

VACANTES DISPONIBLES PRÁCTICAS IN-SITU NEGOCIOS INTERNACIONALES 2026-A

N°	Razón social	Nombre comercial	Nombre del receptor (responsable directo del practicante).	Teléfono del receptor	Correo electrónico del receptor	Nombre del proyecto	Domicilio	Actividades a realizar	Horario				Observaciones
									T/M	T/V	Flex	Home Office	
1	DRV FORWARDING, S.A. DE C.V.	DRV FORWARDING, S.A. DE C.V.	Fernanda Blumenkron	3318153232	rh@americargo.net	Americargo Logistics	Axayacatl #3938, Ciudad del Sol, Zapopan, Jalisco.	Apoyo en la gestión de embarques y coordinación con agentes aduanales. Seguimiento a cotizaciones internacionales y preparación de documentos para exportación/importación. Contacto con clientes y proveedores internacionales (correo, seguimiento de entregas).	No	Si	No	No	Inglés intermedio/avanzado (lectura y redacción), manejo de Excel y correo electrónico formal.
2	IMPULSO AL COMERCIO LOGISTICS, S. DE R.L DE C.V	Impulso Freight	Anahí Varela	3336417903	ventas@impulsofreight.com	PRACTICAS	CALLE MANUEL ACUÑA 534 INT. 6 COL. GUADALAJARA CENTRO	APOYO GENERAL EN LOS PROCESOS DE UVAS, OPERATIVOS (FLETES Y DESPACHOS), APOYO EN LA ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	Si	No	No	No	INGLES BASICO, TRABAJO BAJO PRESION
3	ILUMENTAL, S.A. DE C.V.	-	"Lic. Luz Chavira Auxiliar de Recursos Humanos" -	3322784551	lchavira@ilumental.com	Gestión y Desarrollo de Proyectos Comerciales Internacionales	Niños Héroes #2064 Col. Obrera Centro	Apoyar en la coordinación de actividades logísticas relacionadas con importación y exportación. Participar en la elaboración y seguimiento de proyectos comerciales internacionales. Colaborar en la identificación y promoción de oportunidades con empresas exportadoras e importadoras. Desarrollar reportes e indicadores de gestión para el área comercial.	No	Si	No	No	Inglés Intermedio, manejo de outlook y aplicaciones de microsoft
4	JUAN PABLO FIERRO ZAZUETA	Grupo Fierro Inmobiliaria	Juan Pablo Fierro Zazueta	3338480440	info@grupofierro.com	Prácticas 2026 A	Av. México 5000, Juan Manuel Vallarta, Zapopan, Jalisco	Clientes internacionales, tácticas de negociación, mercadotecnia internacional.	Si	Si	Si	Si	WhatsApp, Google Drive, smartphone, Microsoft Office, inglés básico.
5	CATRANS MÉXICO LOGISTICS SAS, S.A. DE C.V.	CATRANS	"Sául Leyva Auxiliar administrativo	3336524538	rhgdl@catrans.com.mx	SEGUIMIENTO A EMBARQUES Y SISTEMA	Elemento 111, Calle Tomás V. Gómez, Colonia Arcos Vallarta 44130, Guadalajara, Jalisco.	SEGUIMIENTO A EMBARQUES, LLENADO DE SISTEMA DE EMBARQUES, ANÁLISIS DE INFORMACIÓN EN SISTEMA DE OPERACIONES MARÍTIMAS, AÉREAS Y TERRESTRES.	Si	Si	No	No	Inglés intermedio, manejo de paquetería Office.
