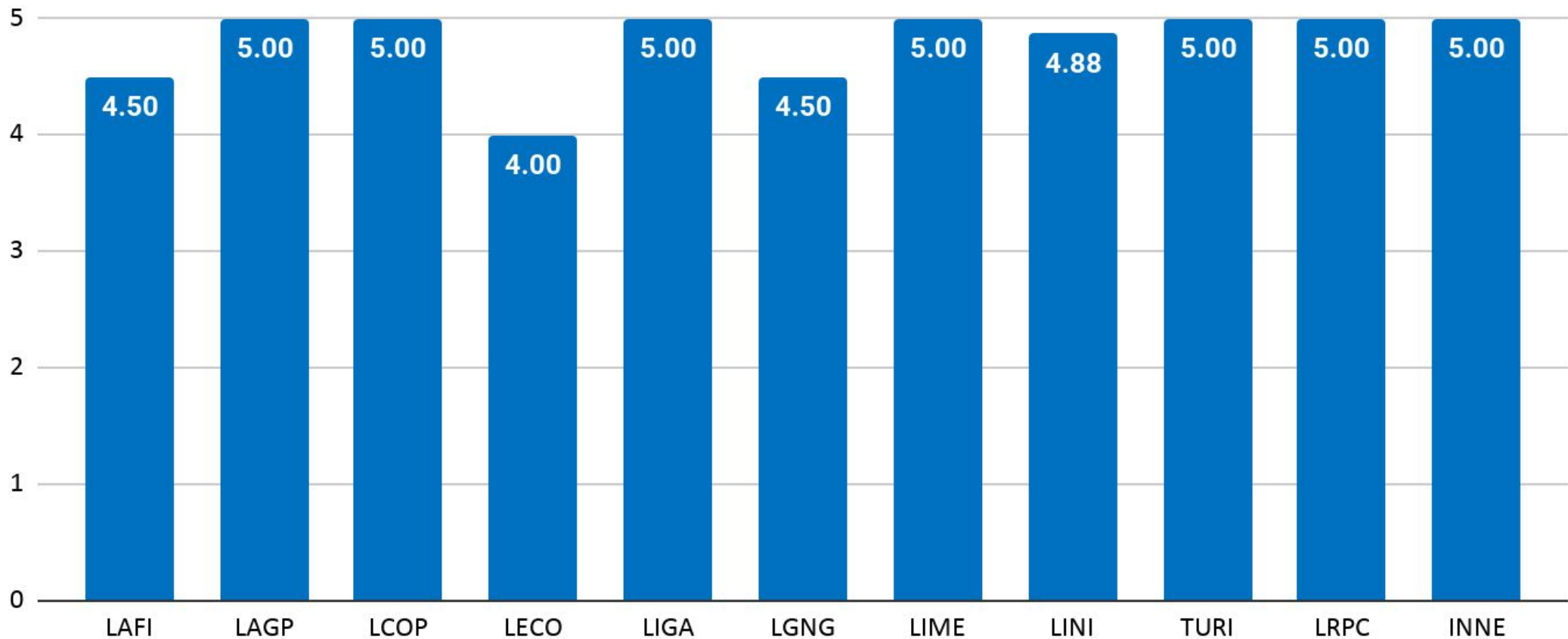
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Capacidad para la toma de decisiones.



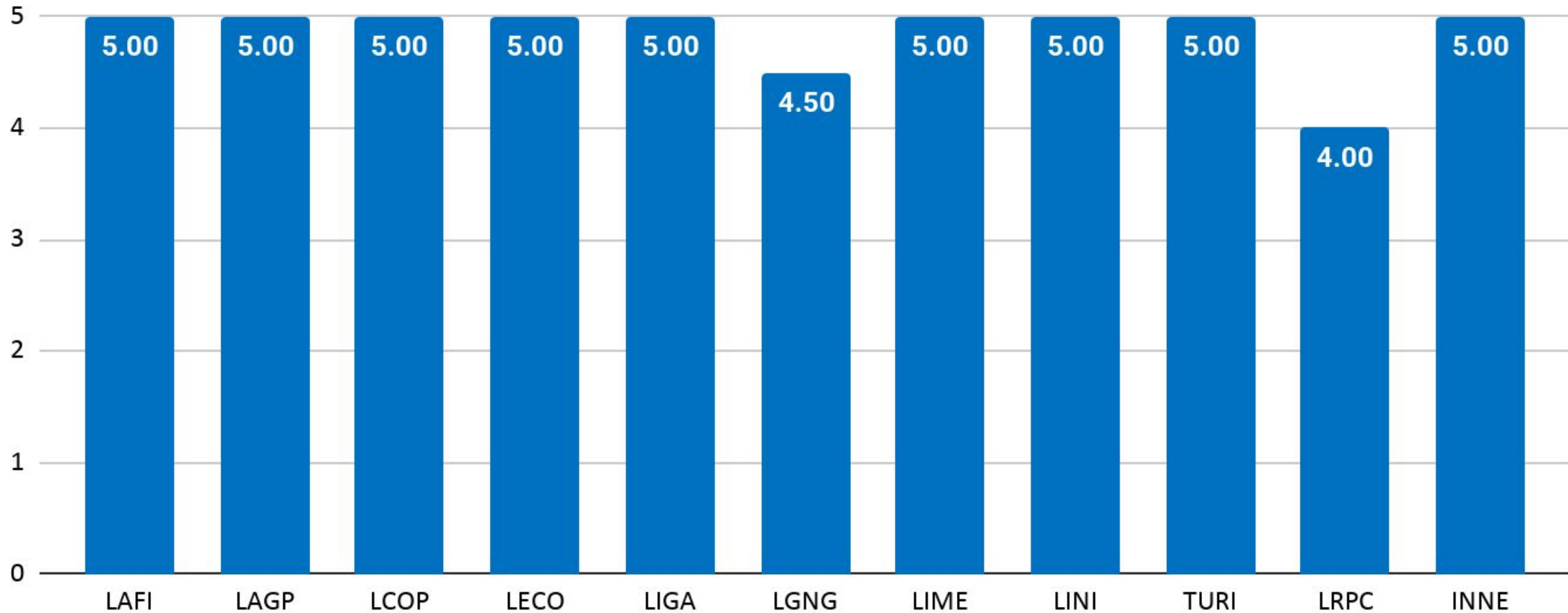
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Creatividad en la resolución de problemas.



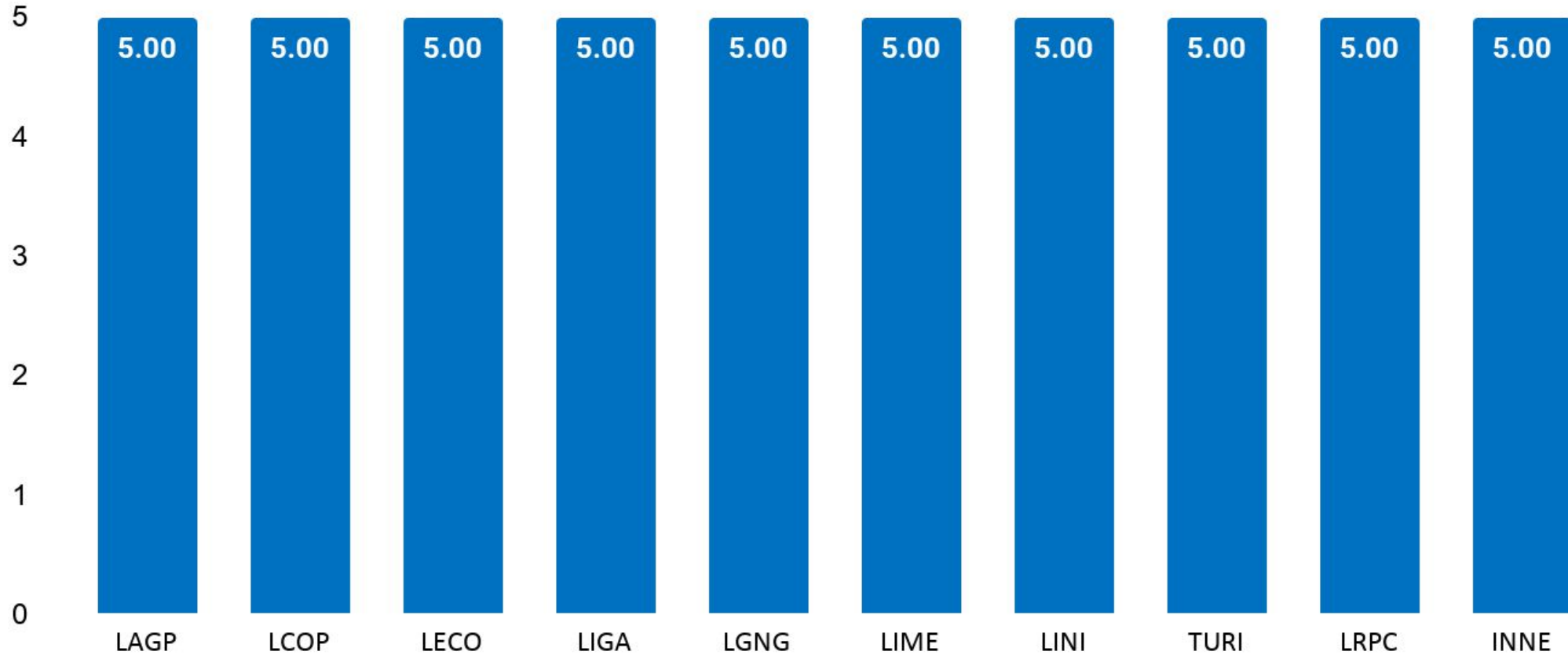
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.



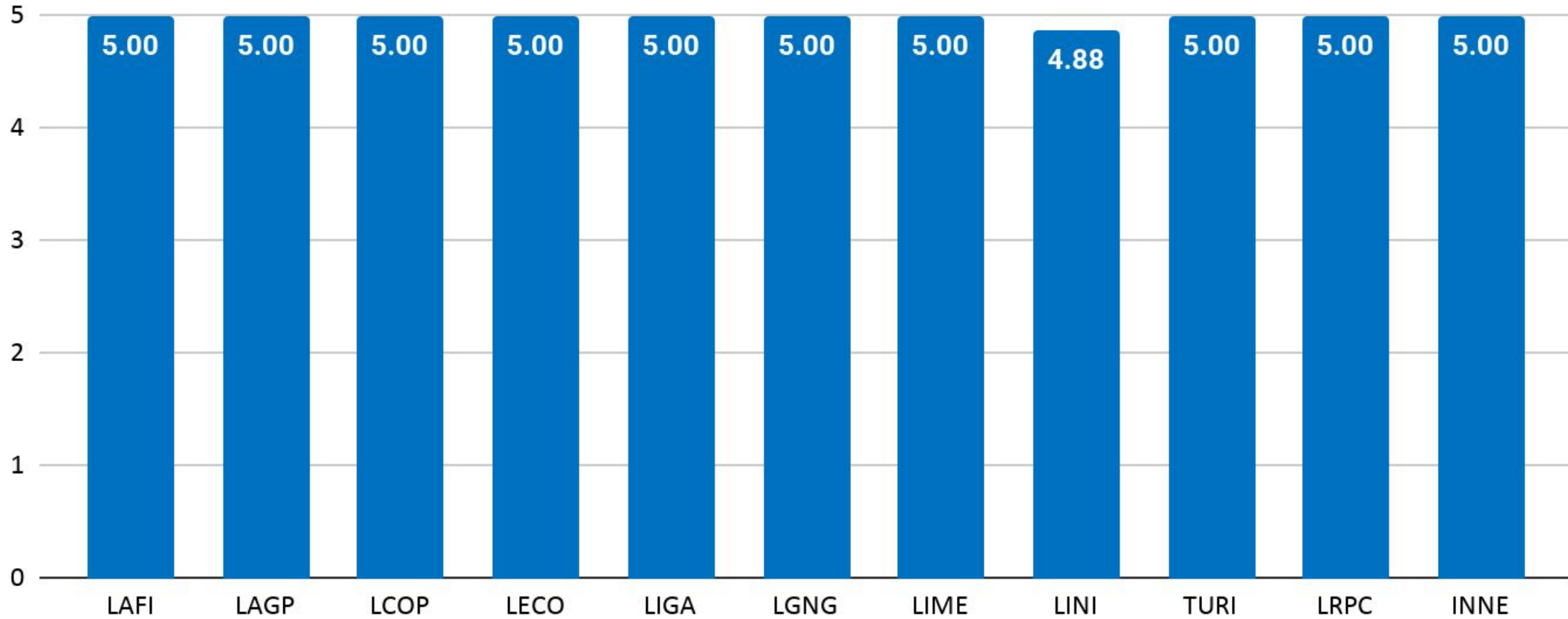
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Interés por aprender cosas nuevas.



