



# CUCEA

*El mejor lugar para el talento*

## RESULTADOS DE PRÁCTICAS PROFESIONALES CICLO 2024-A



CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS



UNIVERSIDAD DE  
GUADALAJARA  
Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco

CUCEA  
*El mejor lugar para el talento*

# ACREDITACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES



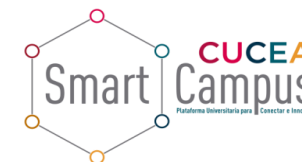
- La práctica profesional es considerada en la currícula en un sentido amplio, de manera que se pueda agrupar en las siguientes tres modalidades:

1. Estancias de investigación.
2. Experiencia profesional.
3. Práctica in situ.

# Numeralia 2024-A

CARRERA	IN SITU	EXPERIENCIA PROFESIONAL	ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN	REGISTRADOS	TOTAL ACREDITADOS
Administración	61	117	4	179	179
Administración Financiera y Sistemas	35	100	0	136	134
Administración Gubernamental y Políticas Públicas	25	14	0	41	38
Contaduría Pública	31	198	0	230	229
Economía	15	16	1	31	31
Gestión y Economía Ambiental	11	8	1	20	19
Gestión de Negocios Gastronómicos	9	86	0	95	94
Mercadotecnia	30	112	0	143	141
Negocios Internacionales	59	181	8	241	240
Recursos humanos	28	47	1	75	71
Tecnologías de Información	13	24	0	37	36
Turismo	42	28	0	70	70
Relaciones Públicas y Comunicación	3	32	1	35	35
Ingeniería en Negocios	10	30	0	45	45
<b>TOTAL</b>	<b>372</b>	<b>993</b>	<b>16</b>	<b>1378</b>	<b>1362</b>

# RESULTADOS MODALIDAD IN SITU 2024-A

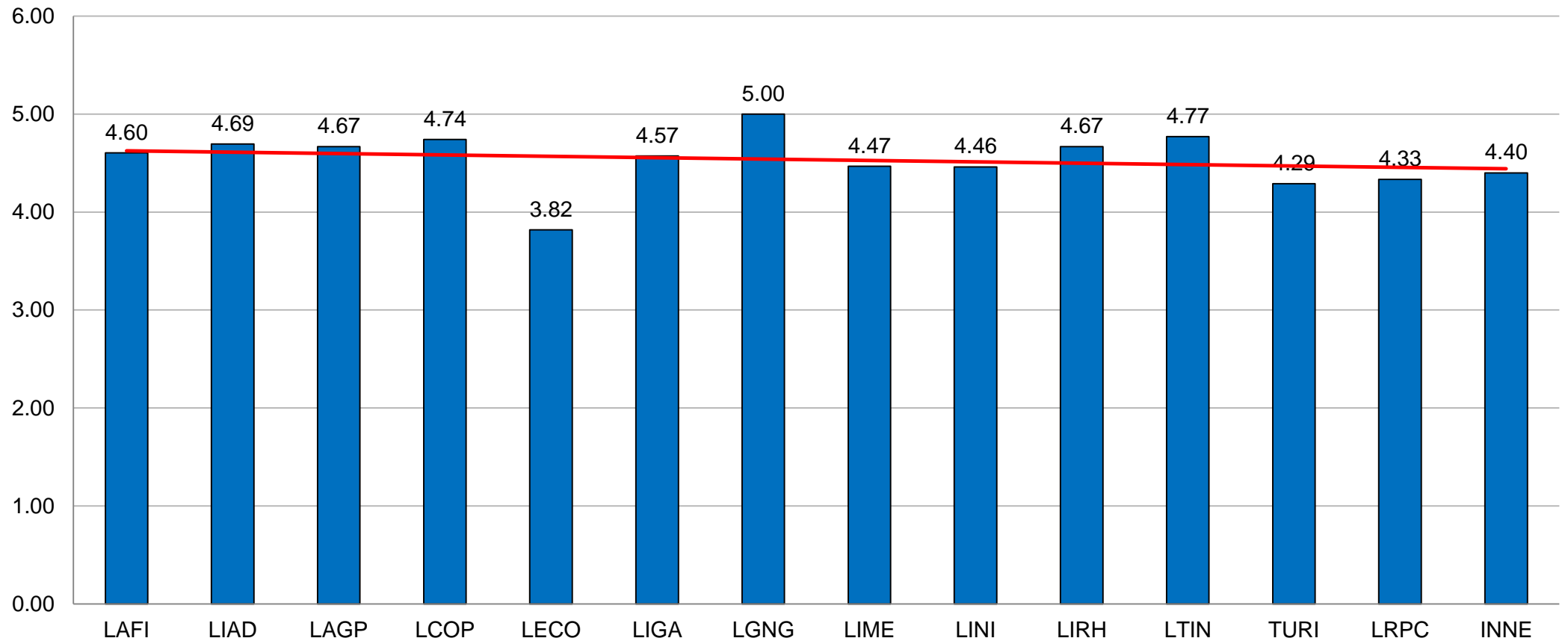


## Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica IN SITU

- 1) Evaluación del estudiante a la entidad receptora.
- 2) Evaluación del estudiante al tutor.
- 3) Evaluación de la entidad receptora al estudiante.

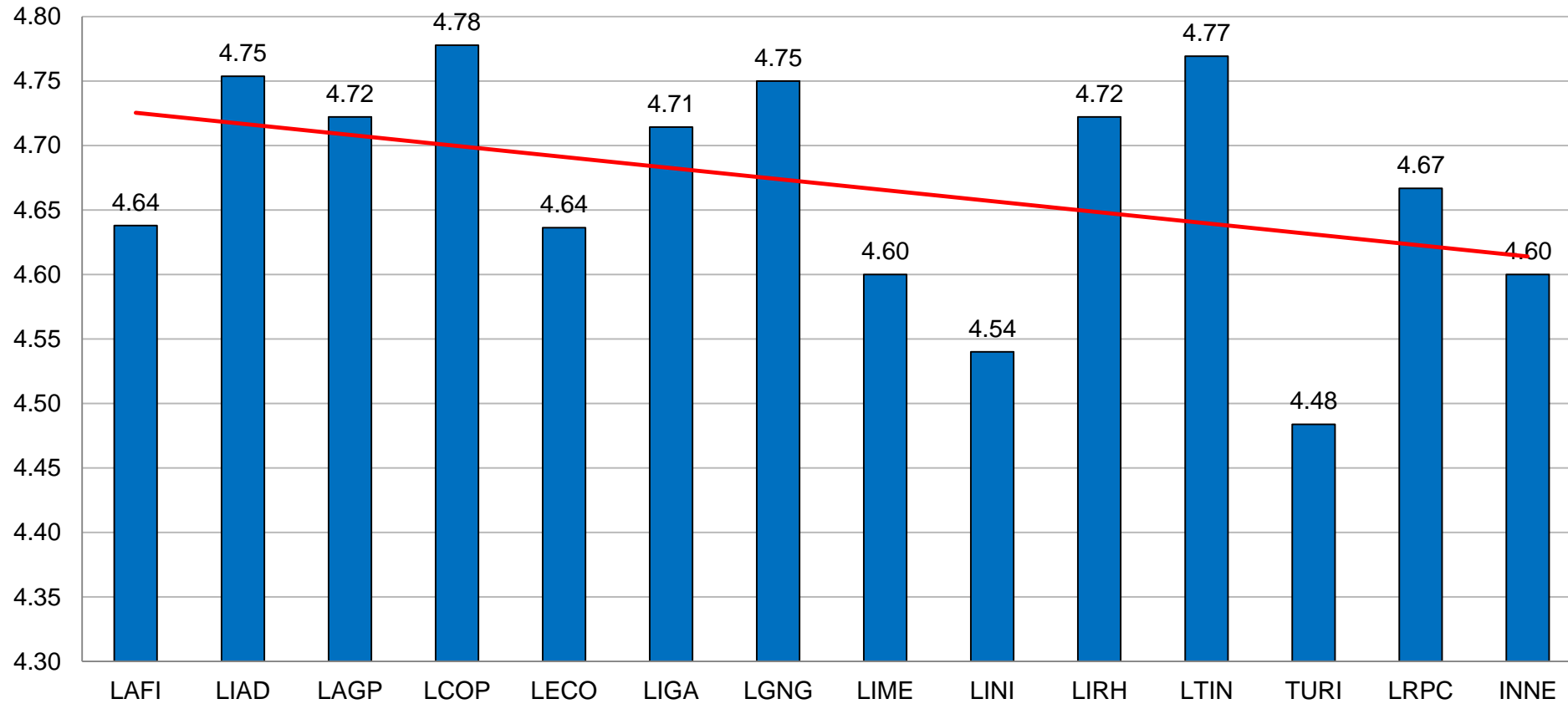
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Poner en práctica los conocimientos adquiridos en la carrera



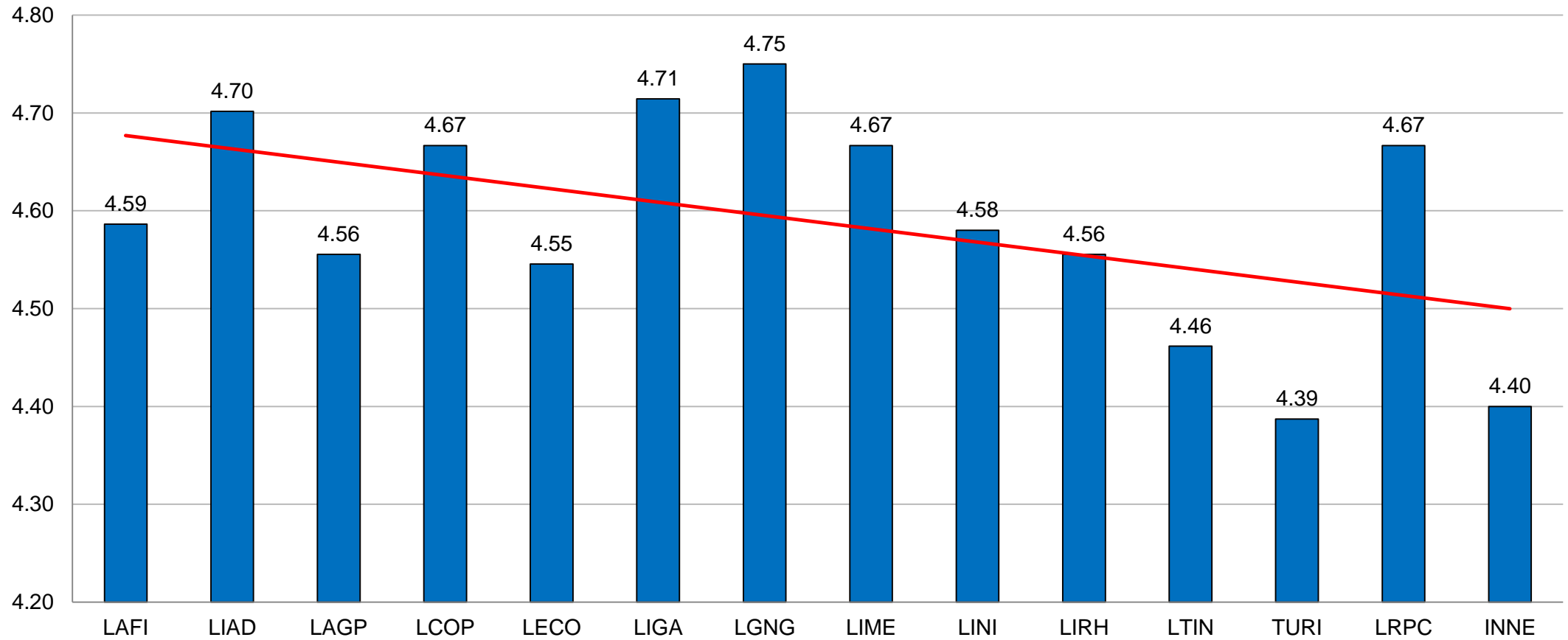
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

**Familiarizarte con el ambiente profesional, a través de gestiones y tareas acordes a tu profesión.**



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

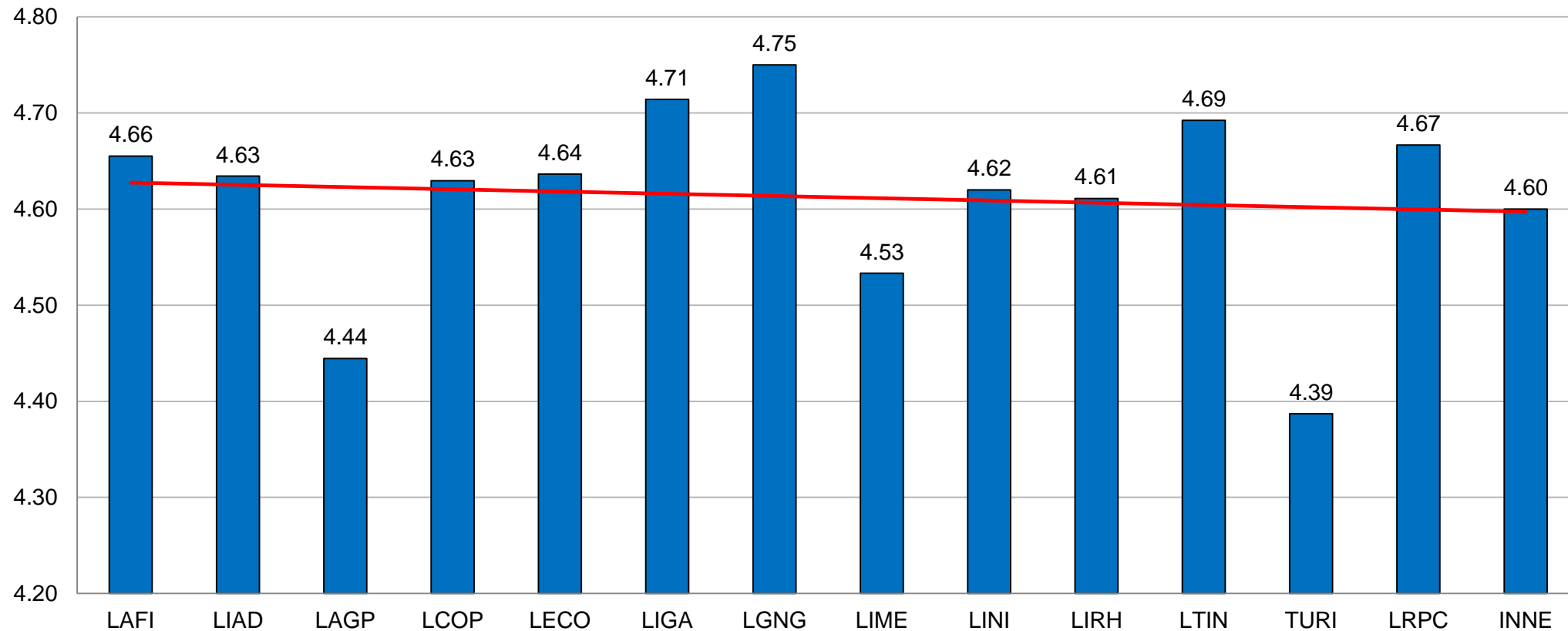
**Desarrollar las habilidades para diagnosticar, planear, intervenir y evaluar en la vida profesional.**





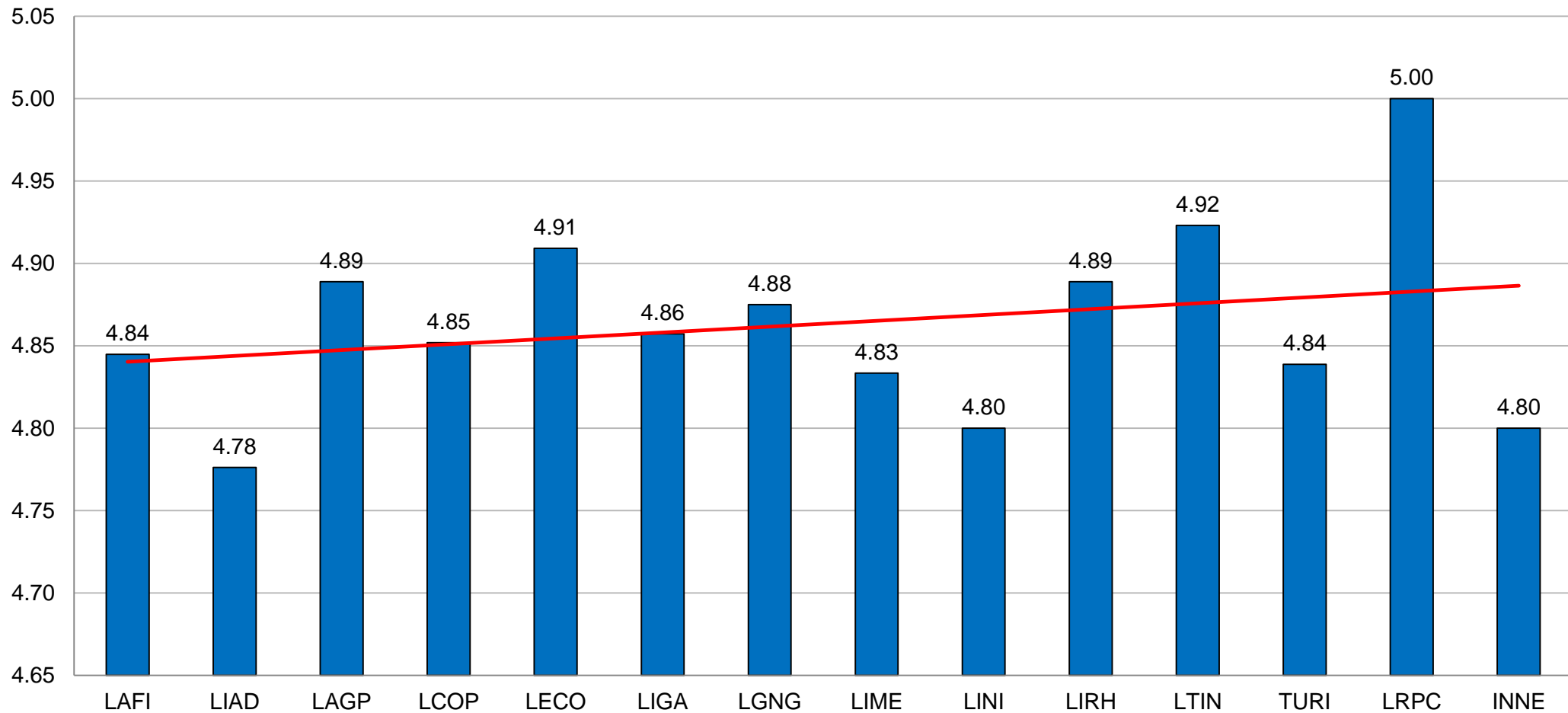
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

**Motivarte para superar las dificultades encontradas a través de la investigación y/o adquisición de conocimientos.**



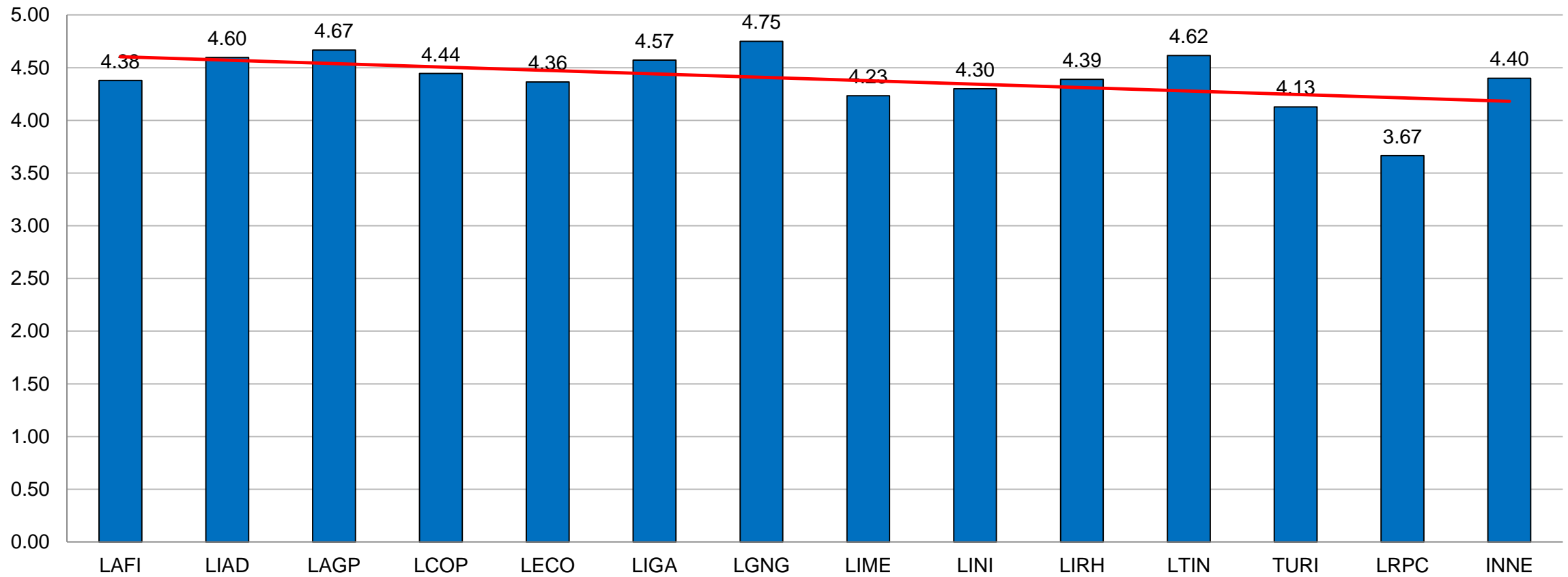
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Actuar conforme los valores éticos desarrollados en tu formación profesional.



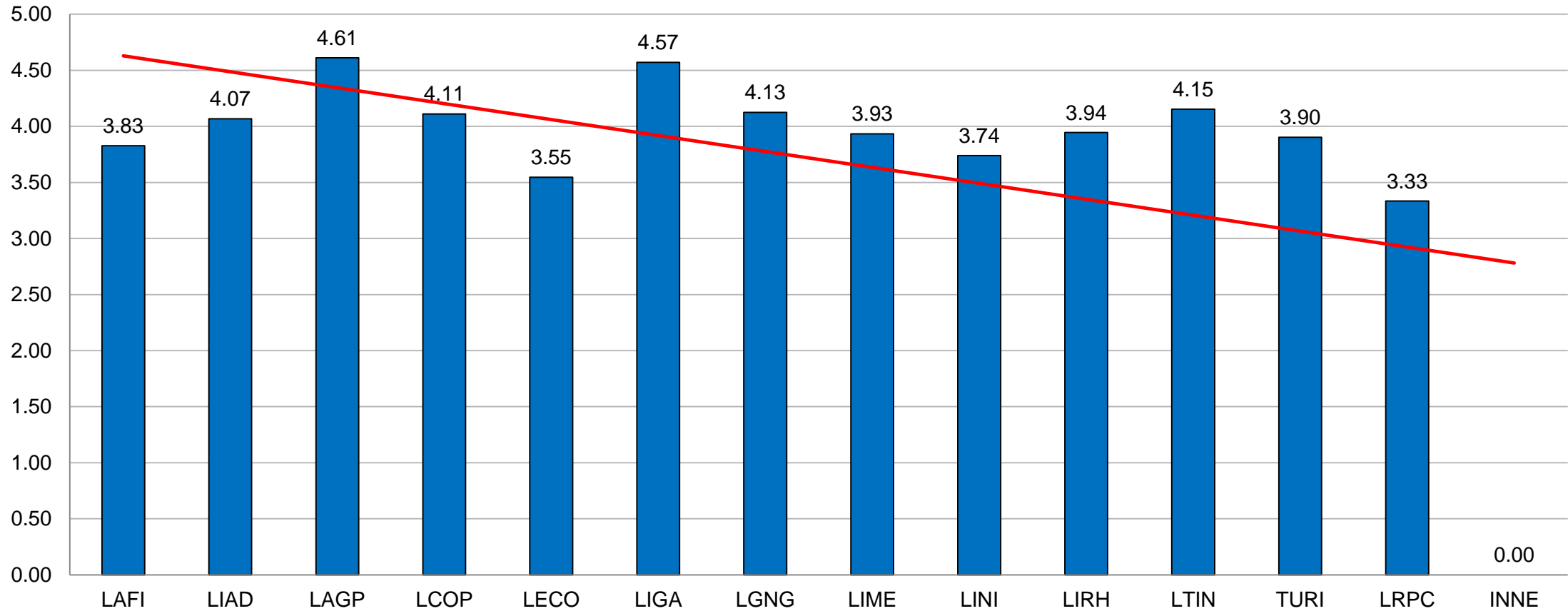
# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

Recomiendas que otros estudiantes realicen prácticas profesionales en la misma entidad receptora.



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

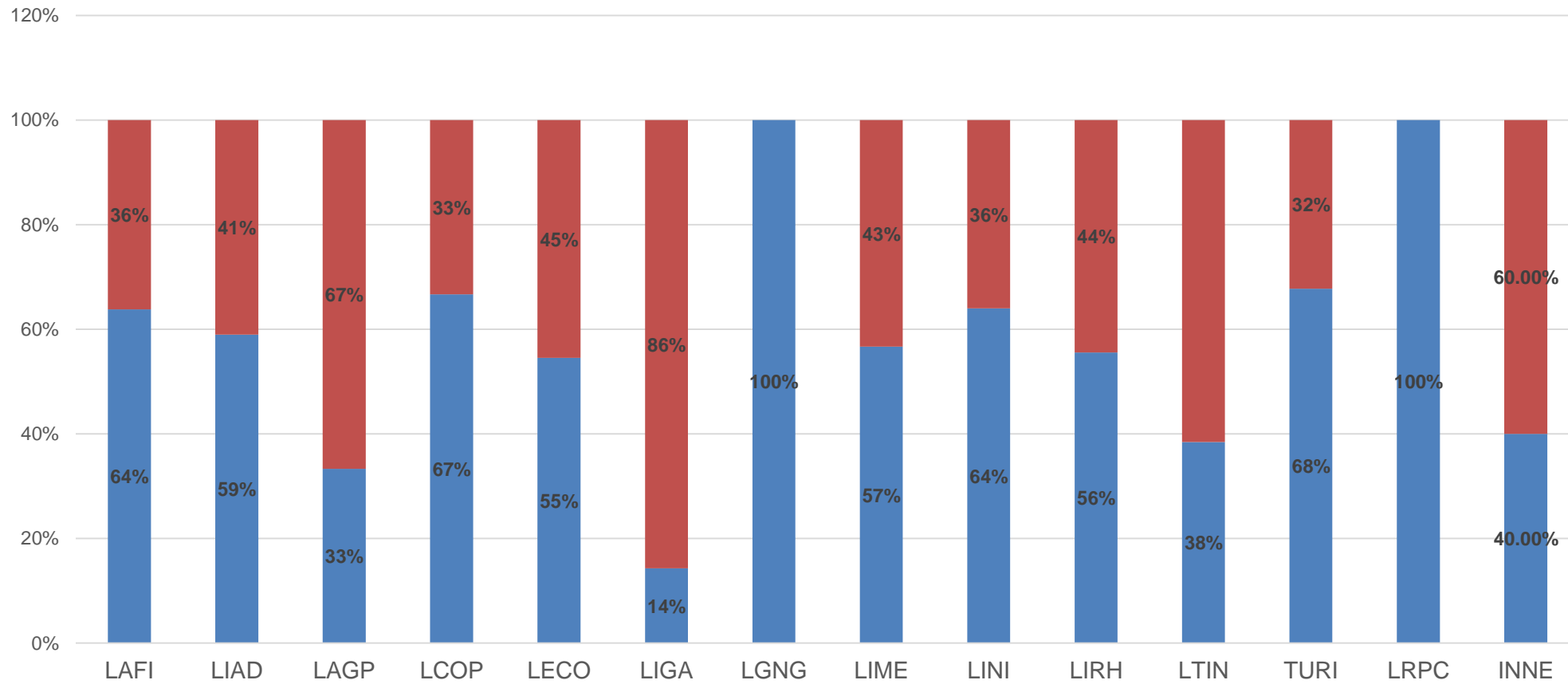
Te gustaría quedarte a trabajar en la entidad receptora.



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

¿La entidad receptora te dio algún tipo de apoyo?

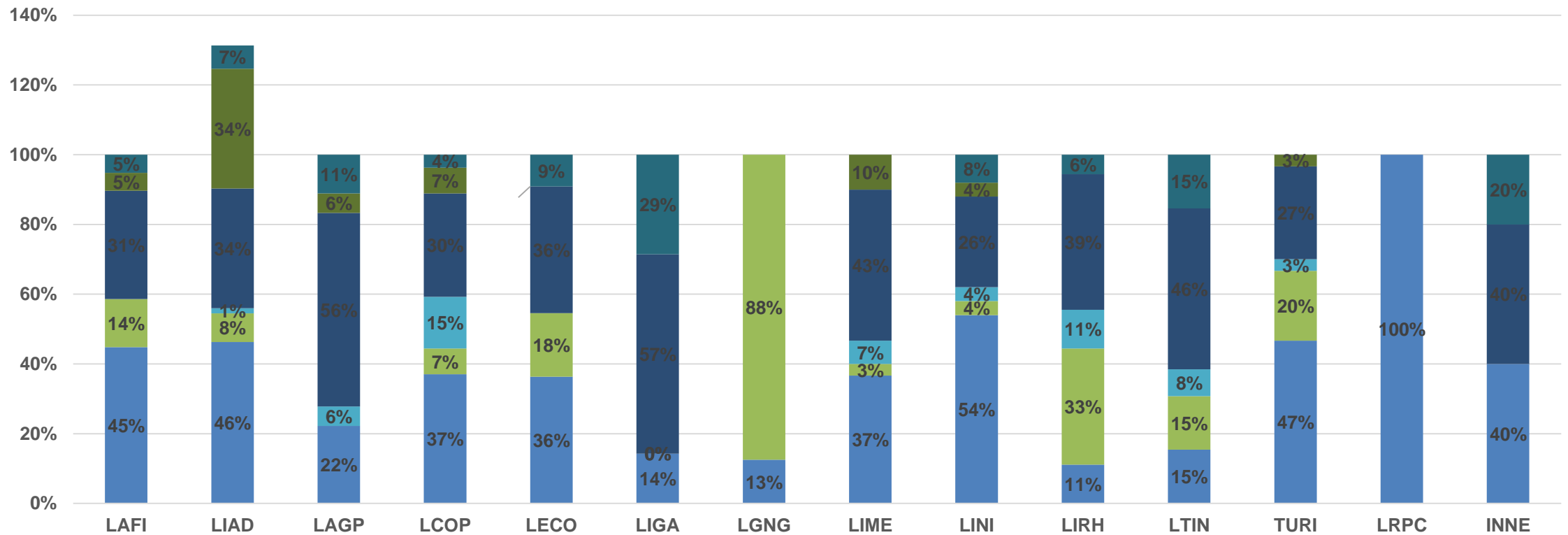
■ SÍ ■ NO



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

TIPO DE APOYO

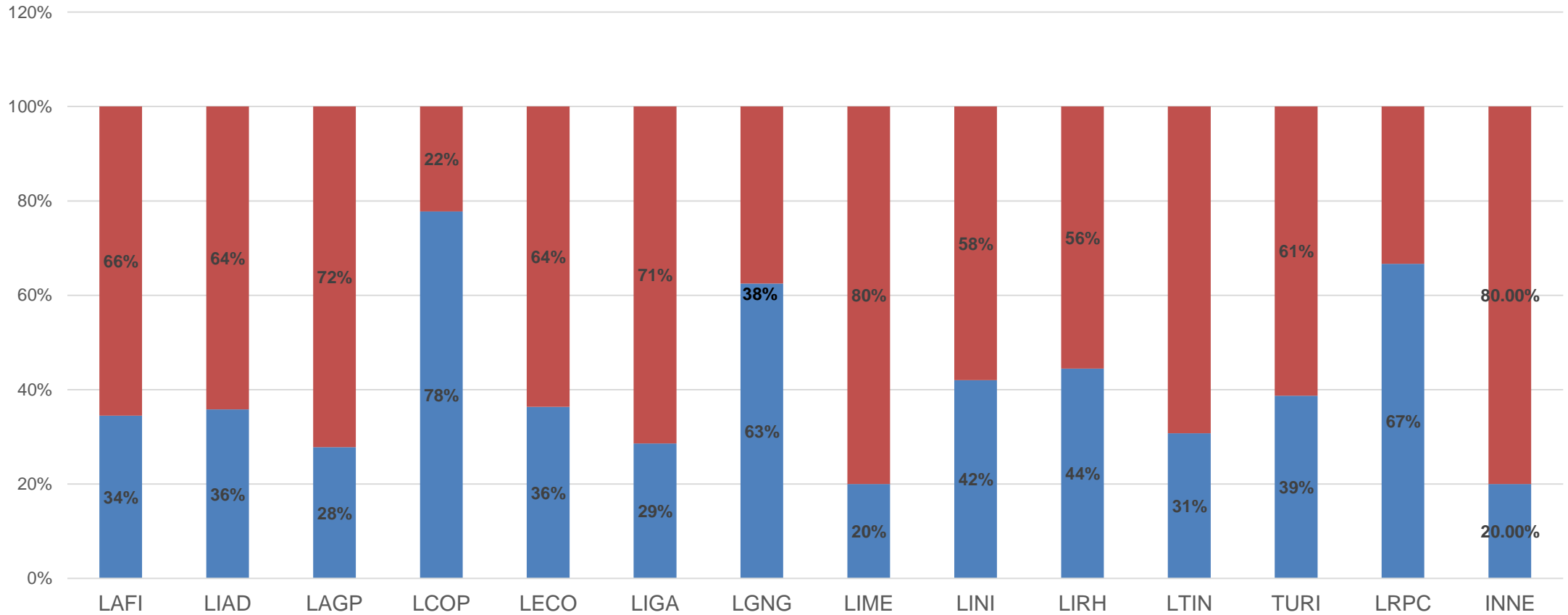
■ Económico ■ Alimentos ■ Transporte ■ Ninguno ■ Otros ■ No contesto



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

La entidad receptora te hizo una propuesta de trabajo.