6	INSATRADE, S.C.	-	Carol Jazmín Neri Moedano	3338031276	cneri@insagroup.com.mx	Prácticas Profesionales de Comercio Exterior	Chimalpopoca #4661, Col. Jardines del Sol, Zapopan, Jalisco C.P. 45050	Trámites de comercio exterior ante la autoridad, acompañamiento en certificaciones de las empresas en comercio exterior, administración IMMEX anexo 24 y 30, así como apoyo en consultorías de comercio exterior	Si	No	No	No	Excel y Office en general, preferentemente conocimientos del software Aranel
7	CARGO CONNECT DE MÉXICO, S. A. DE C.V.	CARGO CONNECT DE MÉXICO, S. A. DE C.V.	"Erick Martínez Bussiness Development Manager"	3333373896	emartinez@cargocconnect.mx	PRACTICAS EN LOGÍSTICA INTERNACIONAL	Av Prov 2569 Col Providencia, Guadalajara, Jalisco	Coordinación de embarques de importación y exportación, seguimiento a envíos internacionales, coordinación de despacho aduanales, generación y seguimiento de leads, realización de cotizaciones, seguimiento a cotizaciones y ventas, elaboración de reportes	Si	No	Si	No	Posibilidad de contratación en la empresa, manejo de Inglés Básico, mucha responsabilidad y compromiso , ganas de aprender y con mucho seguimiento
8	NAT FORWARDING, S.A. DE C.V.	NAT FORWARDING	Natassja de Lourdes Manzano Verdusco	33 2101 0376	sales@natforwarding.com.mx	LOGISTICA SIN FRONTERAS	CALLE ZARAGOZA 155 D TONALA, BIBLIOTECA JUAN ARREOLA, WE WORK VIRREYES 45, LANMARK, ZAPOPAN	REALIZAR RASTREO, SEGUIMIENTO DE EMBARQUES, VALIDAR DOCUMENTACION INTERNACIONAL Y TRANSMISIONES A LA ADUANA	Si	No	Si	Si	IGLES, PAQUETE OFFICE, GOOGLE DRIVE

9	CALZADO DE TRABAJO, S.A. DE C.V.	SAFETY DEPOT	Lizeth Castillo	3310282266	reclutamiento3@safetydepot.com.mx	Prácticas profesionales aprendiendo juntos	Carretera a Nogales 140B, La Venta del Astillero, Zapopan, Jalisco. (A 5 min del Technology Park)	•Aprendizaje y manejo de Software SIMAN – ERP para órdenes de compra. •Control de órdenes de compra. •Contacto con proveedores nacionales e internacionales. •Apoyo en procesos de importación. •Manejo de crédito con proveedores. •Aseguramiento de la calidad en entregas y productos de proveedores. •Atención y cotización de productos especiales. •Proceso de etiquetado y empaque de pedidos especiales.	Si	Si	Si	No	No requerimos experiencia solo gusto o interés por el área y ganas de aprender.
10	AG3 INTERNATIONAL TRADE CONSULTING, S.C.	VESSER	"Mtra. Atziri González Directora"	3333222236	info@vesser.com.mx	Practicante de Comercio Exterior	Av. Pablo Neruda, No. 3028, Int 06, Col. Providencia, Guadalajara, Jalisco, México	Elaboración y revisión de documentos para despacho de importación y exportación, Apoyo para trámites de comercio exterior, Integración de expedientes de comercio exterior, Seguimiento y apoyo al área logística con los embarques, Apoyo en administración de programas de fomento y certificaciones, Elaboración de manuales y presentaciones, Entre otras.	Si	Si	No	No	Estudiante activo de Negocios Internacionales, Disponibilidad para cubrir 25 horas entre semana, Manejo de paquetería Office nivel básico-intermedio, disposición para aprender, gusto por leer y curiosidad de investigar, Proactividad y enfoque en objetivos, Trabajo en equipo y comunicación efectiva, Gestión de prioridades y capacidades de adaptabilidad, Pensamiento crítico y resolución de problemas, Deseable: inglés intermedio - avanzado. Apoyo economico \$1000 al mes
11	EXIM BROKER TRANSPORT, S.C	EXIM BROKER TRANSPORT, S.C	Anahí Quiñonez	3336303762	administracion@eximbroker.com.mx	ASISTENTE EN OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR	Av Topacio #3224 Residencial Victoria, Zapopan, Jalisco	Coordinación de embarques, contacto con Agentes aduanales, seguimiento a clientes.	Si	No	No	No	Conocimientos básicos de INCOTERMS, Anexo 22, pedimentos
12	CEICO ITT, S.A. DE C.V.	CEICO	Nallely Estrada	3324510606	nallely.estrada@ceico.mx	Gestor Ceico	Calle Ermita #1345 Int. A Colonia Chapalita. C.P 45040	1. Acercamiento con el cliente. 2. Prospección y búsqueda de clientes. 3. Participación en sesiones y eventos comerciales. 4. Participar en la negociación de la tecnología 5. Certificación de nuestro proveedor de tecnología (Microsoft, AWS, Cisco). 6. Apoyo del equipo comercial en la consultoría de TI con el cliente.	No	No	No	No	Inglés intermedio, enfoque consultivo para la entrega de servicios., gusto por la tecnología, gusto por la negociación.