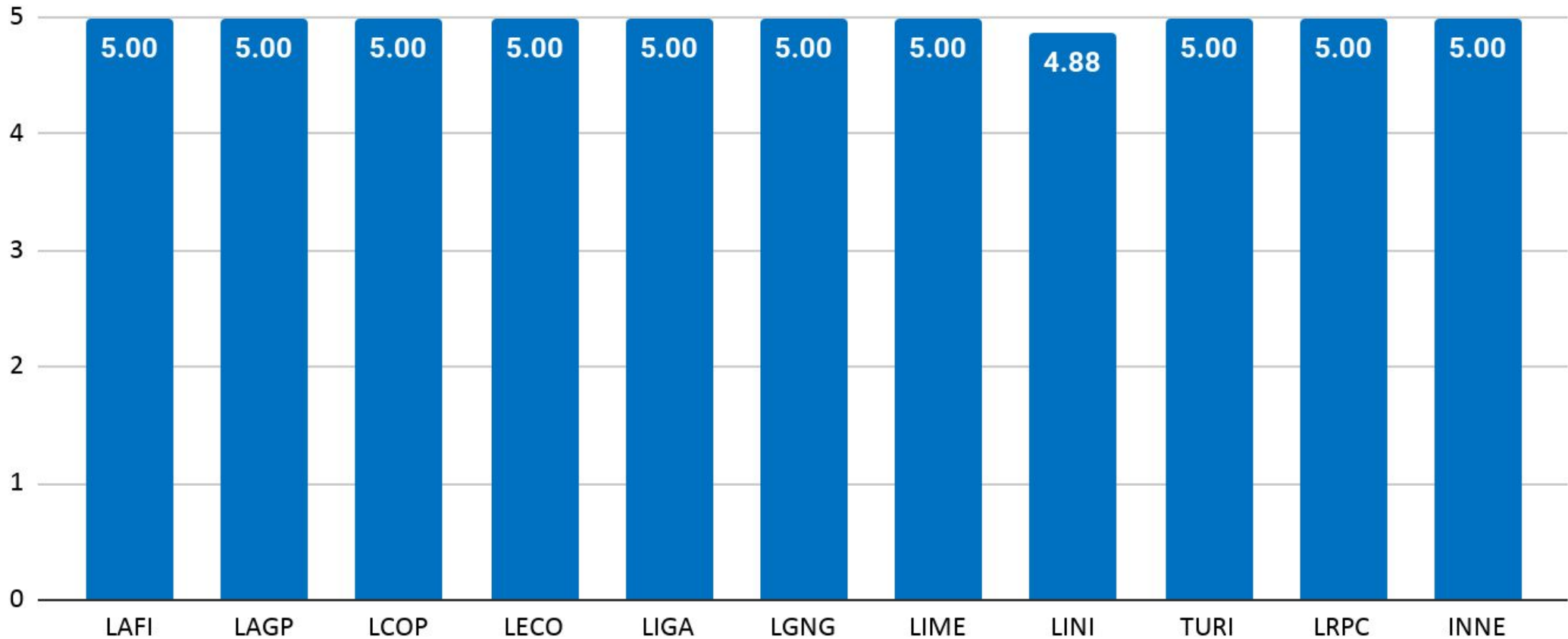
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Honestidad.



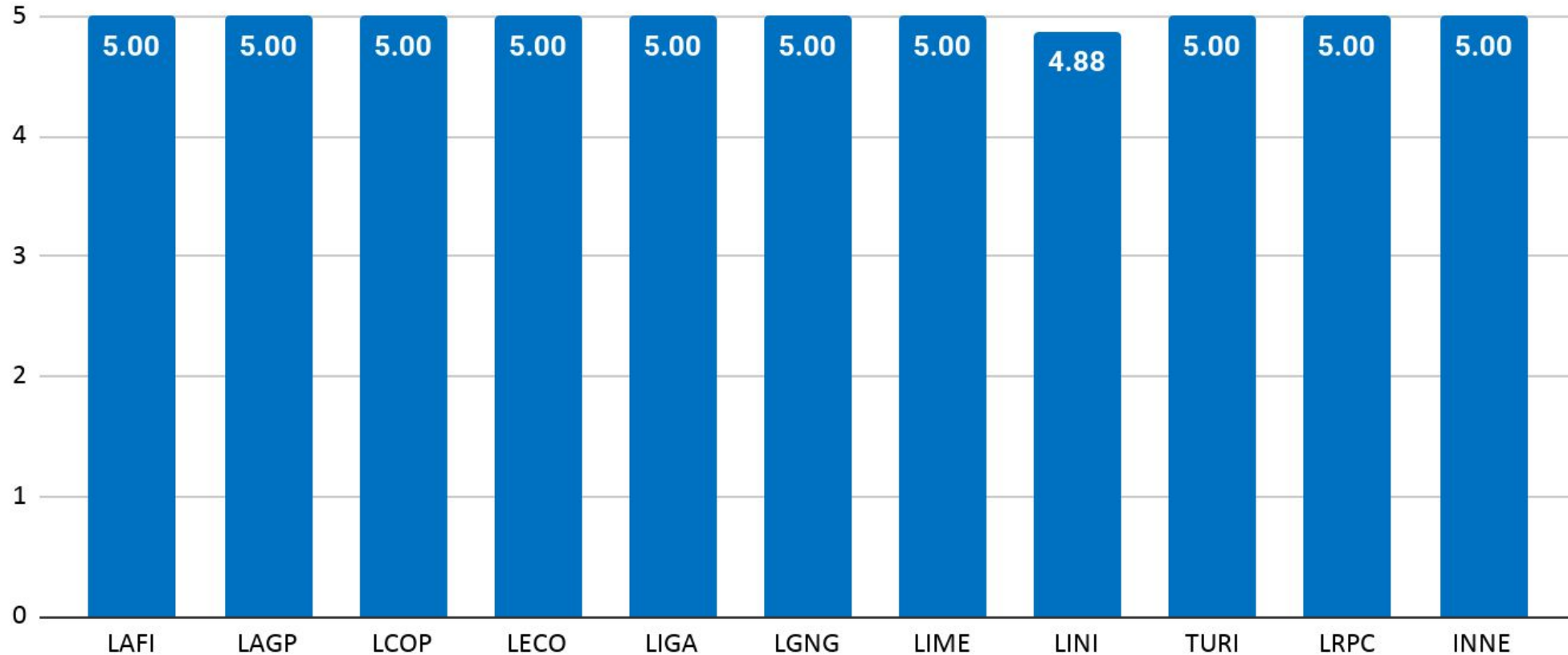
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Responsabilidad.



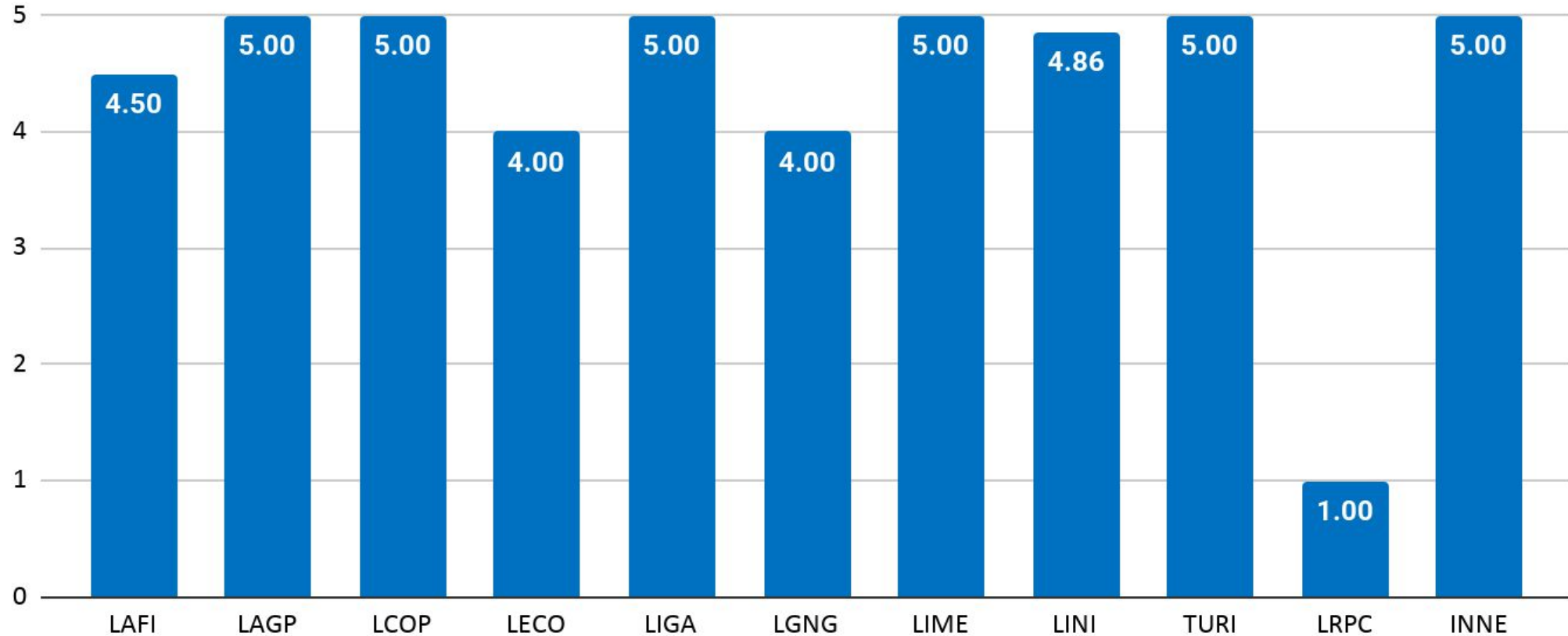
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Confiabilidad.



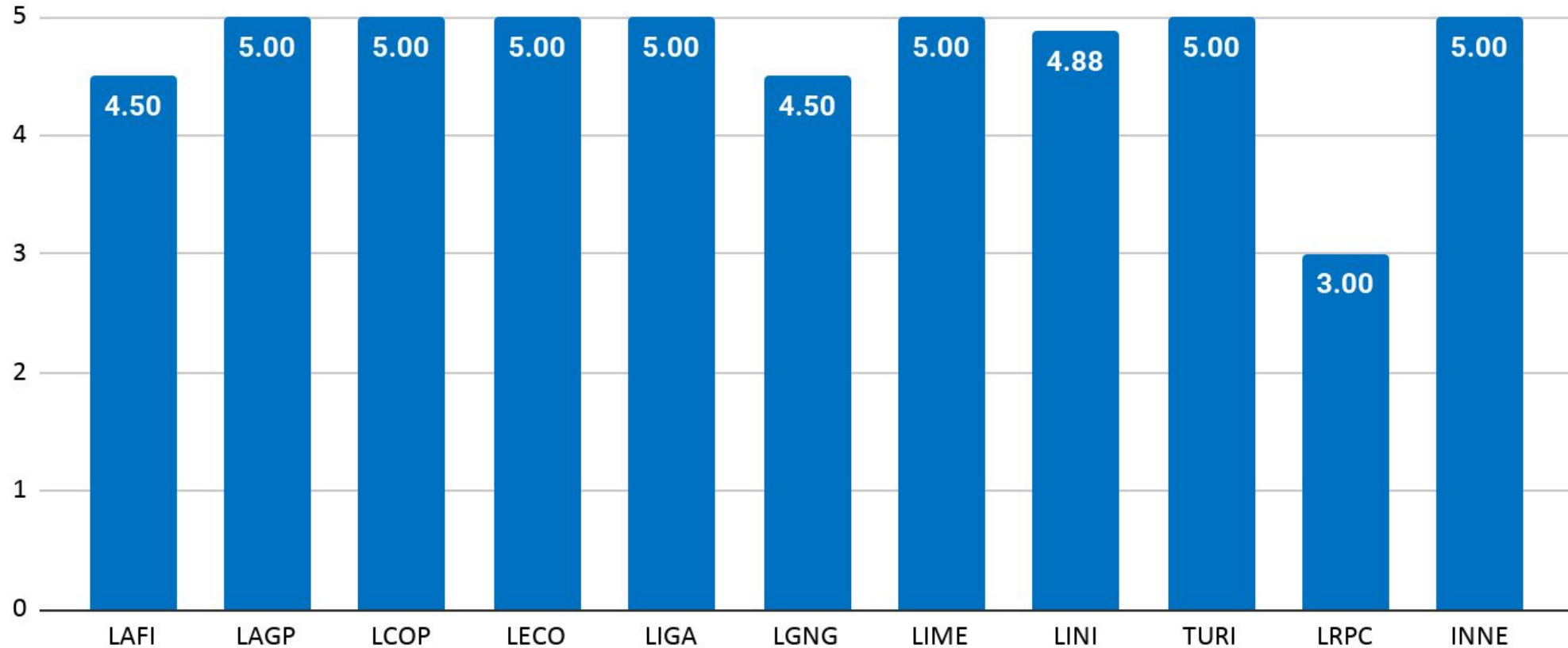
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Manejo de idiomas adicionales.