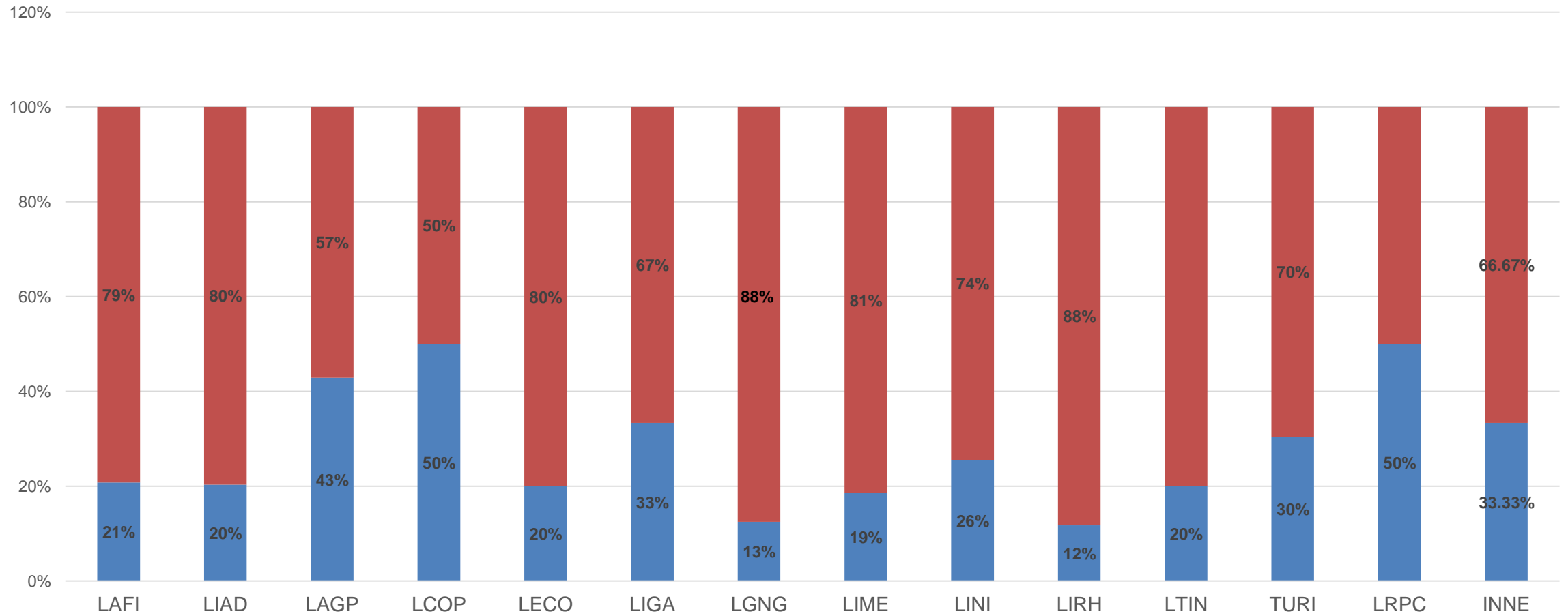
■ SÍ ■ NO



# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

¿Aceptaste la propuesta de trabajo?

■ SÍ ■ NO





# Formato 4. Evaluación a la entidad receptora

En caso de que la respuesta sea negativa indique el motivo.

## LIAD

- La empresa no cuenta con el entorno ideal para el aprendizaje de los practicantes.
- Recomendación un lugar de trabajo para los practicantes
- Las tareas asignadas eran repetitivas, no hubo integración al equipo y la oferta de continuidad laboral pareció más por necesidad que por mérito.
- En general, la experiencia fue poco formativa.

## LCOP

- Esta entidad no es adecuada para el área contable, ya que el conocimiento ofrecido se centra en lo administrativo. No la recomiendo para contabilidad, solo para administración, y esto únicamente porque el puesto vacante suele ser de carácter administrativo

## LAFI

- Que las actividades de finanzas o en el área de contabilidad pero sin mezclar lo con otras áreas.
- Asignar a los prácticas más actividades relacionadas a la carrera
- El espacio de trabajo era muy incomodo ya que solo tenia una silla y la esquina de el escritorio de mi jefa para realizar actividades, no hay oportunidad de crecimiento.

## LGNG

- Es una buena asociación, solo que el personal directo es un poco grosero
- Que mejoren el personal que tienen

## LIGA

- Que nos envíen al Area de Ecología en lugar de Mejora Continua o Aseguramiento de Calidad

## LINI

- Me hubiera gustado desarrollar mucha más práctica de mi licenciatura

## TURI

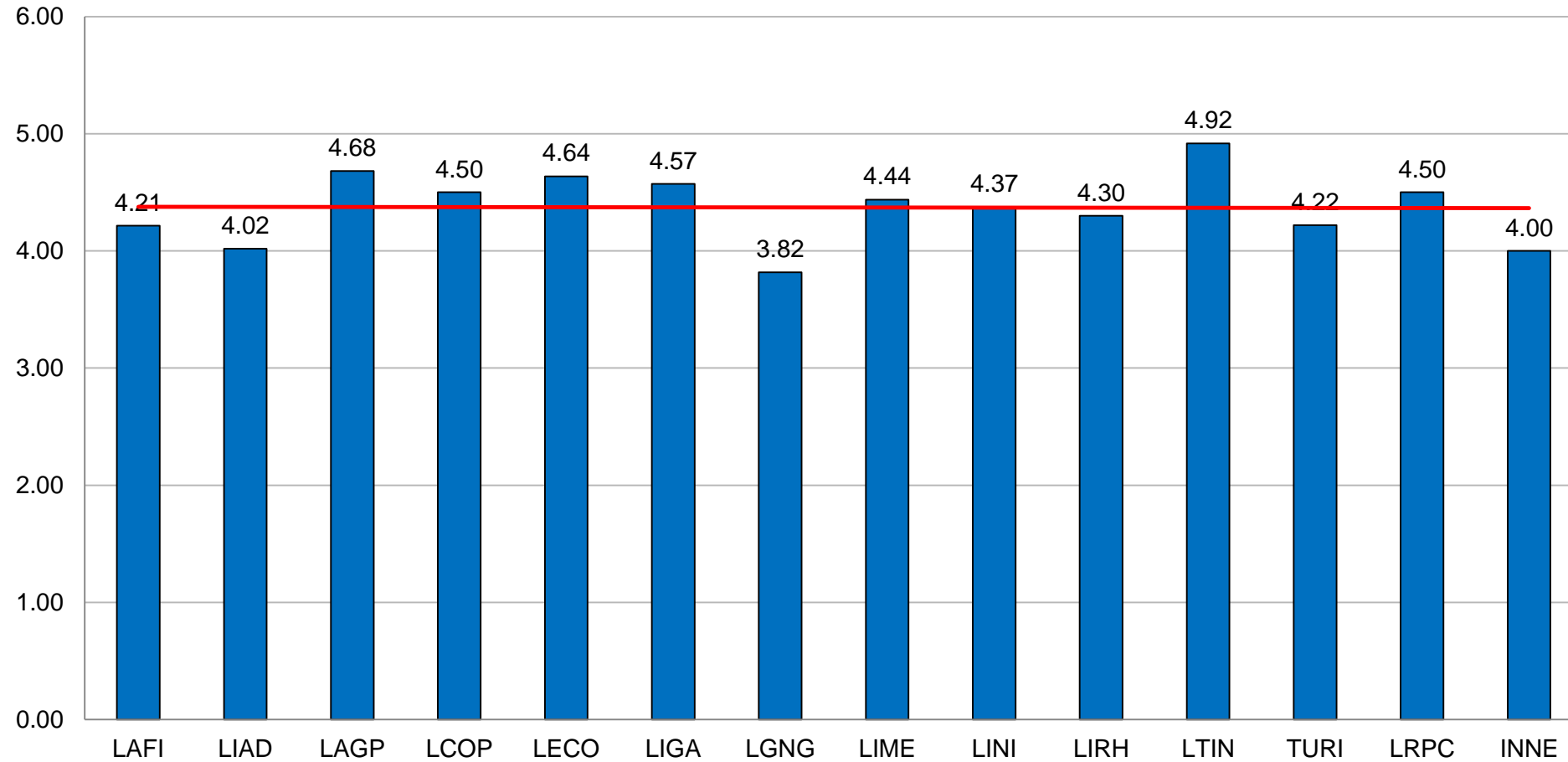
- verificar que todos los practicantes recibamos una capacitación adecuada para el puesto que vamos a desarrollar en la empresa
- Tienen muy mala organización, no te ponen actividades para hacer, mal ambiente.

## LRPC

- No tienen definido asignaciones de tareas para los practicantes.

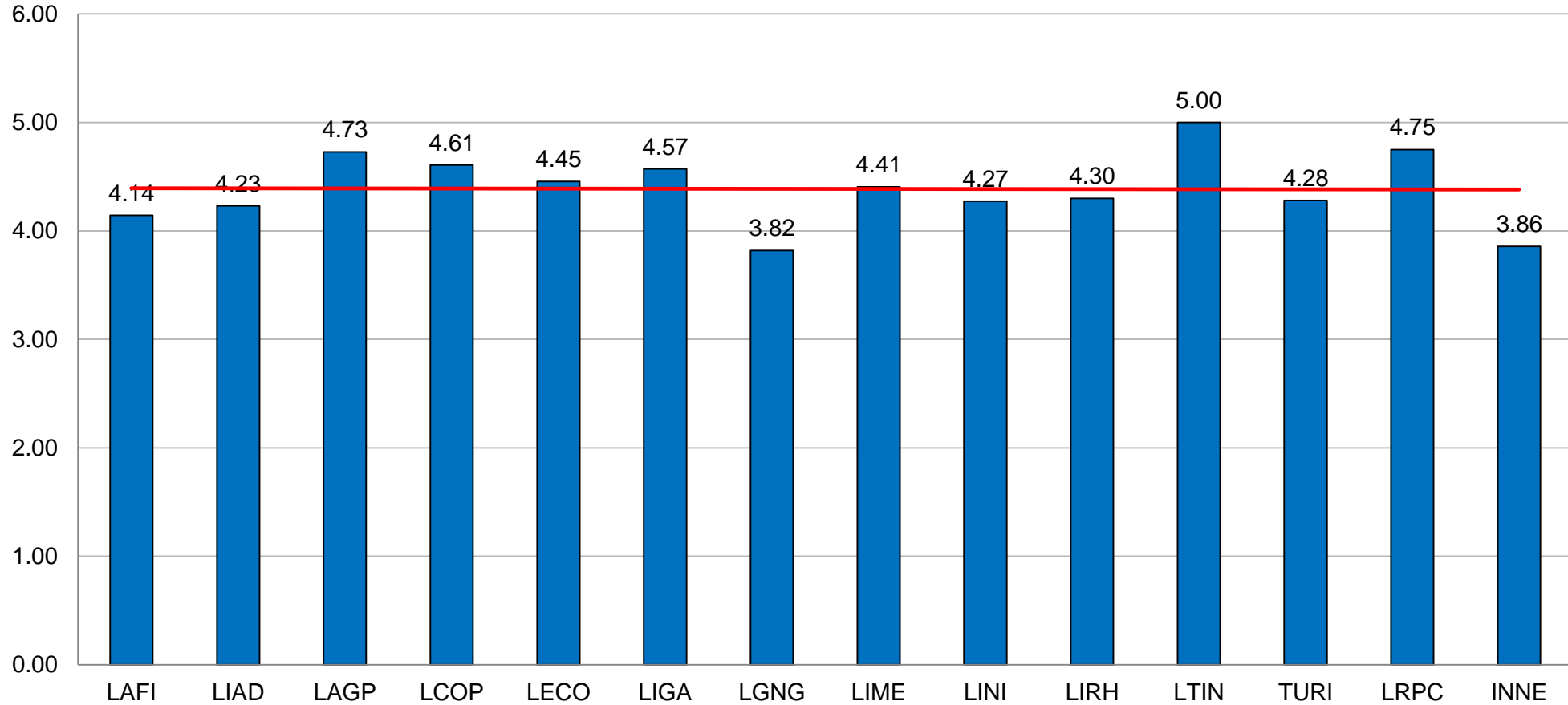
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Fue fácil de localizar



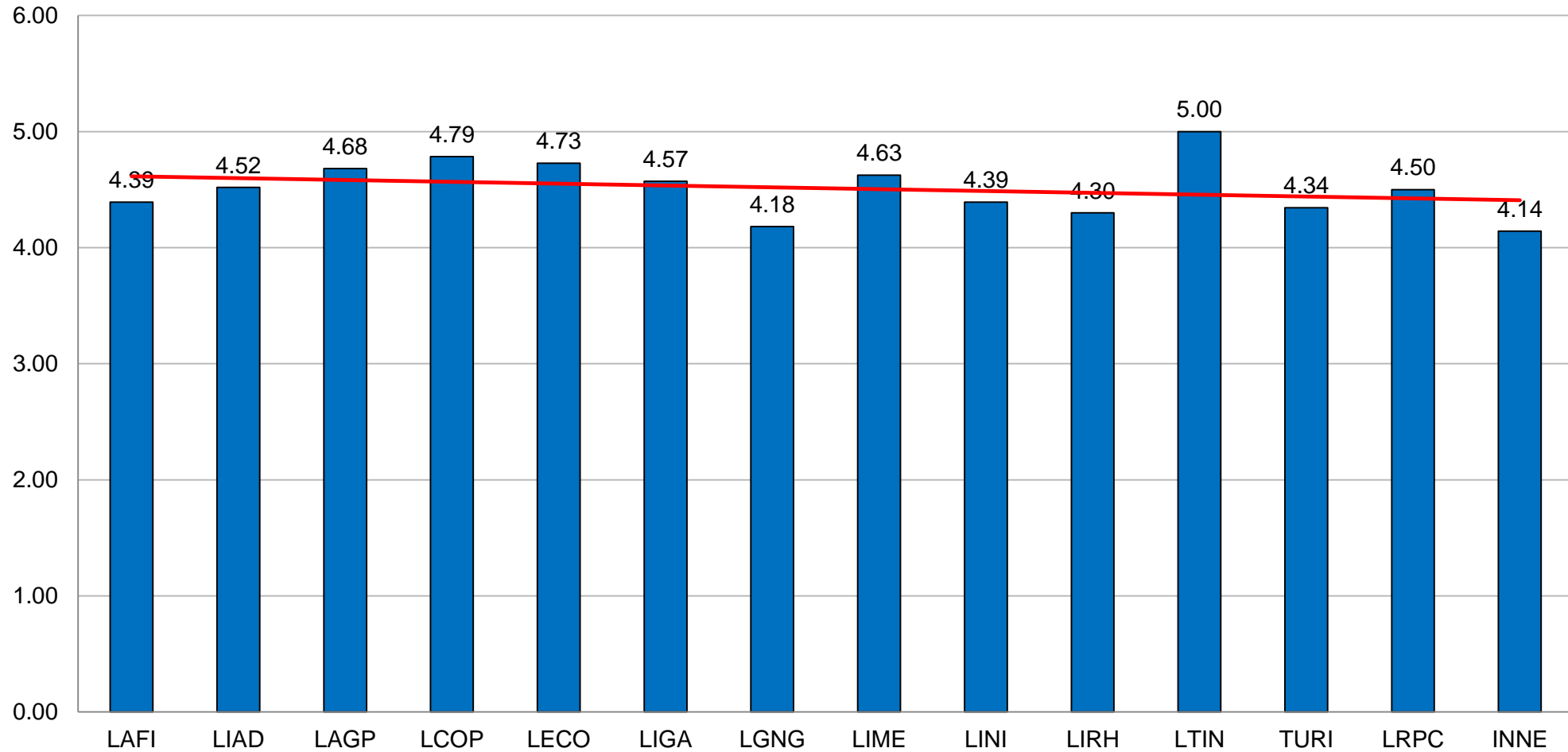
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

**Manifestó interés por el seguimiento a la tutoría.**



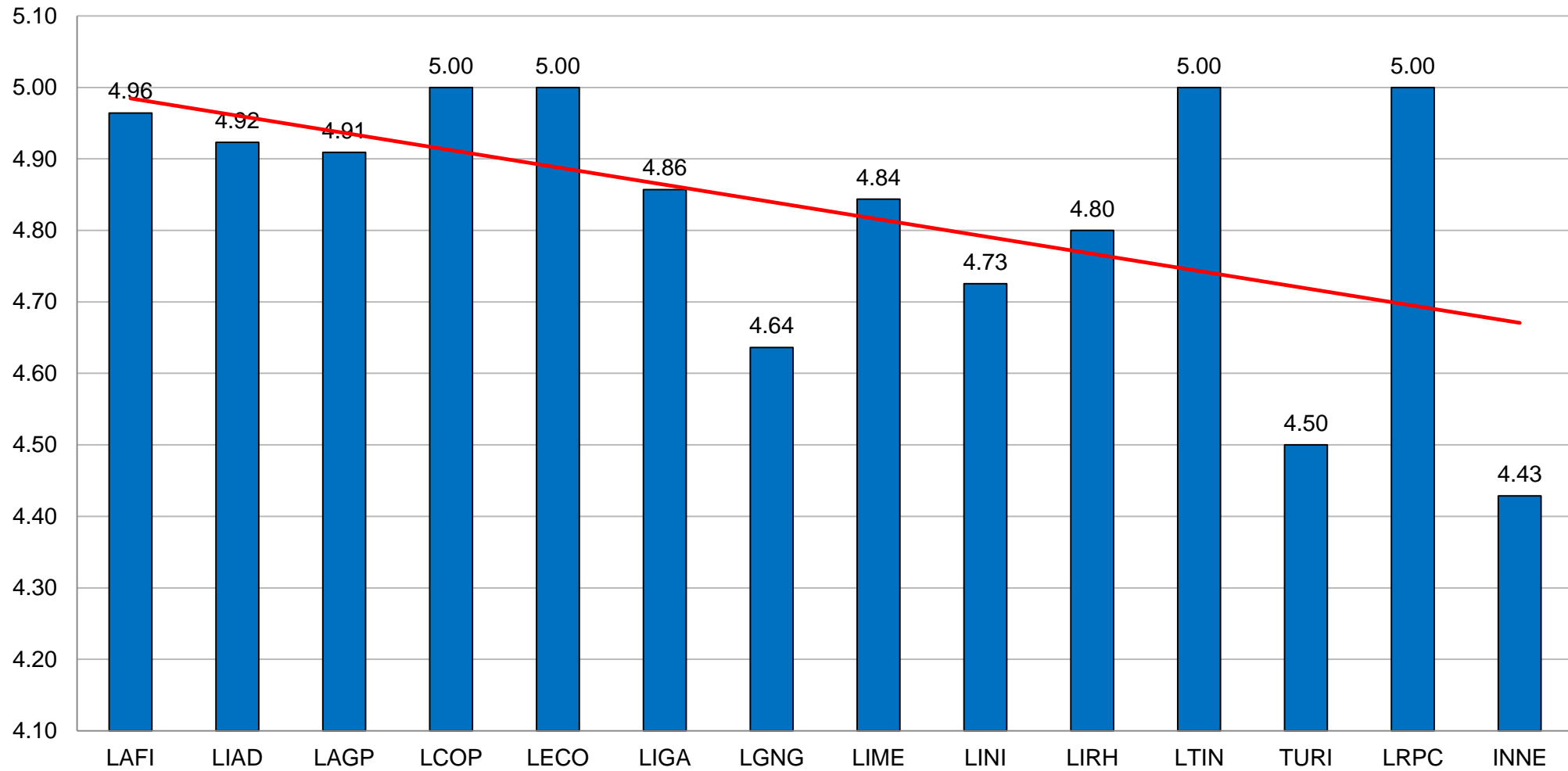
# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Se mostró dispuesto a ayudarte en caso de una dificultad.



# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

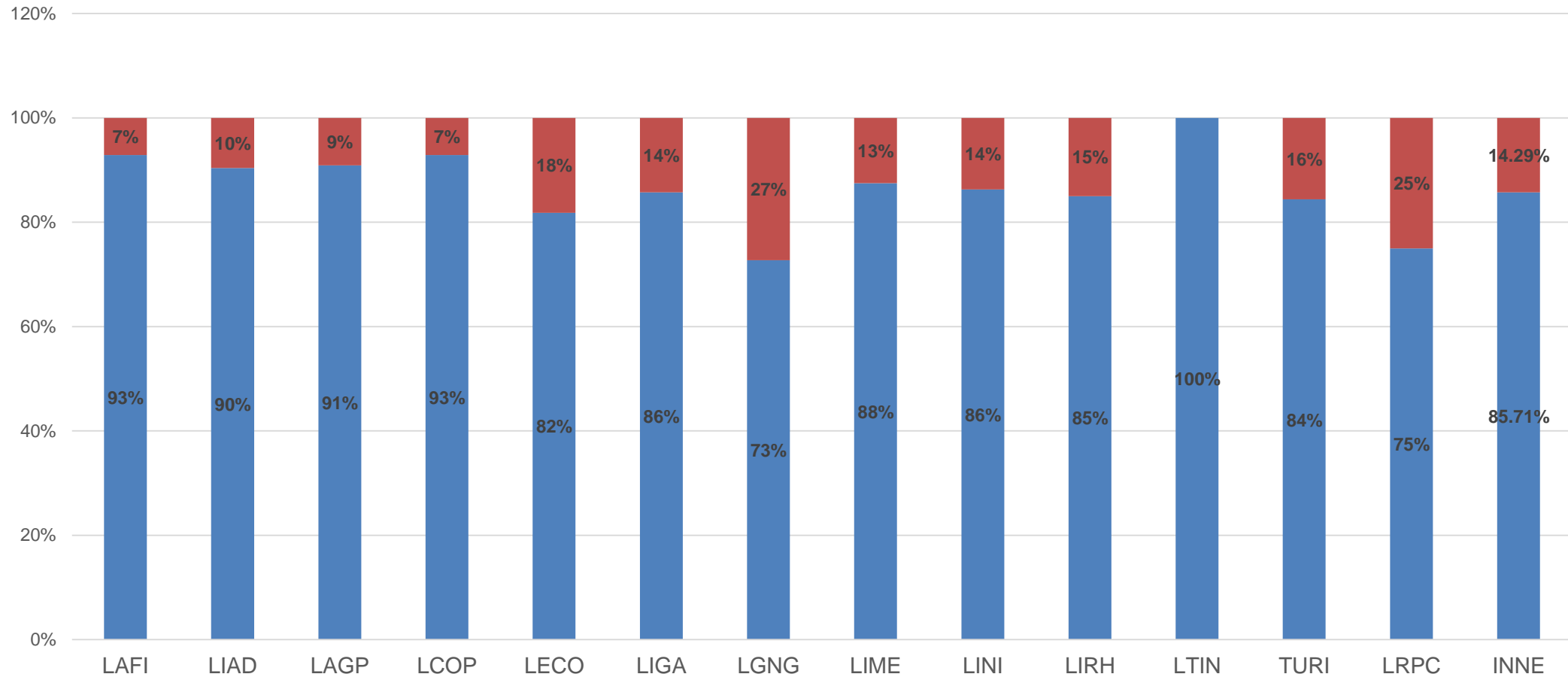
Manifestó una actitud respetuosa.



# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

Trabajó en conjunto contigo en el llenado del Formato de seguimiento a la tutoría.

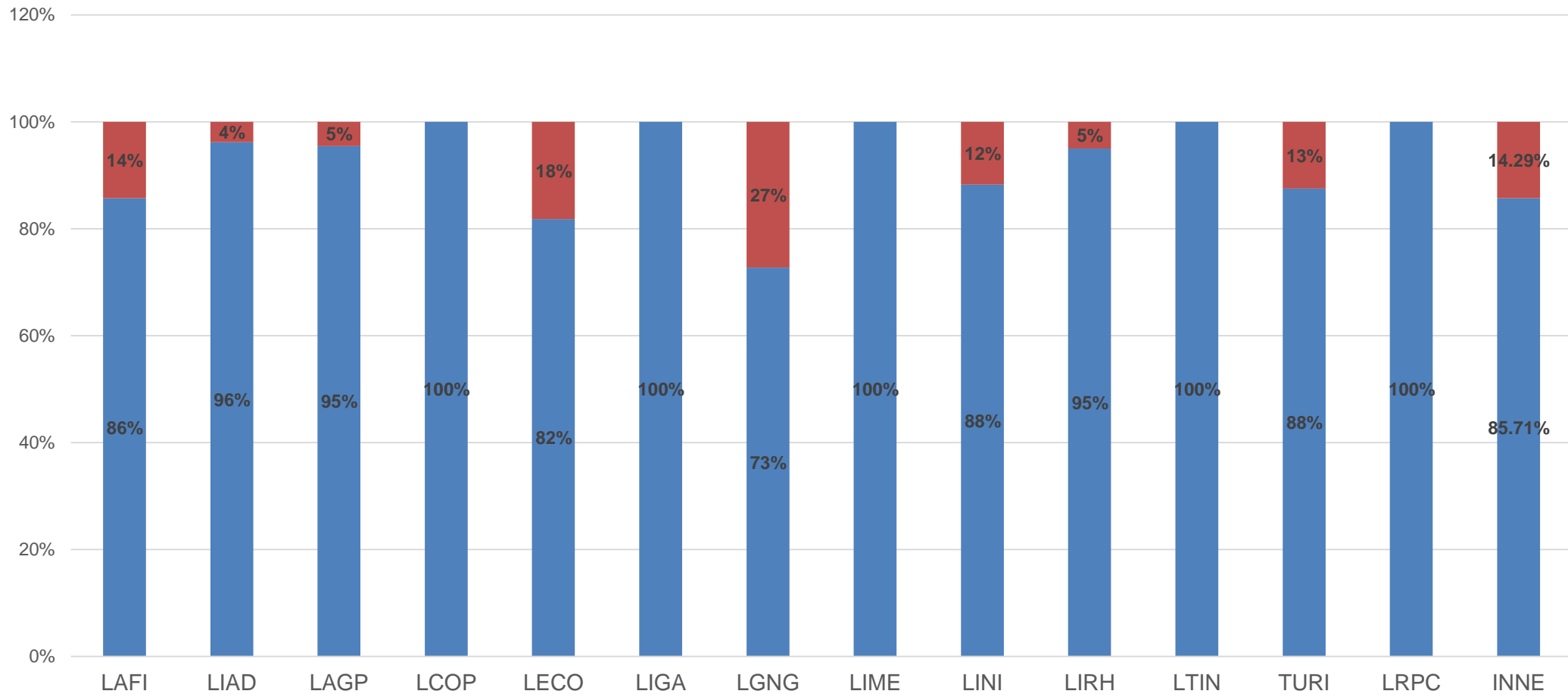
■ SÍ ■ NO



# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

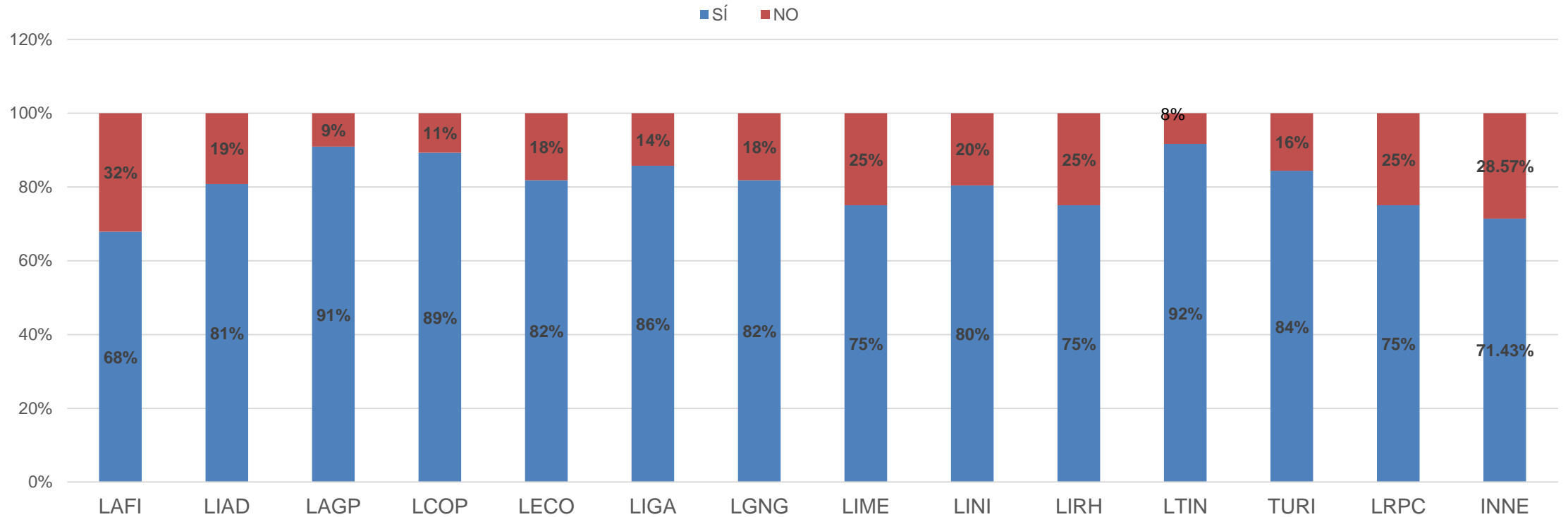
¿Estuvo en contacto contigo para realizar la primera entrevista?

■ SÍ ■ NO



# Formato 5. Evaluación del estudiante al tutor

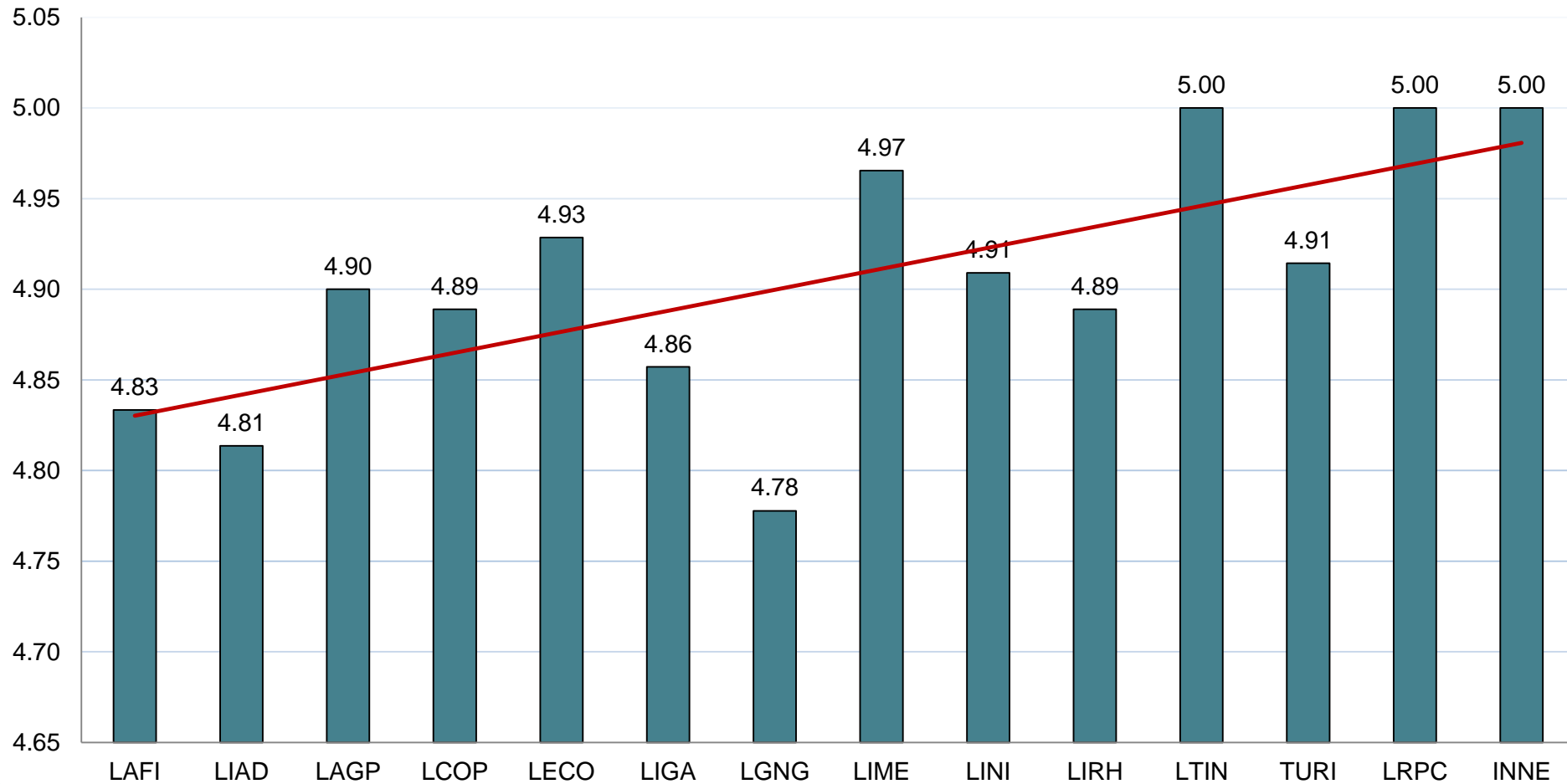
¿Estuvo en contacto contigo para realizar la segunda entrevista?