13	ROSA MARÍA RUVALCABA RAMÍREZ	SIDPAQ	Rosa María Ruvalcaba Ramírez -	3321694245	ventas@evomultiempaque.com	SIDPAQ	AV DE LA CRUZ 1824 COL VICENTE GUERRERO GUADALAJARA JALISCO	COTIZACIONES INTERNACIONALES, SEGUIMIENTO DE EMBARQUES, CONTROL DOCUMENTAL	No	Si	Si	Si	INGLES AVANZADO, CONOCIMIENTO DE ARANCELES
14	MATA LAW S.C.	MATA LAW S.C.	Sergio Mata	3315883030	mcu.fac@gmail.com	MATA LAY	Buenos Aires 2970, Providencia, Guadalajara, Jalisco.	Investigación y análisis de normativas de comercio exterior (especialmente importación, exportación y el Programa IMMEX) Apoyo en LA constitución de empresas extranjeras en México, incluyendo la recopilación de requisitos legales y administrativos necesarios. Gestión y vinculación con instituciones gubernamentales y regulatorias, tales como la Secretaría de Economía, SAT, notarias, y otras entidades, para facilitar la apertura y operación de empresas extranjeras en el país.	Si	No	No	No	Manejo Avanzado del Ingles.
15	WORLDWIDE MOS, S.A. DE C.V.	-	Lic. Juana Carolina Gil Olvera	3344962152	talento.organizacional@lac.mx	Business Process Operations	Boulevard del rodeo 239, Col Rinconada la Azalea, C.P. 45150 (home office)	Gestión, procesamiento, reconciliación y auditoría de cuentas de clientes extranjeros y nacionales	Si	No	Si	No	Inglés intermedio, escritura, habla y escucha
16	ROD ACCESORIOS, S.A.P.I. DE C.V	-	Diego Llamas Coordinador Administrativo y Recursos Humanos"	3336188680	admon@rodaccesorios.com	Gestion y Estrategia corporativa	Pasaje de los herreros 263 int 7, San Juan de Dios, Guadalajara, CP 44360	Apoyo en la búsqueda, análisis y evaluación de proveedores para diferentes proyectos. Elaboración y seguimiento de órdenes de compra y documentación relacionada. Apoyo en la gestión y control de inventarios. Participación en el desarrollo y mejora de procesos de compras y abastecimiento.	No	No	Si	No	Conocimientos básicos de Excel y paquetería Office. Habilidad de negociación y análisis de costos. Capacidad de organización y atención al detalle. Inglés intermedio deseable para lectura de documentos.