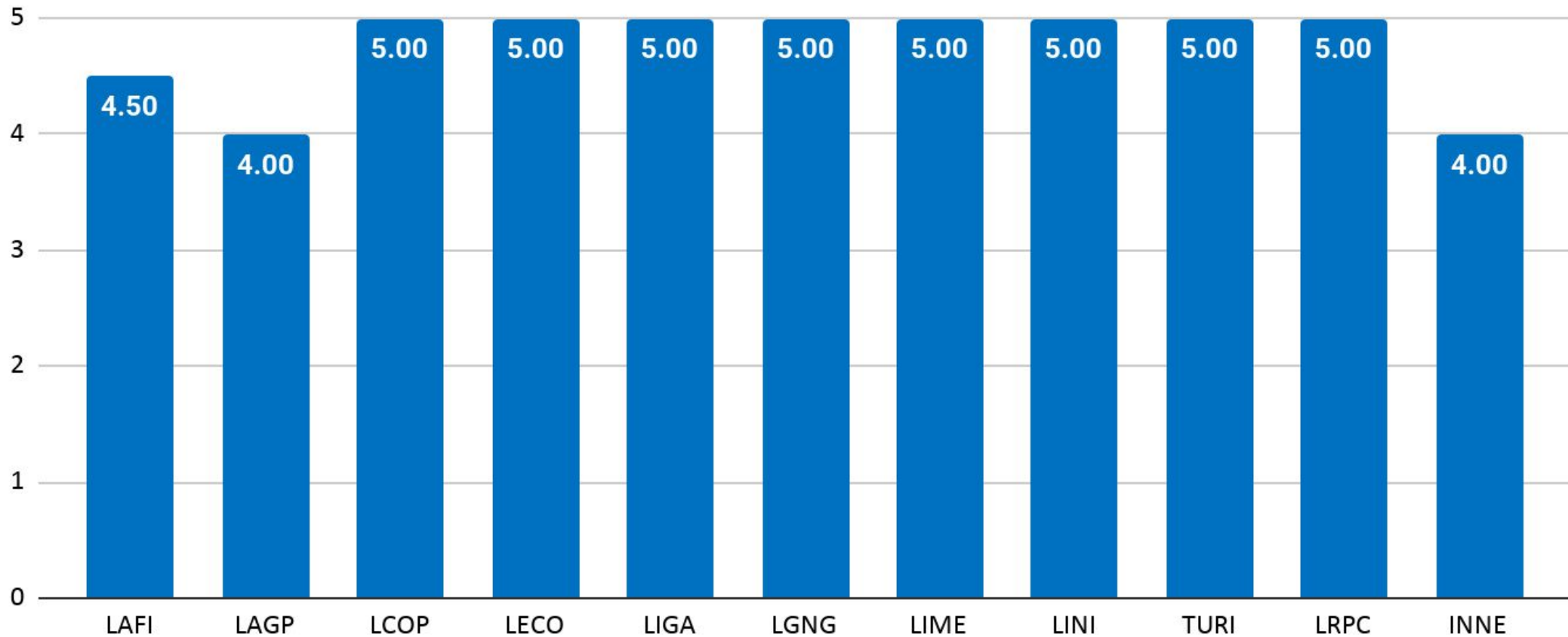
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



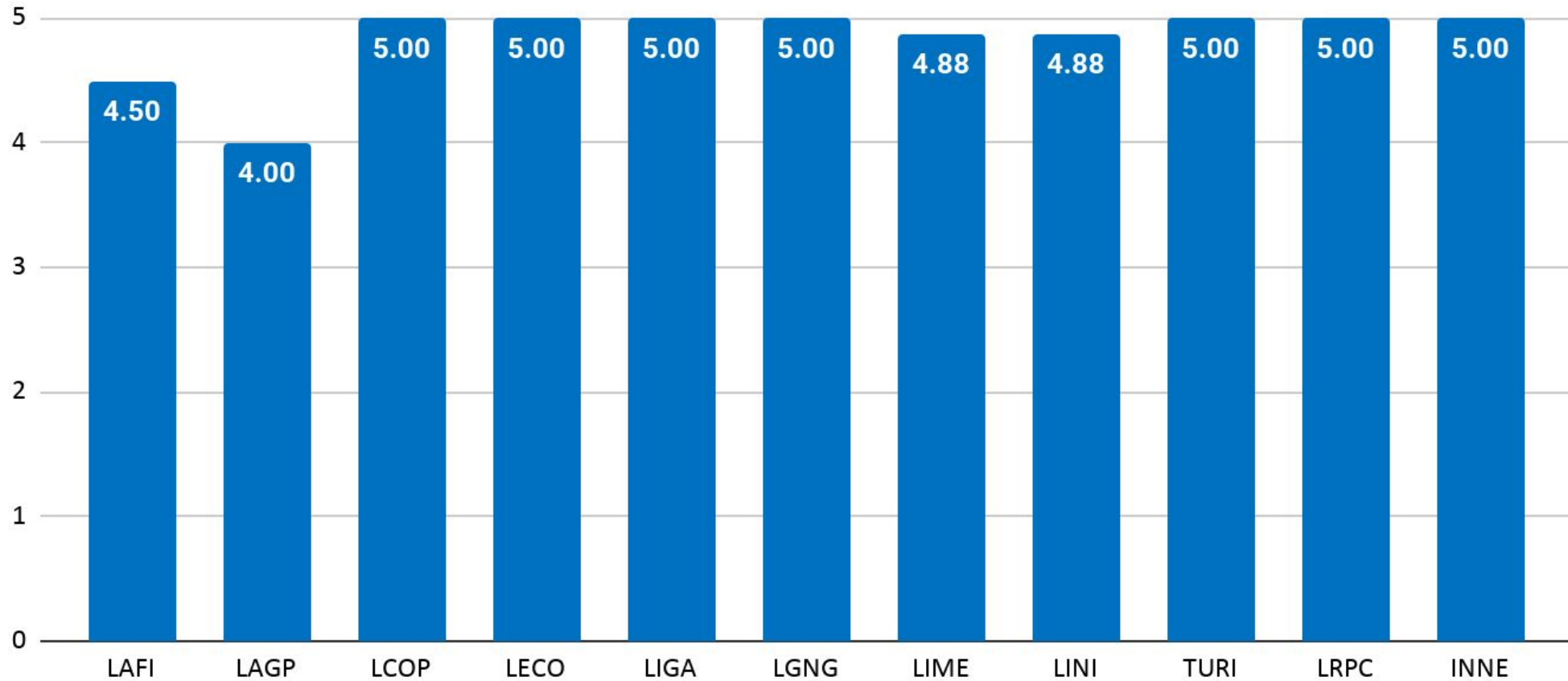
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



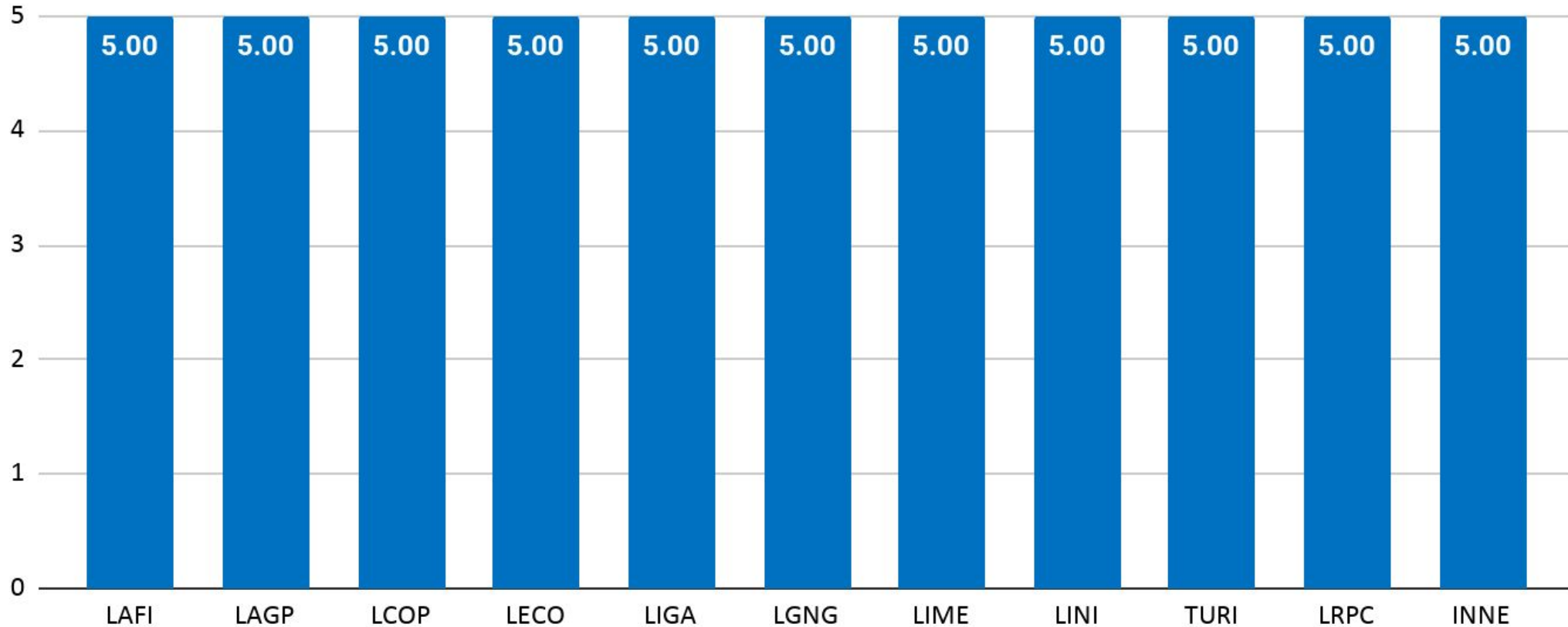
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.

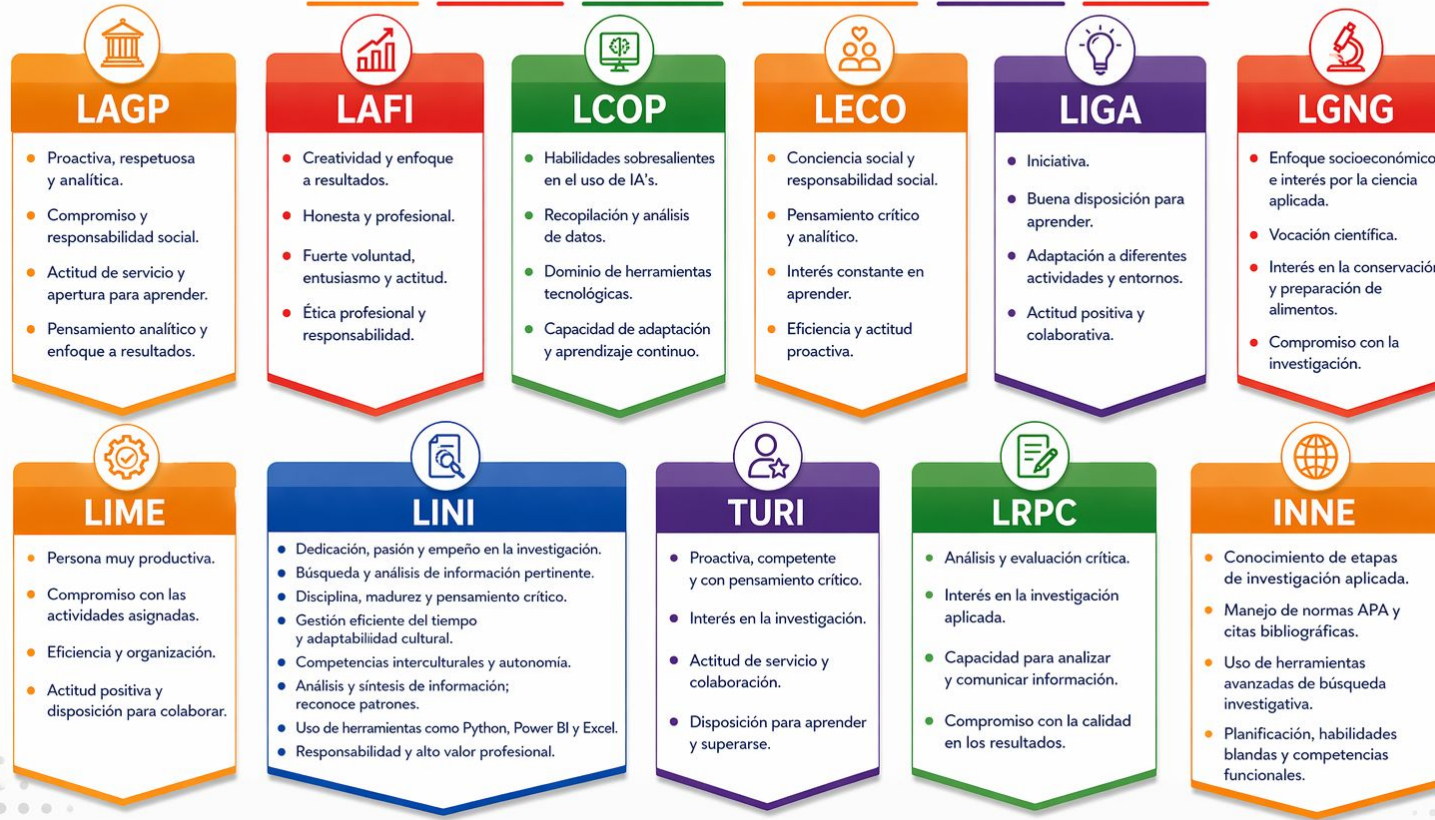


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



## Además de las antes mencionadas, ¿qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?



## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?



## OBSERVACIONES.



### LAGP

- Gran potencial para ser un científico lleno de resultados.



### LAFI

- Gran potencial para ser un científico lleno de resultados.
- Alta habilidad para completar y adaptarse a las tareas asignadas.



### LCOP

- Desempeño integral en el que demostró contar con las habilidades y capacidades necesarias.



### LECO

- Tiene que prestar más atención a los pequeños detalles.



### LIGA

- Excelente becaria.



### LGNG

- Excelente estudiante con ética y formación en métodos y técnicas de investigación.



### LINI

- A pesar de ser un periodo corto, el estudiante logró obtener un desempeño óptimo dentro de su investigación y se mostraba al tanto de cambios y revisiones para desarrollar el proyecto.
- Continuar trabajando en la publicación del artículo.
- Recomendable que tenga la capacidad de plantear, diseñar y ejecutar un proyecto.
- La estudiante cumplió con los objetivos propuestos.
- N/A
- N/A
- Colaboró bastante con el programa.
- Vanessa es una gran persona con aspiraciones en la vida. Con relación a sus habilidades técnicas y blandas, estuve muy contento, sorprendido y agradecido por el desempeño que tuvo en el proyecto. Es una buena estudiante con grandes expectativas que busca superarse en todos los aspectos. Su experiencia previa en análisis de datos ayudó en gran medida a los resultados de la investigación.