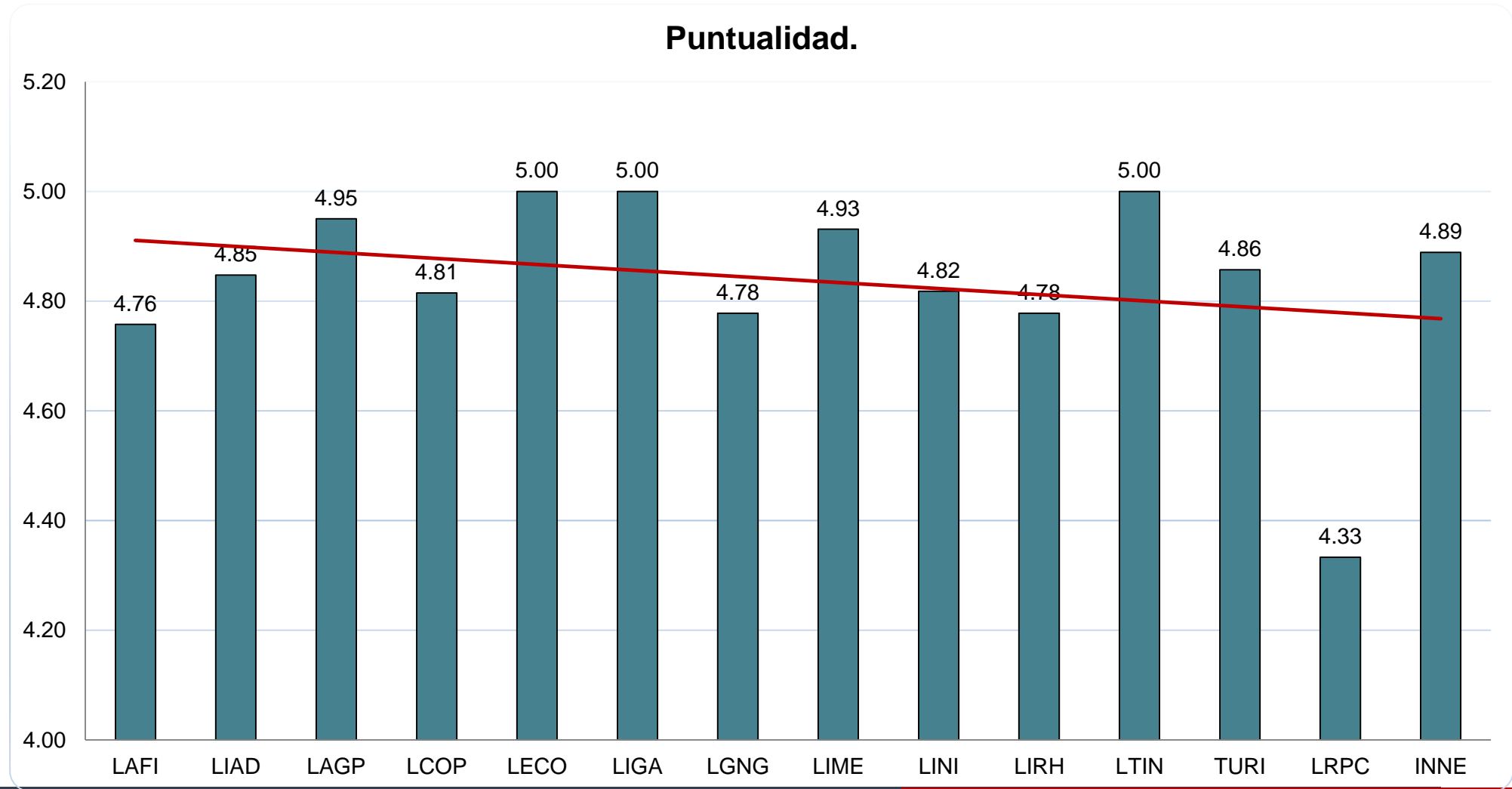


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

**Asistencia.**

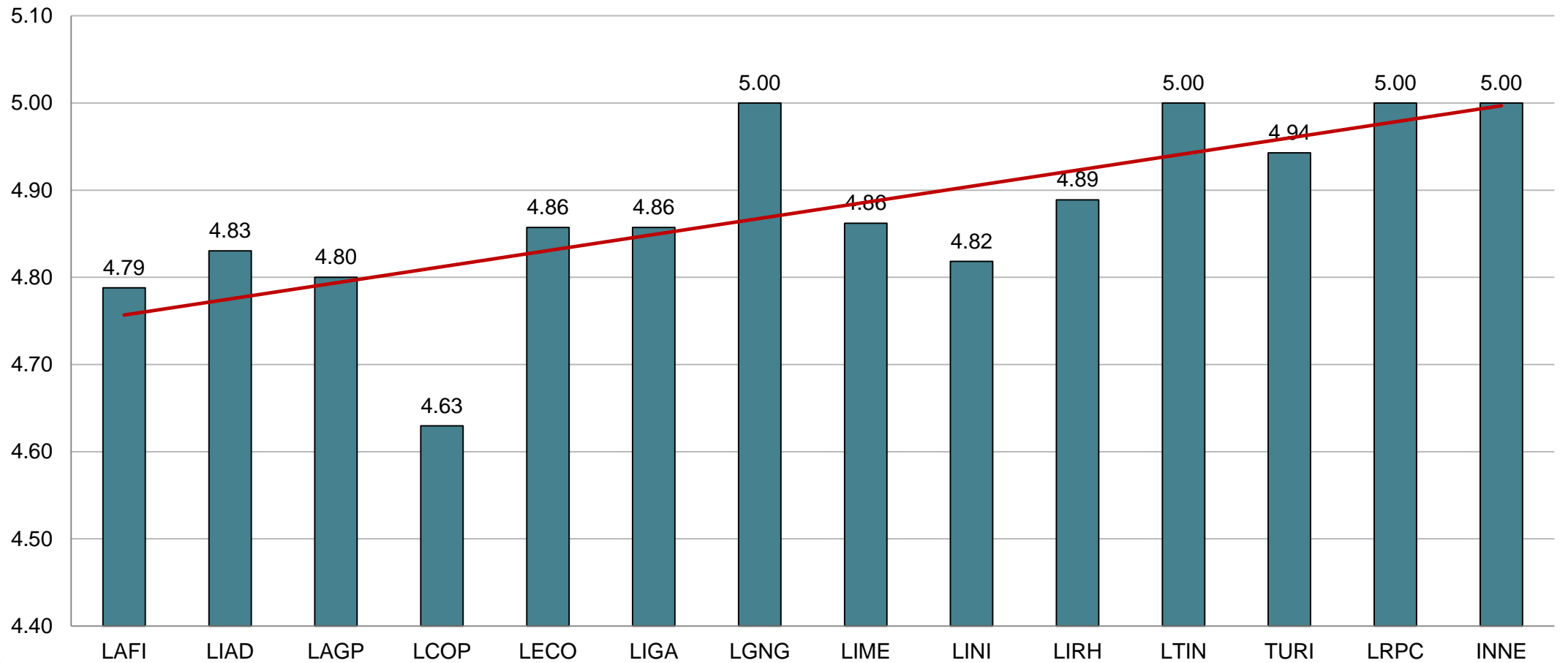


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.



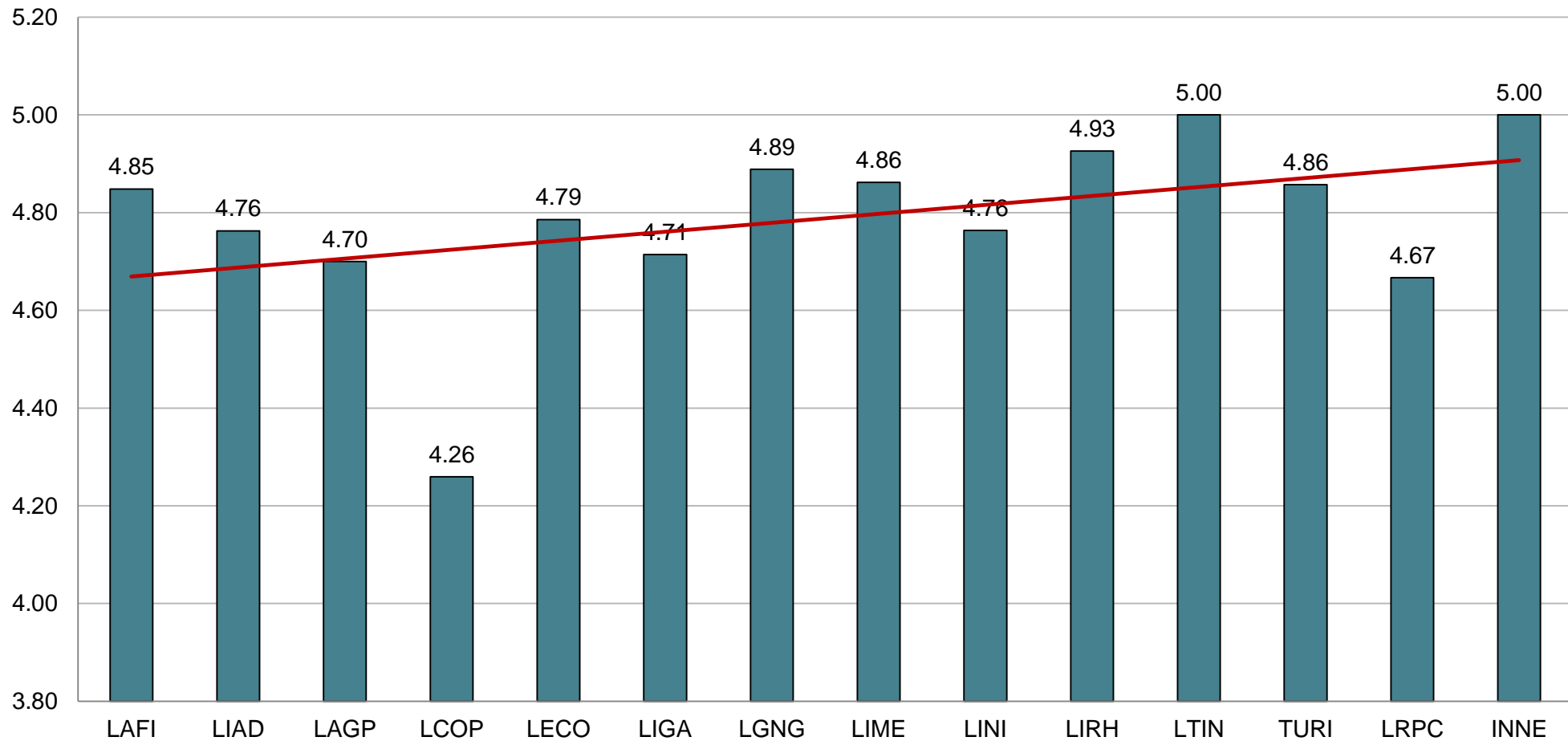
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Calidad en los trabajos asignados.



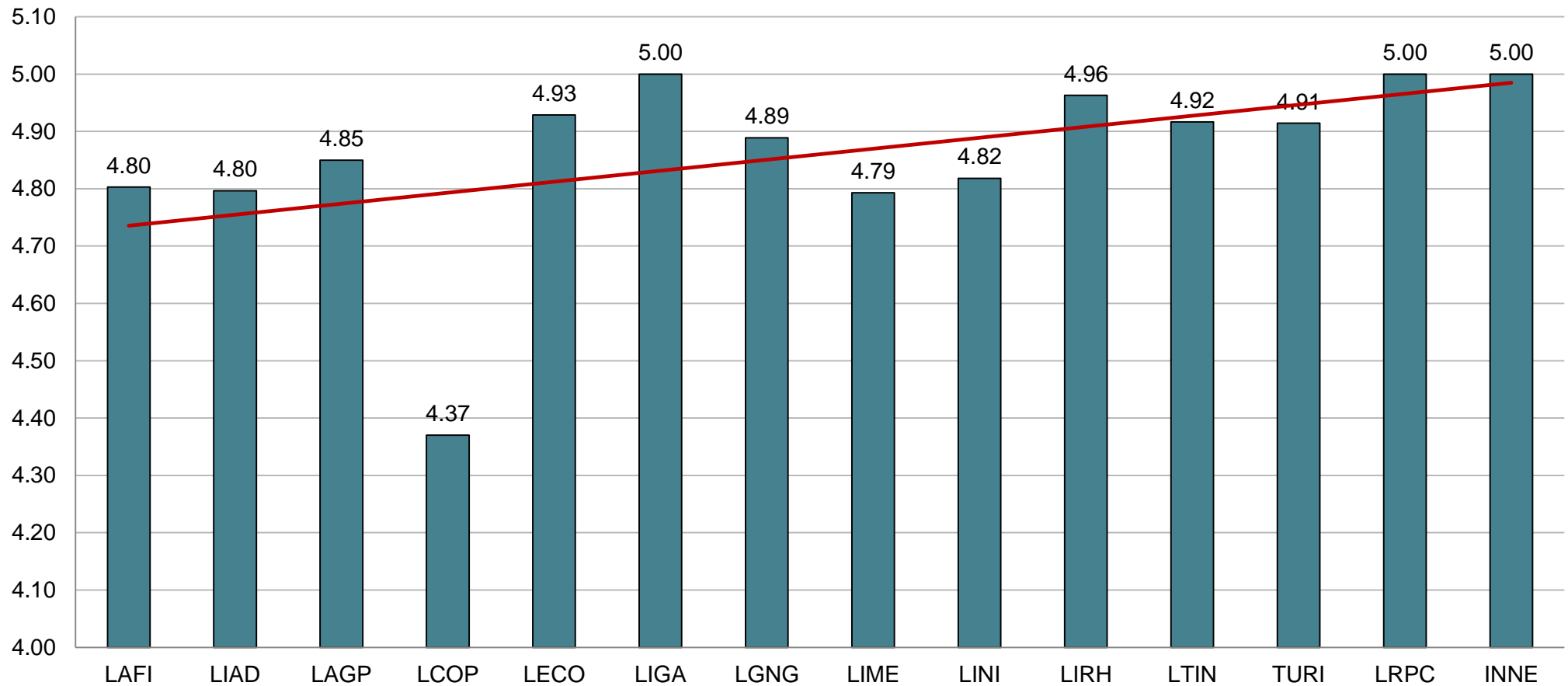
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.



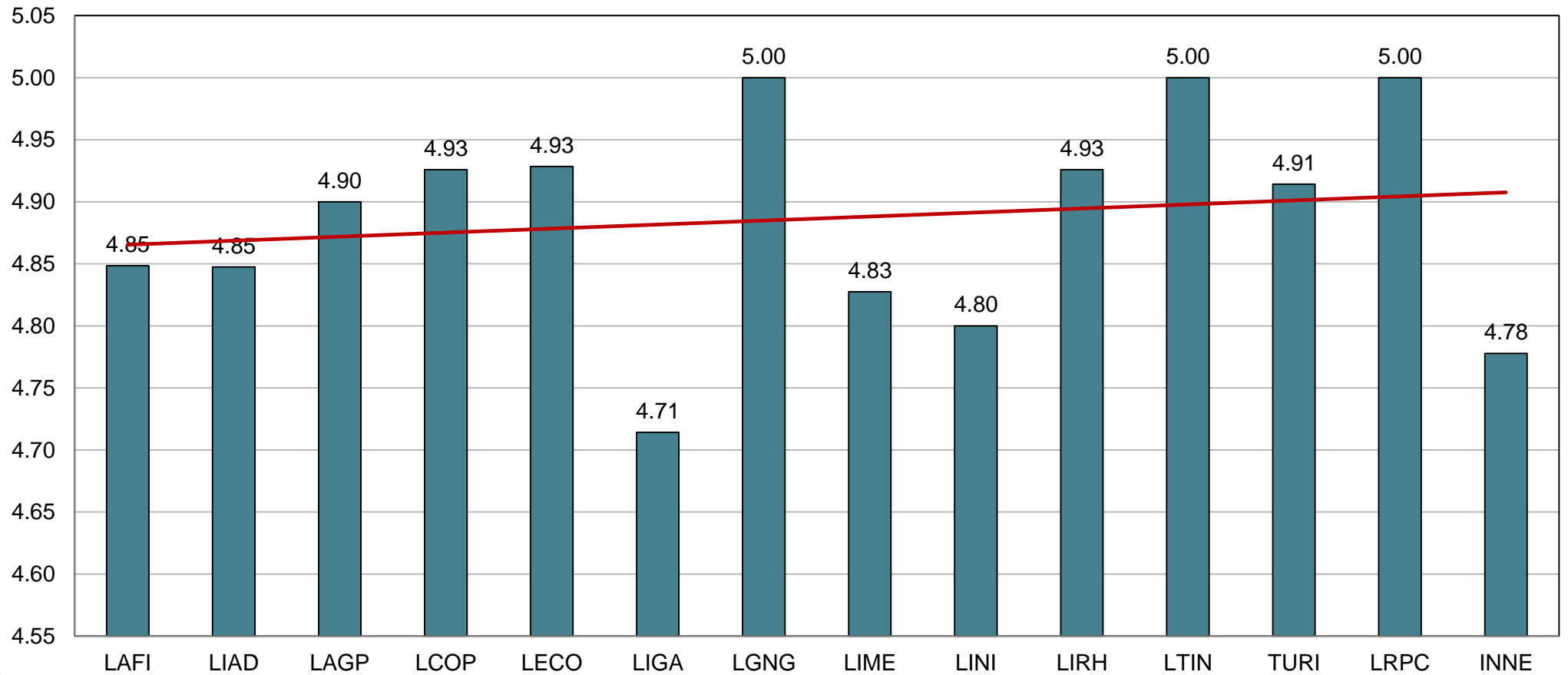
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Capacidad para analizar la información.



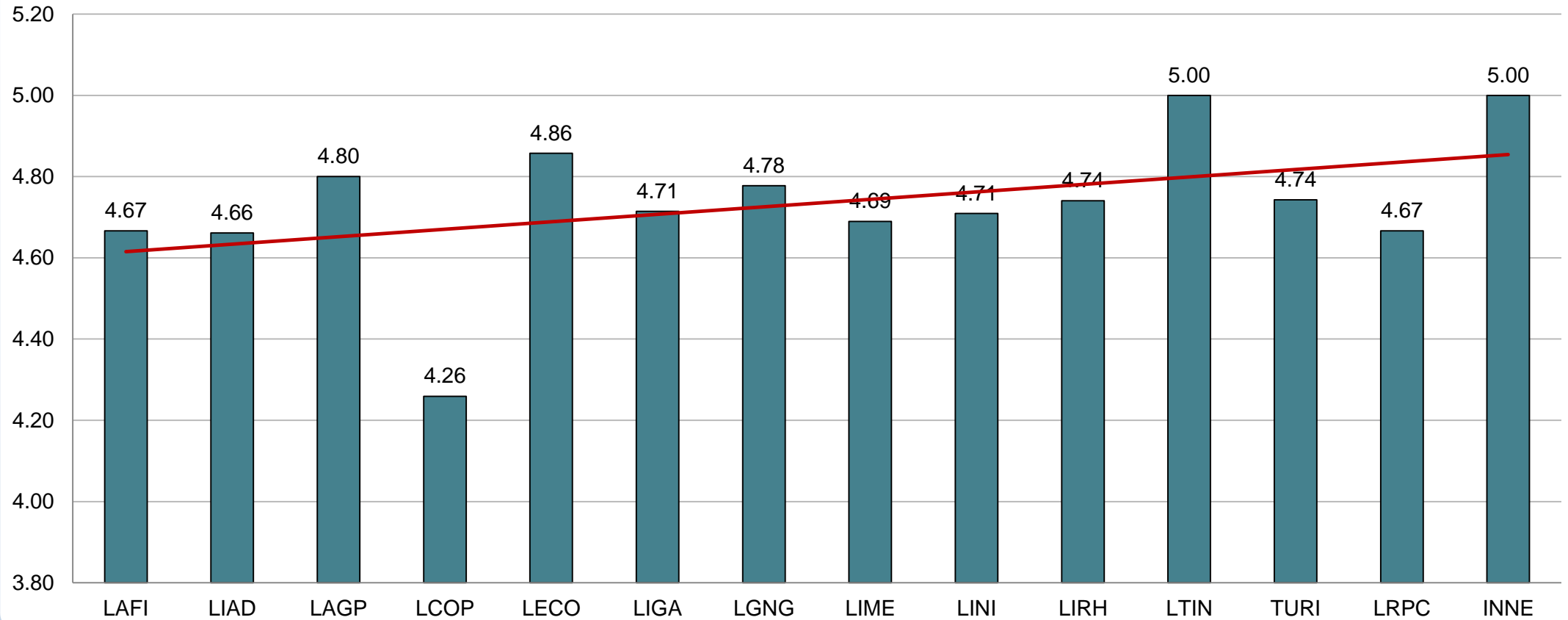
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Integración con el equipo de trabajo.



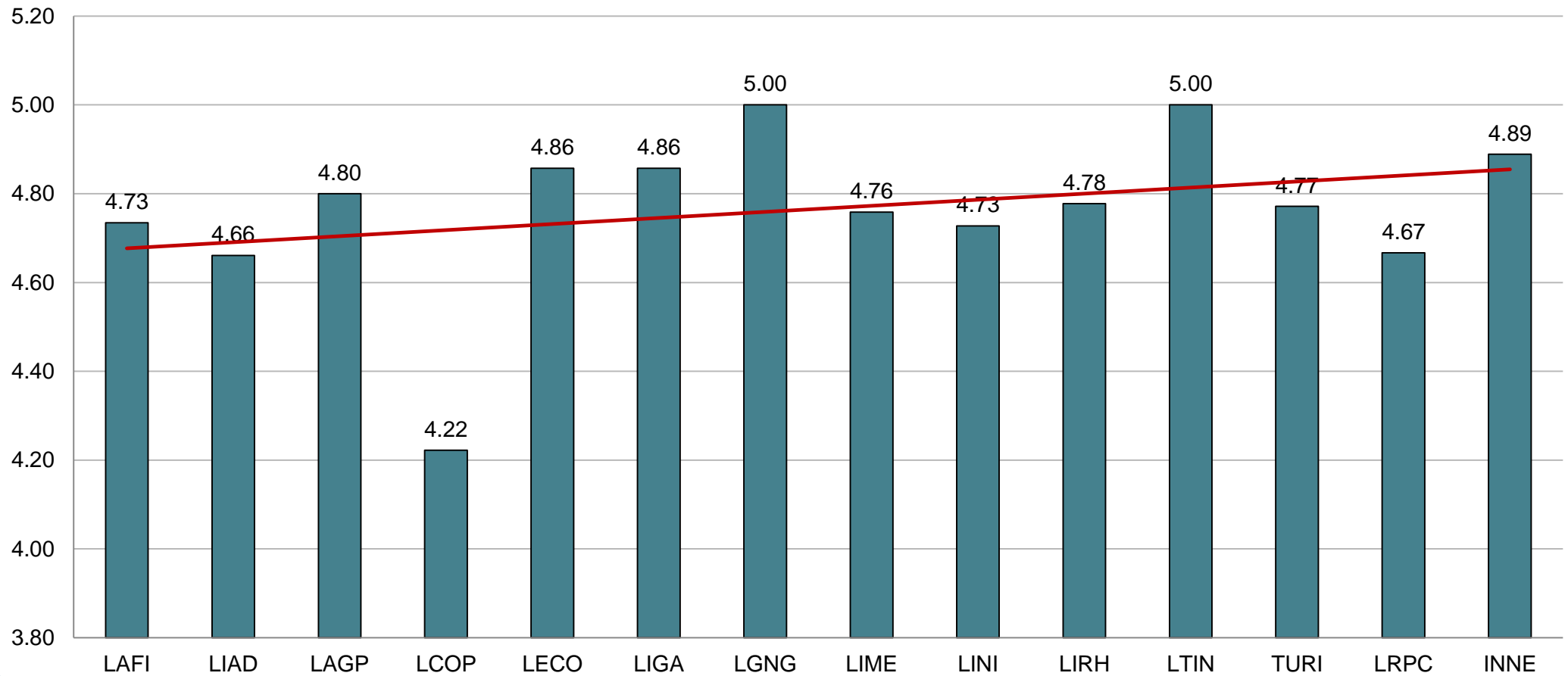
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Capacidad para la toma de decisiones.



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

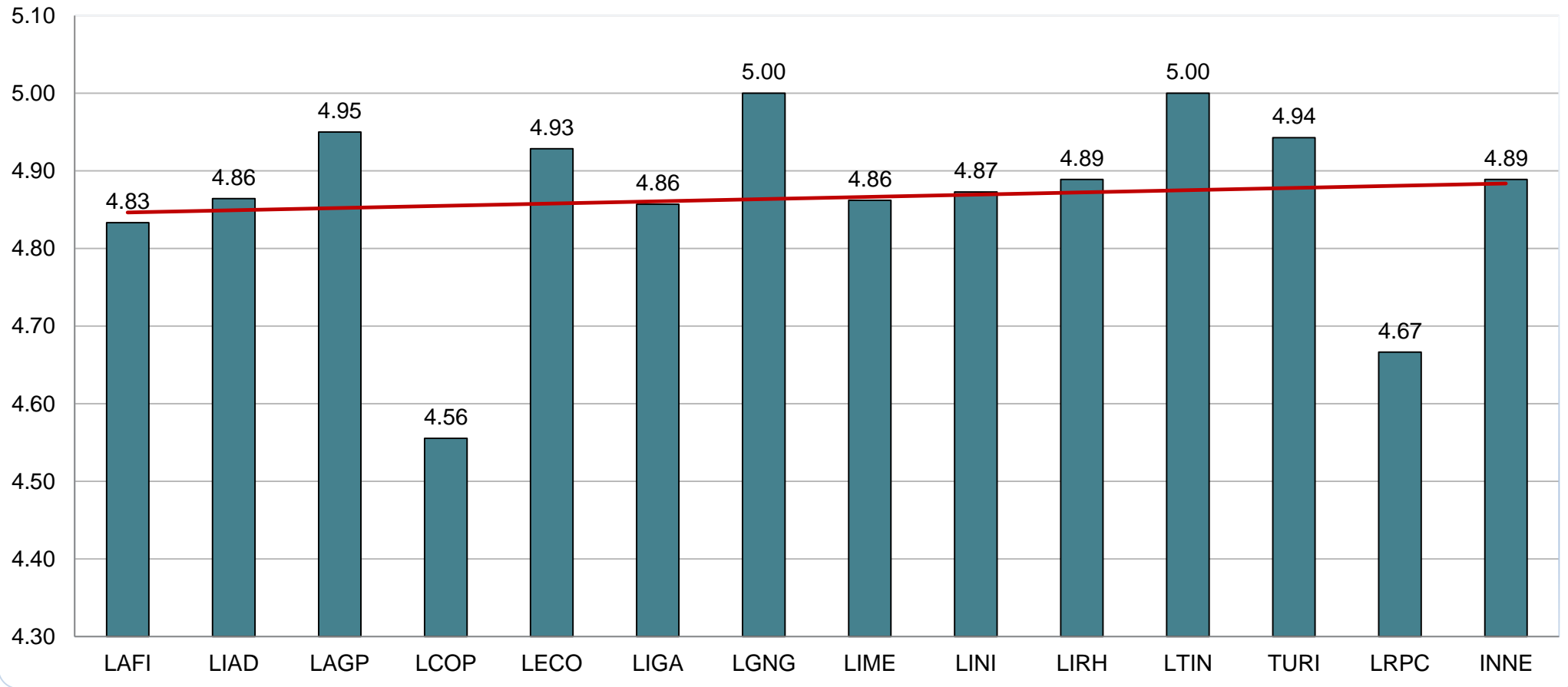
**Creatividad en la resolución de problemas.**





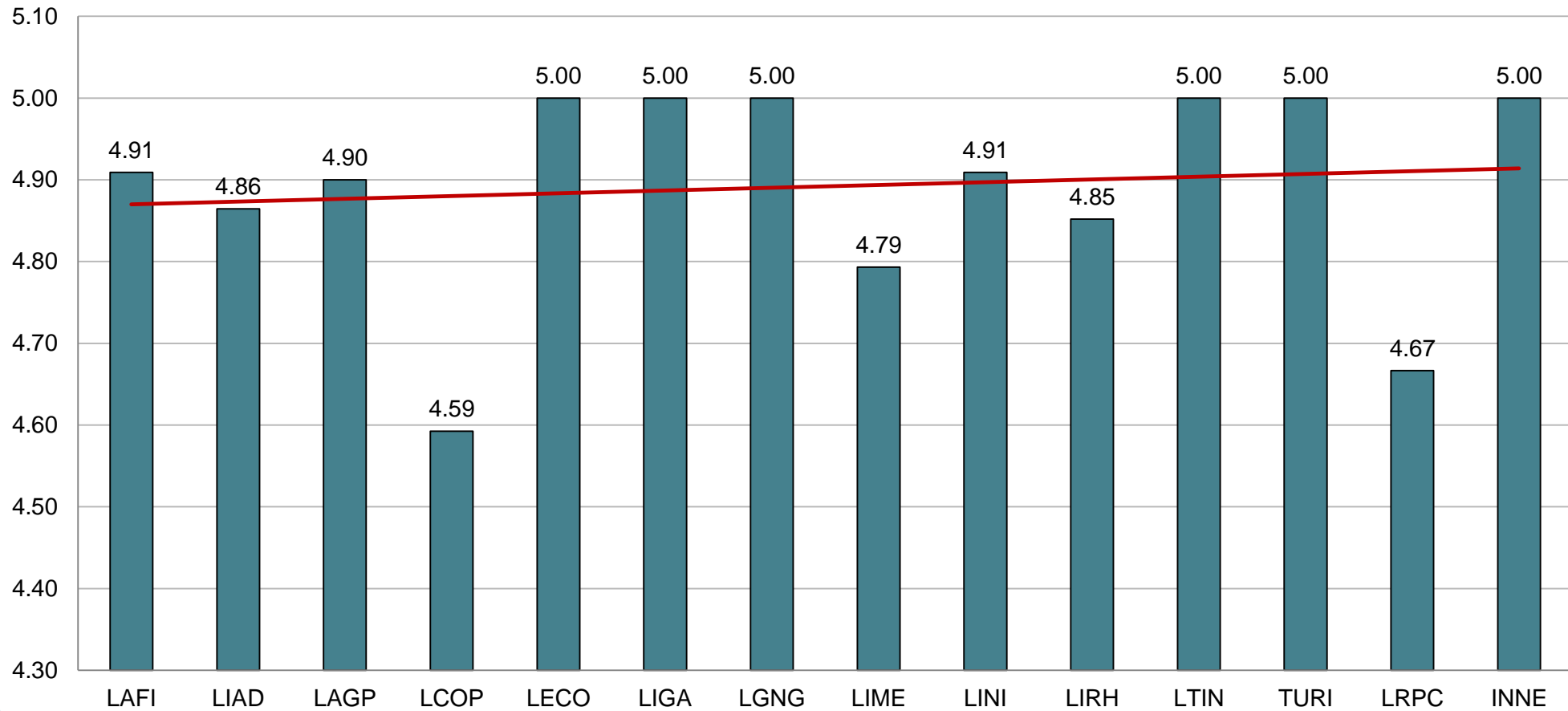
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Entrega oportuna de las actividades asignadas.

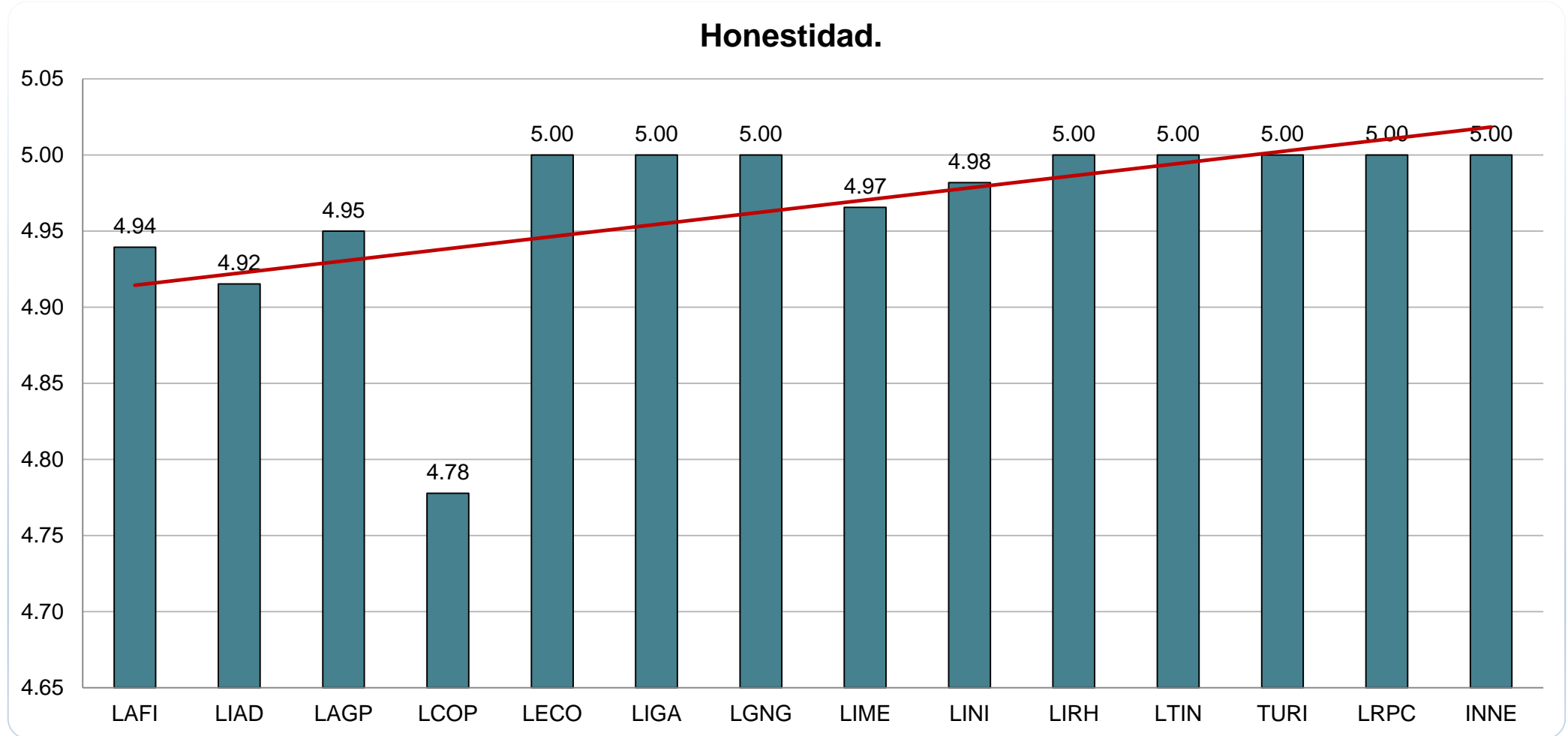


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Interés por aprender cosas nuevas.

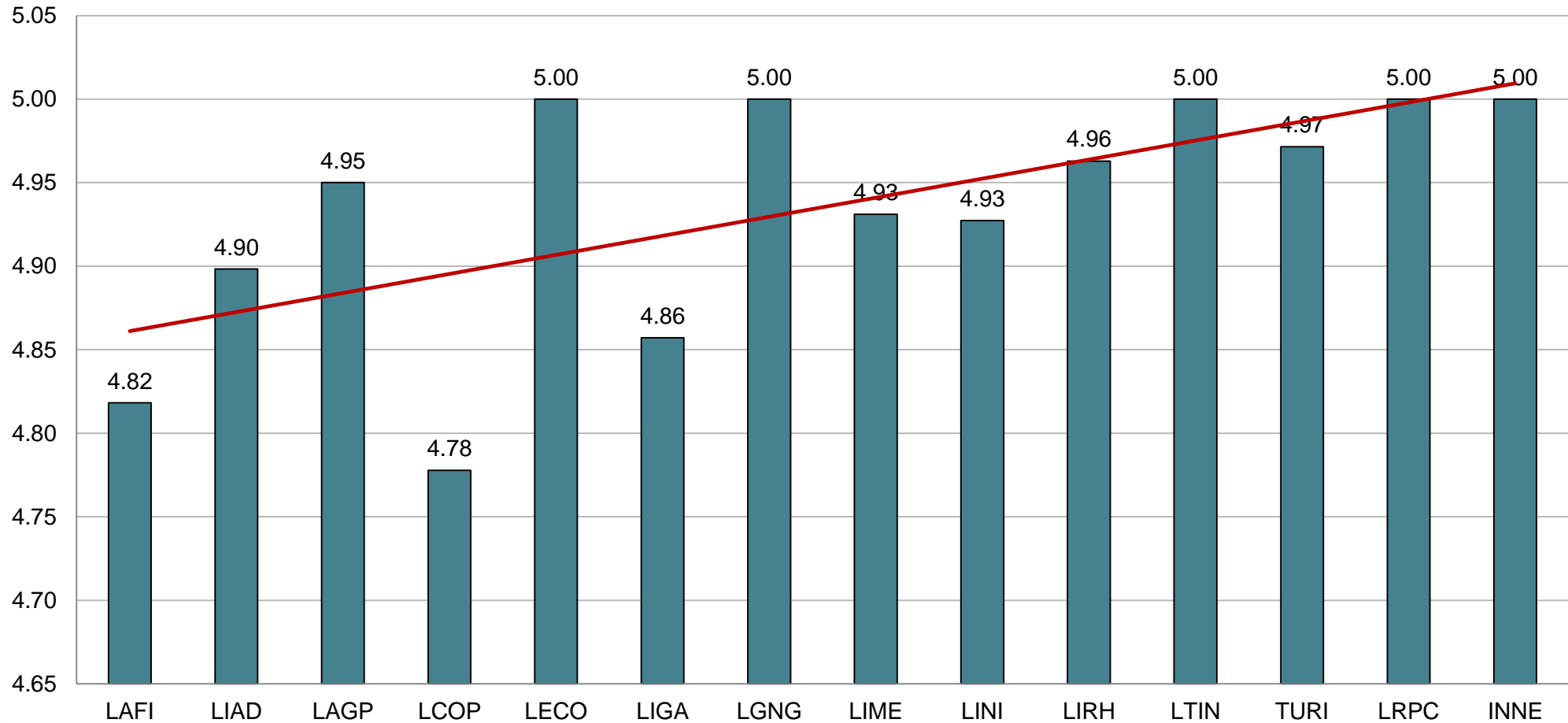


# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.