17	MERCKER, S.A. DE C.V	-	MERCKER, S.A. DE C.V -	33 3813 5862	rh@mercker.com.mx	BECARIO DE TERRESTRE	C. La Luna 2516, Jardines del Bosque, 44520 Guadalajara, Jal.	ELABORACION DE CARTA DE INSTRUCCIONES FACTURACIÓN A CLIENTES APROVISIONAMIENTO DE PAGO ACTUALIZACIÓN DE DRIVE DE CARGAS TRACKING LLAMADAS CON PROVEEDORES ELABORACION DE REPORTES Y RECOPILADO DE INFORMACIÓN	Si	Si	No	No	manejo de excel
18	MERCKER, S.A. DE C.V	-	MERCKER, S.A. DE C.V -	33 3813 5862	rh@mercker.com.mx	Practicas en operaciones maritimas	Luna 2516, Colonia Jardines del Bosque	Documentar la operacion, asegurar mercancia, tramitar la validacion	No	No	Si	No	
19	MERCKER, S.A. DE C.V	-	MERCKER, S.A. DE C.V -	33 3813 5862	rh@mercker.com.mx	Practicas en Despachos Aduanales	Luna 2516, Colina Jardines del Bosque	Auxiliar en llenado de pedimento, llenado de proceso documental, atenciona clientes	No	No	Si	No	
20	TRANSPORTES ESPECIALIZADOS MOVIMIENTO PERFECTO, S.	TRANSPORTES ESPECIALIZADOS MOVIMIENTO PERFECTO, S.	Lic. Mauricio Jiménez	3318317859	jimenez.m@tempotransportes.com.mx	TEMPO PRACTICAS.	C. José María Morelos 1734, Ladrón de Guevara, Lafayette, 44600 Guadalajara, Jal.	Atender las necesidades del cliente respecto al servicio de transporte. Liderar negociaciones del servicio con clientes y otros departamentos internos, (pricing, operaciones, etc). Trabajar con el equipo de Sales Development para asegurar las ventas y realizar los correspondientes cierres de ventas.	Si	Si	No	No	Nivel intermedio de Ingles. Manejo de paquetería office.
21	INDUSTRIAS ALUMINIO CONSTRUCTA, S.A. DE C.V.	PROYEKTA	Jesús Eduardo González Auxiliar de Atención al personal	3333427979-114	atencionalpersonal@proyekta.mx	Construata semillero de talento 2026 A	Anillo Periférico 738 Parque Industrial Belenes Norte, Zapopan Jalisco., 45150, Zapopan, Jal.	apoyo Cotizar obras, logística y seguimiento a exportación de producto terminado	No	Si	No	No	Ingles avanzado
22	INSATRADE, S.C.	-	Carol Jazmín Neri Moedano	3338031276	cneri@insagroup.com.mx	Prácticas Profesionales de Comercio Exterior	Chimalpopoca #4661, Col. Jardines del Sol, Zapopan, Jalisco C.P. 45050	Apoyo en auditorias de pedimentos, presentación de dictámenes y consultoría de comercio exterior	Si	Si	No	No	Excel y Office en general.
23	SANMINA-SCI SYSTEMS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	-	José Luis Contreras Hernández -	36689740	jose.contreras@sanmina.com	CUCEA - Sanmina 2025	Av de la Solidaridad Iberoamericana 7020	2 Estudiantes asignados al Area de Compras Internacionales 2 Estudiante Area de Program Management (Clientes Internacionales), Seguimiento a Proveedores internacionales / clientes Internacionales, seguimiento a la demanda, aseguramiento de materiales entre otros , KPIs del area	Si	No	No	No	Para el Area de Compras req Ingles 80 % , Area de Program Management req Ingles 90 % , Conocimientos intermedio de excel, manejo de Gsuite, Conocimientos en logística. Ayuda de Comedor y Transporte
24	MIROSLAVA JUÁREZ LÓPEZ	REVE JOYERÍA	Mirolava Juárez López -	3310435120	revegdl@gmail.com	E-Commerce y Posicionamiento de Marca	Ignacio ramos praslow 572, colonia jardines alcalde. Guadalajara Jalisco	Subir y actualizar productos en página web y marketplaces (Mercado Libre, Amazon, TikTok Shop), administrar catálogos digitales, controlar inventarios en línea, optimizar descripciones y palabras clave para mejorar el posicionamiento, monitorear métricas de ventas y generar reportes, así como participar en campañas de promociones y descuentos en plataformas digitales.	No	No	Si	Si	Manejo básico de plataformas de e-commerce y hojas de cálculo, conocimientos en gestión de inventarios y ventas en línea, atención al detalle y capacidad organizativa. Se valora iniciativa, responsabilidad y disposición para aprender sobre estrategias de comercio electrónico y posicionamiento digital.