### INNE

- Mis más sinceras felicitaciones a Frida Daniela Ramírez Guerrero, pronto Licenciada en Negocios, por el compromiso, disposición, capacidad de análisis, pasión por la investigación, por desarrollar a cabalidad el proceso de su pasantía en el programa Delfin en Medellín, Colombia, es una estudiante con unas capacidades excepcionales y se adapta al entorno de manera fácil, aprende con todo el entusiasmo y transmite profesionalismo en todos sus proyectos.

# RESULTADOS MODALIDAD EXPERIENCIA PROFESIONAL 2025-A

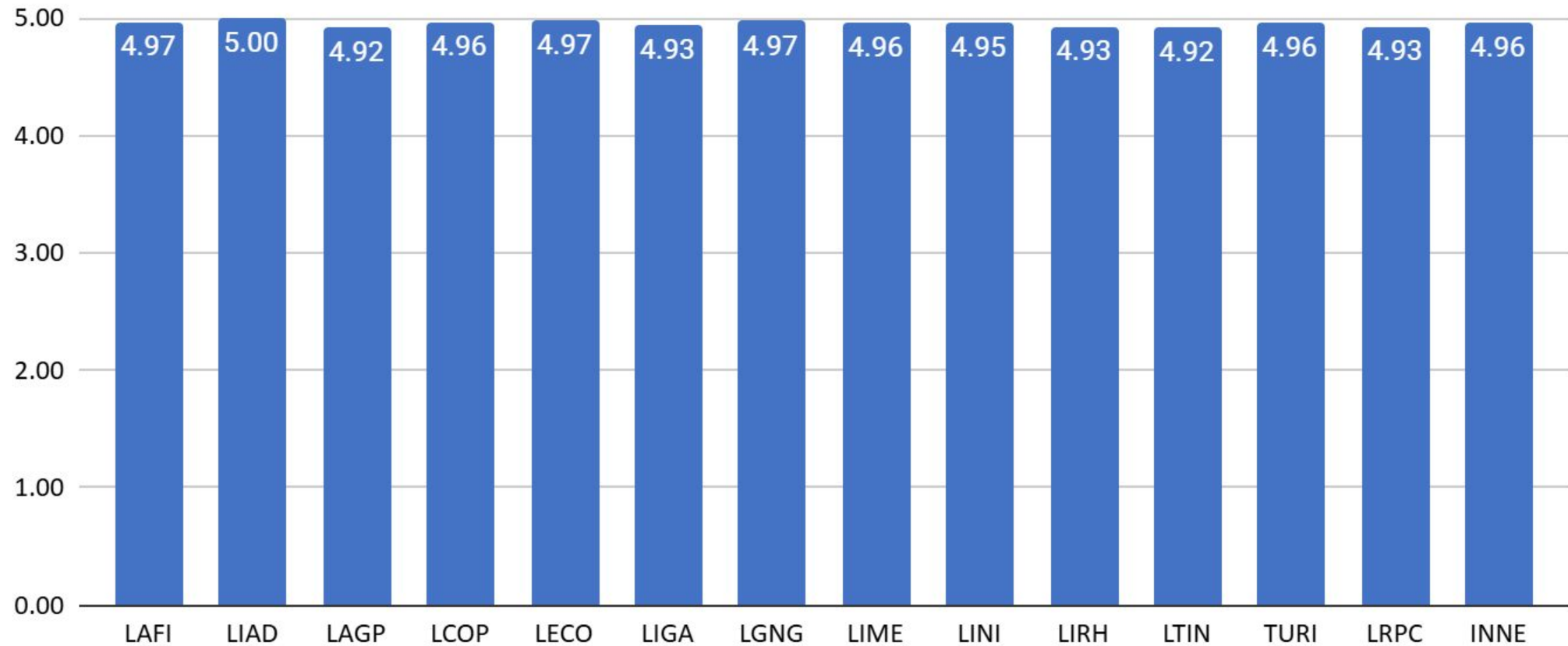


# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Experiencia Profesional

- 1) Evaluación de la empresa/institución al estudiante.

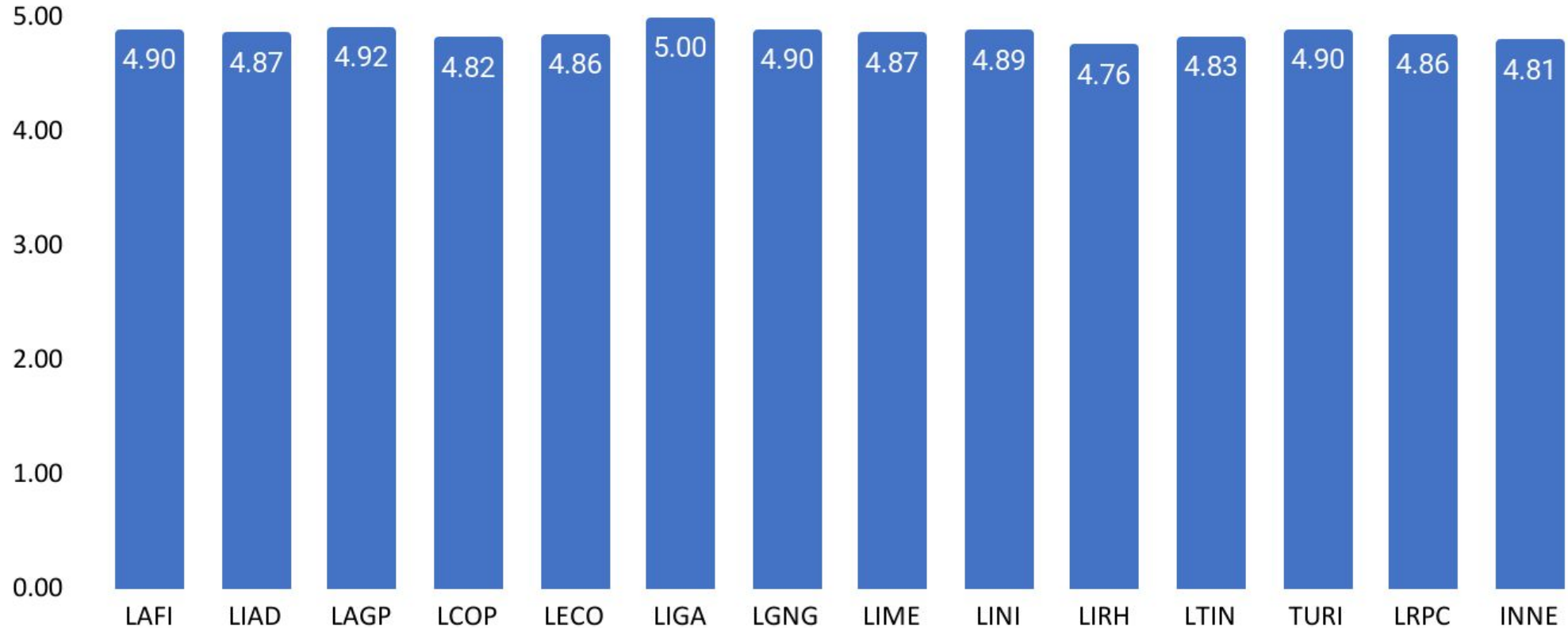
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Asistencia.



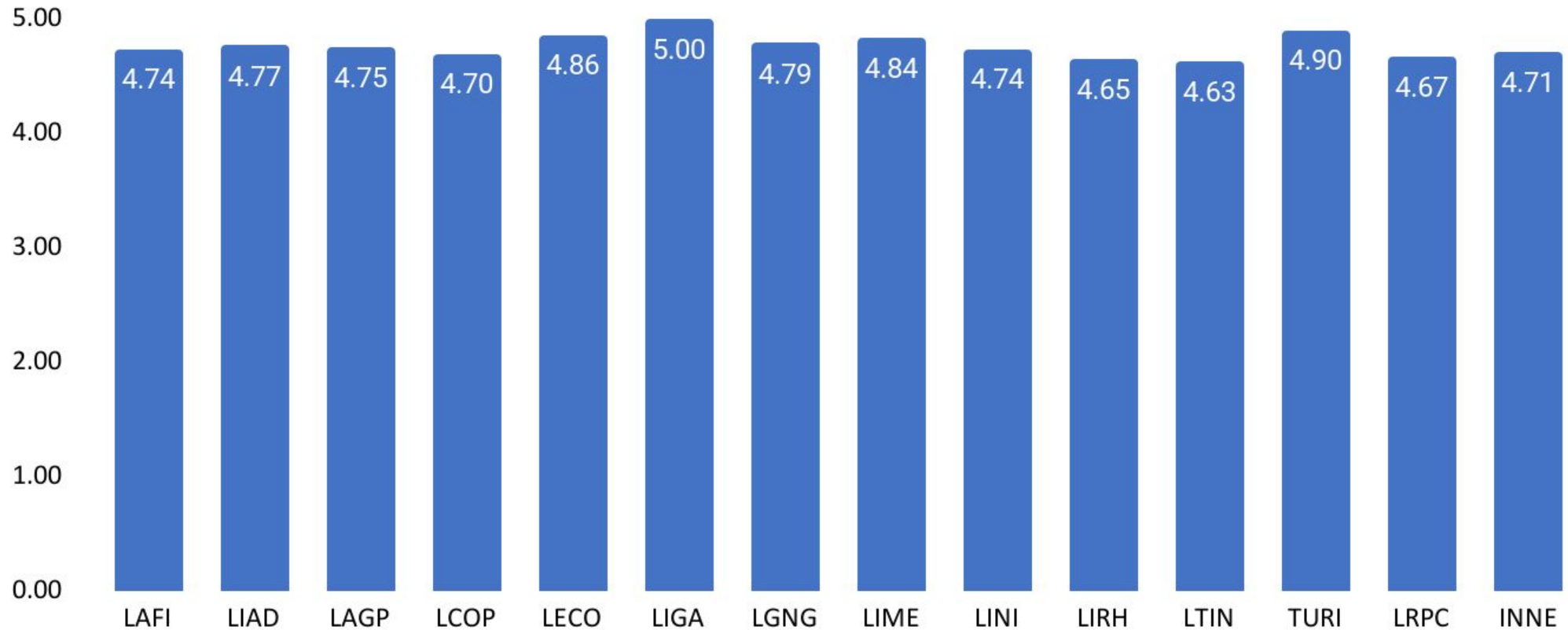
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.



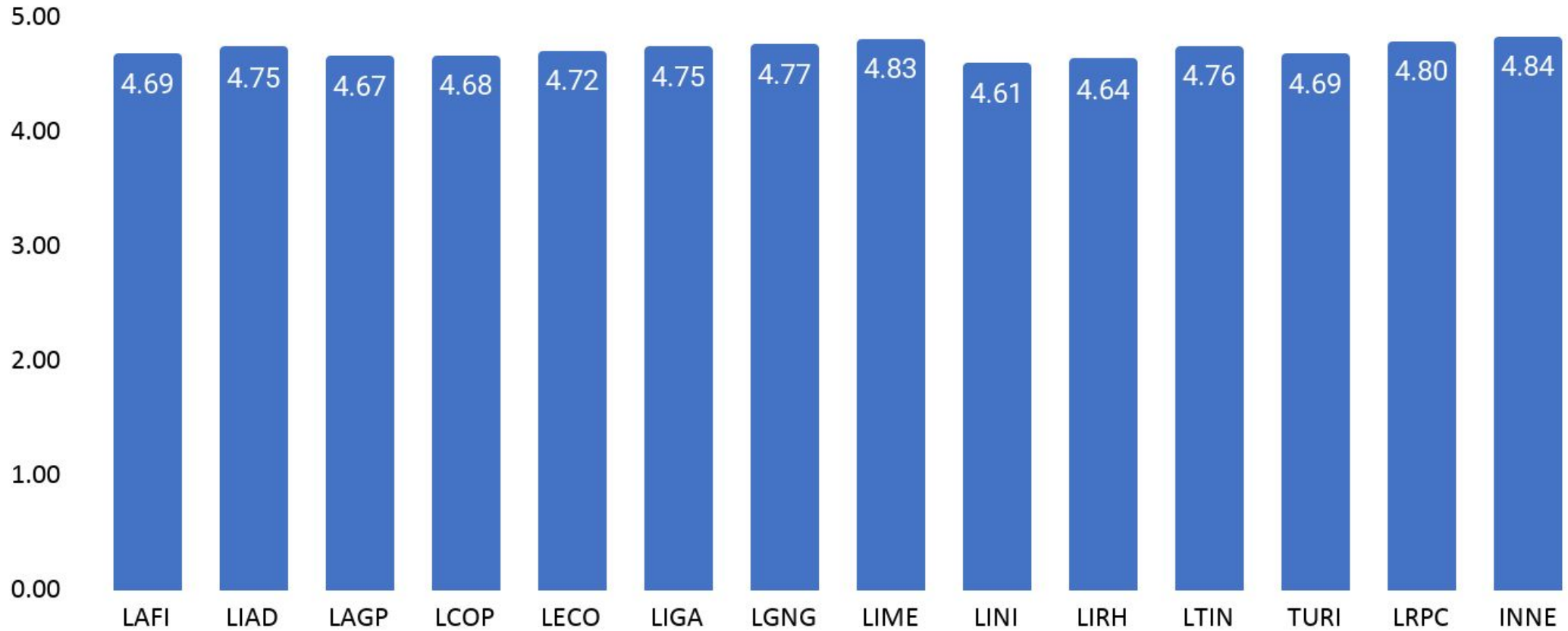
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