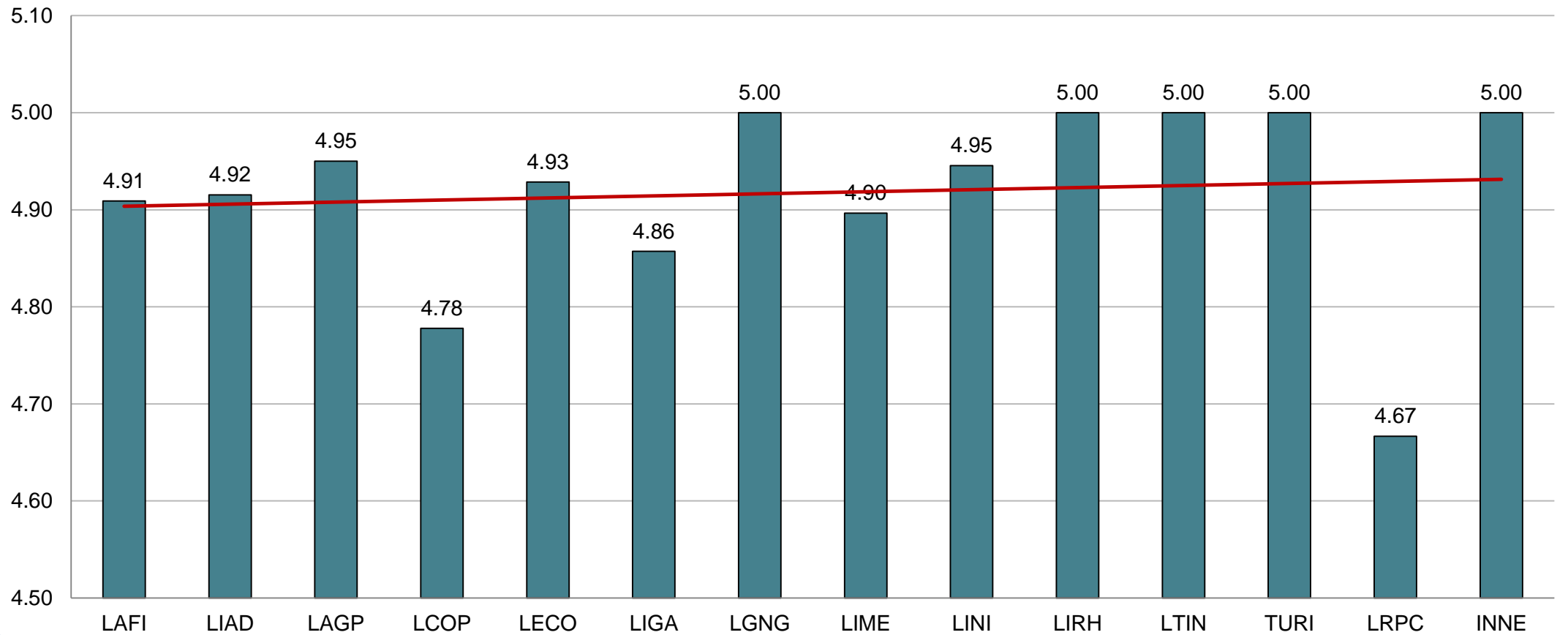
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Responsabilidad.



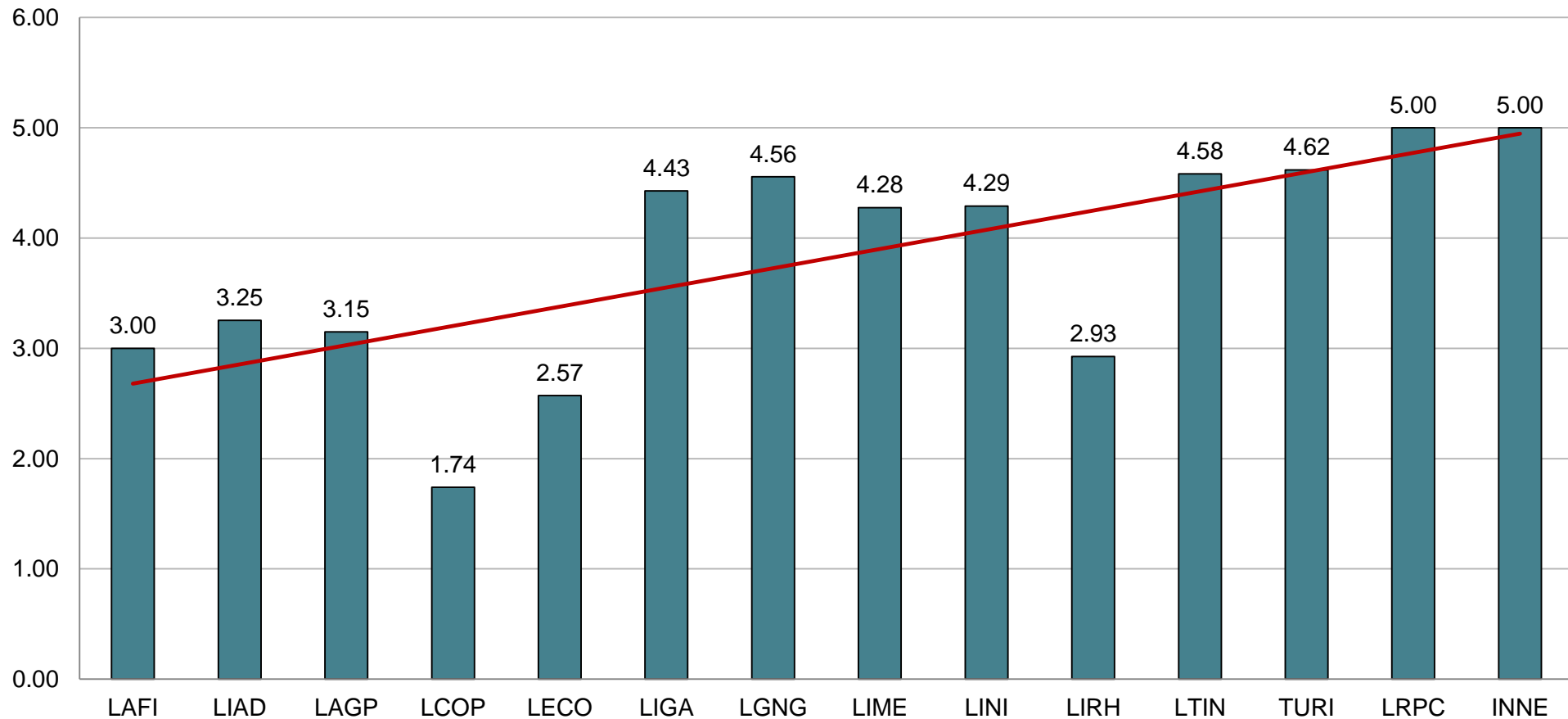
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Confiabilidad.



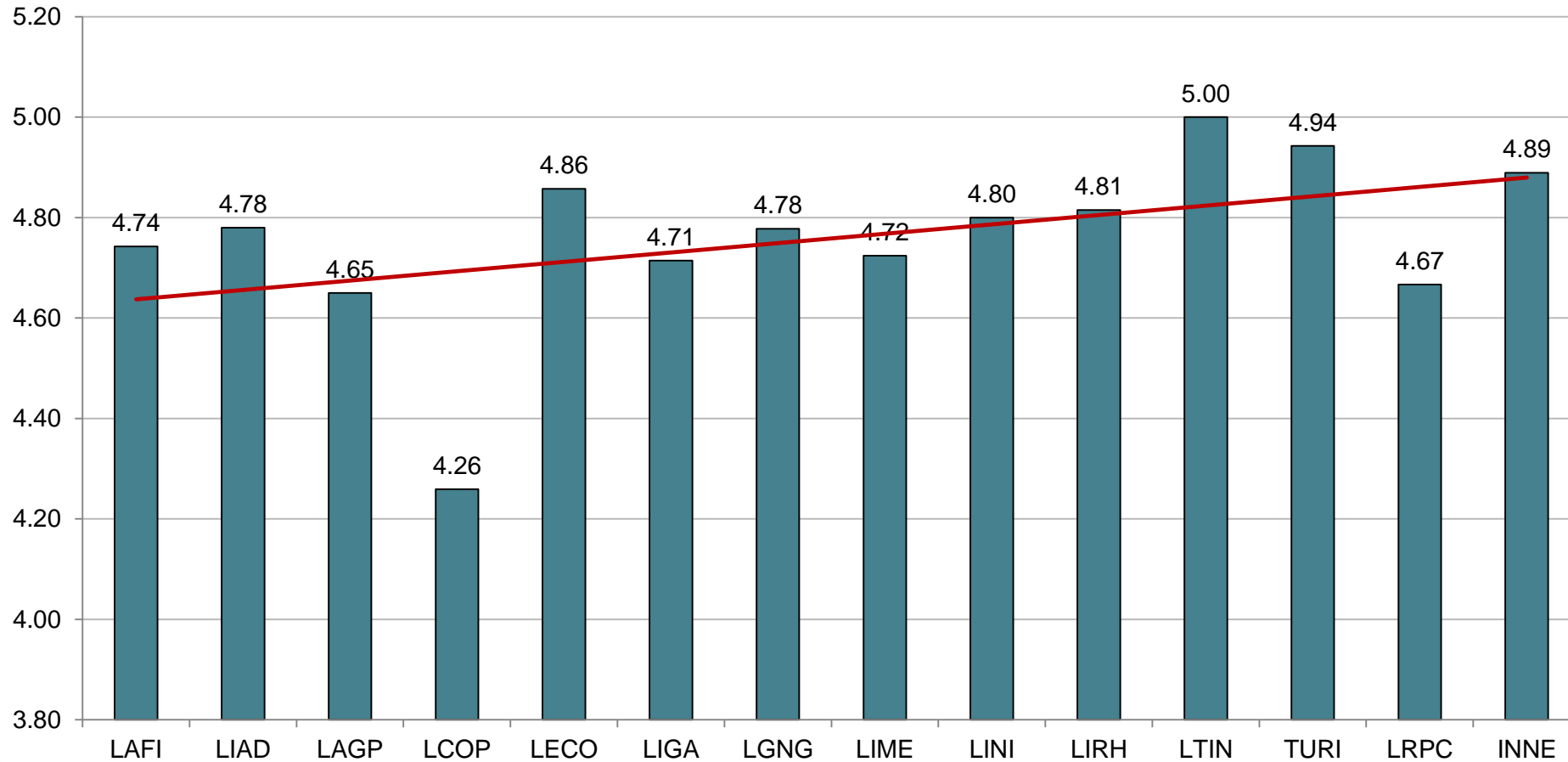
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Manejo de idiomas adicionales.



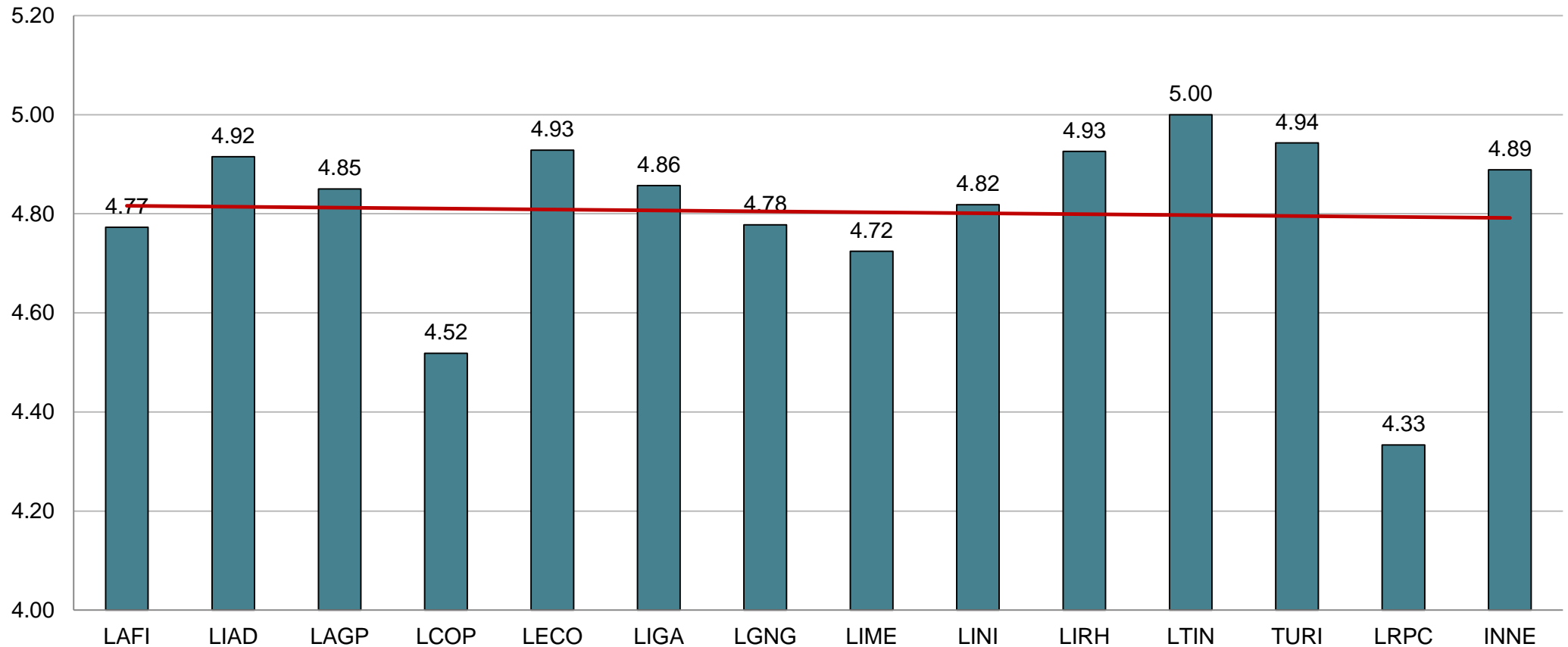
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

## Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

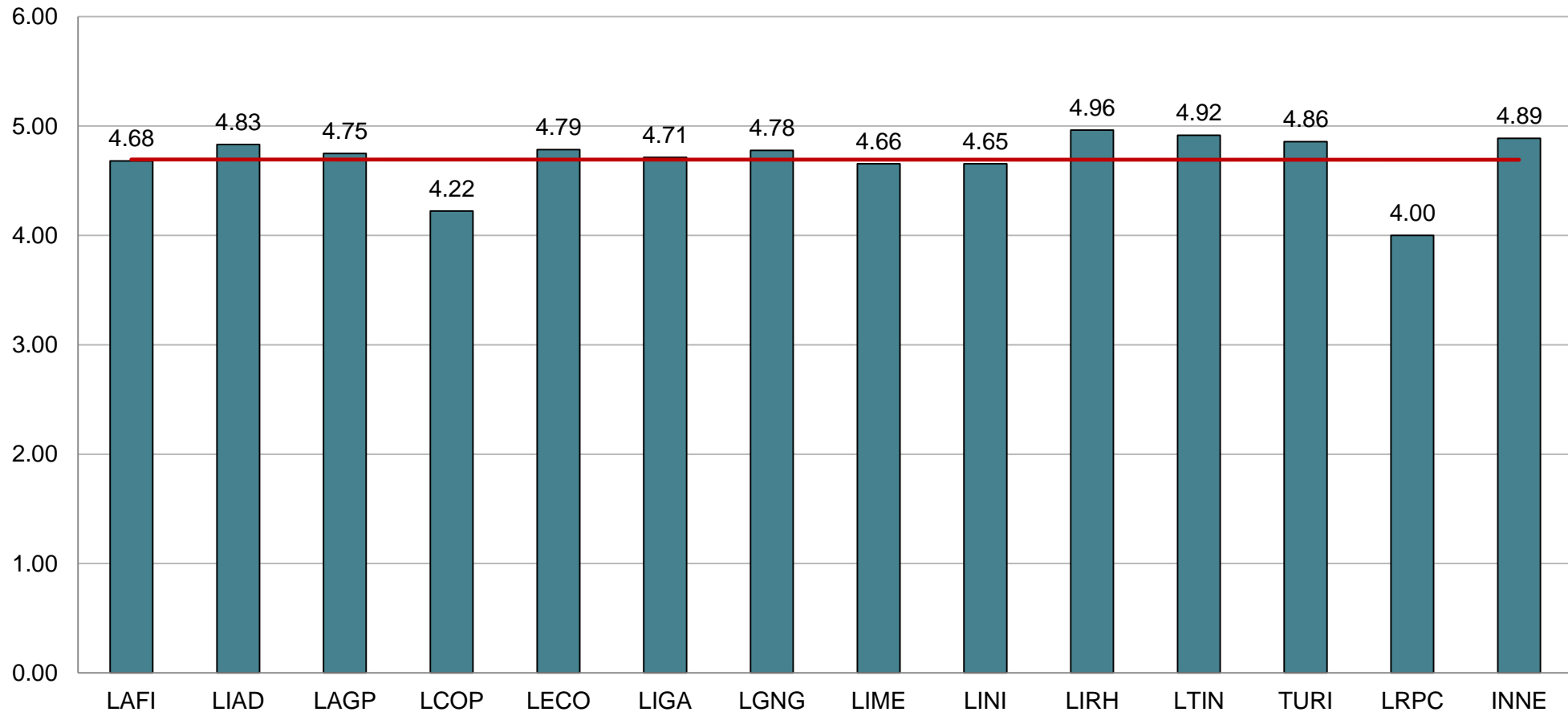
Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.





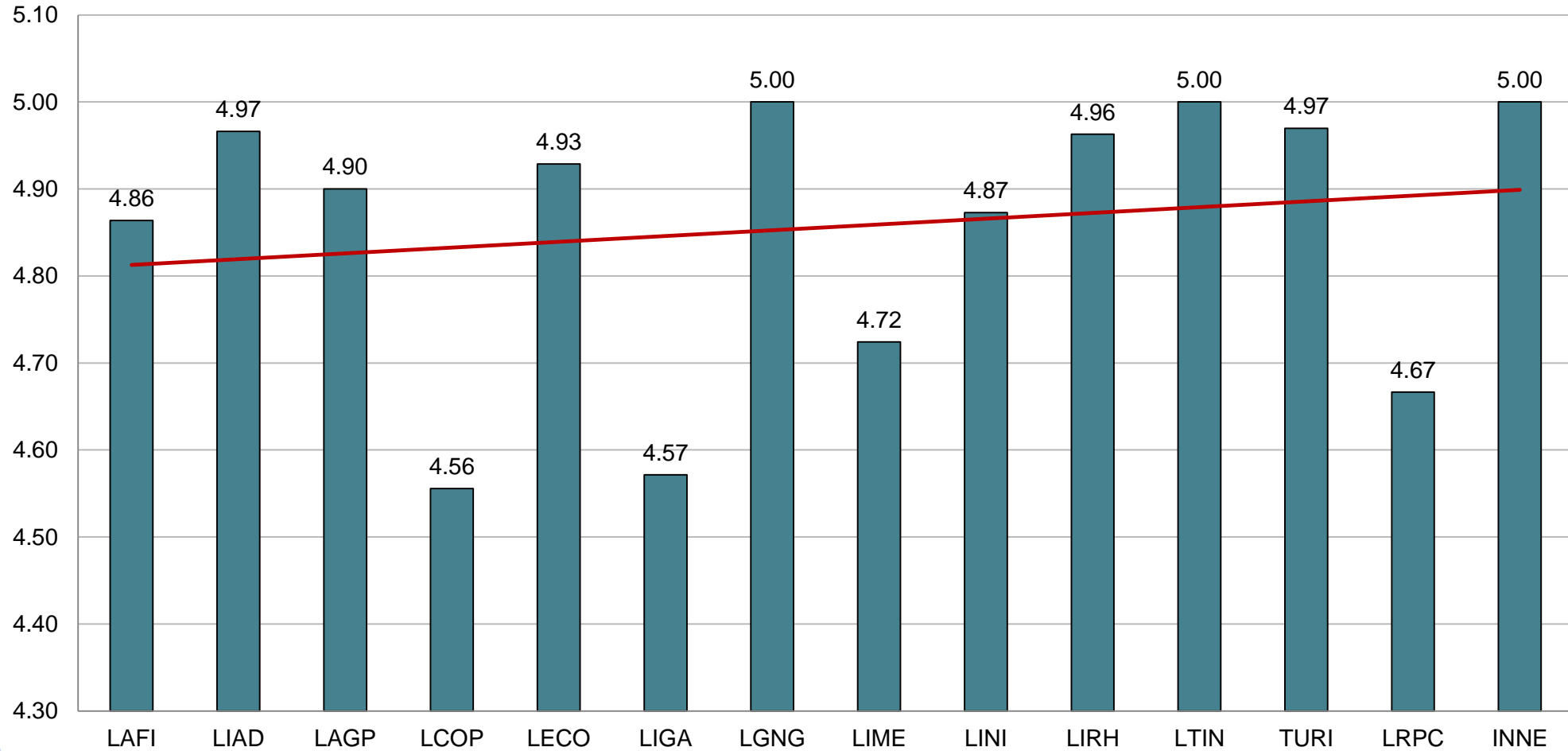
# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

**Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.**



# Formato 6. Evaluación de la Entidad Receptora al practicante.

Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LAFI

- Adaptabilidad en tareas nuevas.
- Agilidad al trabajar, receptivo en aprender y hábil en herramientas tecnológicas.
- Analítica, capacidad de retención, innovación para mejora de procesos, proactiva, con disposición para aprender.
- Bastante productivo, eficiente, resiliente y adaptado al cambio.
- Comunicación efectiva, flexibilidad, trabajo en equipo, aprendizaje continuo, pensamiento crítico y emprendimiento.
- Destacable en análisis de datos e información.

### LAFI

- Dispuesta a escuchar y aprender.
- Excelente desempeño en las actividades mencionadas y en proyectos asignados.
- Habilidades blandas marcadas y desarrolladas, liderazgo, comunicación efectiva, capacidad de trabajo bajo tiempos de entrega definidos.
- Honestidad, respeto y empatía.
- Iniciativa, administración del tiempo
- Responsabilidad, amabilidad, liderazgo e inteligencia.

### LIAD

- Activo, compromiso y disponibilidad.
- Administración del tiempo, enfoque a resultados y resiliencia..
- Buena disposición por parte del practicante.
- Comunicación, análisis de las situaciones y adaptación al cambio.
- Comunicación efectiva, capacidad para resolver conflictos, liderazgo, excelente actitud de servicio e iniciativa de aprendizaje.
- Conocimientos de sistemas SICOP, SIAF.

### LIAD

- Disponibilidad y capacidad en los servicios.
- Facilidad de comunicación, de palabra y actitud de servicio.
- Gran capacidad de análisis y comunicación, mente creativa con enfoque en tecnología.
- Iniciativa, creatividad, compromiso y capacidad de aprendizaje.
- Proactividad, dinámica y buen negociador.
- Resolución de problemas, trabajo en equipo y adaptabilidad.
- Responsable y honesta.

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LAGP

- Aprende muy fácil y rápido, tiene buena comprensión de las actividades asignadas.
- Compromiso.
- Conocimientos de ámbito y muy responsable.
- Disposición.
- Excelente desempeño, dedicación y efectividad.
- Habilidad para la gestión documental.
- Integración al equipo e iniciativa en diferentes actividades.
- Muy comprometido.
- Ordenado, responsable y creativo.
- Pensamiento lógico-crítico.

### LCOP

- Aprende muy rápido las actividades.
- Empatía, compañerismo, aprendizaje continuo.
- Excelente trabajo en equipo, alta capacidad de análisis de los procesos y propuestas de mejora para agilizar reportes contables, demostró ser proactivo y capaz al realizar las tareas asignadas.
- Paciencia, capacidad de análisis de información, adaptabilidad al cambio.

### LCOP

- Perseverante.
- Responsable y comprometido.
- Sentido común y honestidad.
- Trabajo bajo presión, disposición de aprendizaje, seguimiento en las tareas asignadas.
- Trabajo en equipo, enfoque a resultados, análisis de información.
- Gestión de tiempo, capacidad de adaptación, mejora continua.

### LECO

- Disposición, honestidad y dedicación.
- Eficiencia, responsabilidad, disposición.
- Excelente desempeño en las actividades antes mencionadas.
- Manejo de herramientas y paquetería informativa.

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LIGA

- Buena capacidad de investigación.
- Conocimiento previo en seguridad e higiene, manejo de la normatividad aplicable.
- El trato y atención.
- Muy inteligente, muy creativa, dio muchas mejores para el departamento de gestión de calidad y sobre todo muy dedicada.
- Disponibilidad e interés en aprender más de lo que se le asignaba por medio de indagar más en el tema.

### LGNG

- Adaptabilidad a los proyectos asignados y desarrollo y ejecución responsable.
- Compromiso y buena integración con el resto del personal.
- Muy organizada, una persona muy perspicaz y con mucha autogestión, de la misma manera que capaz.
- Proactividad productiva.

### LIME

- Amable, sabe escuchar y trabaja objetivamente.
- Atención al público.
- Autenticidad y compromiso en terminar las actividades designadas, siempre proactividad a cualquier actividad o situación.
- Creatividad y dedicación.
- Comprende conceptos básicos de marketing digital.
- Desarrollo en el ámbito mercadológico logrando resultados de mejora en los clientes.
- Es autodidacta e inteligente.

### LIME

- Facilidad de palabra, apertura a aprender nuevas cosas, actitud de servicio.
- Gusto por aprendizaje, compromiso, flexibilidad, tolerancia al cambio y adaptabilidad.
- La escucha activa y apertura a retroalimentación constante.
- Manejo de Excel.
- Mucha iniciativa en la creación de proyectos y campañas.
- Proactividad a hacer las cosas.
- Responsabilidad y asertividad.
- Trabajo en equipo.

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LINI

- Atención al cliente, compras, cotizaciones, compromiso, eficiencia, efectividad, disciplina, ética, compañerismo, atención al detalle, aprendizaje rápido.
- Aporta al desarrollo de la empresa en actividades que se le asignaron y siempre con disponibilidad y apoyo.
- Buena calidad en el servicio y disponibilidad.
- Capacidad de análisis en los diferentes temas logísticos
- 

### LINI

- Compromiso, comunicación efectiva, flexibilidad y comodidad en un entorno digital.
- Creatividad, capacidad de análisis de la información y conocimiento en herramientas tecnológicas y plataformas gubernamentales.
- Disciplina y ética.
- Excelente manejo de Excel
- Fuertes conocimientos en la gestión de eventos culturales y la logística para operar eventos de divulgación.
- Iniciativa y liderazgo.

### LINI

- Interés, disponibilidad de tiempo y ganas de seguir aprendiendo.
- Persona enfocada a resultados en tiempos establecidos.
- Perseverancia y paciencia.
- Proactividad, trabajo en equipo y dedicación.
- Resolución de problemas
- Respeto, confiabilidad
- Servicio al cliente, dedicación y compromiso.

### LIRH

- Buena capacidad de adaptación y flexibilidad para realizar las actividades asignadas.
- Colaboración.
- Cuenta con iniciativa y gusto por el contacto con los trabajadores de carácter afable
- Dedicación, empeño, responsabilidad, creatividad e interés en las actividades desempeñadas.
- Disposición para apoyar en esta y otras áreas, excelente actitud.

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LIRH

- Excelente disposición y actitud ante las indicaciones y actividades a ejecutar.
- Habilidad para la tecnología y rápido aprendizaje.
- Muy organizada, una persona muy perspicaz y con mucha autogestión.
- Proactividad, comunicación efectiva y resolución de problemas.
- Responsable y cuidadosa con las actividades realizadas.
- Trabajo en equipo, compromiso y productividad.

### LTIN

- Compromiso con las actividades que se le asignaron.
- Disponibilidad y responsabilidad.
- Gran capacidad de análisis y comunicación; mente creativa con enfoque en tecnología.
- Perseverancia.

### TURI

- Actitud de servicio al cliente.
- Adaptación, trabajo en equipo y compañerismo..
- Amable y rápida para solucionar.
- Bastante empatía y preocupación ante el huésped.
- Buena comunicación e integración con el resto del staff.
- Comprometido, interés, respetuosa.
- Dedicación, disposición, buena actitud, facilidad para atender.

### TURI

- Eficiencia y buena disposición.
- Empatía, objetividad, sinceridad, iniciativa y trabajo en equipo.
- Habilidades técnicas
- Manejo para resolver problemas.
- Participación en eventos con la promoción turística del municipio.

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LRPC

- Atenta al escuchar, curiosidad, buena redacción de speech para abordar foros.
- Es una persona muy eficiente, sabe resolver los problemas de forma práctica y correcta.
- Responsabilidad y compromiso tanto en sus actividades como con la empresa, hubo mucha iniciativa y productividad.

### INNE

- Disponibilidad y desempeño óptimo en las actividades que se le asignaron.
- Excelente habilidad receptiva, eficacia y eficiencia en las tareas asignadas.
- Gran capacidad de análisis y comunicación, mente creativa con enfoque a la tecnología.



## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LAFI

- Excelente programa para desarrollar estudiantes.
- Hago hincapié en que se requiere amplio dominio del idioma inglés para estas carreras así como de hoja de cálculo.
- Considero que el programa está bien ya que los practicantes cuentan con las habilidades adecuadas para desarrollar su puesto, también tienen conocimientos acertados.
- Mejorar y reforzar el análisis e interpretación de estados financieros. Mejorar el módulo de Sistemas Financiero Mexicano.

### LAFI

- Mantener el programa actualizado con las últimas tendencias, regulaciones y prácticas en el campo de las finanzas, a través de la colaboración con profesionales del sector, la revisión periódica del plan de estudios y la participación en conferencias y eventos.
- Que se incorporen aspectos más prácticos
- Que los estudiantes puedan ser mayormente recomendados en empresas e instituciones por la universidad

### LIAD

- Agregar otros idiomas.
- Agregar inglés como una materia adicional que complete el plan de estudios.
- Brindar más conocimientos en el manejo de software.
- Dedicar más tiempo para el aprovechamiento de su potencial en base a lo aprendido en su confesión.
- Implementación de cursos/talleres sobre liderazgo, eficiencia en procesos y segunda lengua.
- Mayor capacidad del programa de Excel, mejorar o aplicar en conocimiento de Paquete Office.

### LIAD

- Mayor uso de software estadístico, fomentar la creatividad en el desarrollo de métodos de trabajo y resolución de problemas.
- Que los tutores estén más al tanto de los proyectos de los estudiantes.
- Recomendaría darle mayor importancia a las habilidades de liderazgo y trabajo en equipo.
- Recomiendo seguir impulsando la toma de decisiones, innovación y liderazgo ya que son puntos de suma importancia para las empresas.

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LAGP

- Ampliar más el conocimiento en computación.
- Implementar principios de teoría del derecho.
- Introducir a los estudiantes conocimientos legales.
- Recomendaría darle mayor importancia a las habilidades de liderazgo y trabajo en equipo.
- Sensibilización acerca del sector social.

### LCOP

- Implementación de sistemas electrónicos contables.
- Integración de software contable..
- Mayor dominio en software contable.
- Usar más software en clases y Excel.

### LECO

- Busca el desarrollo del sentido de resolución y liderazgo en las y los estudiantes, que son herramientas clave en las organizaciones y su desarrollo profesional.
- Compañerismo y disposición.
- Mayor énfasis en información económica y financiera.
- Metodología para la intervención a programas sociales.
- Una formación y capacitación en redacción, ortografía y gramática.

### LIGA

- Considero que podrían ofertar materias enfocadas en la materia forestal.
- Incluir manejo de herramientas más avanzadas, como Excel y plataformas de gestión de proyectos.
- Tener un poco más de actividades prácticas de manera directa en cualquier giro.

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LGNG

- Activa, colaborativa, responsable y eficaz.

### LIME

- Buscar que los estudiantes tengan clases de Excel y software de manera obligatoria.
- Comprende conceptos básicos de marketing, sin embargo, hace falta más preparación en temas del ámbito digital, sobre todo en cuanto a funcionamiento, métricas e interpretación de plataformas para mejorar la comprensión analítica de desempeño.
- Comunicación.
- En redes sociales pueden agregar algún módulo de uso de las plataformas, más allá de las estrategias.

### LIME

- Manejo de idiomas, marketing digital, manejo de CRM (conceptos básicos, prácticos de base de datos).
- Que se vea más fondo el uso de herramientas tecnológicas en relación a la mercadotecnia, por ejemplo, Shopify, WordPress, Google Ads, etc.
- Solicitar al final un trabajo con una mejora para el departamento.
- Temas de emprendimiento.

### LINI

- Actividades de atención al detalle.
- Aplicar inducción en las actividades a realizar en el aspecto laboral.
- Como adicional y útil, cómo funciona el SAT.
- Desarrollo de habilidades blandas.
- Ejecutar en los estudiantes la habilidad de toma de decisiones.
- Fundamentos legales, conocimientos prácticos de operaciones de comercio exterior.

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LINI

- Hacer más fácil los intercambios internacionales para que los alumnos les sea fácil desarrollar una comprensión profunda.
- Inteligencia emocional.
- Mayor enfoque en temas y casos reales de importación-exportación, para que, además de lo teórico, se conozcan los pasos a seguir en lo práctico
- Que al ingresar a realizar las prácticas profesionales tengan definido, desde el programa educativo, un proyecto de mejora o aportación a la empresa..