25	AFIX SERVICIOS FINANCIEROS, S. A.P.I. DE C.V., SOFO	AFIX FINANCIERA	Verónica Mena	3336301888	recursoshumanos@afix.com.mx	Desarrollo Profesional - Administrativo	Av. Americas 1930, Piso 10, UP2, Col. Country Club, Guadalajara Jalisco	Apoyo en la documentación de procesos, métodos y políticas para asegurar el seguimiento en el control. - Documentación de procesos, métodos y políticas para asegurar el seguimiento en el control de calidad y cumplimiento regulatorio de las áreas relacionadas al proyecto. -Analizar datos de distintas fuentes de información para generar reportes. -Apoyo de integración de expedientes	Si	Si	No	No	Manejo de paquetería office
26	FAN ID TECHNOLOGY, S.A.P.I. DE C.V.	-	Daniela Mejía	-	creativity@fanidholdingcorporation.com	Prácticas Profesionales	Calle Vidrio 2390, Arcos, 44150 Guadalajara, Jal.	Cotizar servicios de paquetería y transporte. Elaboración de comparativos de costos, tiempos y condiciones de envío. Apoyo al área de compras en el seguimiento a órdenes de compra y coordinación de envíos con proveedores nacionales e internacionales. Captura y control de pedidos en el sistema interno, verificando estatus de entrega. Actualización de bases de datos logísticas, incluyendo proveedores, tarifas y rutas de envío.	No	No	Si	No	Paquetería Microsoft Office

27	CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO D	CANACO	Teresa Rodríguez	3338809046	auxiliarrh@camaradeco merciodgl.mx	Administración y Servicios	Av. Vallarta #4095 Fracc. Camino Real. Zapopan, Jal.	Apoyo en tramites de visa Americana / Certificados de origen / Apoyo en los procesos administrativos de las misiones comerciales	Si	No	No	No	Conocimiento básico en computación
28	CELA FORWARDING, S.A. DE C.V.	CELA GROUP	Rosa María Covarrubias Santrillán	333817-2823	rossy@cela-group.com	Apoyo operativo en el area de trafico internacional	BANDERA NACIONAL #257, ZAPOPAN, CP 45160	elaboracion de cartas a las navieras, ingreso al sistema de los expedientes, atender llamadas telefonicas, revision de documentos etc..	Si	Si	Si	No	OFFICE BASICO / INGLES 50%
29	ELEKTROKABEL MÉXICO, S.A. DE C.V.	ELEKTO KABEL SAB	ELEKTROKABEL MÉXICO, S.A. DE C.V. -	36840026	laura.perez@sabmexico.com	Practicante área compras	Azaleas 1750, Col. Mariano Otero, Zapopan, Jalisco	Envío de cotizaciones al área de ventas, dar seguimiento a embarques internacionales y reembolsos intercomañías	Si	No	No	No	Manejo de Office, inglés básico
30	MANEROLA LOGISTICS, S.A.S. DE C.V.	MANEROLA LOGISTICS, S.A.S. DE C.V.	"Manuel López Sales Executive"	3321493818	ventas@manerola.com.mx	Navegando por mares internacionales	Prisciliano Sánchez 1090 Col.Americana	Seguimiento de embarques (Importación y exportación), atención y aviso de llegada con clientes internos y externos , seguimiento y revisión de despachos aduanales.	Si	No	No	No	Preferente conocimiento de idioma inglés, incoterms y uso de computadora.
31	DISTRIBUCIONES ORVEL, S.A. DE C.V.	DISTRIBUCIONES ORVEL, S.A. DE C.V.	Verónica de la Torre Contabilidad	3311710739	vero@orvel.mx	Becario de Logística	Obreros de Cananea 2306	•Creación de complementos de carta porte •Creación de guías de rastreo • Revisión semanal de costos de embarques •Manifiestos de importación •Mantenimiento de bases de datos • Seguimiento a discrepantes	Si	No	No	No	Inglés intermedio, Excel intermedio, Disponibilidad de horario de 8am a 2pm
32	GLOBAL OBJECTIVE TECHNICAL OFFICE GUADALAJARA, S. DE R.L. DE C.V.	GLOBAL OBJECTIVE TECHNICAL OFFICE GUADALAJARA, S. DE R.L. DE C.V.	Heriberto Alejandro Morales Armenta	55 4393 4510	hmorales@bnzero.com	Asistente de ventas - Prospectador de LEADS (Setter)	Modalidad en línea (Home Office)	1. Analizar el tipo de target que tiene nuestra empresa (El cliente que nos compra). 2. Conocer el proceso de compra que se lleva a cabo dentro de la empresa. 3. Búsqueda de prospectos por diferentes canales, incluyendo LinkedIn. 4. Registrar prospectos en CRM (HUBSPOT) y la etapa en la que se encuentran. 5. Analizar semanal o quincenalmente el proceso para mejorar el meeting booked (%) y cierre de ventas (\$) utilizando los reportes de HUBSPOT. 6. Seguimiento a procesos de comercialización (documento Q&A). 7. Apoyar al equipo de comercialización en las cotizaciones.	No	No	No	Si	1. Inglés intermedio-avanzado. 2. De preferencia, conocimiento básico de Hubspot. 3. Gusto por las ventas. 4. Habilidades comunicativas. 5. Habilidades de redacción.