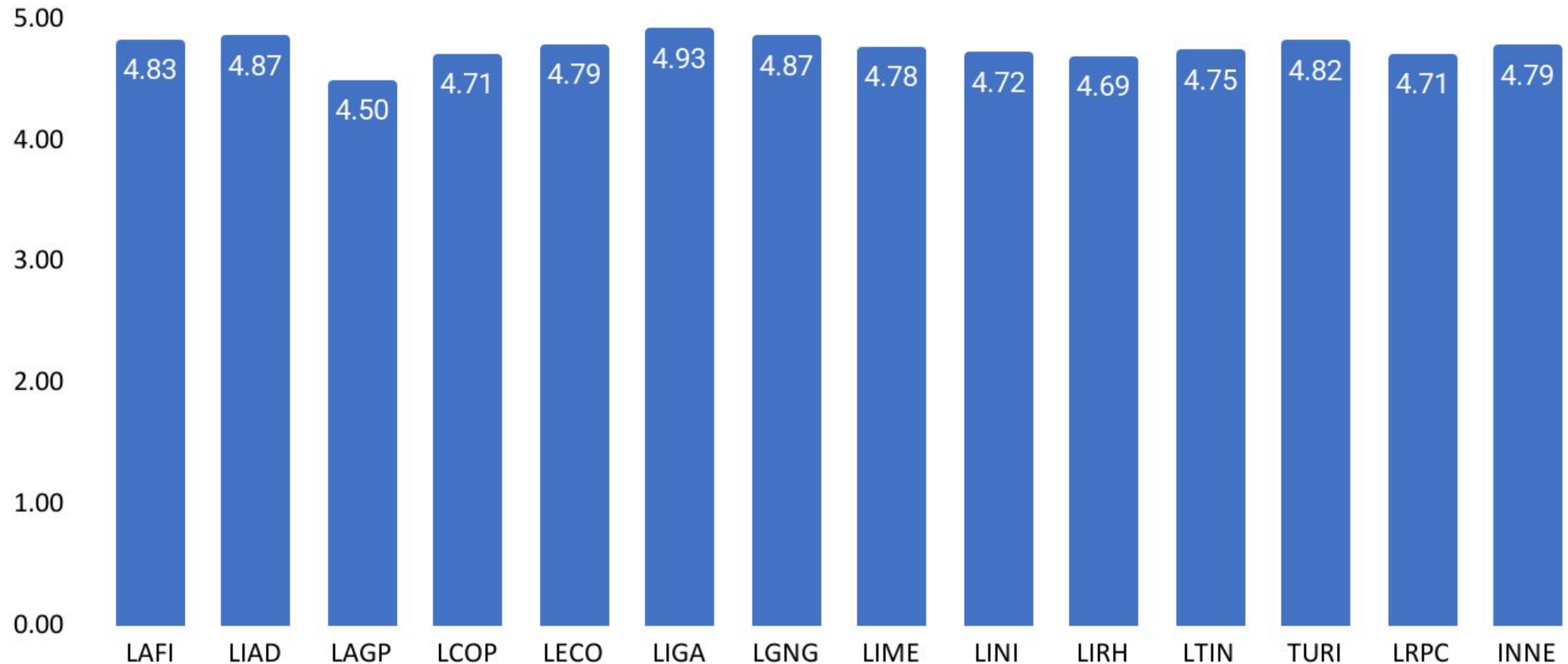
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



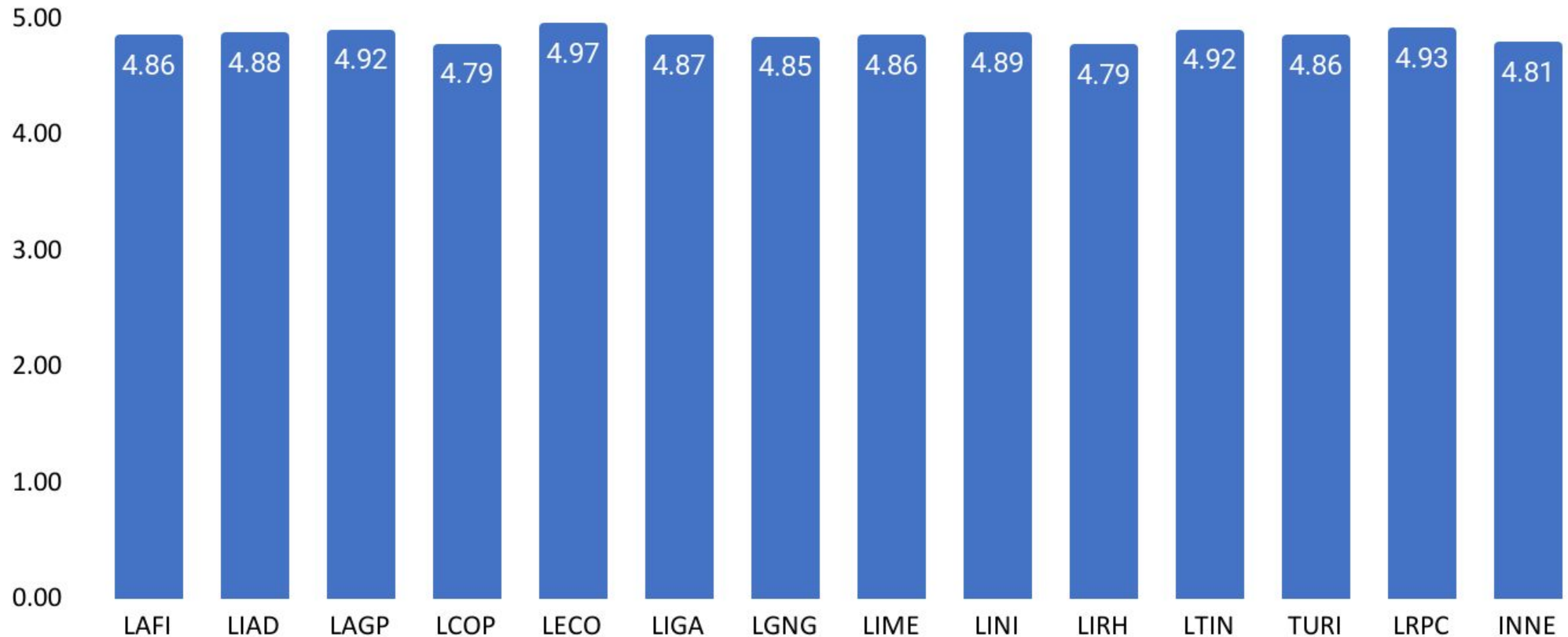
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Capacidad para analizar la información.



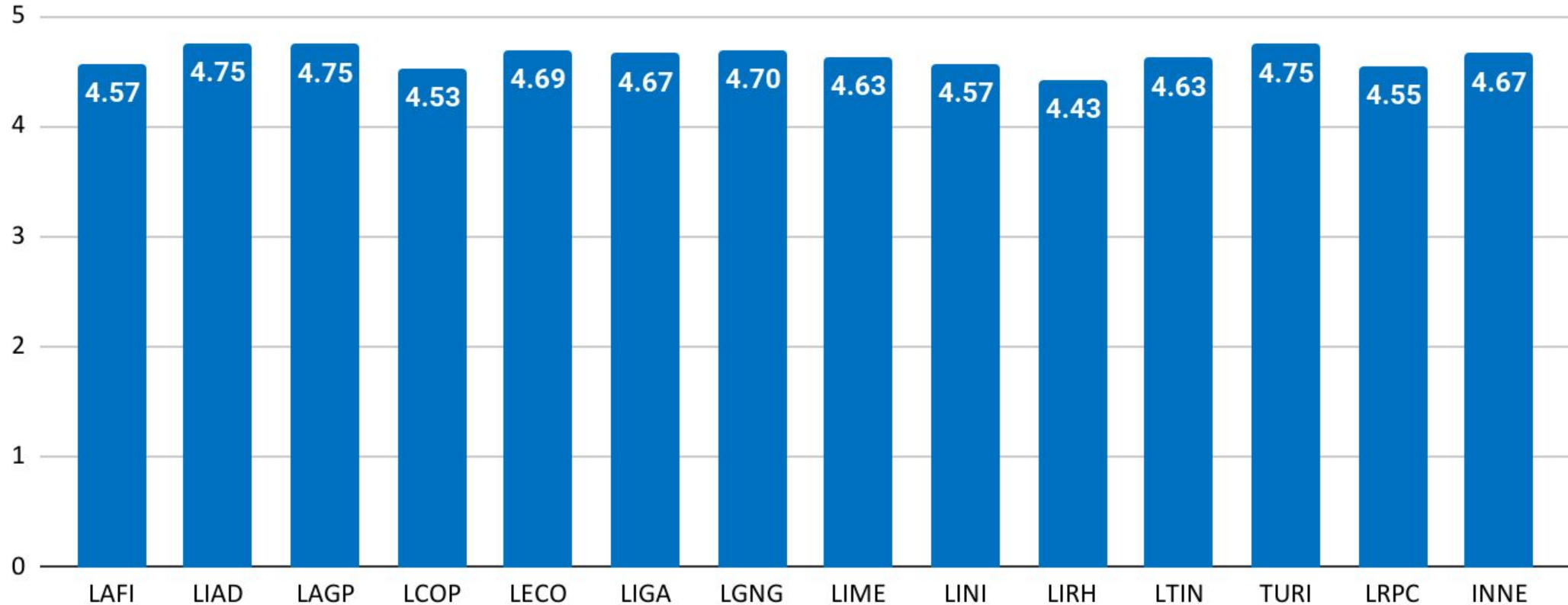
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Integración con el equipo de trabajo.



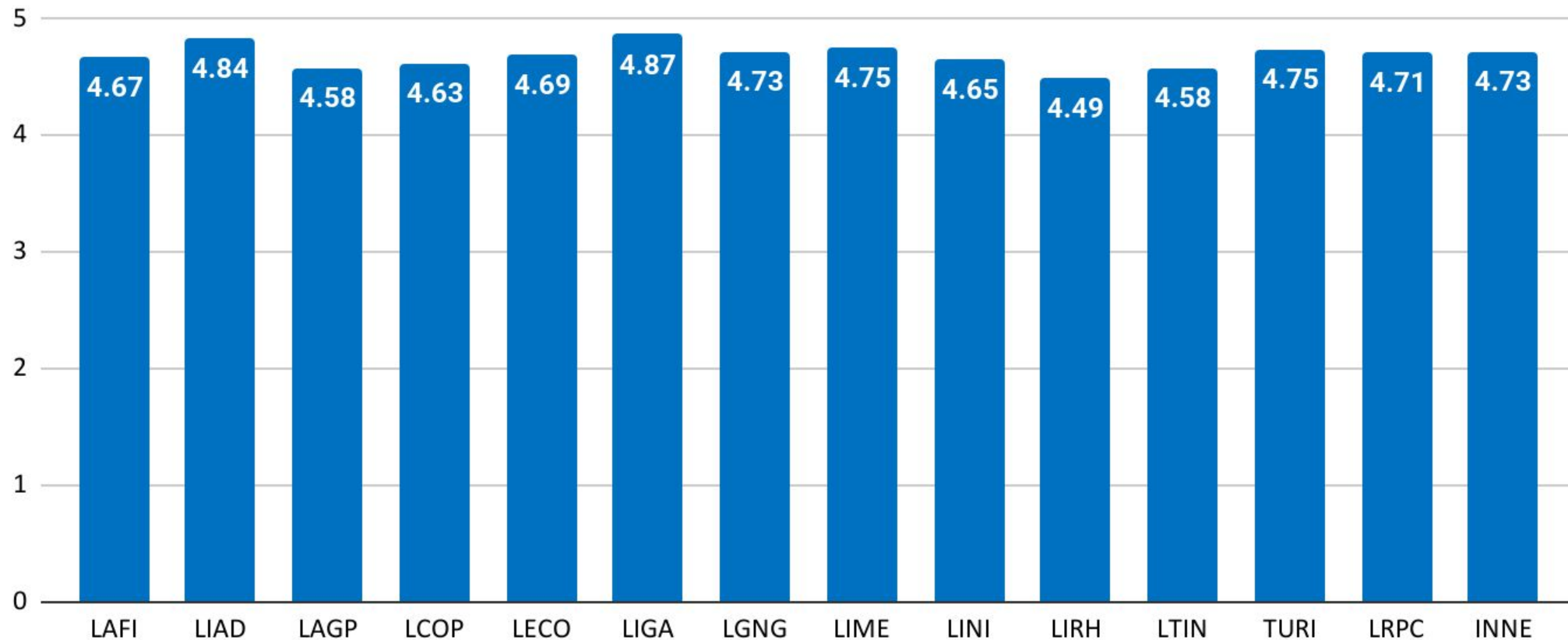
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Capacidad para la toma de decisiones.