### LIRH

- Actualizar temas más enfocados a las nuevas tendencias de RH
- Ajustarse a los nuevos procesos de reclutamiento que existen, como en los nuevos modelos de entrevistas.
- Contar con clases prácticas para el dominio de diferentes ERP de nóminas o plataformas como SUA, IDSE y Fonacot.
- Enfocar esfuerzos en que el alumno conozca la Ley Federal del Trabajo.

### LIRH

- Implementar clases con softwares y plataformas digitales, desde Excel hasta programas más específicos como CRM.
- Periodo de prácticas más prolongado.
- Es necesario apoyar a reforzar otros idiomas

### LTIN

- Recomendaría darle mayor importancia a las habilidades de liderazgo y trabajo en equipo.
- Se recomienda realizar la introducción a la validación de instrucciones para mejorar el desempeño del alumno.

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### TURI

- Enfocar al área operativa de las empresas.
- Enseñar modos operativos hoteleros.
- Implementación de nuevas tecnologías.
- Implementar materias prácticas como sistemas hoteleros y división de cuartos.
- Mayor atención al área de segunda y tercera lengua.
- Más énfasis en el desarrollo de plataformas y programas para el desarrollo turístico.
- Reforzar la enseñanza de las globalizaciones.

### LRPC

- Podrían agregar algo más enfocado a la combinación de medios tradicionales con medios digitales.
- Que se implemente el uso de software organizacional como Notion, Trello, etc.
- Recomendaría invertir en programas de sistemas empresariales para que los estudiantes estén más preparados.

### INNE

- Apoyo al alumno a obtener un mejor desenvolvimiento y fluidez de la palabra e interacción en el campo laboral.
- Garantizar que las actividades a realizar en las empresas enriquezcan y fortalezcan sus conocimientos teóricos.

## OBSERVACIONES

### LAFI

- A lo largo de su estadía en COPARMEX demostró una franca mejora en cuanto a desempeño, ya que mejoraron las aptitudes y la actividad en cada actividad realizada, demostrando poder adaptarse a cada tarea.
- Apoyo en las actividades desempeñadas en el departamento de educación continua.
- Buen trabajador. Muy contentos con su apoyo, dispuestos a recibir más alumnos.

### LAFI

- Hubo una mejora continua en el desarrollo de las actividades asignadas, así como también un buen desempeño en las mismas.
- La estudiante concluyó con muy buen desempeño en sus prácticas profesionales.
- La práctica debería contemplar más meses para que el estudiante cumpla ciclos completos de proyectos y así tenga mayor experiencia laboral.

### LIAD

- Buen desempeño, facilidad en aprendizaje, excelente trabajo.
- Buenas aportaciones para seguir aprendiendo, disposición, rentabilidad y disciplinado.
- Continúen enseñando y motivando a los estudiantes a realizar prácticas profesionales IN SITU, ya que como empresa consideramos realmente importante este periodo para formar a los futuros líderes.

### LIAD

- Gracias por su apoyo, en este ciclo mandaron muy buenas practicantes.
- Muy grata experiencia recibida como practicante por el apoyo profesional que brindó.
- Su desempeño fue bueno, siempre puntual, activa y relacionadas sus actividades en tiempo.

## OBSERVACIONES

### LCOP

- Buen trabajo y desempeño.
- El practicante cumple de manera satisfactoria en la labor de las actividades asignadas.
- Impecable desempeño en el área.

### LECO

- Alondra con un excelente desempeño, muy responsable, con un gran sentido de honestidad y respeto al equipo de trabajo.
- Excelente desempeño con iniciativa, actitud positiva en todo momento para el desarrollo de los programas sociales que se llevaron a cabo en esta coordinación.
- Es una persona muy profesional en lo que hace.
- Migul se involucró en todas las áreas del proyecto mostrando mucho compromiso para su término.
- Profesionalismo, ética y compromiso por parte del practicante.

### LIGA

- El alumno demostró capacidades para la realización correcta de las actividades que le fueron encomendadas.
- El desempeño en general fue bueno, siempre tuvo disposición a apoyar en todas las actividades asignadas.
- Ejerce muy bien el trato y atención a la ciudadanía.

### LGNG

- El alumno se mostró activo en las actividades asignadas e interesado en implementar mejoras en los proyectos propuestos a desempeñar.
- Excelente elemento, muy buen desempeño, apoyo siempre.
- Participación activa, buena comunicación y responsabilidad.

## OBSERVACIONES

### LIME

- Buen desempeño del practicante, hubo mejoras en muchos aspectos de su desempeño laboral y habilidades de comunicación.
- Excelente colaboración, entendía las cosas de primera instancia, lo intentaba o, si algo no quedaba claro, preguntaba hasta asegurarse de haberlo hecho de manera correcta. Muy proactiva en las actividades y propositiva en cuanto a alternativas.

### LIME

- Buen desempeño.
- Tuvimos la fortuna de tener una practicante súper eficaz y trabajadora que se adaptó con mucha rapidez a nuestras actividades.
- Muy responsable y comprometida con lo que hace, además de que siempre tiene buena actitud.
- En general, se adaptó bastante bien al equipo y entregó las tareas asignadas en tiempo y forma.
- El practicante cumplió con sus responsabilidades asignadas.

### LINI

- Proyectos prácticos en las materias especializantes
- Desarrollo en materias que tienen más enfoque a temas logísticos, debido a que es un área de oportunidad que pueden aprovechar para desenvolverse mejor en un ámbito profesional.
- Mayor enfoque en casos prácticos y resolución de problemas.
- Desarrollo de habilidades de comunicación, interacción con clientes y proveedores.
- Fundamentos legales, conocimientos prácticos de operaciones de comercio exterior

### LINI

- Fortalecer la atención al detalle.
- Integración de bases jurídicas del comercio exterior.
- Mayor énfasis en competencias prácticas, programas de mentoría y orientación profesional.
- Inteligencia emocional.
- Hacer más fácil los intercambios internacionales para que los alumnos desarrollen una comprensión profunda.



## OBSERVACIONES

### LINI

- Todo me pareció correcto y los practicantes desempeñaron un trabajo satisfactorio.
- Desarrollo de habilidades blandas.
- Práctica en casos reales, para identificar dónde se aplican ciertos conocimientos.
- Como adicional y útil, cómo funciona el SAT.
- Hacerles saber sobre el sistema SAP.

### LIRH

- Agradecida con su labor, ya que nos apoya mucho en la operación y actividades del departamento.
- Durante las prácticas, siempre realizó las actividades que se le asignaron, tiene gran sentido de responsabilidad y su comunicación es buena.
- Es alguien muy comprometida y le gusta aprender; poco a poco ha desarrollado su profesionalismo y conocimiento.
- Es una persona dedicada, honesta y muy comprometida con el trabajo, aprende rápido y es muy buena en RH.

### LIRH

- Excelente desempeño; a todo el equipo nos gustaría que permaneciera más tiempo, fue de mucha ayuda al aportar una visión fresca al departamento de RH.
- Tiene buenas habilidades y es muy inteligente, pero le falta demostrar más interés en lo que hace.

### LTIN

- Se lograron correctamente los objetivos.

## OBSERVACIONES

### TURI

- Demostró ser una persona proactiva y capaz de aprender nuevos conocimientos de forma didáctica.
- Dedicado, responsable y comprometido.
- Excelente desempeño.
- Eficiente, con buena actitud y mucha iniciativa.
- Muy amable y acomodada.

### LRPC

- Muy buena alumna, ejerció muy bien sus prácticas.
- Puede desarrollar más la comunicación activa con los encargados para obtener feedback en las actividades o entregables que tuvo, y ser más proactiva.

### INNE

- Apoyo en las actividades desempeñadas en el departamento de educación continua.
- Obtuvo un desempeño muy bueno, demostró interés en las actividades que realizaba, responsable y comprometido con su trabajo.

# RESULTADOS MODALIDAD ESTANCIA DE INVESTIGACIÓN 2024-A

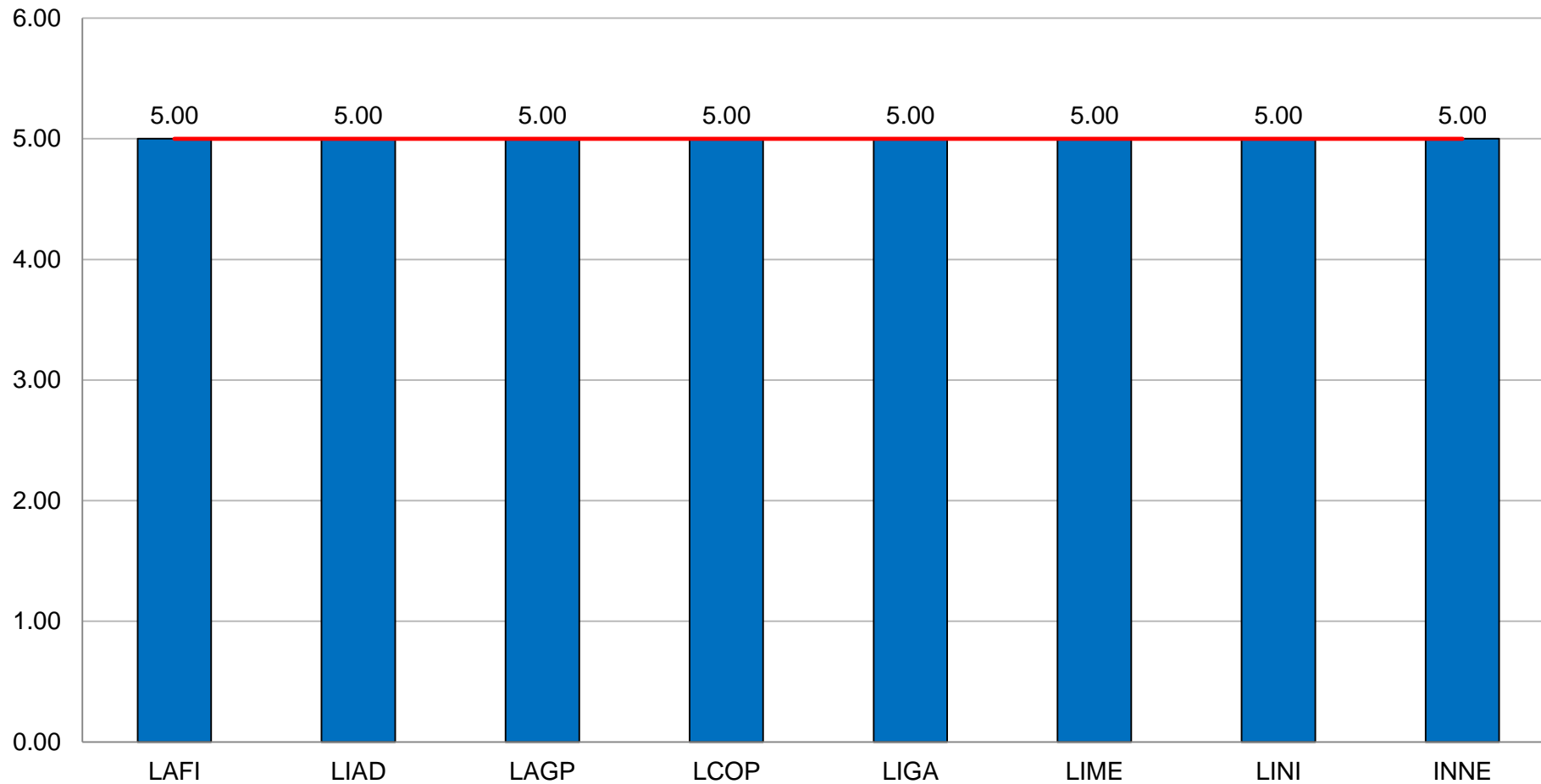


# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Estancia de Investigación

1) Evaluación del investigador al estudiante.

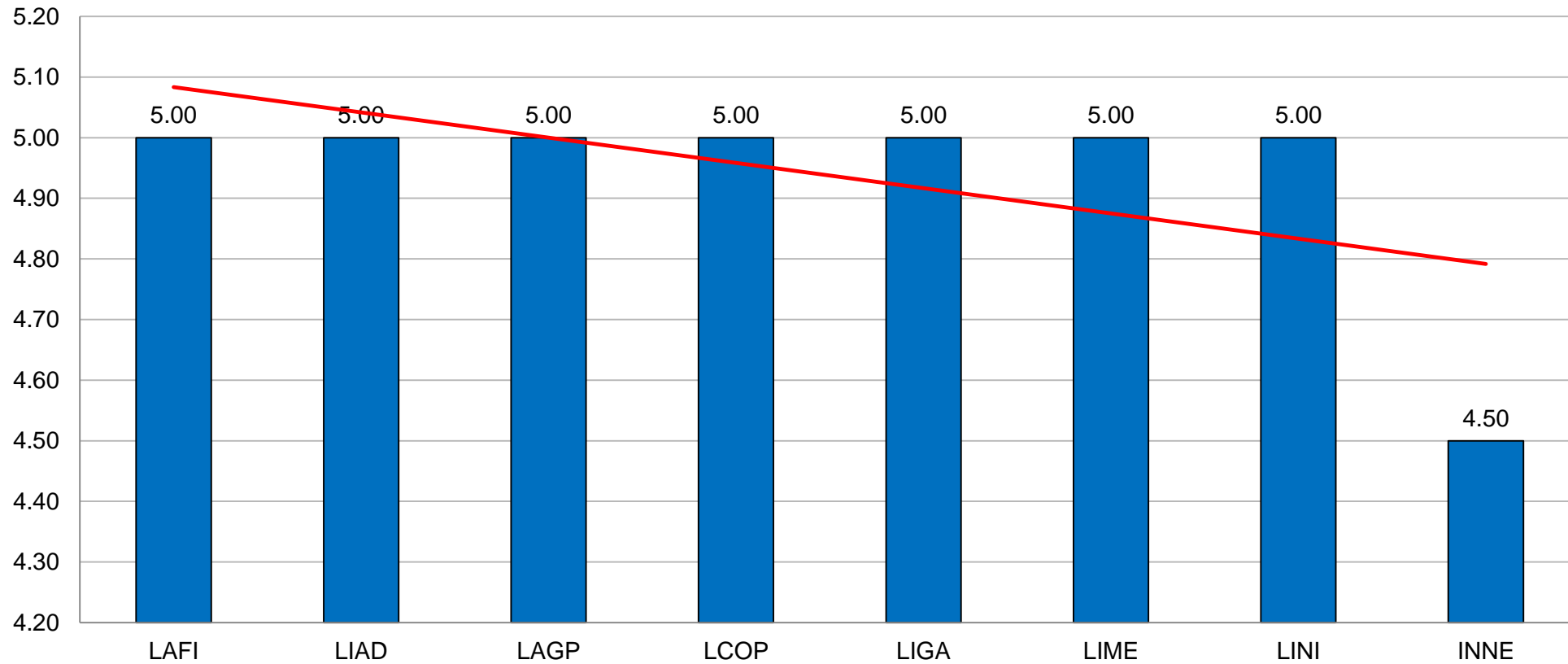
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Asistencia.



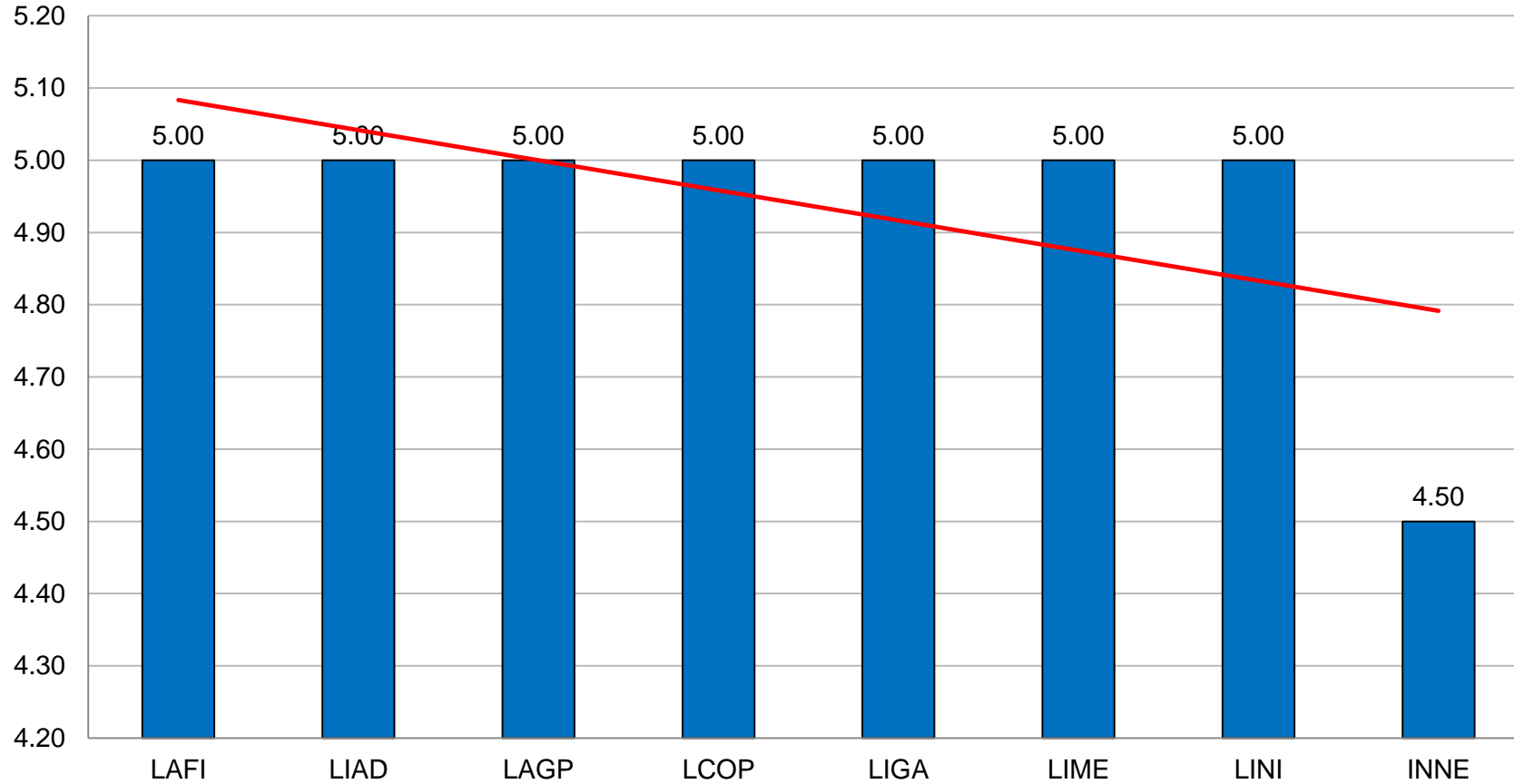
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Puntualidad.



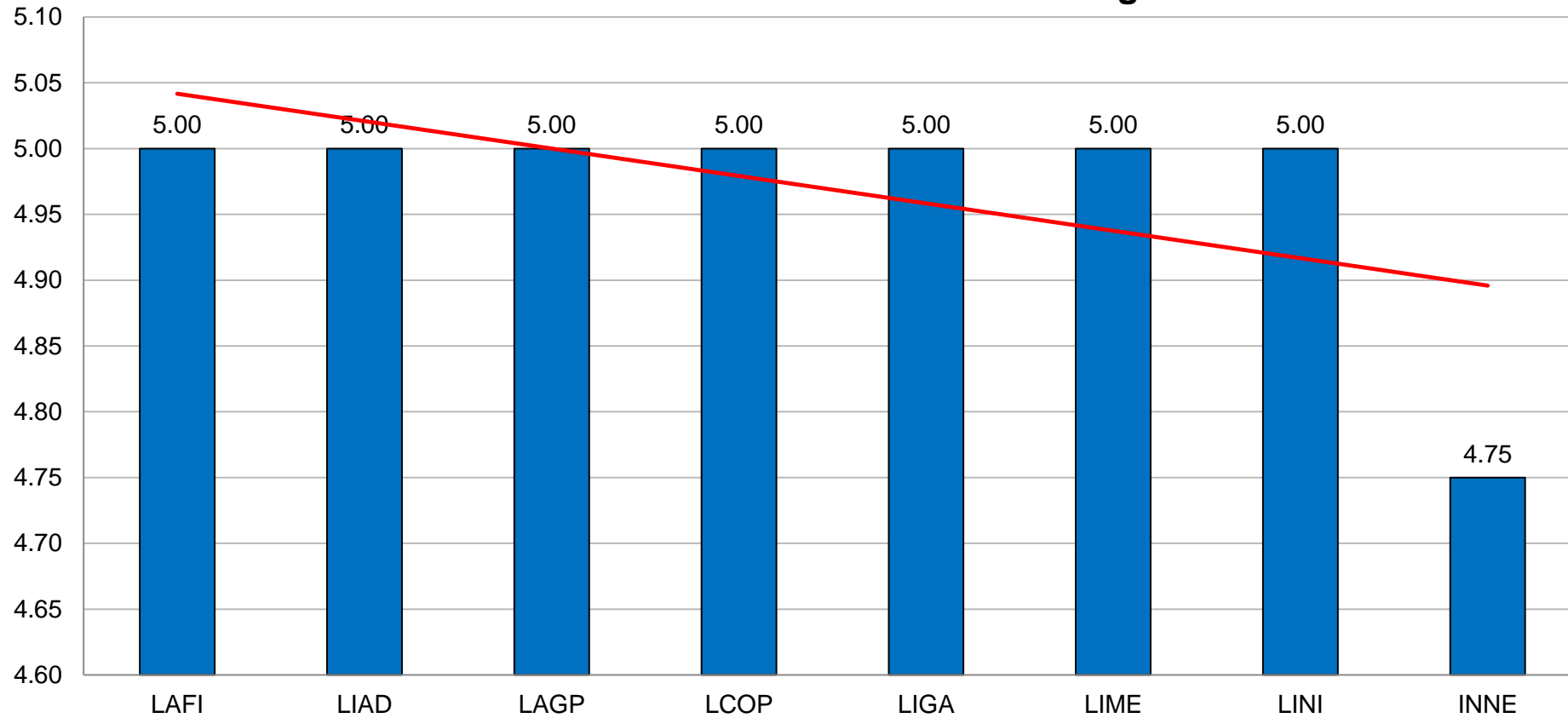
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.



# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

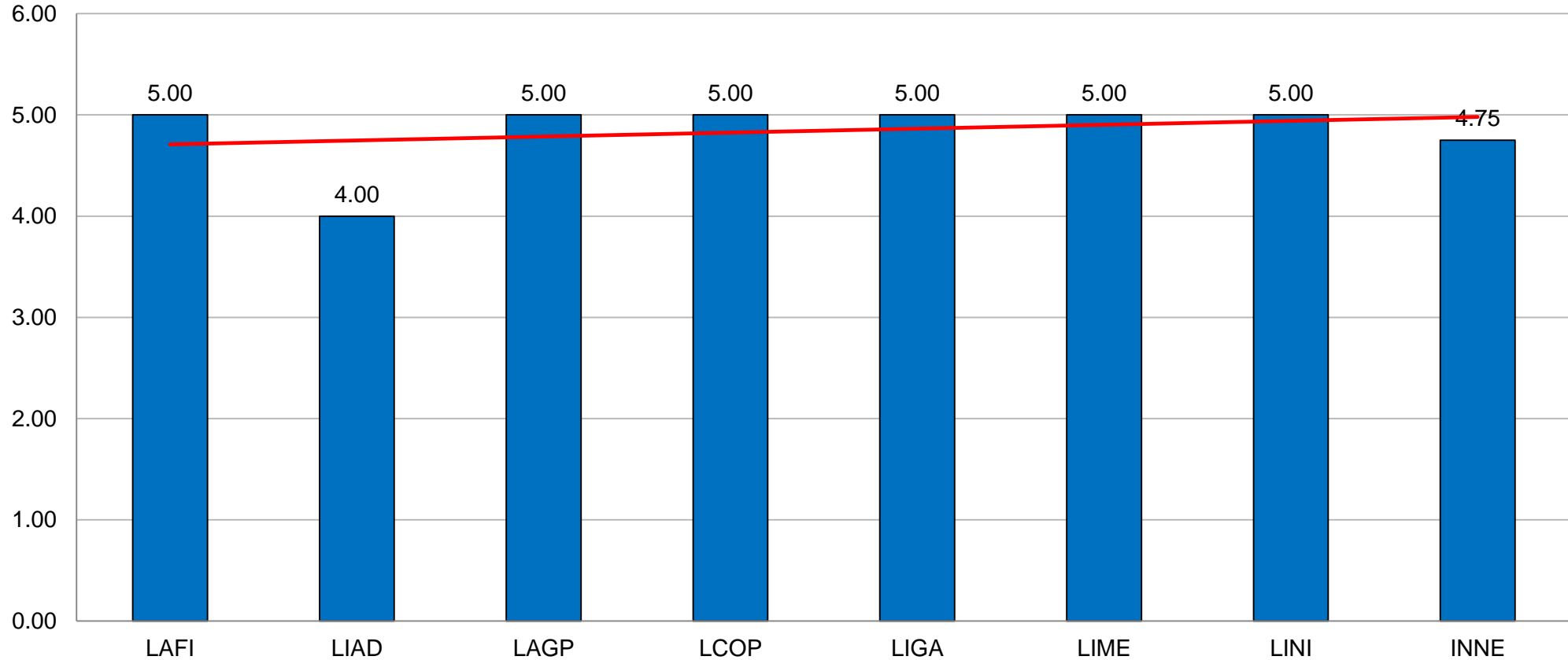
**Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.**





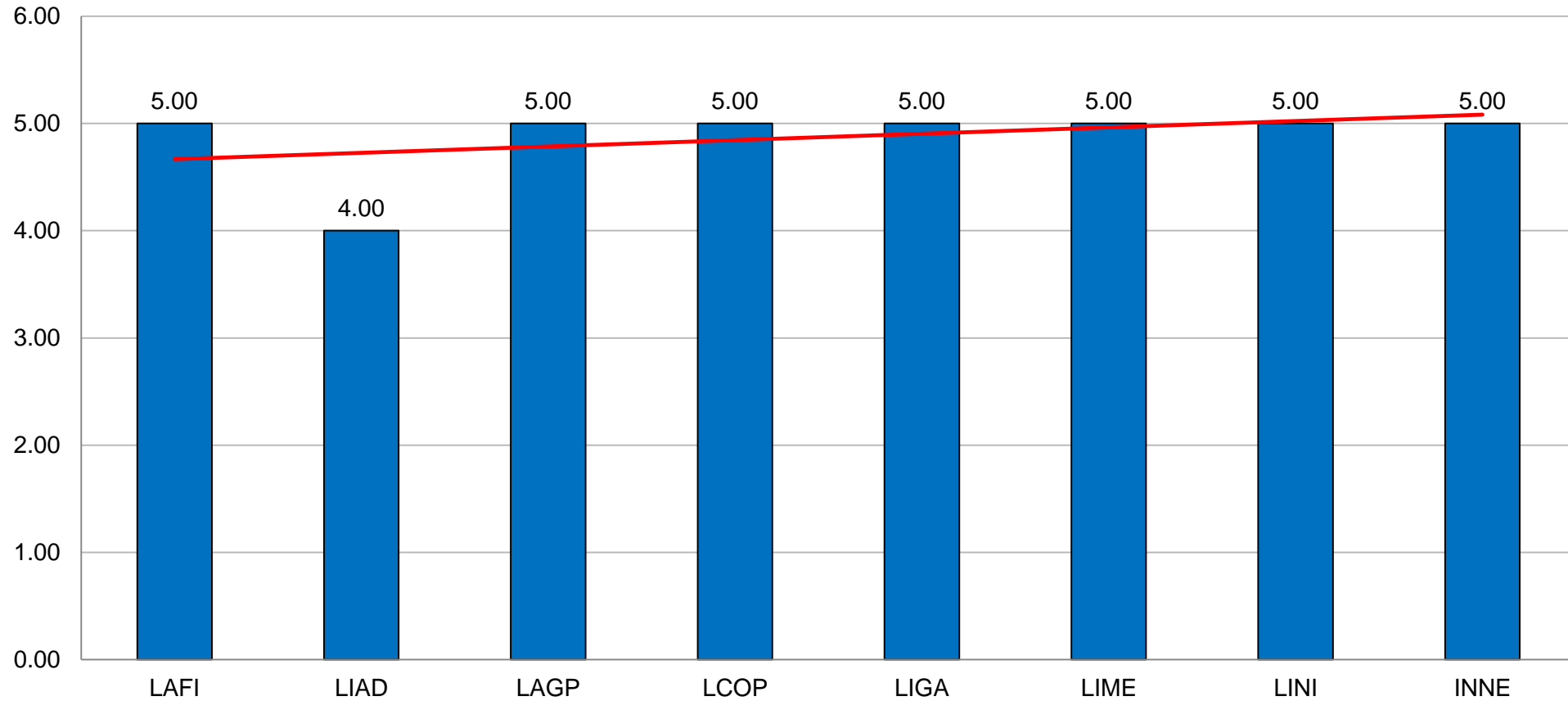
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Capacidad para analizar la información.



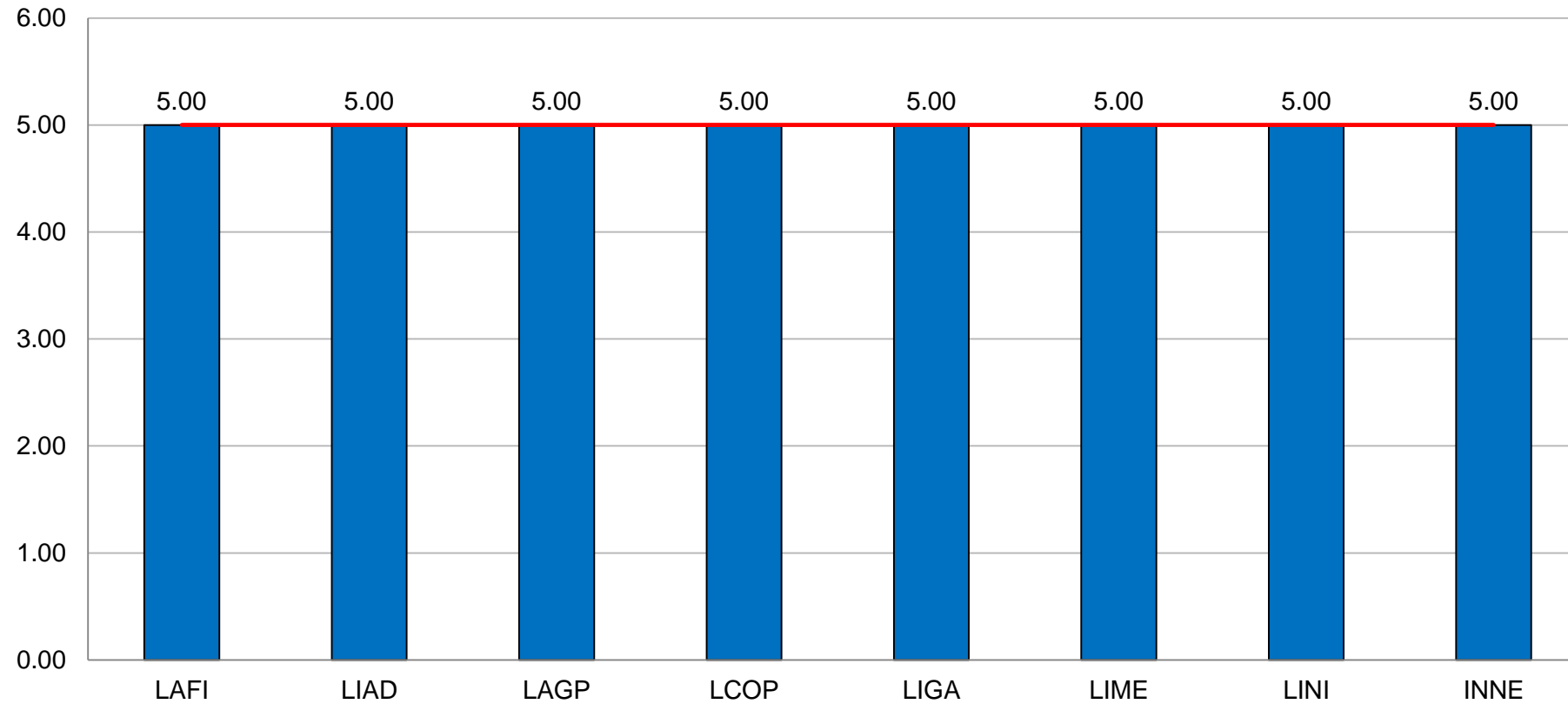
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Integración con el equipo de trabajo.



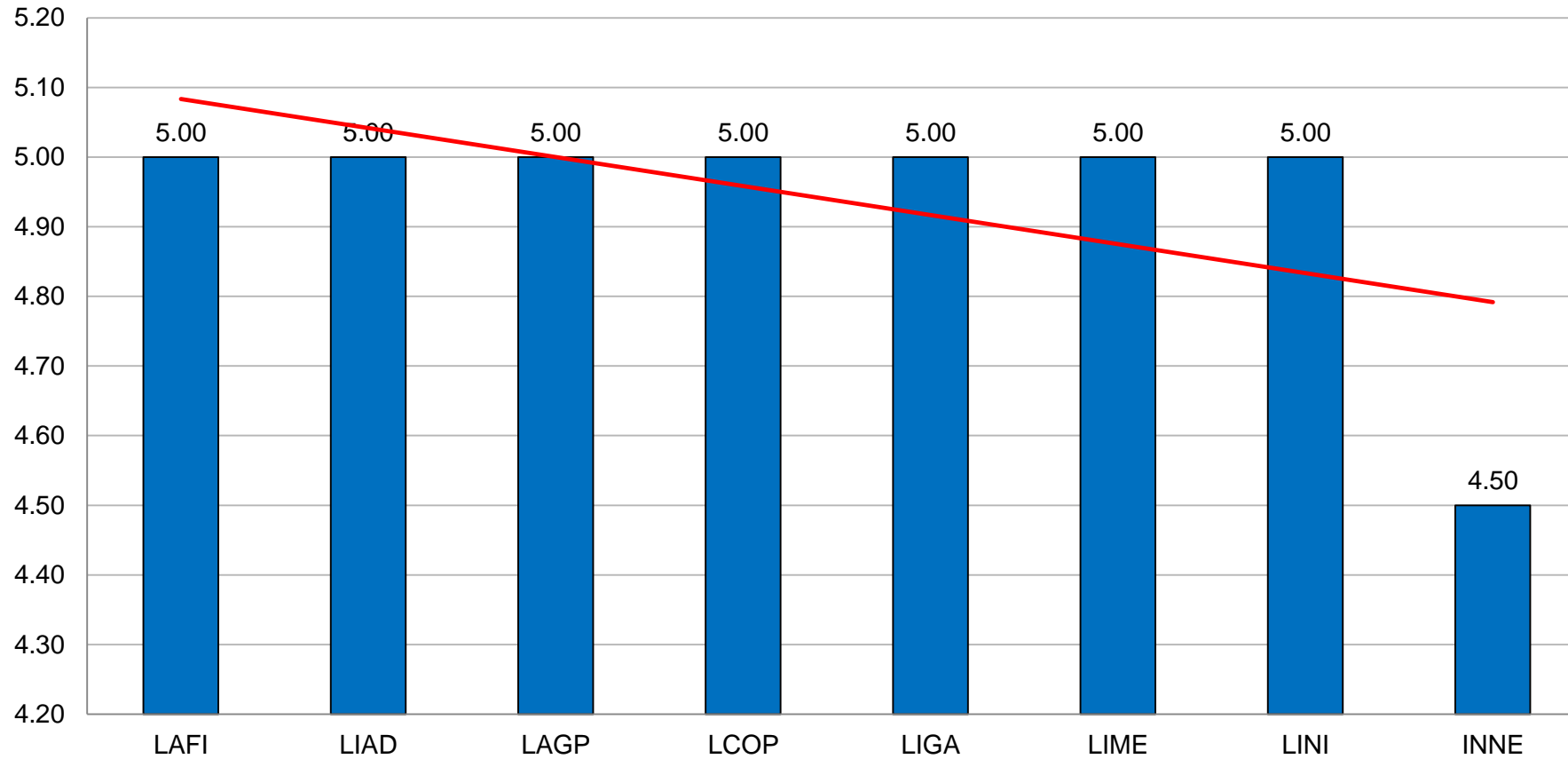
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Capacidad para la toma de decisiones.



