

VACANTES DISPONIBLES PRÁCTICAS IN-SITU ECONOMÍA 2024-B

N°	Razón social	Nombre comercial	Nombre del receptor (responsable directo del practicante).	Teléfono del receptor	Correo electrónico del receptor	Nombre del proyecto	Domicilio	Actividades a realizar	Horario				Observaciones
									T/M	T/V	Flex	Home Office	
1	CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO D	CANACO	Teresa Rodríguez	3338809046	auxiliarrh@camaradecomerciodl.mx	Administración y Servicios	Av. Vallarta 4095	Realizara estudios económicos. Monitoreo de variables económicas. Manejo e interpretación de información estadística. Participación en encuestas de impacto económico a nivel local y nacional	Si	No	No	No	Conocimiento básico en computación
2	CENTRO DE ATENCIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DEL FORMA	CADIF	Mauricio Olivares	3343829355	cadif2023@gmail.com	Estrategia de posicionamiento	C. Nuevo Leon 1182 A, La Guadalupe, Guadalajara.	Encontrar oportunidades y mecanismos para atender las necesidades de la población. captación de recursos, Diseñar planes de desarrollo, Estudiar las tasas de desempleo.	Si	Si	Si	Si	Manejo de paquetería office. Excelente redacción y comunicación.
3	COMISIÓN NACIONAL FORESTAL COORDINACIÓN GENERAL DE PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD	CONAFOR (MODIFICADO)	Gloria Bárbara Baltazar Mendoza	3337777000 2250	esther.florenzani@conafor.gob.mx	Apoyo en el seguimiento a indicadores de desempeño	Periférico Poniente 5360, Col. San Juan de Ocotán, Zapopan, C. P. 45019	Apoyo en el diseño de indicadores de desempeño. Apoyo en el seguimiento al reporte de indicadores de desempeño y Apoyo para capturar datos del seguimiento a los reportes de indicadores de desempeño.	No	No	Si	No	Capacidad de síntesis. Facilidad de análisis de información estadística y redacción de documentos.
4	FUNDACIÓN EXPO GUADALAJARA	FUNDACIÓN EXPO GUADALAJARA	Cristel Rabago Vargas	-	administrativo@fundacionexpogudalajara.org	Planeación de contenido visual para redes sociales e interacción con medios de comunicación y medios especializados	Av. Mariano Otero 1499	Elaboración del calendario de festividades del año. Creación de propuestas visuales para redes sociales. Creación de comunicados de prensa, boletines y artículos en apoyo de la Fundación y las OSC. Análisis estadístico con propósito informativo. Organización de banco de fotos. Apoyo en los eventos de Responsabilidad Social y Desarrollo social.	Si	No	No	No	Manejo de Office
5	H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOPAN	-	Lic. Alicia Esmeralda Novoa García	38182200 2348	serviciosocialypracticass@zapopan.gob.mx	Dibujando una mejor ciudad.	Av. Prolongación Laureles 300. COL. Tepeyac, C.P.45150	Verificar y validar operaciones aritméticas de hora de cálculo, comparativa y análisis geoespacial de inmuebles en sistemas geográficos con respecto a documentos	No	No	Si	No	Buena actitud. Formales. Comprometidos. Puntuales. Organizados y proactivos.
6	TRACSA, S.A.P.I. DE C.V.	-	Oscar Rodrigo Salcedo Perez	36788063	acoliz@tracsa.com.mx	Practicante en área Aseguradora	C. Bismarck 192, Vallarta Nte., 44690 Guadalajara, Jal.	Apoyo a proyectos con uso de ATS (captura y empalme de operaciones). Apoyo en funcionamiento y reporte del proceso de ingreso de clientes asegurados; control y administración de pólizas. Administración de caja chica.	Si	No	No	No	Manejo de paquete office.

7	TRACSA, S.A.P.I. DE C.V.	-	Oscar Rodrigo Salcedo Perez	36788063	acoliz@tracsa.com.mx	Practicante administrativo en área de operaciones y logística.	Periférico Sur 7800, Santa María Tequepexpan, 45601 San Pedro Tlaquepaque, Jal.	Apoyo a revisión de ATS. Actualización de reportes y envío de correos. Revisión de facturas en portal de proveedores.	Si	No	No	No	Manejo de paquete office.
---	--------------------------	---	-----------------------------	----------	----------------------	--	---	---	----	----	----	----	---------------------------