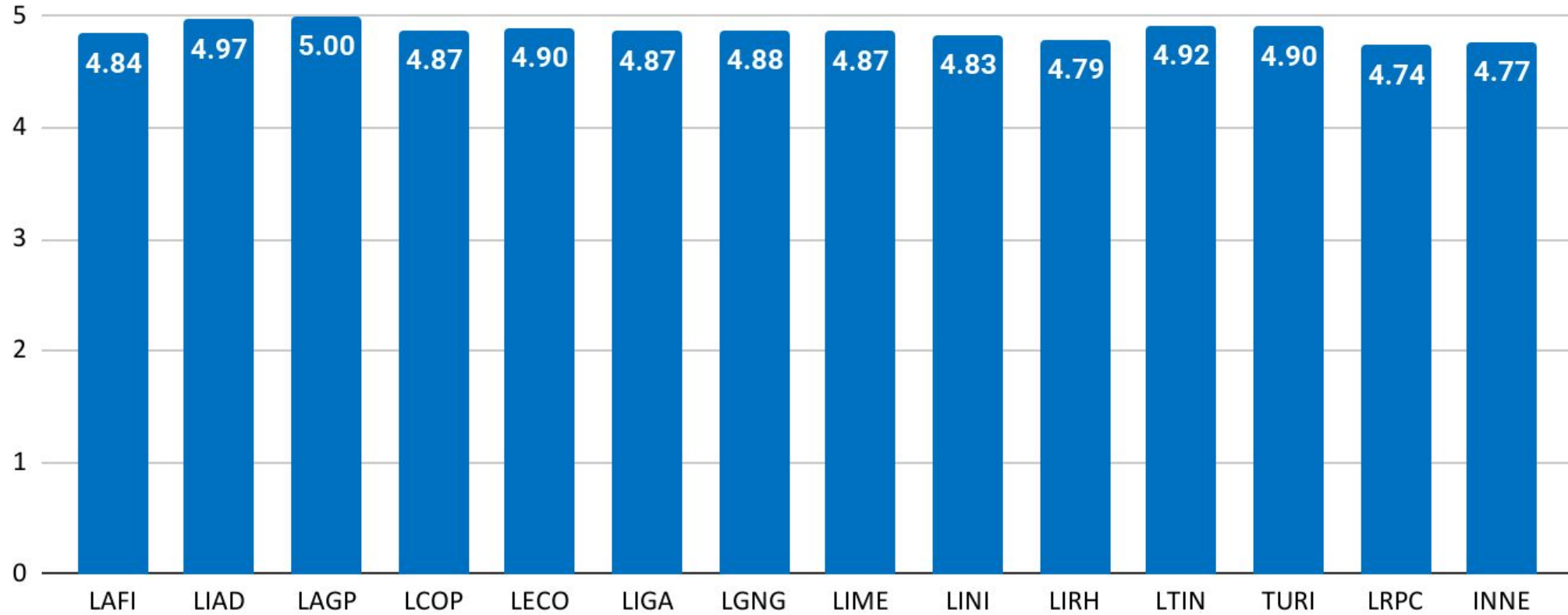
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Creatividad en la resolución de problemas.



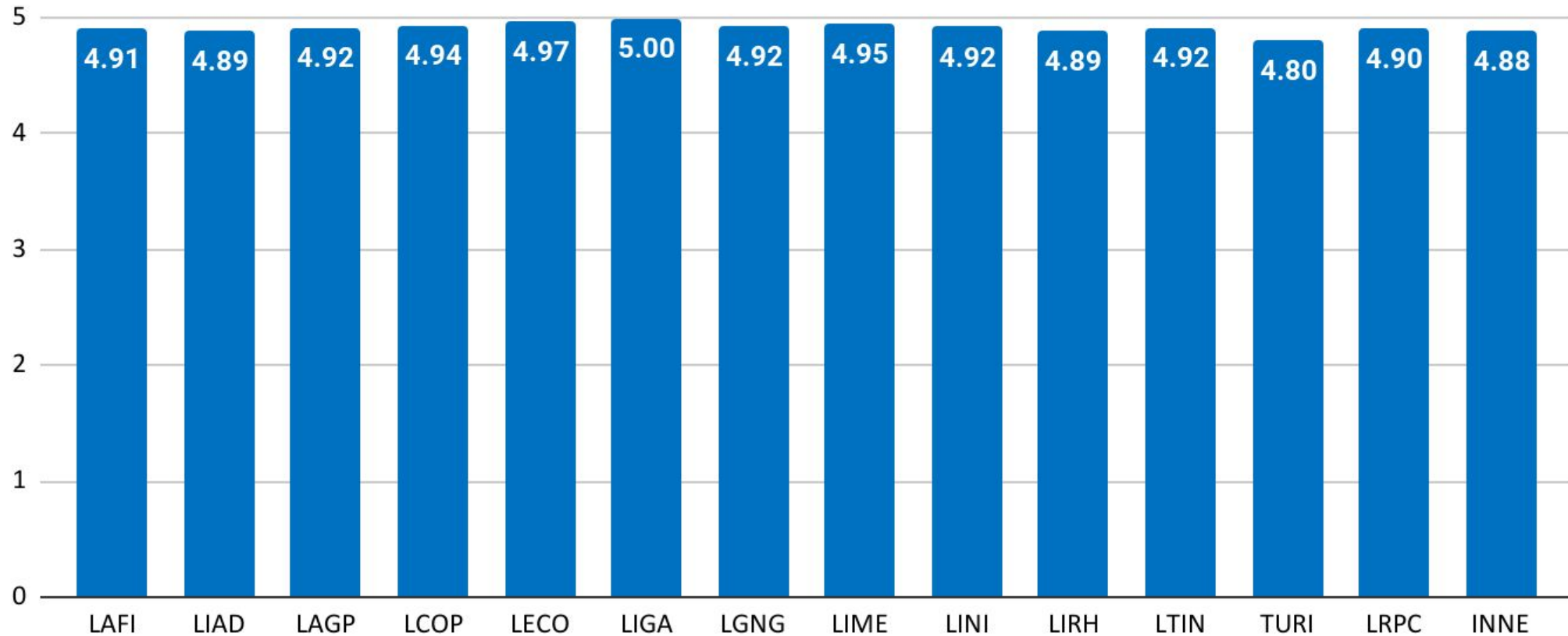
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.



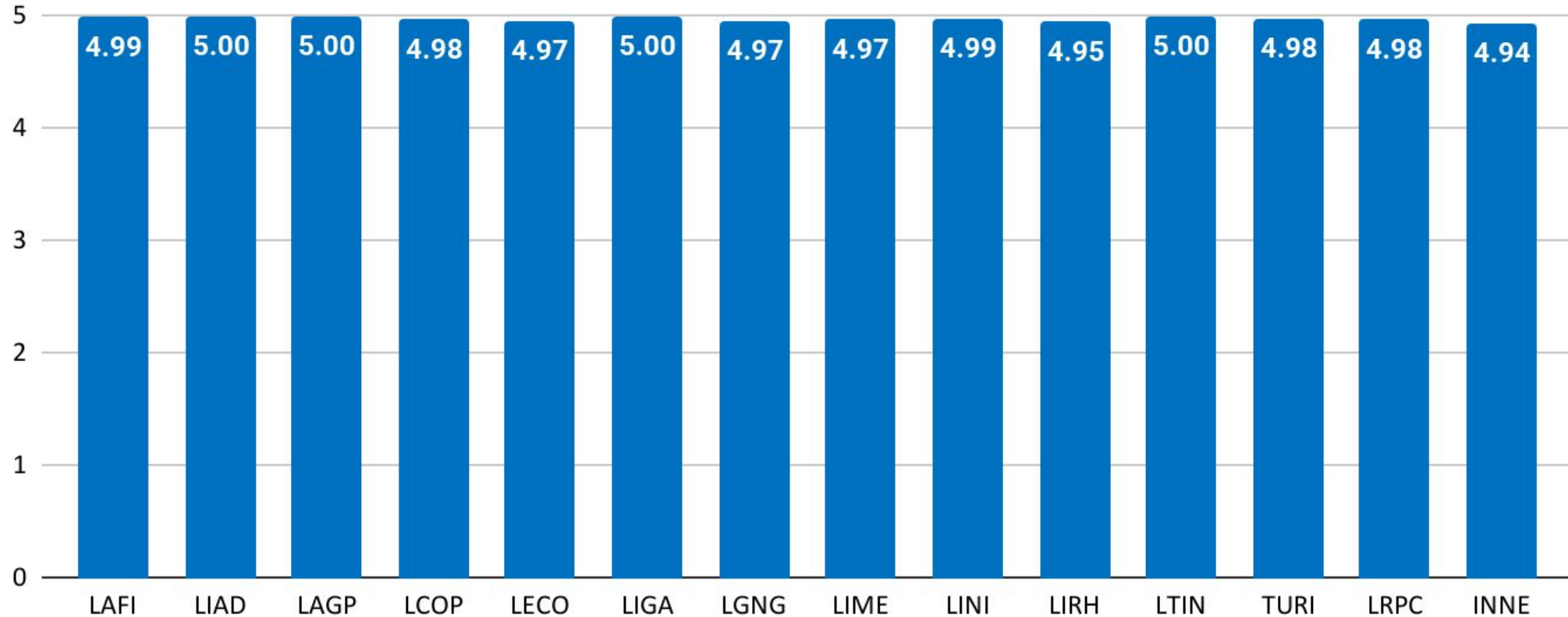
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Interés por aprender cosas nuevas.



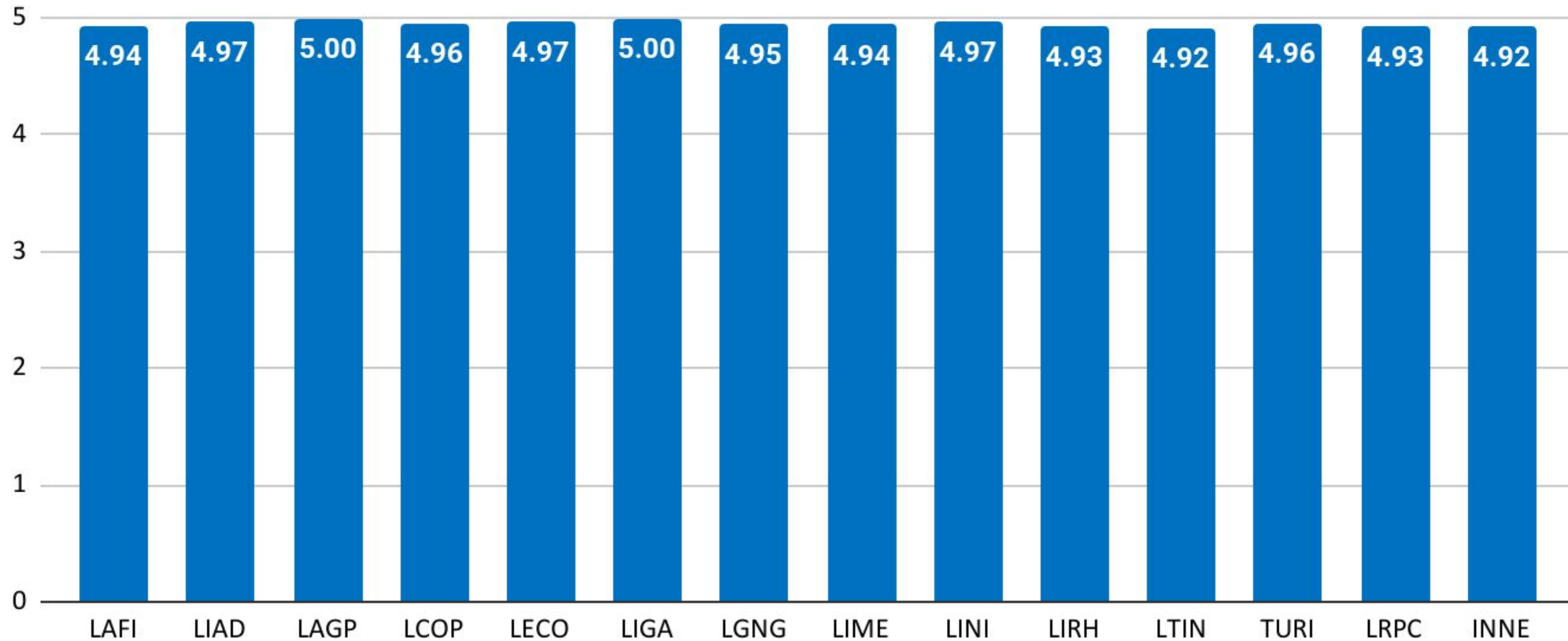
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Honestidad.