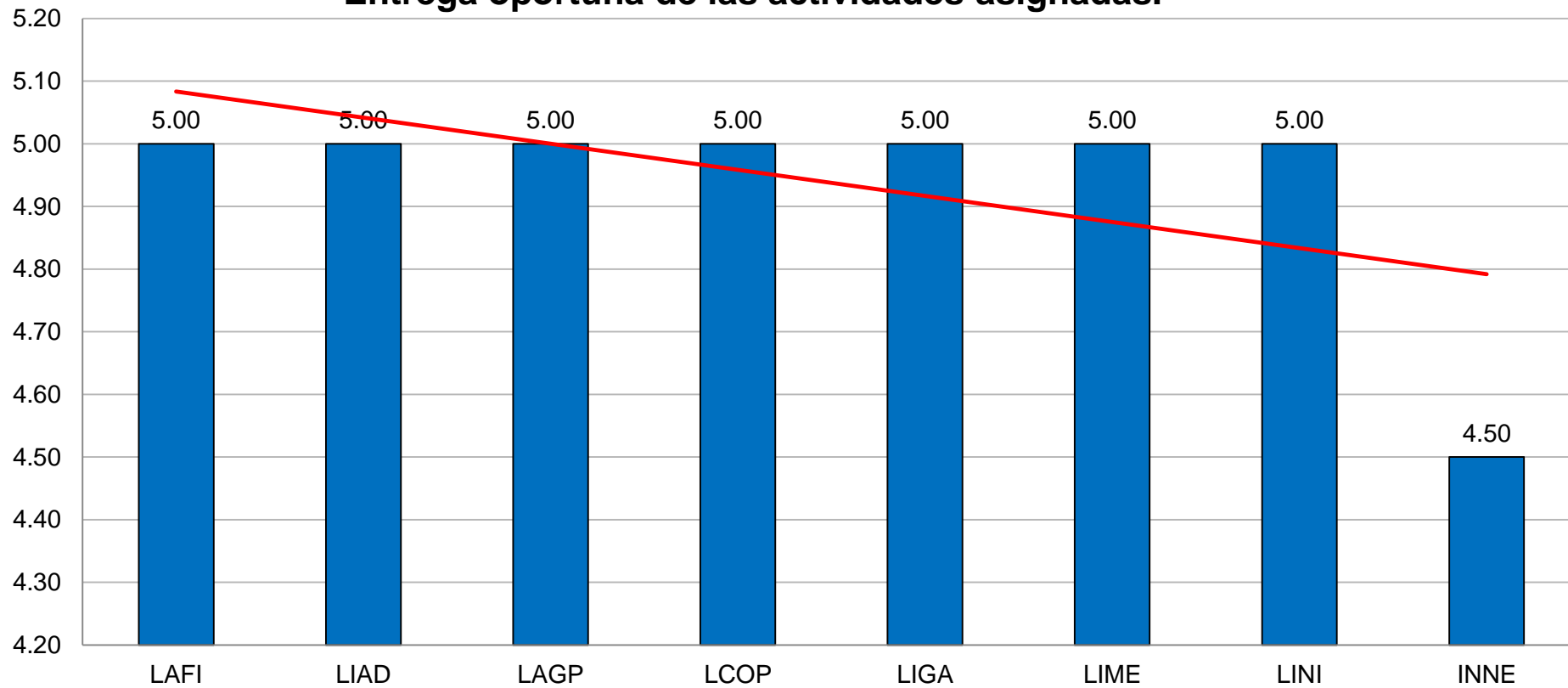
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

**Creatividad en la resolución de problemas.**

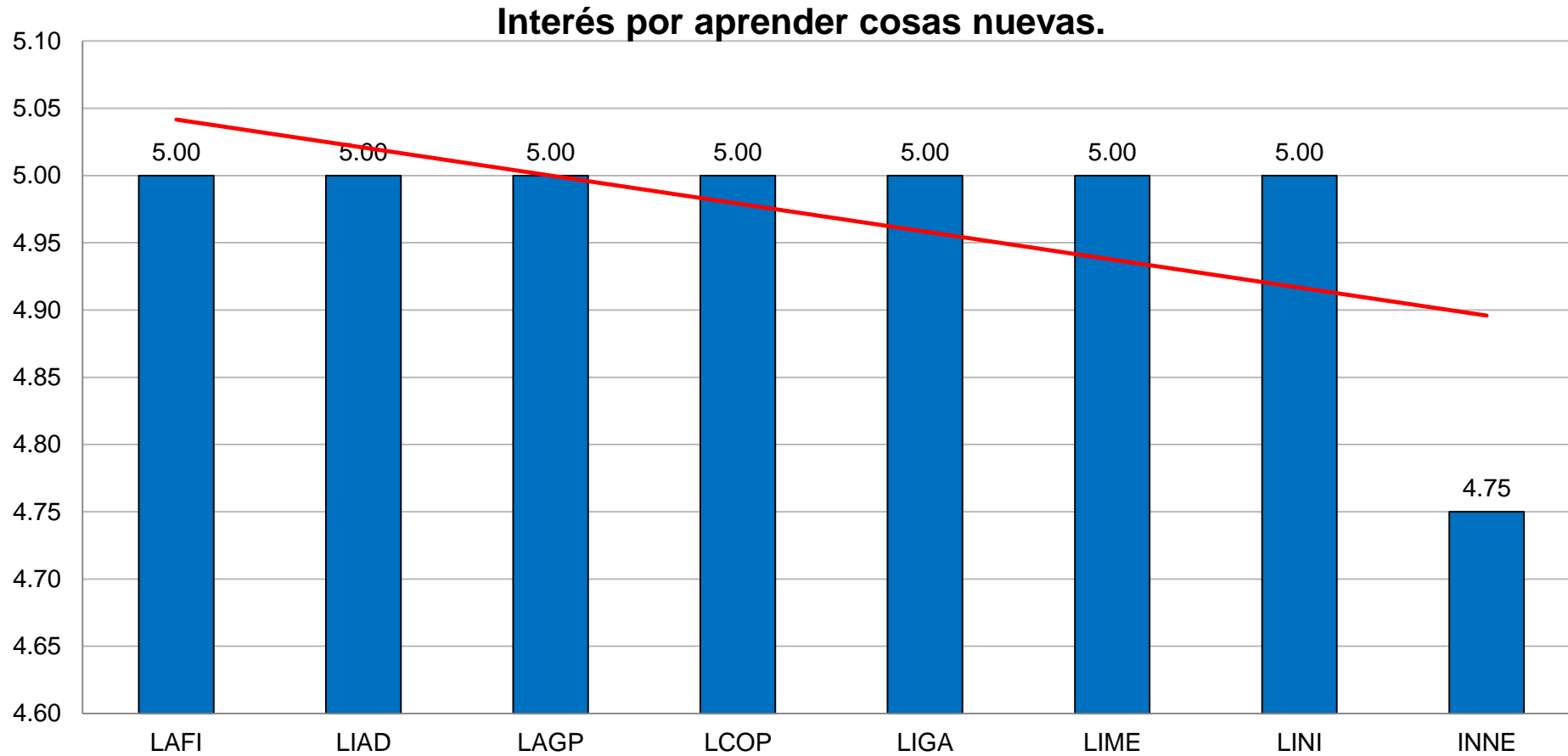


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.

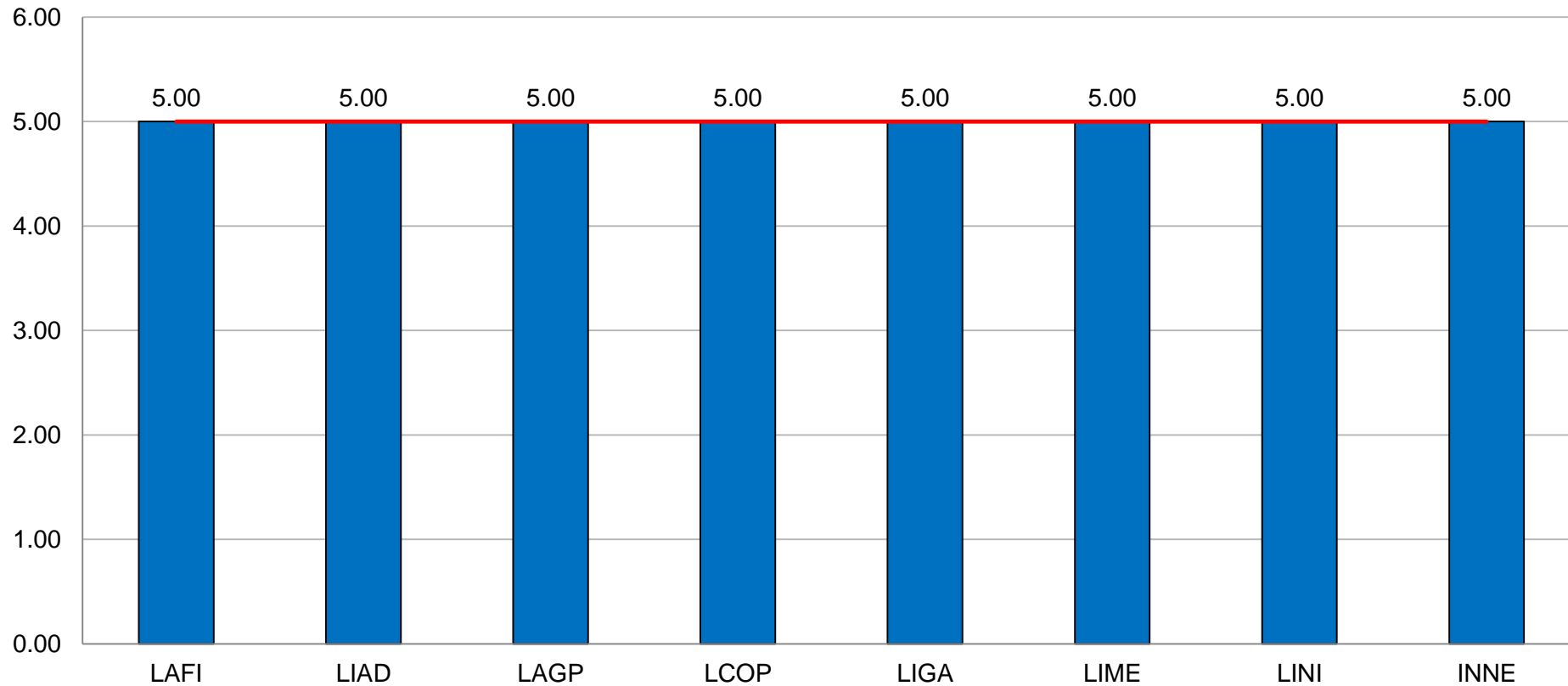


# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.



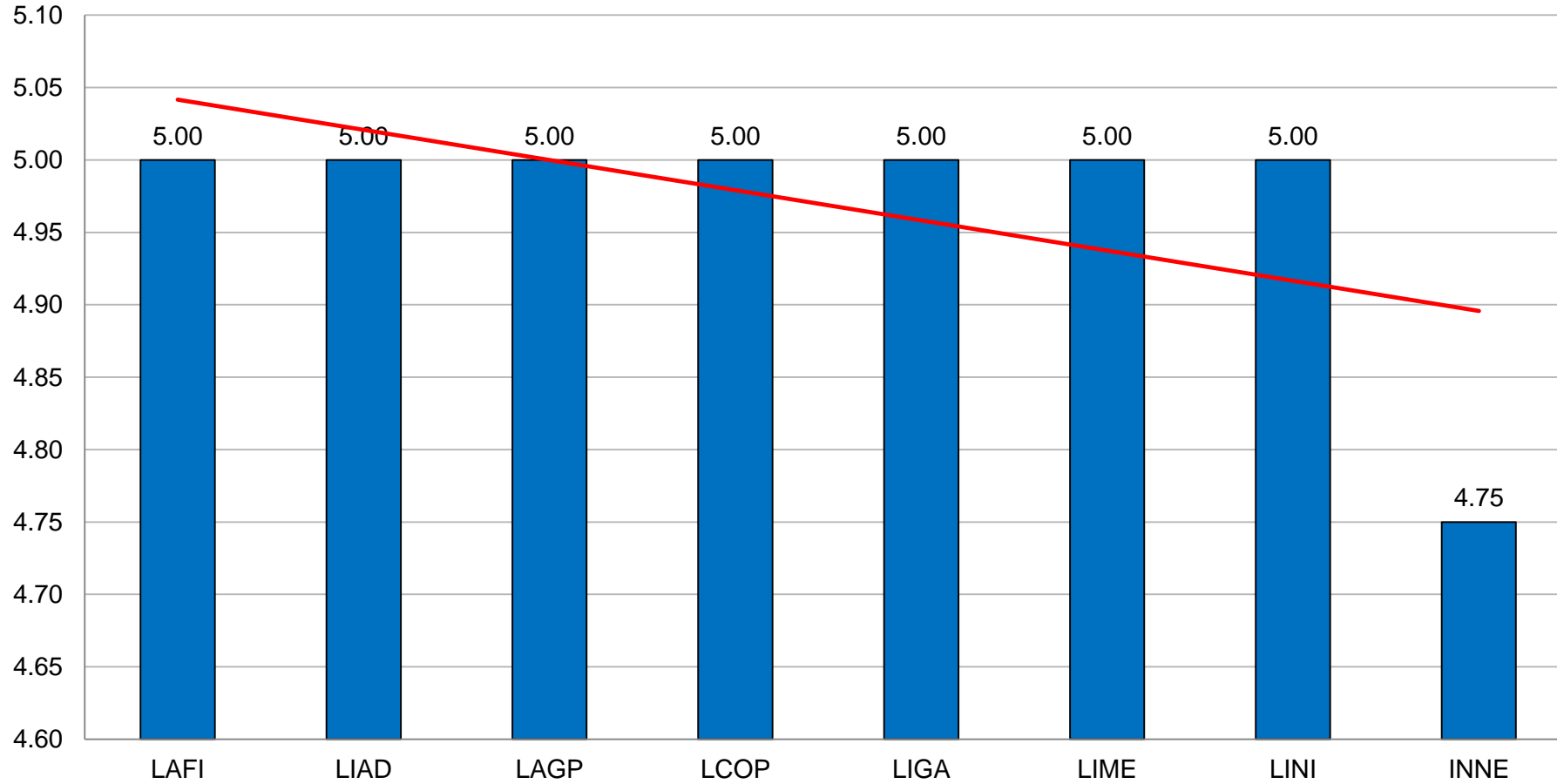
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Honestidad.



# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

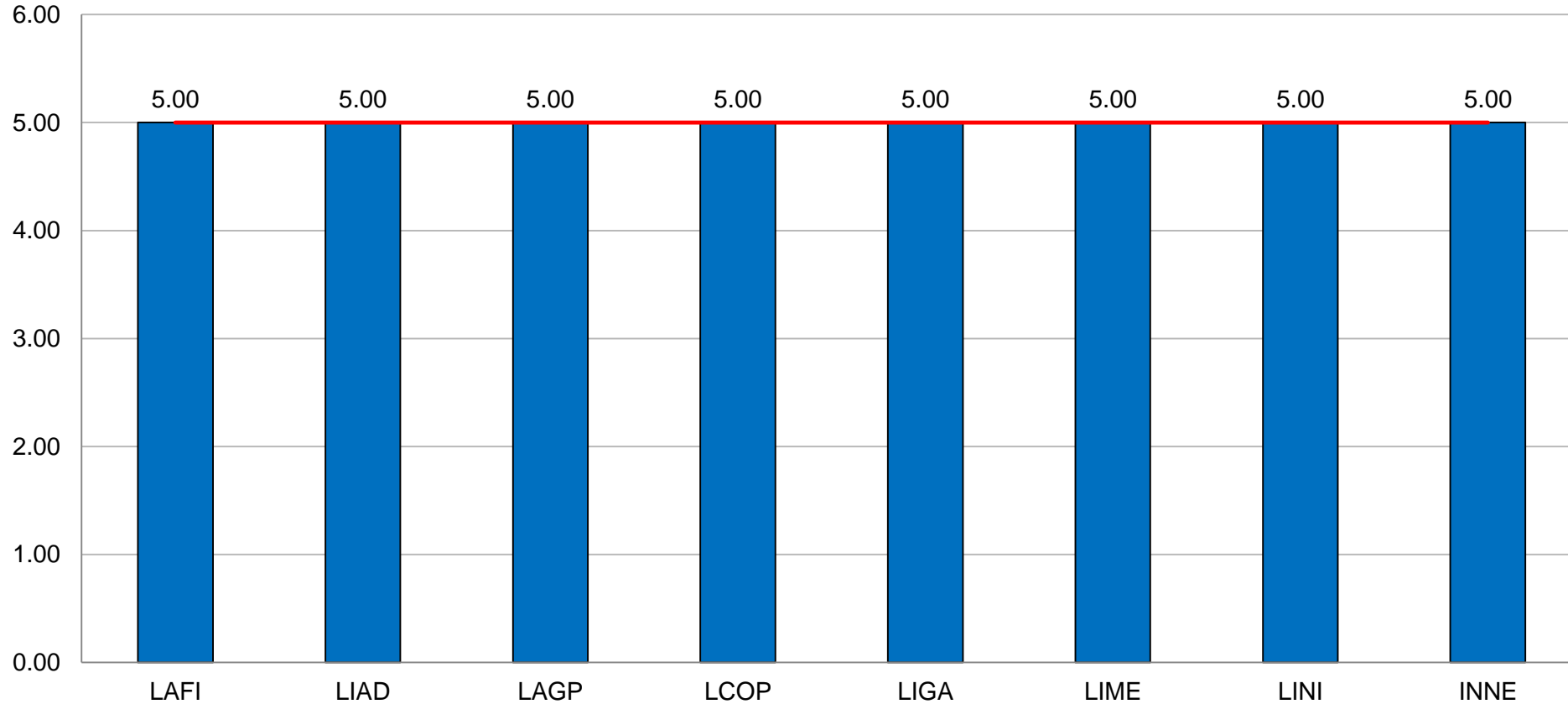
## Responsabilidad.





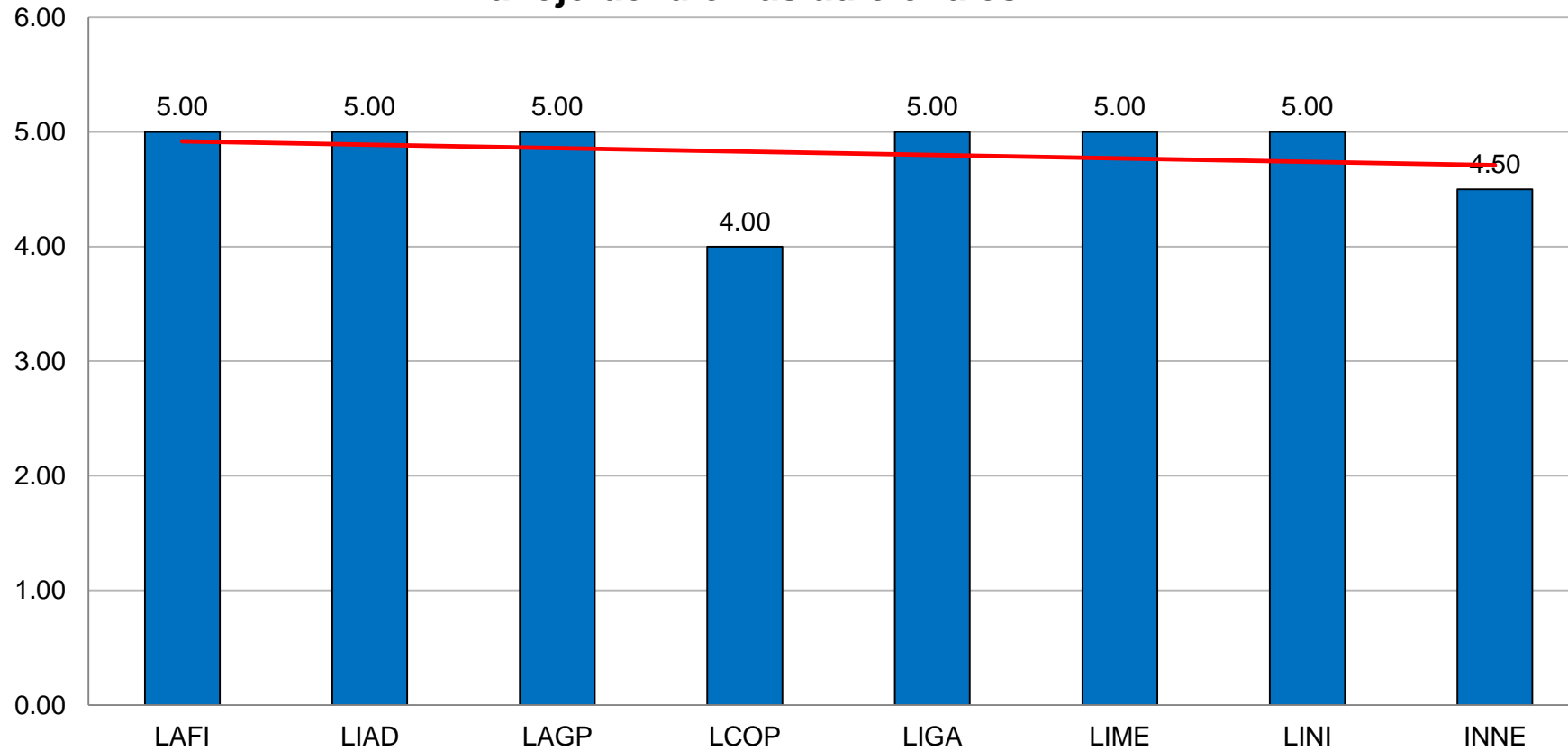
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Confiabilidad.



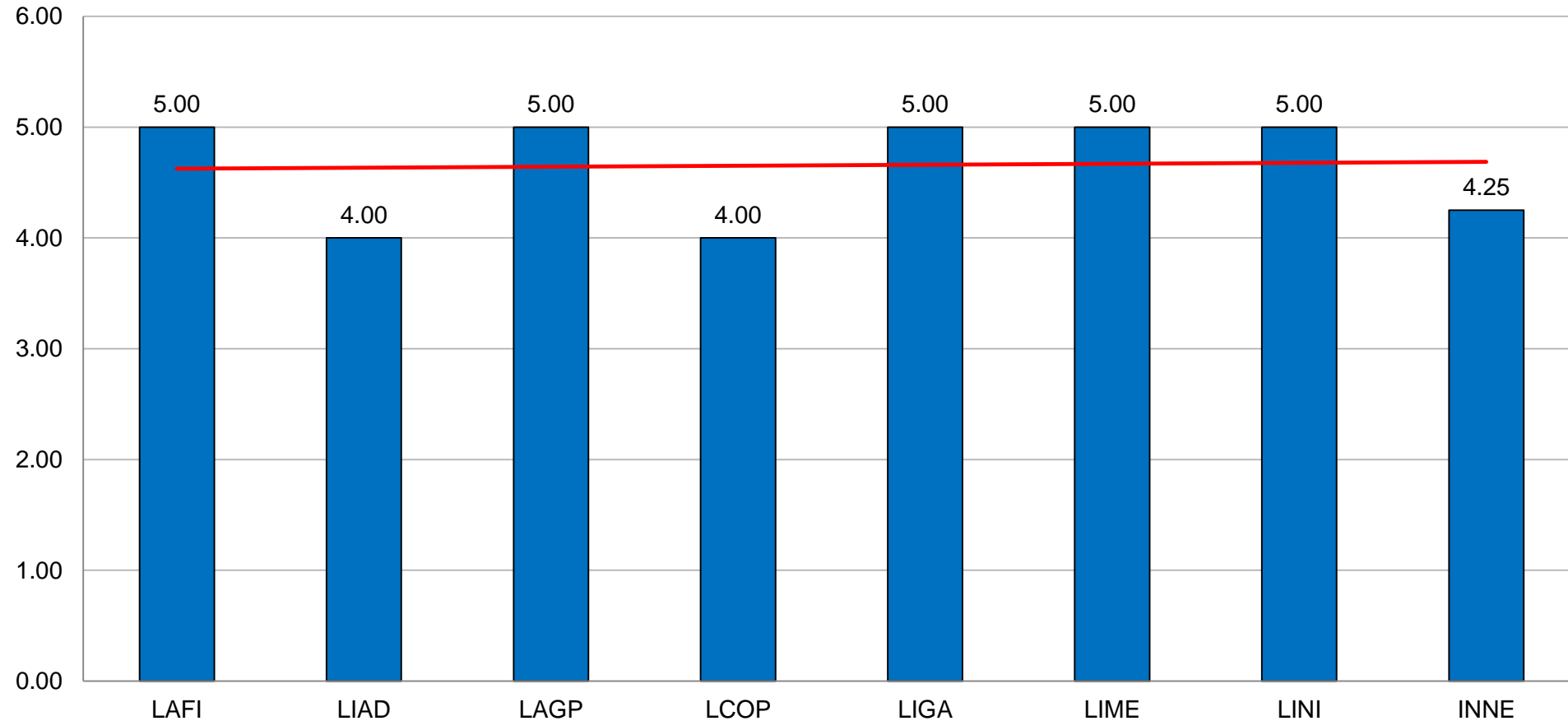
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

**Manejo de idiomas adicionales.**



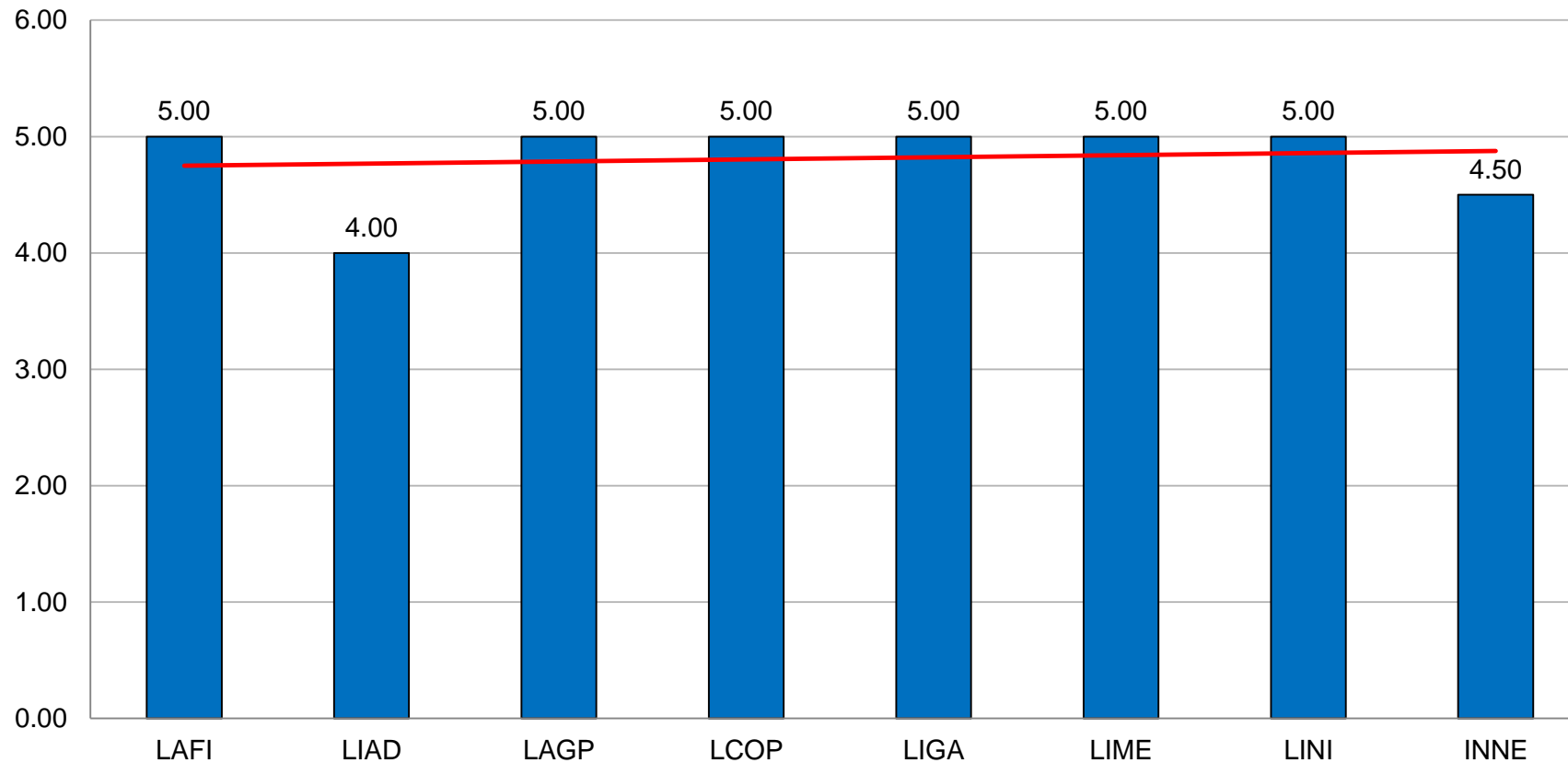
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



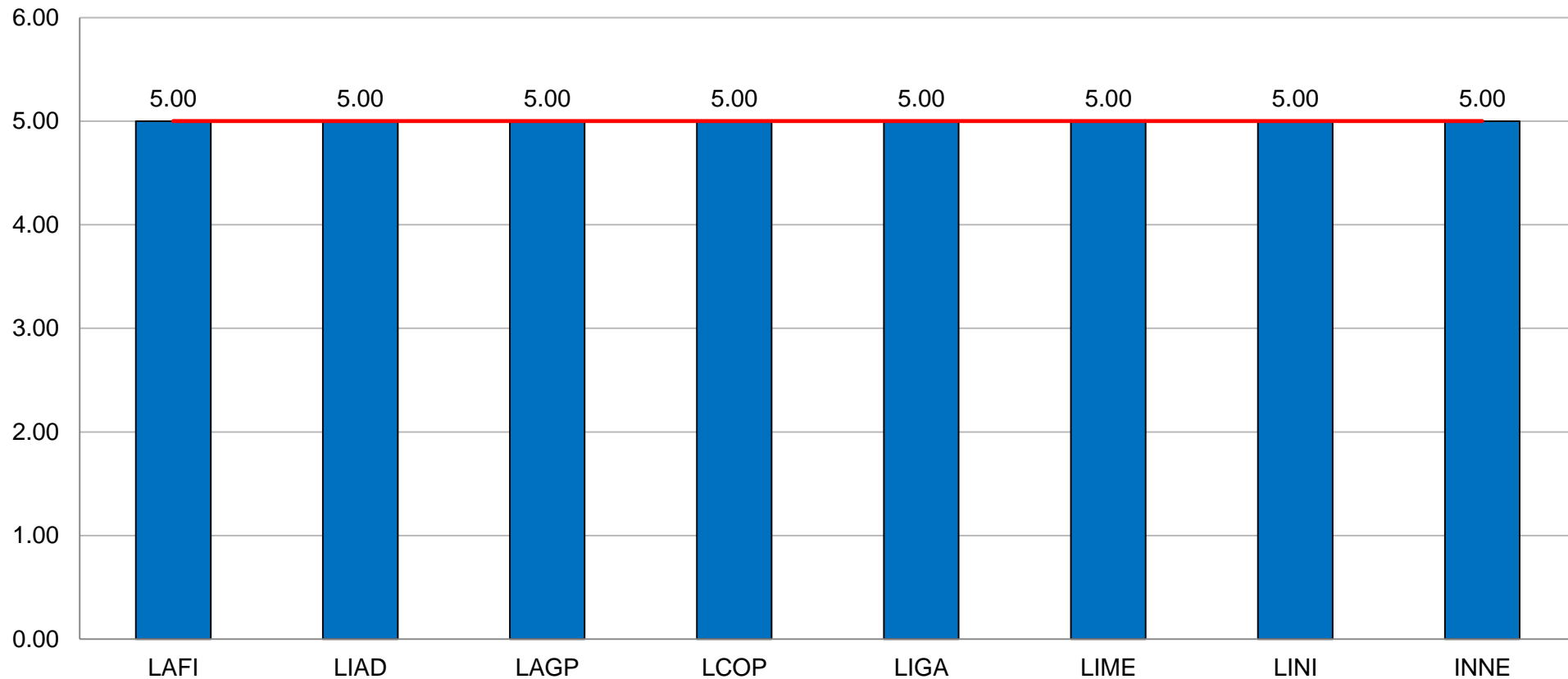
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

**Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.**



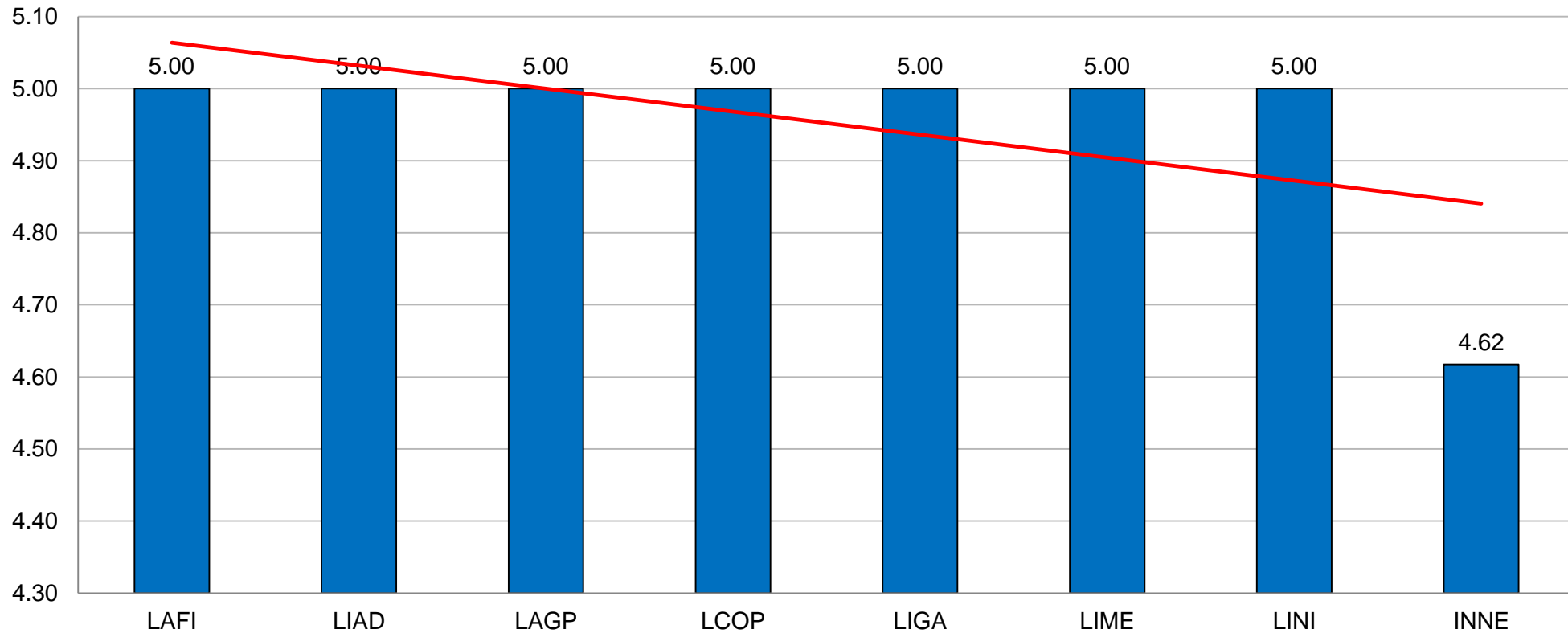
# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

**Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.**



# Formato 9. Evaluación del investigador al estudiante.

## Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.



¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## LAFI

- Iniciativa para proponer ideas y opinar de los resultados.
- Pensamiento analítico.

## LIAD

- Capacidad de adaptación.
- Liderar iniciativas.
- Trabajo en equipo.

## LAGP

- Interés permanente por aprender.

## LCOP

- Alto interés y compromiso en temas sociales y ambientales.

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LIGA

- Compromiso, responsabilidad, cumplimiento.

### LIME

- Análisis de recursos.
- Creatividad.
- Respeto y empatía.

### LINI

- Adaptabilidad al ritmo de trabajo de la universidad.
- Adopción de nuevos pensamientos

### INNE

- Apertura crítica.
- Adaptación.
- Comunicación.
- Habilidades analíticas.
- Habilidades blandas.
- Liderazgo.
- Responsabilidad y autodidacta.
- Respetuosa, interesada en los temas y con ganas de superación.



## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LAFI

- Que se motive a los estudiantes de manera tangible a desarrollar pensamiento crítico.

### LIAD

- Fortalecer oportunidades de aprendizaje.
- Implementar prácticas innovadoras.

### LGAP

- Incorporar otros enfoques para el análisis de la realidad social, enfoque diferencial e interseccional.

### LIGA

- Tomar en cuenta a la Biblioteca Pública del Estado como receptora de más practicantes.

## ¿Qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LIME

- Implementar proyectos de responsabilidad social.
- Recomendación de becar a los alumnos que hacen investigación.

### LINI

- Rigor escolar, con temas sugeridos para el desarrollo de los mismos.

### INNE

- Desarrollo de materias de circuito, mayor uso de software ya que sabe un poco de todo pero no domina uno en específico.
- Estancia favorable, mayor uso de herramientas tecnológicas de estadística.
- Fomentar la creación de fondos económicos para apoyar con becas a los participantes.
- Manejo de software de investigación y profundización en elementos estadísticos.

## OBSERVACIONES

### LIAD

- Calidad, creatividad.
- Decisiones responsables y creativas.
- Gran desempeño, asistencia y puntualidad

### LIGA

- Que se difundan temas sobre la carrera en la población en general.

### LIME

- Felicitación a CUCEA por su participación en el proyecto Delfín.

### LINI

- Mayor apoyo económico, ya que es una limitante para el desarrollo integral en el programa.

## OBSERVACIONES

### INNE

- La UDG tiene responsabilidad para fomentar actividades de vocación científica.

# RESULTADOS MODALIDAD EXPERIENCIA PROFESIONAL 2024-A

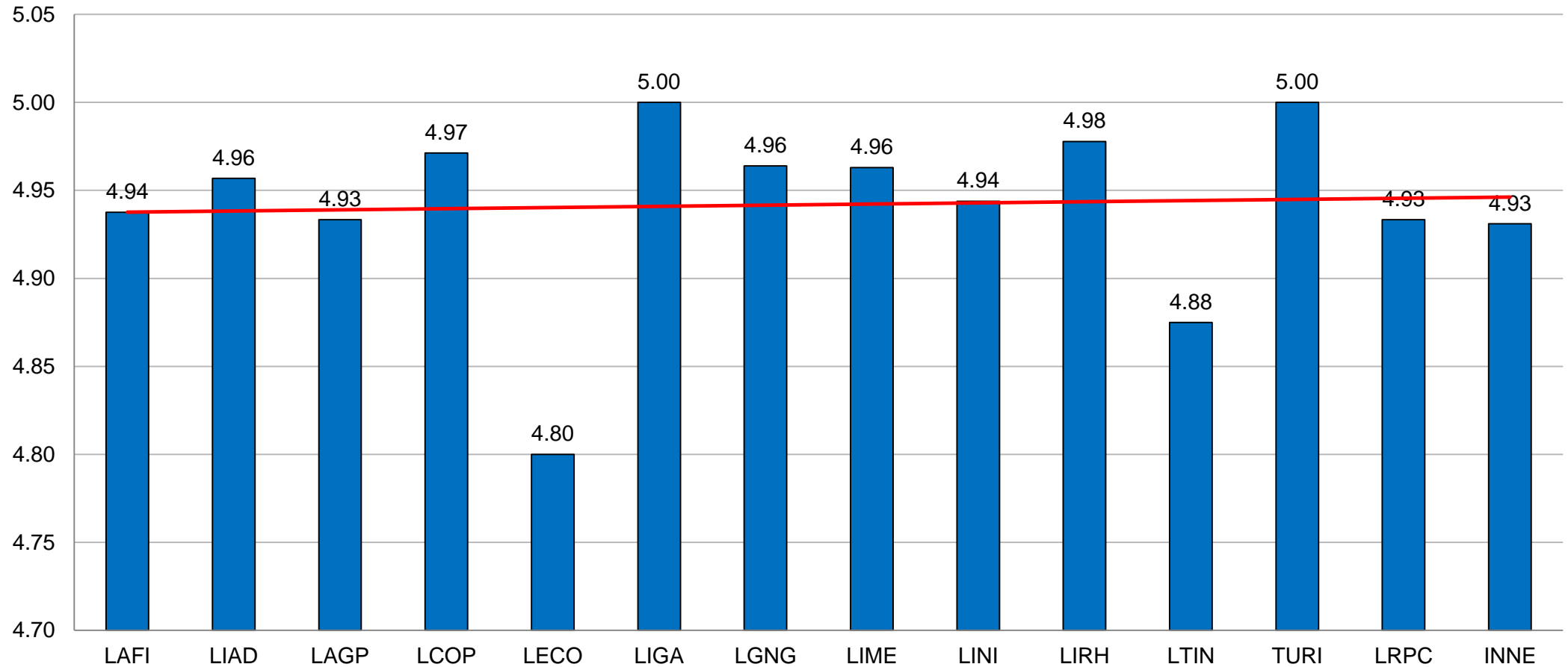


# Instrumentos de evaluación para el seguimiento de la práctica Experiencia Profesional

1) Evaluación de la empresa/institución al estudiante.

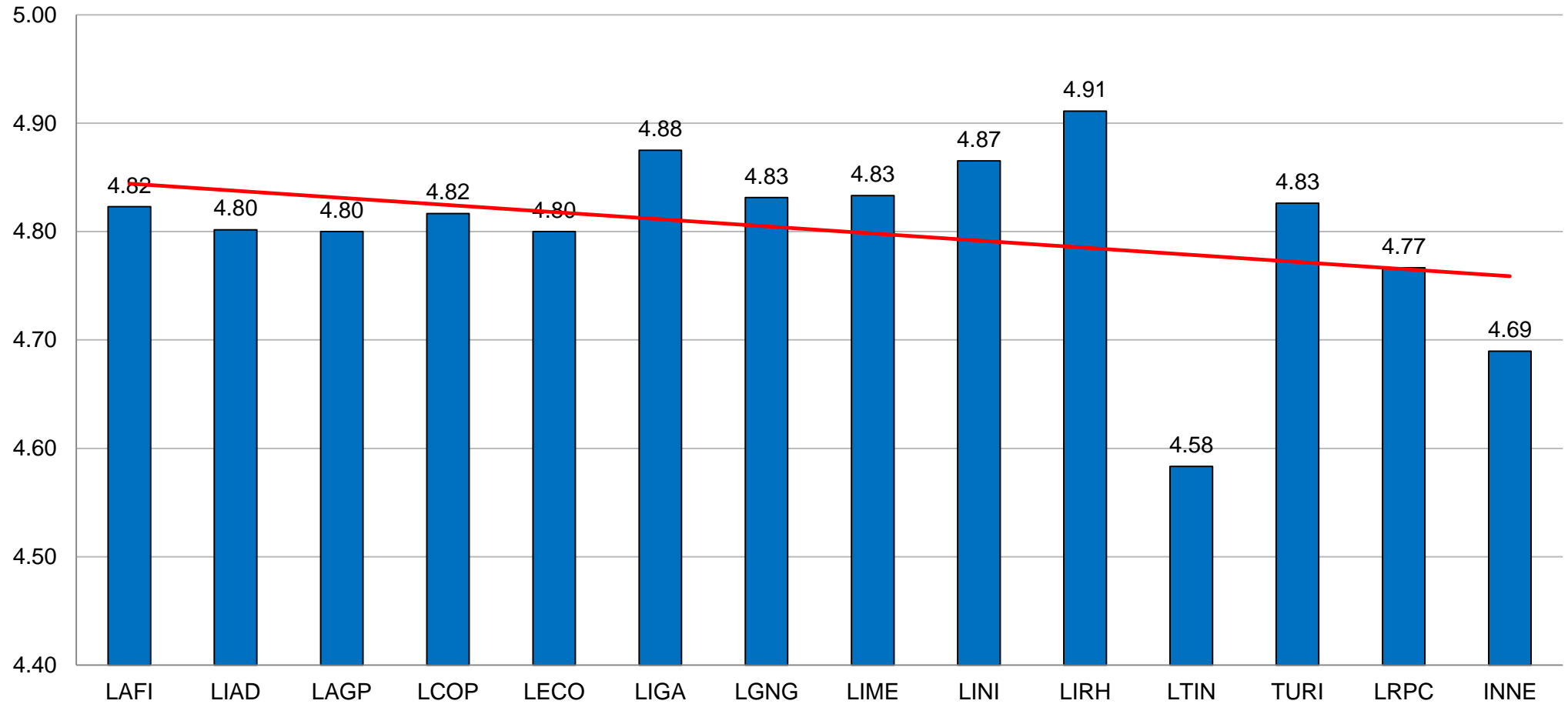
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Asistencia.



# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

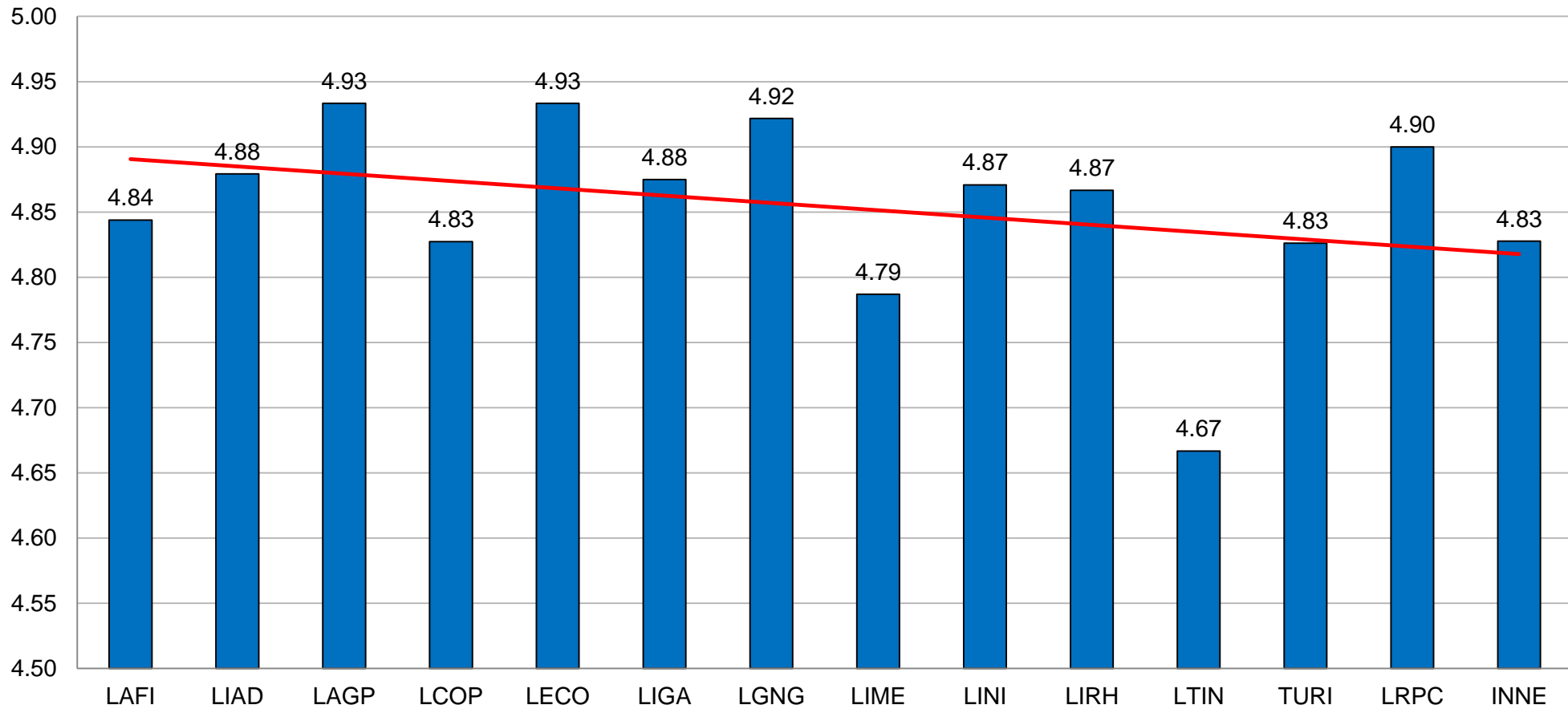
## Puntualidad.





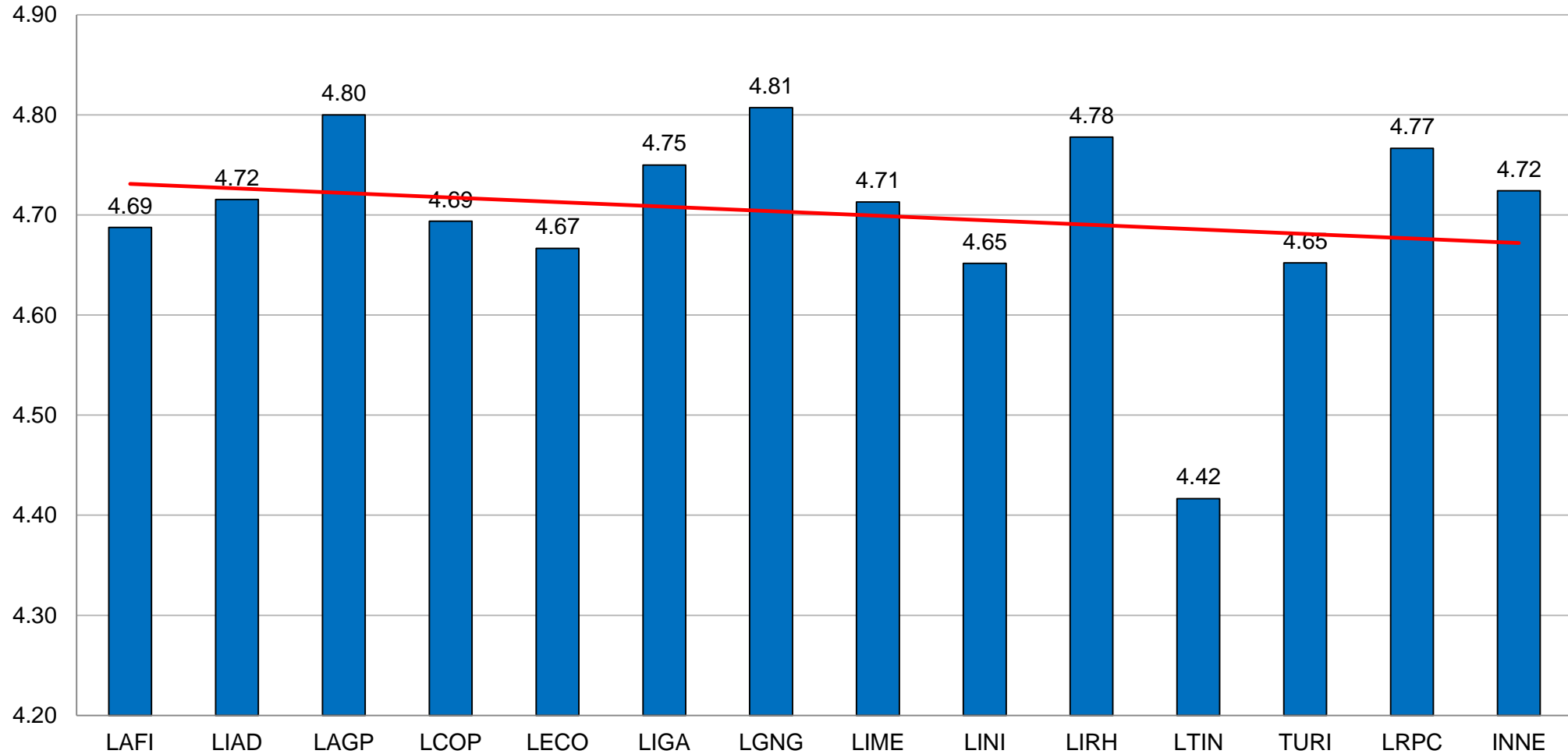
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Calidad en los trabajos asignados.



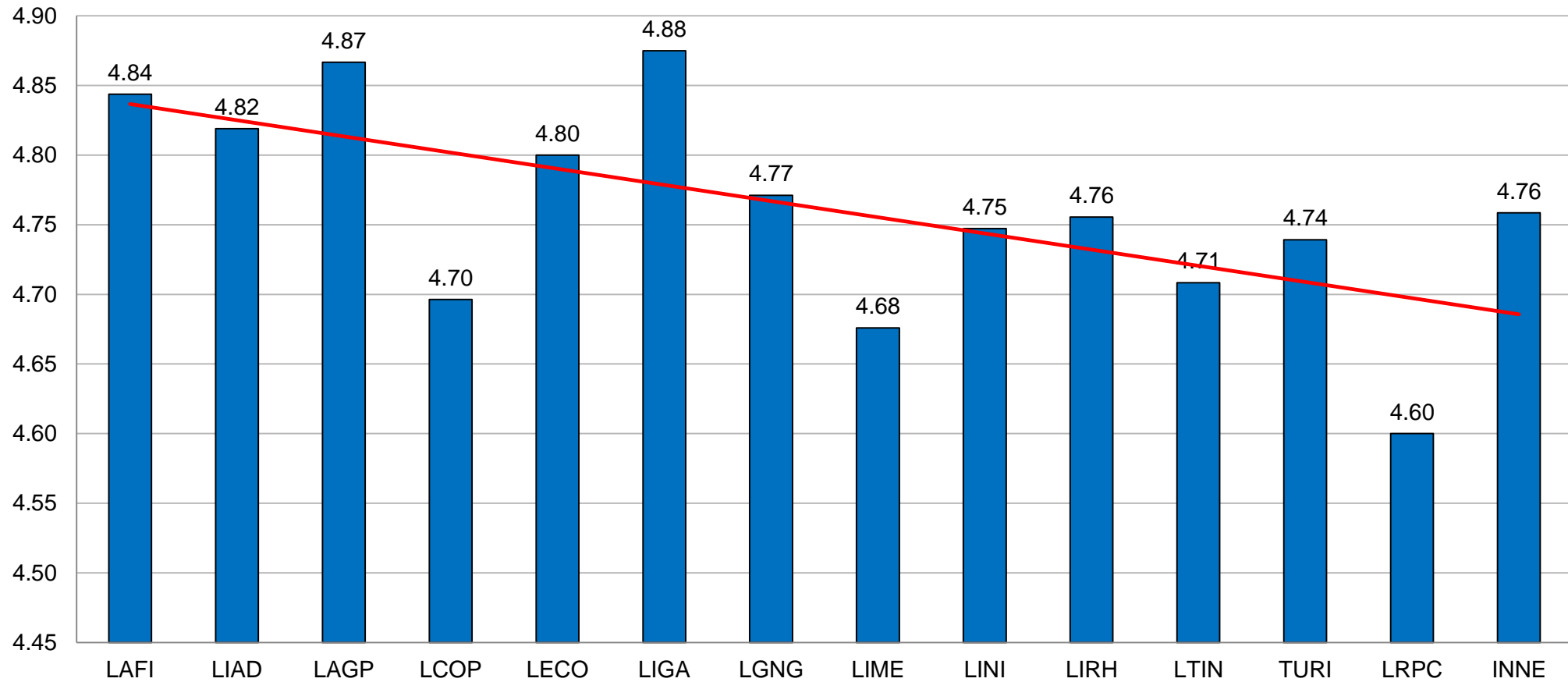
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

**Creatividad en el desarrollo de las actividades asignadas.**



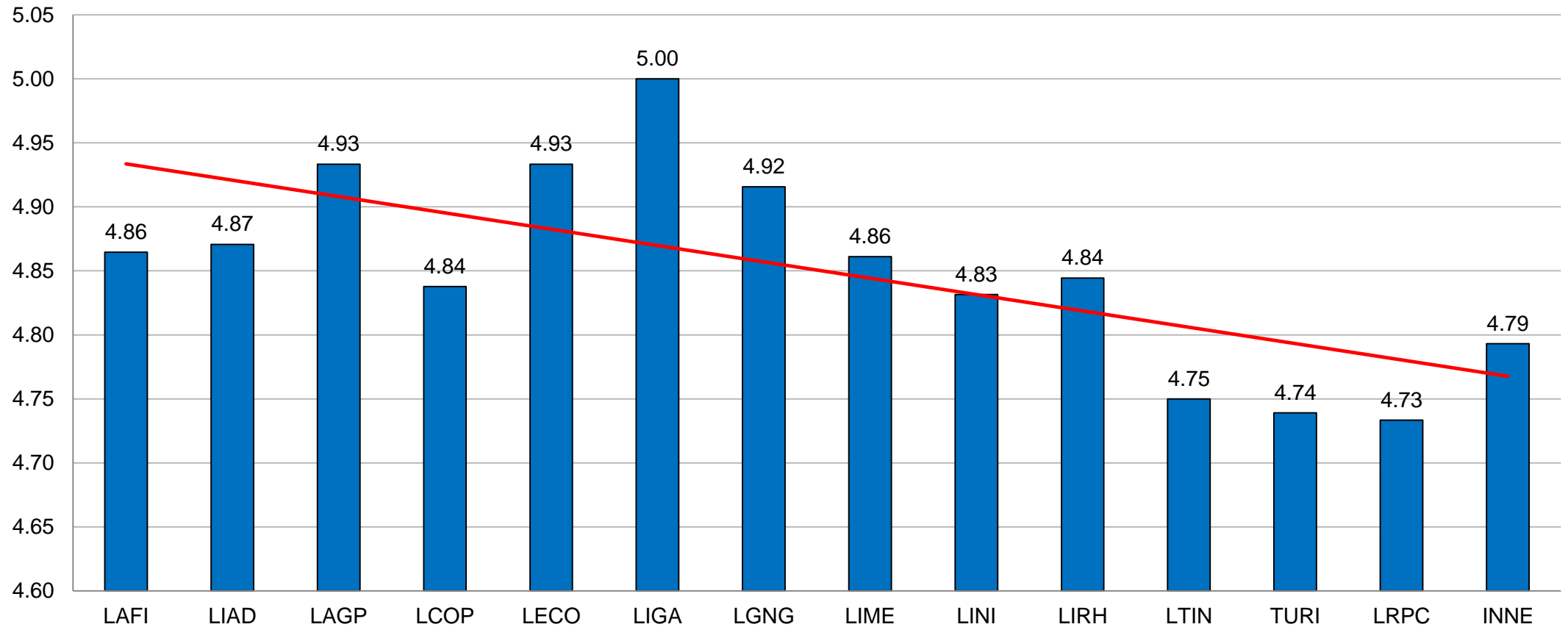
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Capacidad para analizar la información.



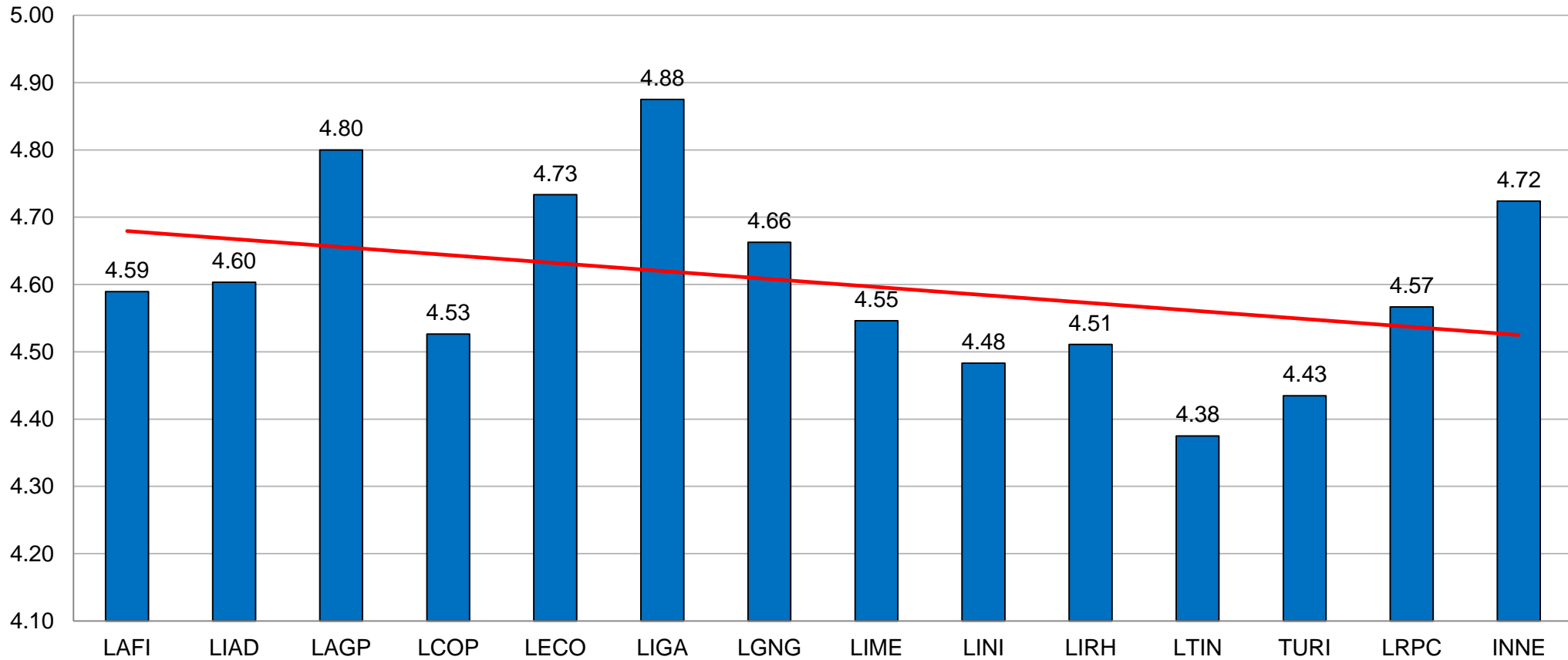
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Integración con el equipo de trabajo.



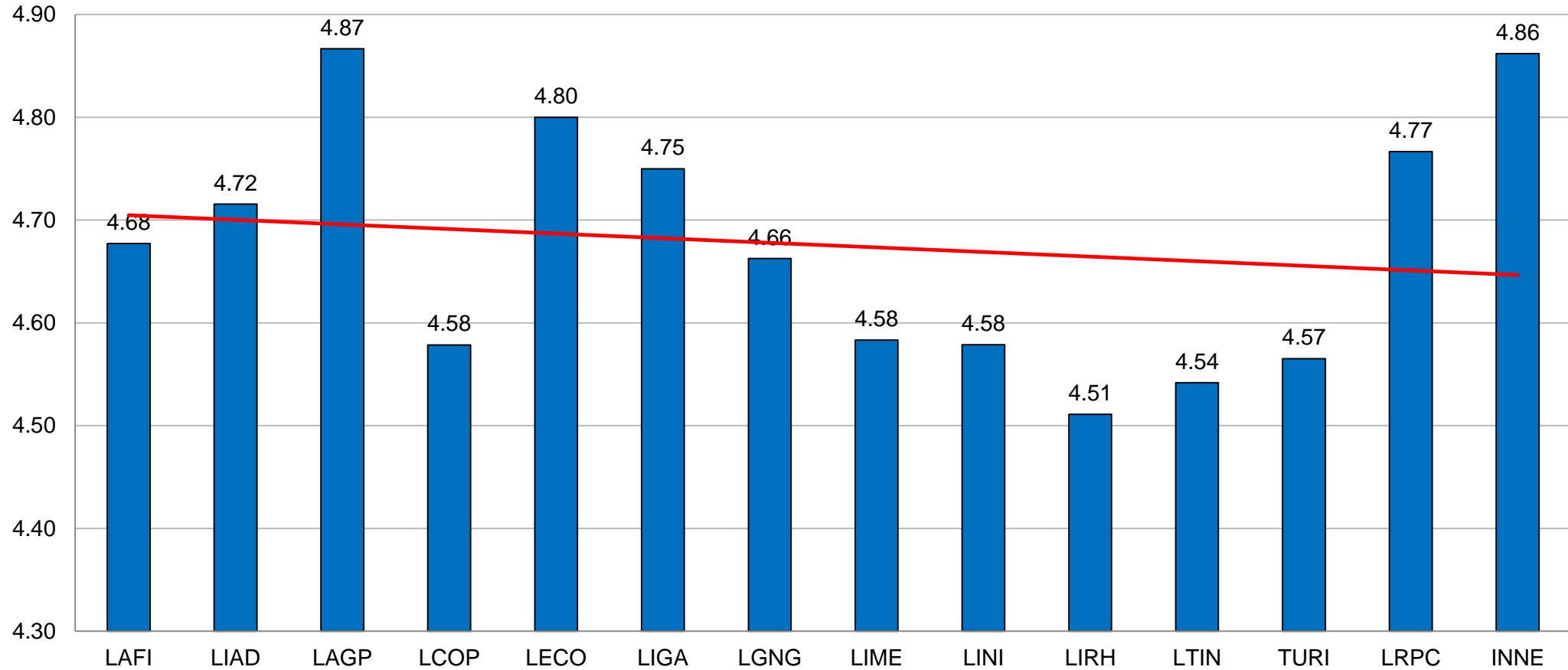
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Capacidad para la toma de decisiones.