33	DISTRIBUCIONES ORVEL, S.A. DE C.V.	DISTRIBUCIONES ORVEL, S.A. DE C.V.	Verónica de la Torre Contabilidad	3311710739	vero@orvel.mx	Becario de Logística	Obreros de Cananea 2306	•Creación de complementos de carta porte •Creación de guías de rastreo • Revisión semanal de costos de embarques •Manifiestos de importación •Mantenimiento de bases de datos • Seguimiento a discrepantes	Si	No	No	No	Inglés intermedio, Excel intermedio, Disponibilidad de horario de 8am a 2pm
34	DISTRIBUCIONES ORVEL, S.A. DE C.V.	DISTRIBUCIONES ORVEL, S.A. DE C.V.	Verónica de la Torre Contabilidad	3311710739	vero@orvel.mx	Becario de Logística	Obreros de Cananea 2306	•Creación de complementos de carta porte •Creación de guías de rastreo • Revisión semanal de costos de embarques •Manifiestos de importación •Mantenimiento de bases de datos • Seguimiento a discrepantes	Si	No	No	No	Inglés intermedio, Excel intermedio, Disponibilidad de horario de 8am a 2pm
35	SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA	DIF JALISCO	Lic. Eduardo González Lepe Coordinación de Servicio Social	3330303800	serviciodif@jalisco.gob.mx	Compras externas DIF Jalisco	Av. Alcalde 1220 Col. Miraflores. Guadalajara Jalisco	Apoyo en los procesos de compras y logística del área. Buscar e invitar a empresas a participar en procesos licitatorios. Negociar y realizar los contratos con los proveedores en apoyo con el área jurídica interna a fin de que se cumplan los procesos licitatorios.	Si	No	No	No	Manejo básico de Office.
36	PROCESADORA DE JALISCO, S.A. DE C.V.	PROCESADORA DE JALISCO, S.A. DE C.V.	Sandra Alvarez Gerente de atención al personal	3333427979	atencionalpersonal@cris tacurva.com	Cristacurva semillero de talento 2026 A	Pedro Martínez Rivas No. 728 Parque Industrial Belenes Norte, 45150	apoyo Cotizar obras monumentales, logística y seguimiento a exportación de producto terminado	No	Si	No	No	Ingles avanzado
37	LUGO LEX FIRMA JURÍDICA CENTRO DE MEDIACIÓN PRIVADO No 221, S.C.	LUGO LEX FIRMA JURÍDICA CENTRO DE MEDIACIÓN PRIVADO No 221, S.C.	Mtro. Martín Lugo		lugolexfirmajuridicacont acto@gmail.com	VACANTES PARA CONTABILIDAD	FEDERICO E. IBARRA 1073-B, COL. SANTA MONICA, GUADALAJARA, JALISCO	SEGUIMIENTO A LOGISTICA NACIONAL E INTERNACIONAL, ESTRATEGIA Y PLANEACION DE EMPRESAS INTERNACIONALES	No	No	Si	Si	INGLES
38	LUGO LEX FIRMA JURÍDICA CENTRO DE MEDIACIÓN PRIVADO No 221, S.C.	LUGO LEX FIRMA JURÍDICA CENTRO DE MEDIACIÓN PRIVADO No 221, S.C.	Mtro. Martín Lugo		lugolexfirmajuridicacont acto@gmail.com	VACANTES PARA CONTABILIDAD	FEDERICO E. IBARRA 1073-B, COL. SANTA MONICA, GUADALAJARA, JALISCO	SEGUIMIENTO A LOGISTICA NACIONAL E INTERNACIONAL, ESTRATEGIA Y PLANEACION DE EMPRESAS INTERNACIONALES	No	No	Si	Si	INGLES