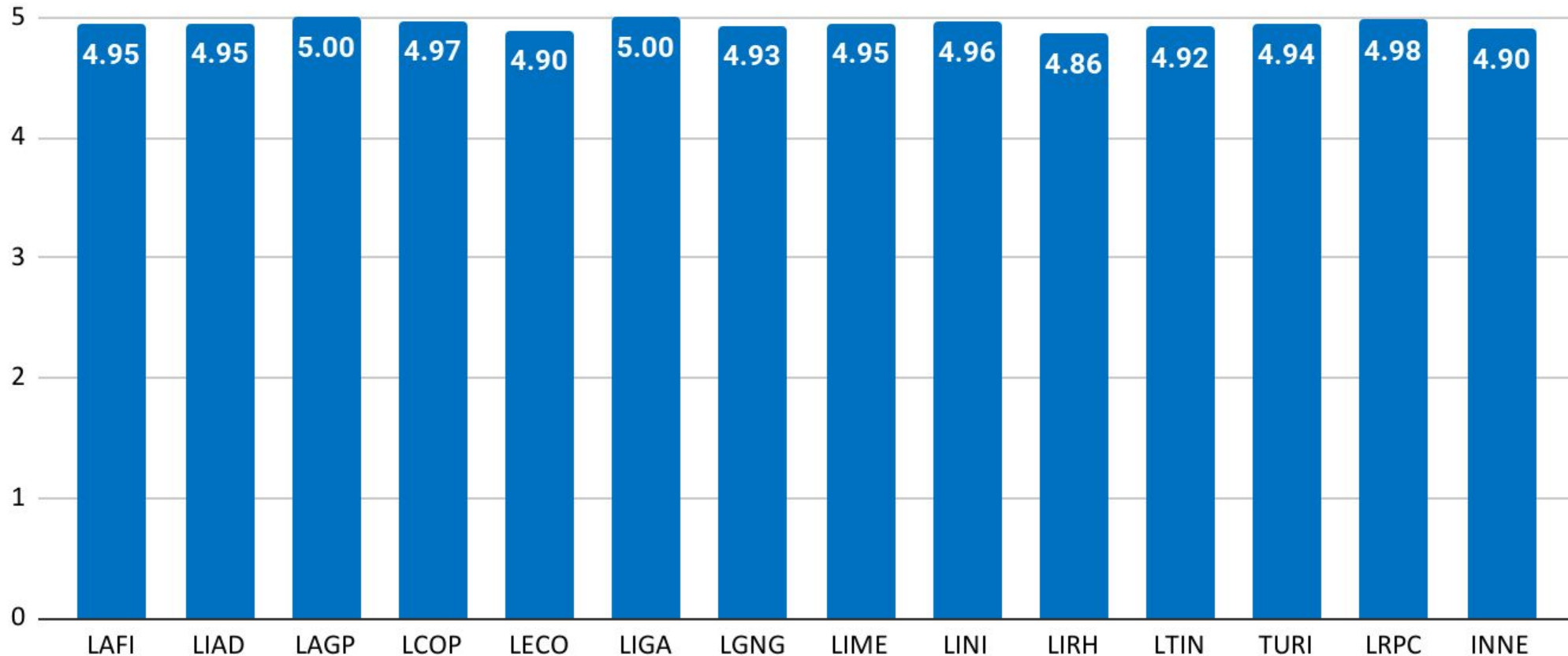
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Responsabilidad.



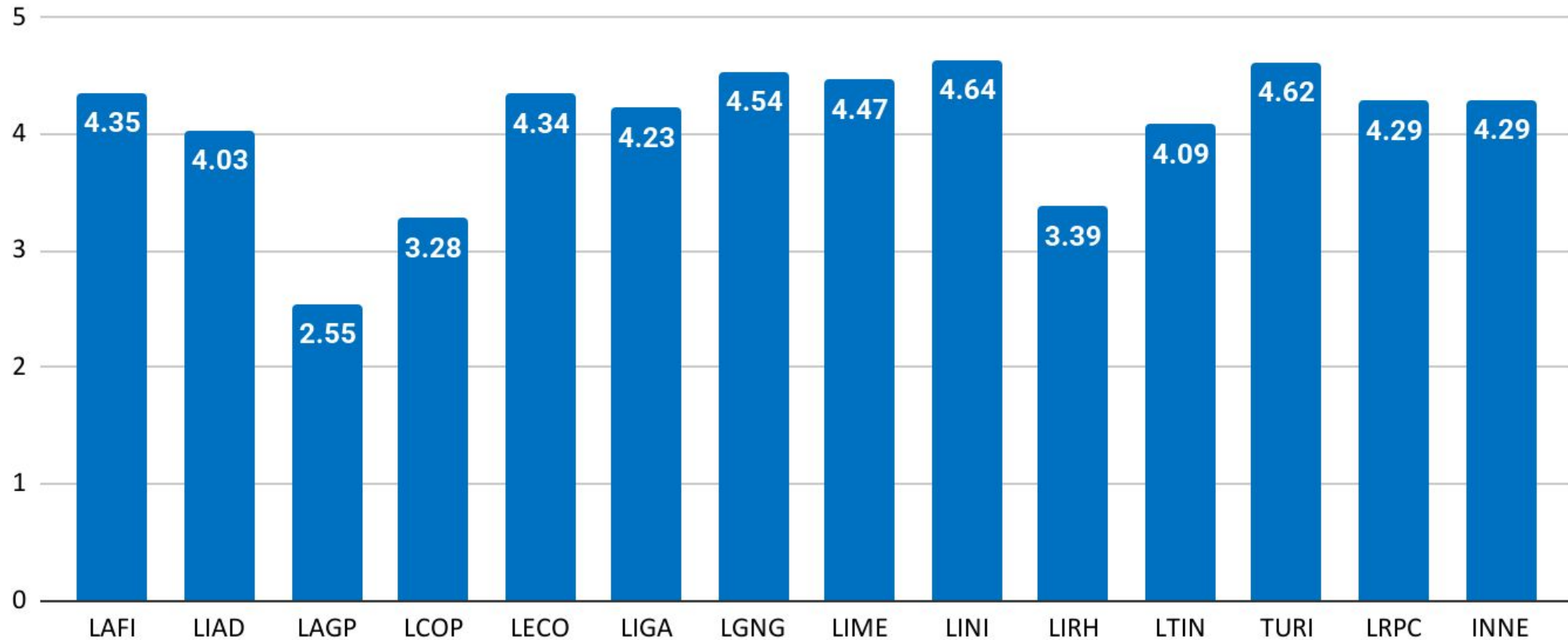
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Confiabilidad.



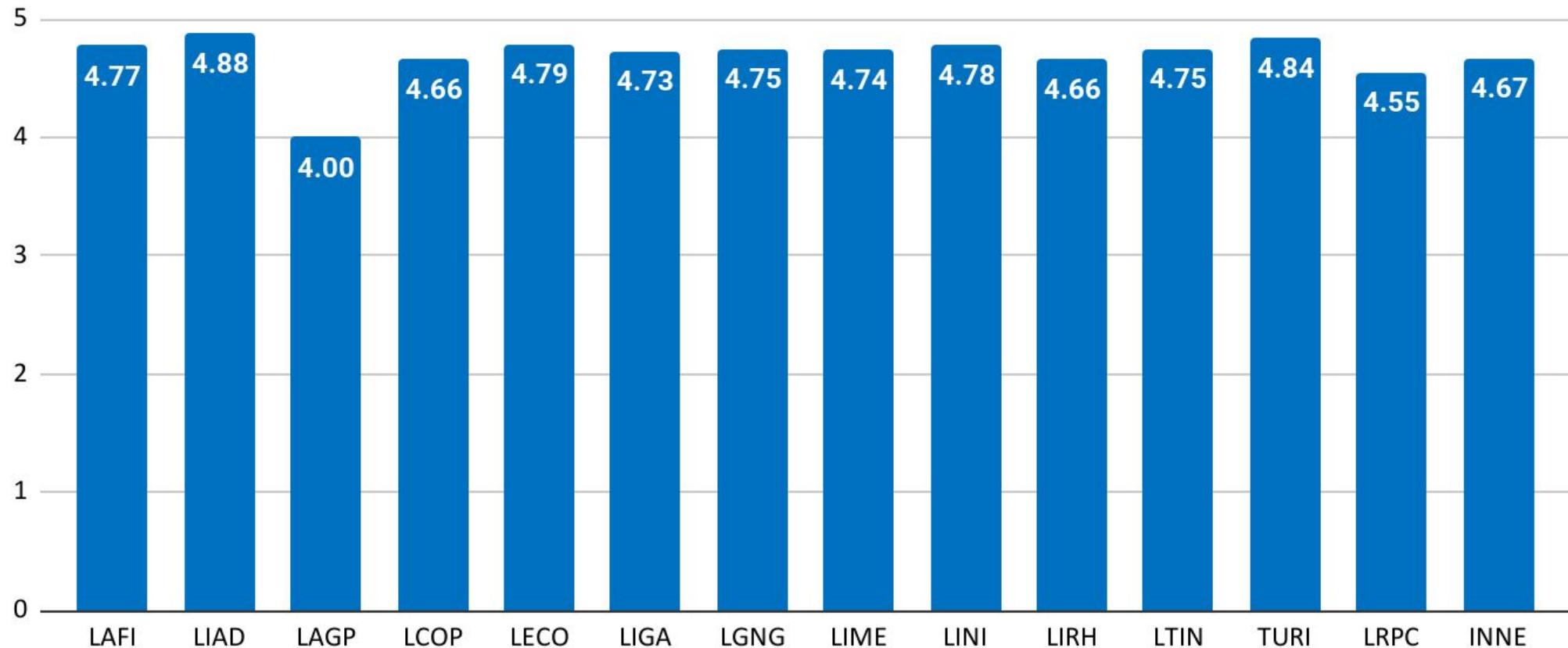
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Manejo de idiomas adicionales.



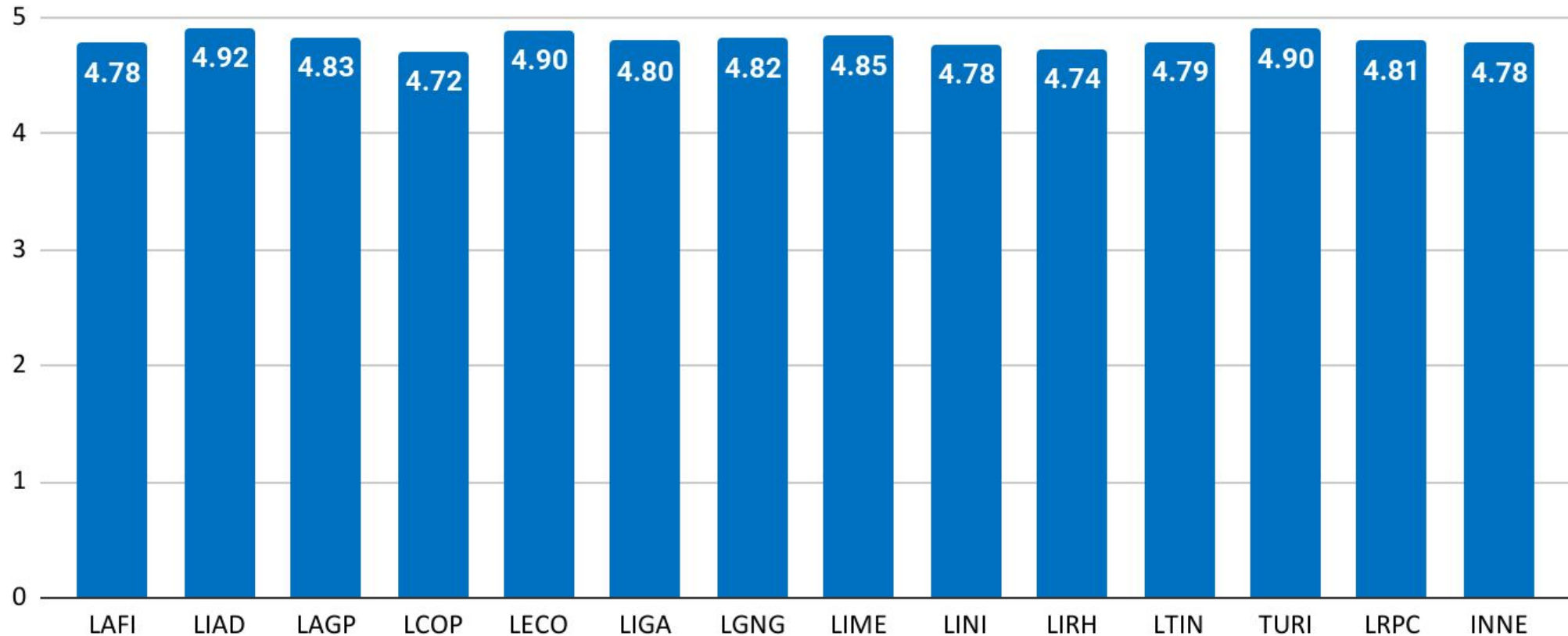
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



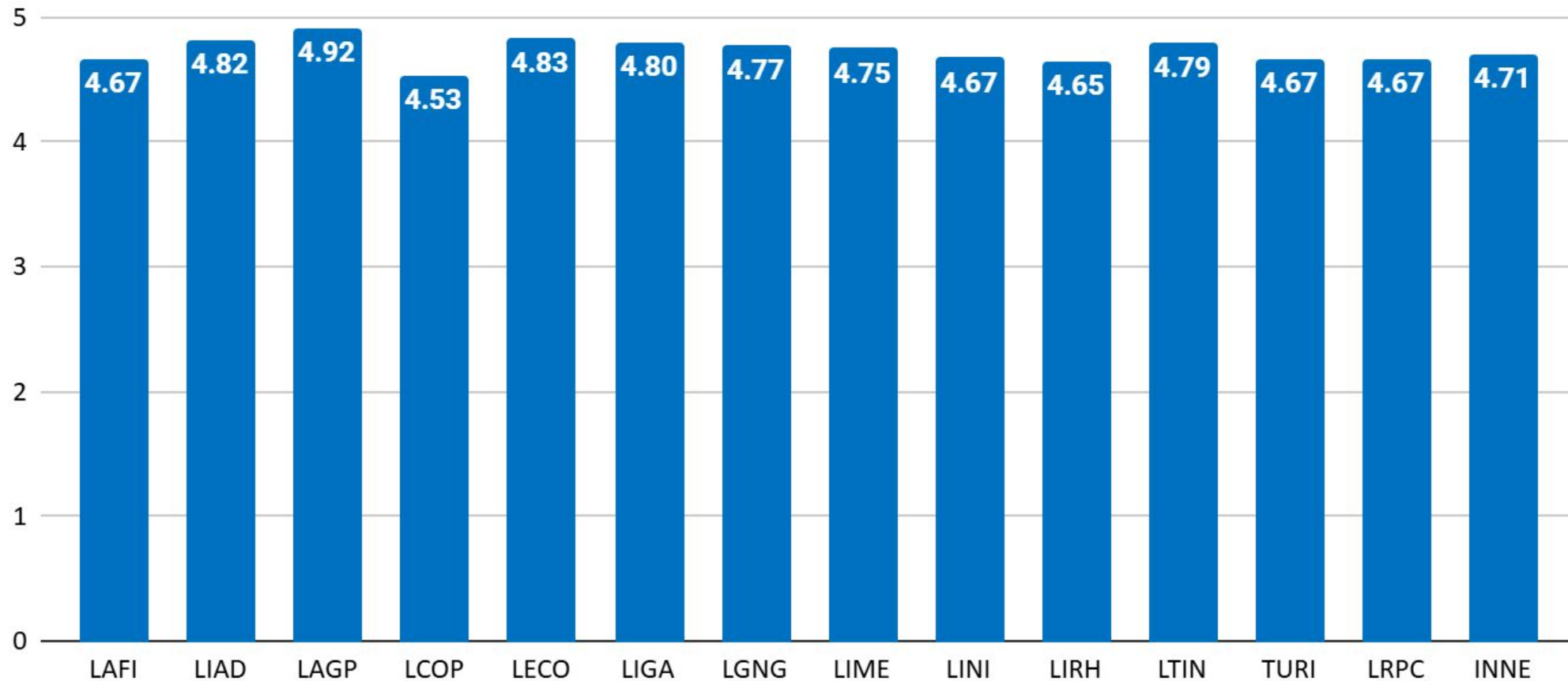
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



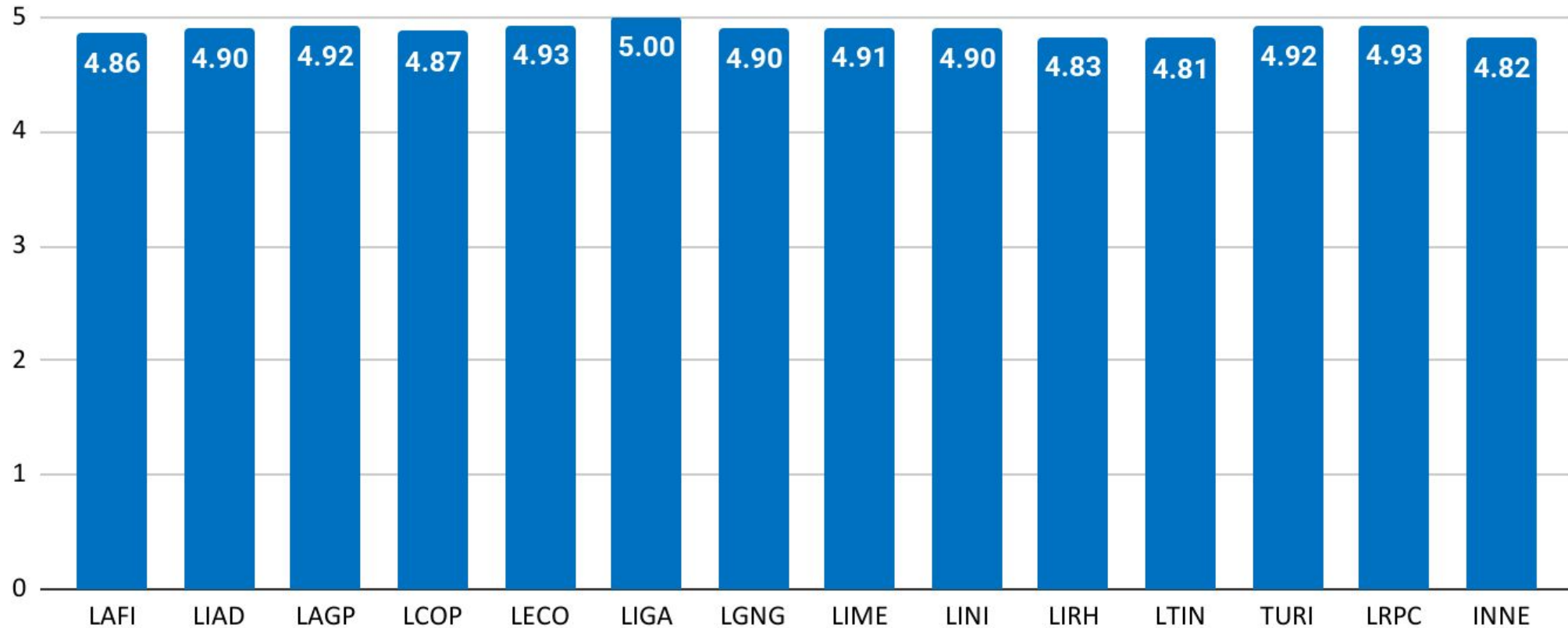
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

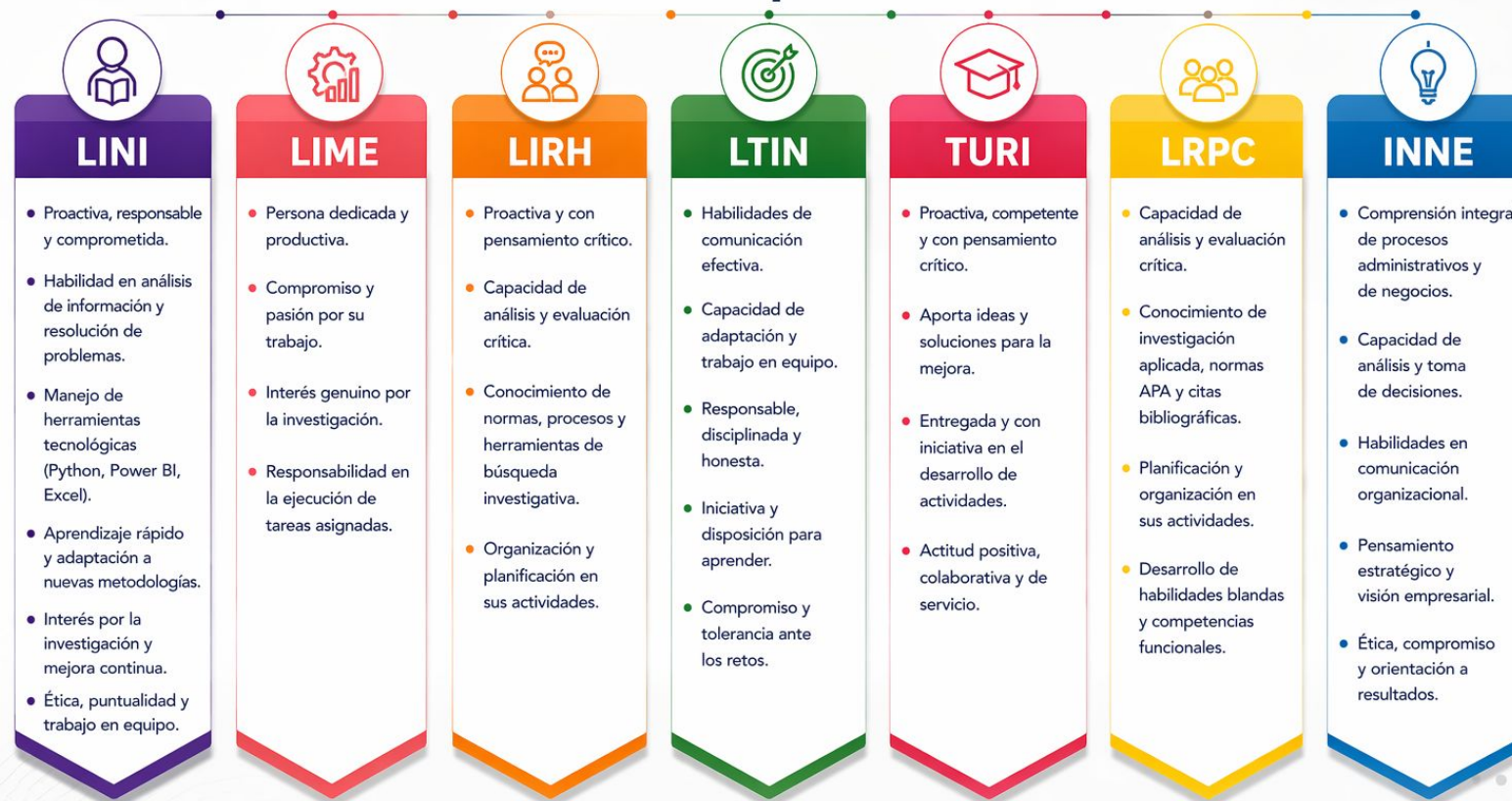
Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



## Además de las antes mencionadas, ¿qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?



## Además de las antes mencionadas, ¿qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?



## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?



### LIAD

- Utilizar herramientas para adquirir práctica.
- Desempeñar prácticas enfocadas a la resolución de problemas reales.
- Desarrollo en habilidades blandas y liderazgo.
- Uso de nuevas tecnologías y software (Excel, Power BI, SUA, etc.).
- Mayor énfasis en el compromiso y la comunicación efectiva.
- Más casos prácticos y tiempo de prácticas en el entorno laboral.



### LAFI

- Mayor número de casos prácticos y proyectos integradores.
- Fortalecer el uso de sistemas administrativos y financieros, y herramientas digitales (Power BI, IA).
- Reforzar la contabilidad, planeación financiera y el uso de ERPs.
- Impulsar habilidades blandas: comunicación, liderazgo y trabajo en equipo.
- Promover simulaciones de situaciones reales y toma de decisiones.
- Vincular más la teoría con el entorno laboral.



### LAGP

- Seguir promoviendo la ciencia como herramienta para resolver problemas sociales y económicos.
- Generar proyectos que involucren trabajo comunitario.
- Agilidad en los procesos administrativos.
- Fortalecer las prácticas de investigación y el trabajo de campo.
- Enfocar el desarrollo en investigación aplicada con impacto socioeconómico.



### LCOP

- Mantener y fortalecer la metodología de trabajo del programa.
- Continuar impulsando el uso de IA y herramientas tecnológicas para la recopilación y análisis de datos.
- Promover la adaptación a nuevas tecnologías y el aprendizaje continuo.
- Incentivar el trabajo colaborativo y la mejora de procesos.



### LECO

- Fomentar la conciencia social y la responsabilidad social en todos los proyectos.
- Impulsar el pensamiento crítico y analítico.
- Promover el interés constante por aprender y la actitud proactiva y de servicio.
- Fortalecer habilidades interpersonales y comunicación efectiva.
- Incentivar el compromiso con el desarrollo de la comunidad.



### LIGA

- Agilidad en los procesos administrativos.
- Iniciativa y autonomía en las actividades.
- Buena disposición para aprender.
- Adaptación a diferentes actividades y entornos.
- Actitud positiva, colaborativa y responsable.
- Interés por mejorar y aportar ideas.



### LGNG

- Seguir promoviendo la ciencia como herramienta en la gastronomía.
- Enfocar proyectos en la solución de problemas sociales y económicos.
- Involucrar a los estudiantes en trabajo comunitario.
- Fortalecer el enfoque socioeconómico en el desarrollo de proyectos y trabajo de campo.
- Fomentar la vocación científica y el interés por la investigación aplicada.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?



## Observaciones.



## Observaciones.

 <b>LINI</b>	 <b>LIME</b>	 <b>LIRH</b>	 <b>LTIN</b>	 <b>TURI</b>	 <b>LRPC</b>	 <b>INNE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Excelente desempeño y compromiso.</li> <li>• Responsable, proactivo y confiable.</li> <li>• Adaptabilidad y aprendizaje rápido.</li> <li>• Trabajo en equipo y actitud positiva.</li> <li>• Capacidad analítica y organización.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Excelente desempeño general.</li> <li>• Creatividad e iniciativa.</li> <li>• Actitud profesional y compromiso.</li> <li>• Integración al equipo y aportación de ideas.</li> <li>• Potencial en marketing y contenido digital.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alto compromiso y responsabilidad.</li> <li>• Trabajo en equipo y liderazgo.</li> <li>• Profesionalismo y ética.</li> <li>• Capacidad de adaptación.</li> <li>• Buen desempeño en gestión de personas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desempeño sobresaliente.</li> <li>• Interés y disposición por aprender.</li> <li>• Integración efectiva al equipo.</li> <li>• Habilidades técnicas en desarrollo.</li> <li>• Potencial de crecimiento profesional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud positiva y proactividad.</li> <li>• Buen desempeño en servicio y atención.</li> <li>• Trabajo en equipo y adaptación.</li> <li>• Resolución de problemas.</li> <li>• Potencial de desarrollo en campo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desempeño destacado y compromiso.</li> <li>• Creatividad e iniciativa.</li> <li>• Habilidades de comunicación.</li> <li>• Integración al equipo.</li> <li>• Aporte en proyectos y organización.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desempeño sobresaliente.</li> <li>• Pensamiento analítico y proactivo.</li> <li>• Trabajo en equipo y liderazgo.</li> <li>• Capacidad para resolver problemas.</li> <li>• Buena adaptación al entorno laboral.</li> </ul>

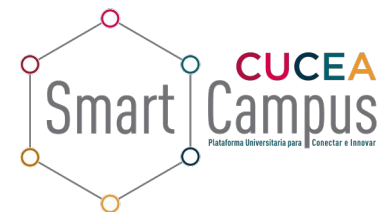




# CUCEA

*El mejor lugar para el talento*

# GRACIAS



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
Red Universitaria e Institución Benéfica de Jalisco

# CUCEA

*El mejor lugar para el talento*