39	LATINREP DE MEXICO S. DE R.L. DE C.V.	HARDWARE SPECIALTY	José Martínez	333817-3900	jose.martinez@latinrep.com	Internacionalización de procesos	Colomos 2973, Col. Providencia, Guadalajara, Jalisco	1.Manejo de ordenes de compras internacionales 2.Logística en procesos internacionales 3.Desarrollo de plataformas (Sistema de Administración SAP, Salefoce, CRM)	Si	Si	No	No	Indispensable inglés 70%, buena presentación, facilidad de palabra, puntual, responsable, facilidad por seguir instrucciones, Excel, manejo de office. Tener Constancia de Situación Fiscal, si aún no la tramitas realiza el trámite en el portal del SAT. (Sin este documento no podemos realizar el proceso)
40	ALTUS BIOPHARMA, S.A.P.I. DE C.V.	-	Carmen Mendez	33 3627 7936	rh@altusbio.com	Practicante Contable	av paseo del valle 5065 col technology park, zapopan jalisco 45010	Cotizaciones proveedores internacionales, búsqueda de agente aduanal, logística embarques	Si	No	No	No	Inglés básico, paquetería office
41	NYPRO GUADALAJARA, S.A. DE C.V.	JABIL PACKAGING SOLUTIONS	Elizabeth Hernandez	3338195000-5138	elizabeth_hernandez11@jabil.com	Prácticas profesionales en el área de manufactura	Ignacio Jacobo 20, Col. Industrial Los Belenes, C. P. 45184, Zapopan, Jal. Ubicados atrás del Auditorio Telmex	Elaborar análisis, apoyo al área de Negocios en la atención a clientes, administración de la información de clientes	Si	Si	No	No	Paquetería office, inglés, trabajo en equipo
42	TREAD HOLDINGS LATIN AMERICA, S.A. DE C.V.	TREAD HOLDINGS LATIN AMERICA, S.A. DE C.V.	Oliver Buenrostro	3320772788	legal@treadlogistics.com	Pasante de Logística	Virtual o presencial en Av Manuel Acuña 2710, Lomas de Guevara, Guadalajara, Jalisco, 44679	Organizar base de datos, apoyar a la coordinación de operaciones de logística, investigación respecto de negocios logísticos.	No	No	Si	Si	De preferencia inglés avanzado y dominio de paquetería Office, en especial EXCEL
43	ELEVADORES SICEM S.A. DE C.V.	-	Consuelo Padilla	3335788060	consuelo@sicemelevadores.com	PRACTICAS PROFESIONALES ELEVADORES SICEM	AV CAMINO A BOSQUES DE SAN ISIDRO 2100 INT 4, LAS CAÑADAS (BOSQUES DE SAN ISIDRO)	1. Búsqueda de proveedores; 2. Realizar cotizaciones; 3. Actualizar cartera de proveedores; 4. Apoyo en órdenes de compra; 5. Revisión y control de insumos	No	No	Si	No	ninguna
44	CENTRO DE ATENCIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DEL FORMA	CADIF	Mauricio Olivares	3343829355	cadif2023@gmail.com	Conecta CADIF: Alianzas para el Desarrollo Sostenible y Empresarial	Nuevo León 1182-A, Colonia Guadalupana Norte, C.P. 44220, Guadalajara, Jalisco.	Mapeo de instituciones, desarrollo de estrategia de internacionalización, coordinación de actividades bilaterales, creación de perfiles de aliados, gestión de relaciones con actores internacionales	Si	Si	Si	Si	Inglés intermedio-avanzado, tratados internacionales, habilidades de negociación y relaciones públicas, manejo de Office y Zoom.