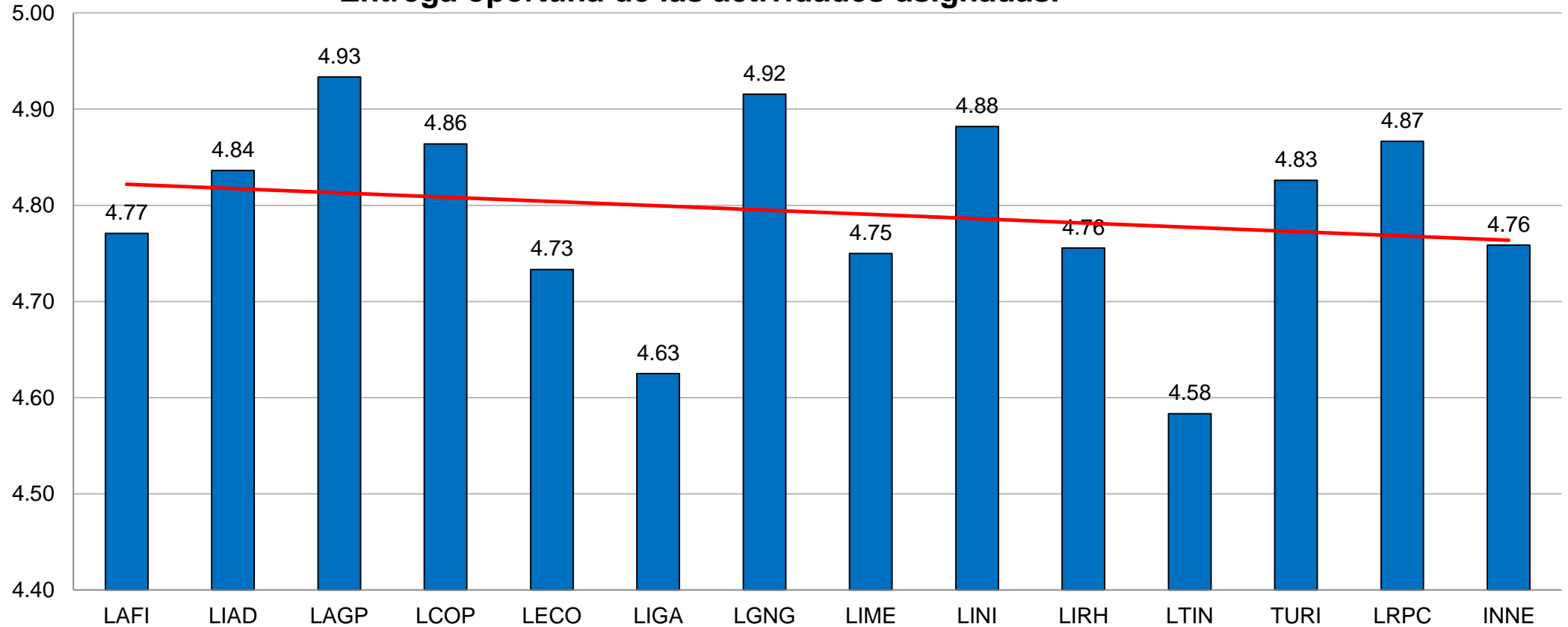
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

**Creatividad en la resolución de problemas.**



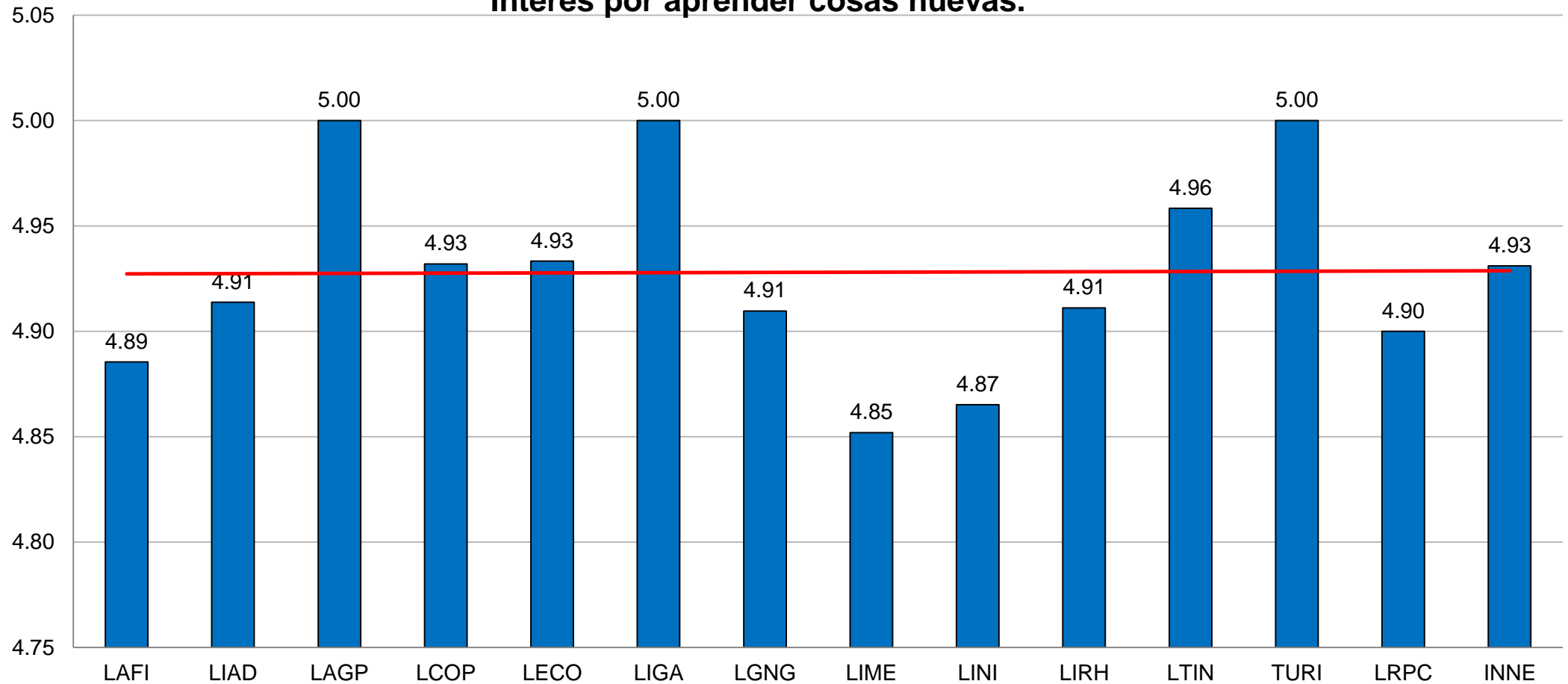
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

Entrega oportuna de las actividades asignadas.



# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

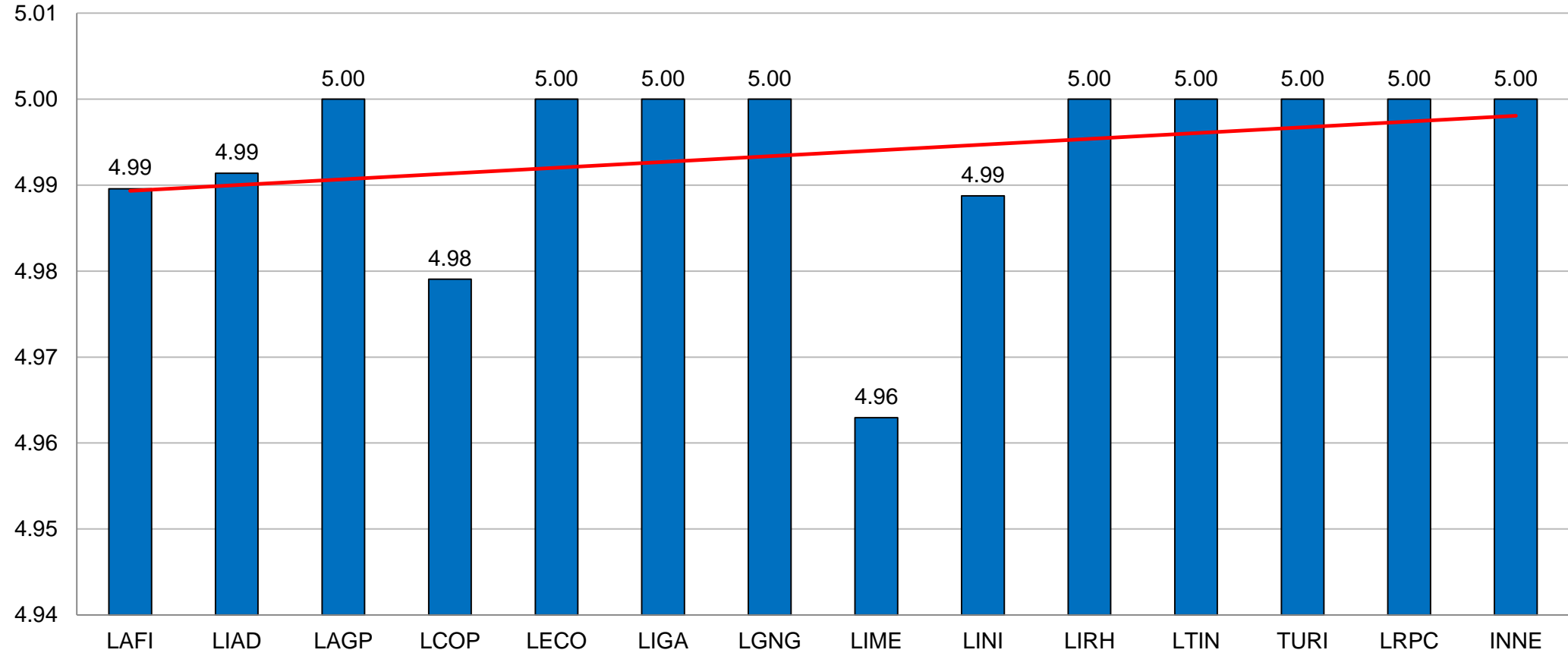
Interés por aprender cosas nuevas.





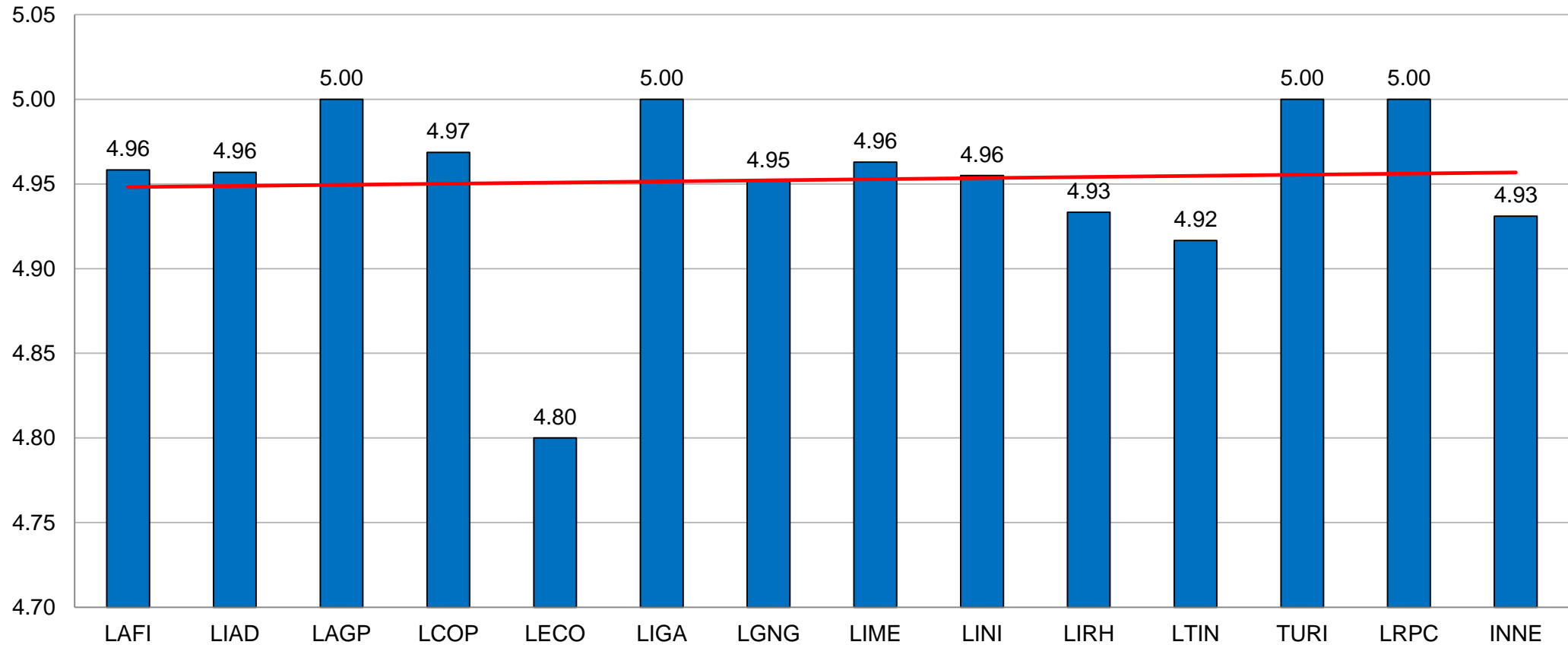
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Honestidad.



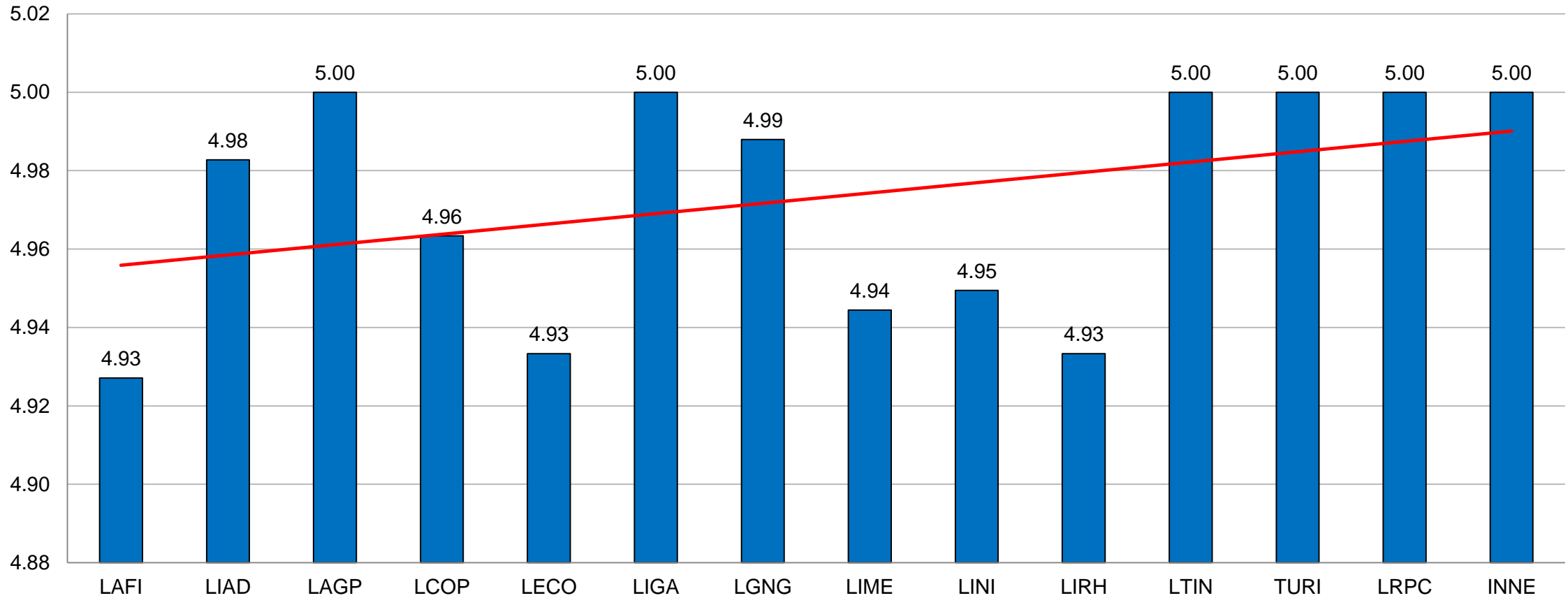
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Responsabilidad.



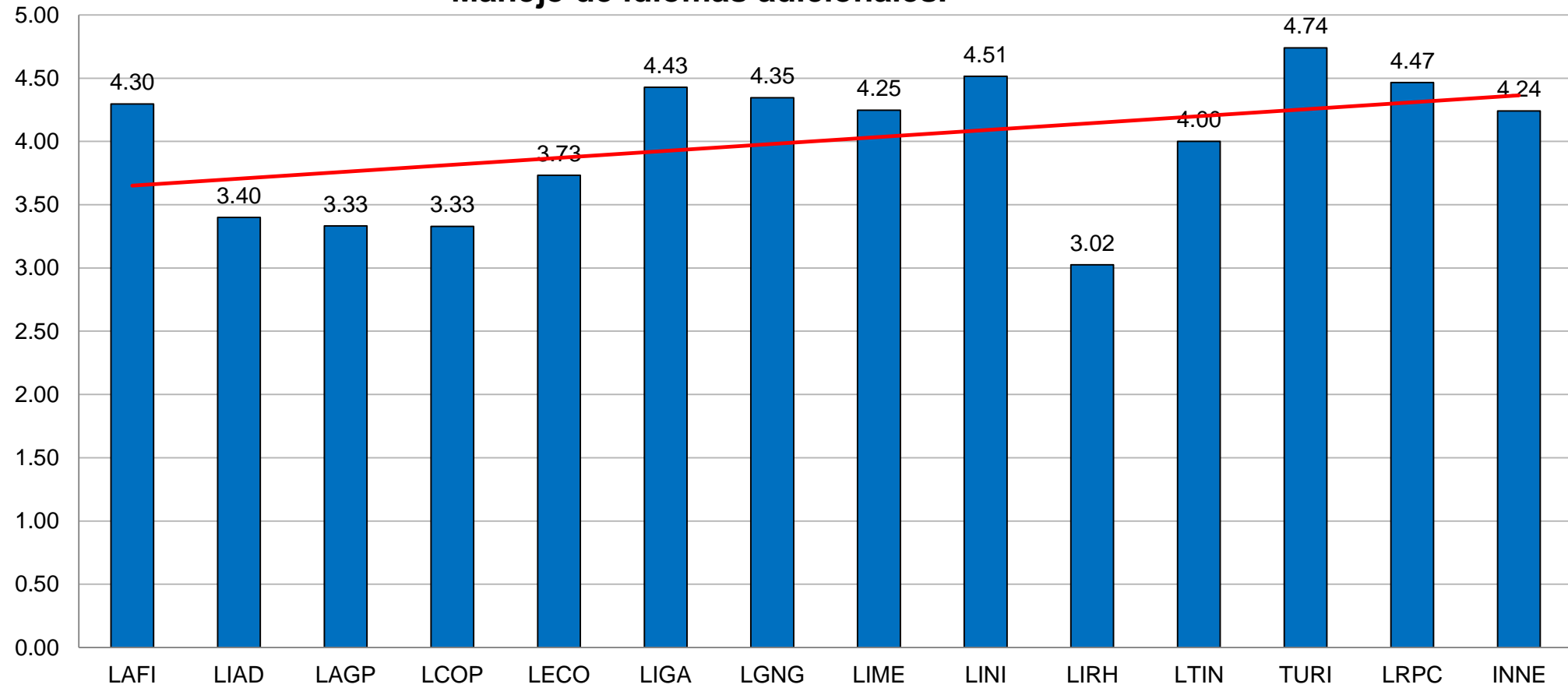
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Confiabilidad.



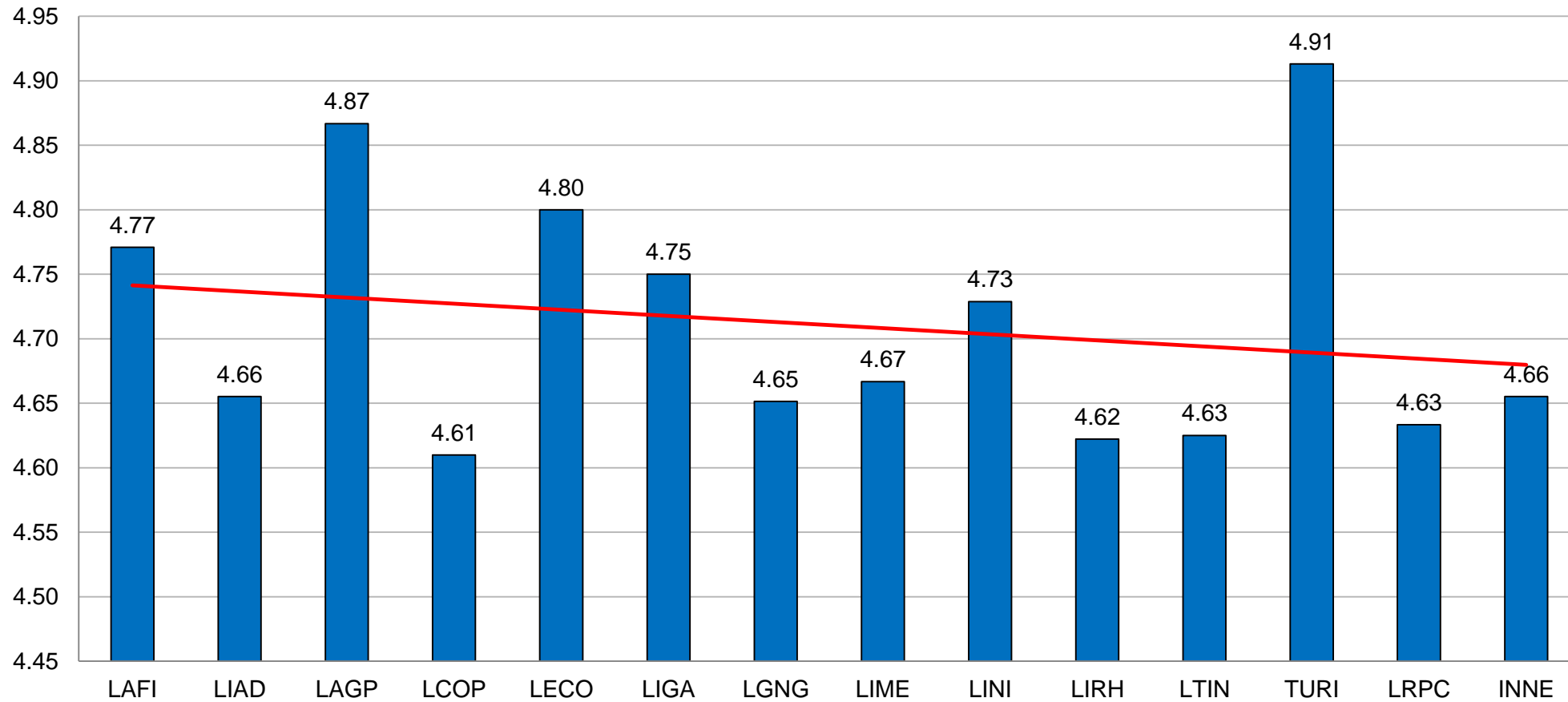
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

**Manejo de idiomas adicionales.**



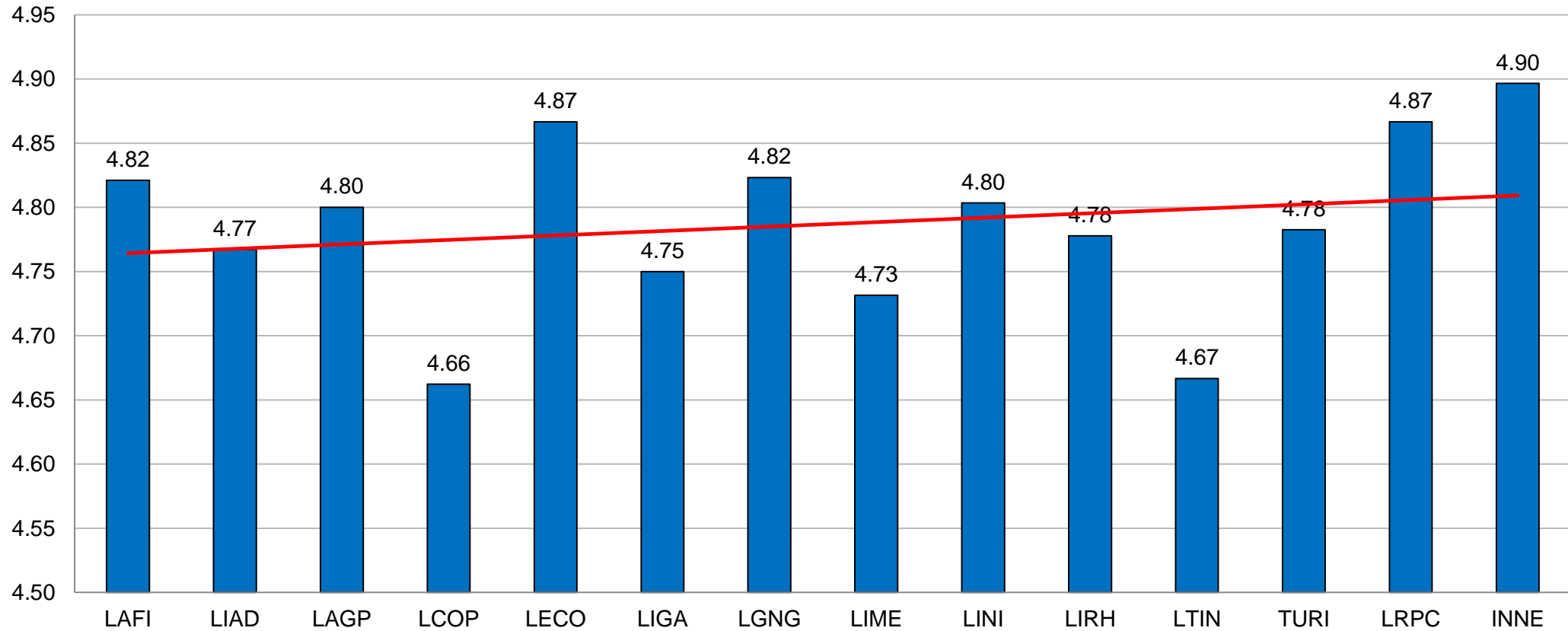
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Manejo de software y/o herramienta tecnológicas.



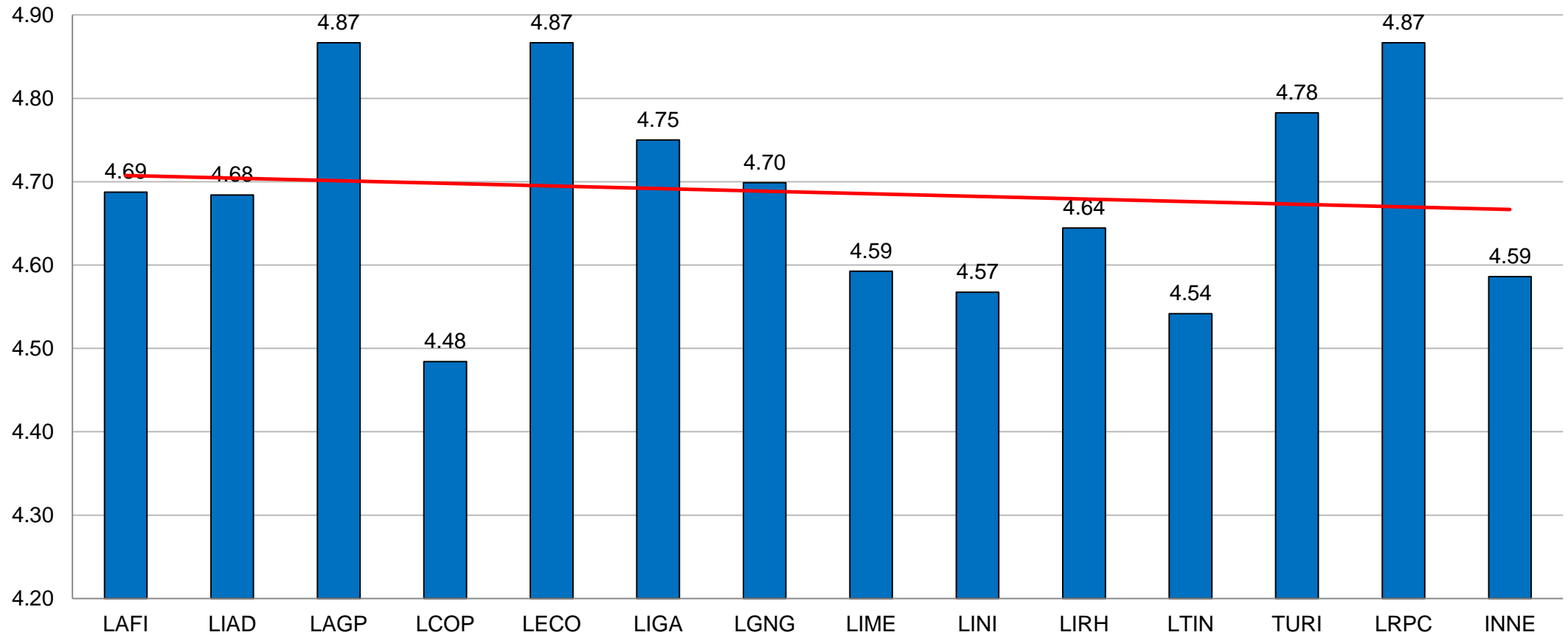
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Aplicación de conocimientos teóricos-prácticos en el desempeño de las actividades asignadas.



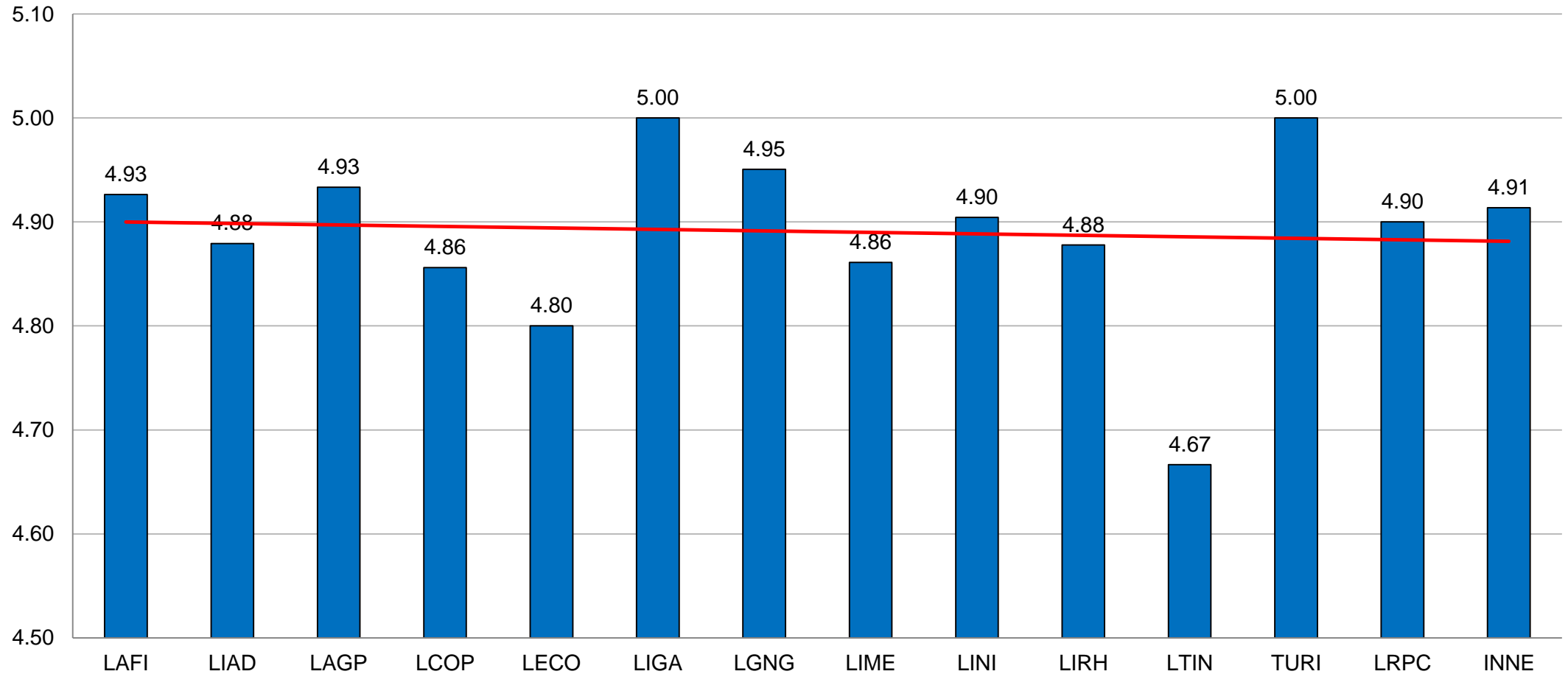
# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Desarrollo y ejecución de actividades o proyectos que aporten innovación en los procesos.



# Formato 9. Evaluación de la empresa al estudiante.

## Desempeño general del estudiante respecto a las actividades asignadas.





¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

## INNE

- Adaptabilidad
- Atención al cliente
- Análisis de datos
- Capacidad analítica
- Capacidad técnica
- Compromiso
- Comunicación asertiva
- Comunicación efectiva
- Creatividad
- Dedicación
- Determinación y buena actitud
- Disponibilidad
- Empatía
- Estrategias de venta
- Habilidades de comunicación
- Interés por aprender

## INNE

- Liderazgo
- Manejo de PowerBI
- Organización y propuestas innovadoras
- Planeación estratégica
- Potencial
- Proactividad
- Resolución de problemas
- Resiliencia
- Respetuosa
- Sobresaliente
- Trabajo en equipo
- Toma de decisiones
- Uso de software para datos
- Rapidez y calidad
- Disposición

## LIAD

- Actitud profesional
- Adaptación
- Amabilidad
- Aprendizaje rápido
- Atención al detalle
- Buena comunicación
- Buena organización
- Buen desempeño
- Capacidad
- Comprometido
- Compañerismo
- Creatividad
- Disciplina
- Eficiente
- Empatía
- Flexibilidad
- Gusto por aprender
- Habilidades informáticas
- Habilidades interpersonales
- Honestidad
- Integración
- Inteligencia emocional

## LIAD

- Lealtad
- Liderazgo
- Mejora continua
- Organización
- Paciencia
- Pensamiento analítico
- Pensamiento crítico
- Proactividad
- Puntualidad
- Rapidez
- Resolución de problemas
- Responsabilidad
- Servicial
- Sinceridad
- Solidaridad
- Tenaz
- Toma de decisiones
- Trabajo en equipo
- Uso avanzado de programa Excel

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LAFI

- Adaptabilidad y buenos conocimientos en Excel
- Amabilidad
- Atenta y autodidacta
- Compromiso
- Compañerismo
- Comunicación
- Confidencialidad
- Conocimiento avanzado en paquetería Office
- Creatividad
- Deseos de aprender
- Disciplinado, responsable e inteligente
- Entusiasta, puntual y confiable
- Honestidad
- Integración
- Iniciativa e implementación de métodos administrativos
- Innovación en procesos

### LAFI

- Liderazgo y toma de decisiones
- Optimismo y seguridad de sí mismo
- Organización y gestión del tiempo
- Paciencia
- Persistente en lograr resultados
- Proactividad
- Puntualidad, profesionalismo
- Resolución de problemas
- Superación
- Tenacidad
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo

### LAGP

- Buen desempeño en actividades
- Eficiencia y eficacia
- Ética, compromiso
- Es muy proactiva, responsable con la calidad y ejecución de su trabajo
- Interés constante en el aprendizaje
- Mucha iniciativa para realizar actividades
- Práctica, responsabilidad, manejo de Excel y herramientas de trabajo
- Trabajo en equipo y disposición

### LCOP

- Adaptación al cambio
- Amplia disposición
- Aplica habilidades y conocimientos en aspectos contables y fiscales
- Autogestión del tiempo,
- Autonomía, adaptación, organización
- Buen desempeño, exactitud y puntualidad
- Capacidad de improvisación, atención a clientes y resolución de problemas
- Compromiso con sus asignaciones
- Constancia y disciplina
- Dedicación, interés, integridad, respeto
- Disponibilidad
- Eficiencia y eficacia
- Empatía, proactividad y servicial

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LCOP

- Excelente actitud
- Excelentes habilidades de comunicación
- Formalidad y presentación
- Ganas de aprender
- Honestidad
- Iniciativa para mejorar los procesos internos de la empresa
- Justo y leal
- Lealtad, comprometido
- Liderazgo, inteligencia y conocimientos técnicos
- Optimo control del estrés
- Paciencia, persistencia e interés
- Realiza multitareas, análisis y solución de conflictos
- Resolución de problemas contables y regulaciones fiscales
- Solución de conflictos con clientes, cuenta con la habilidad para atención al cliente
- Transparencia, ética profesional, solidaridad y esfuerzo
- Trabajo en equipo y responsabilidad

### LECO

- Análisis de costos
- Capacidad de análisis, aprendizaje, iniciativa
- Compromiso, liderazgo, lealtad, atención a clientes
- Disposición, proactividad
- Eficiencia, confidencialidad
- Habilidades analíticas
- Honestidad, responsabilidad, puntualidad
- Proactividad, disciplina
- Trabajo en equipo, asertividad

### LIGA

- Adaptabilidad y rapidez
- Capacidad de liderazgo y resiliencia
- Capacidad proactiva y crecimiento profesional
- Iniciativa, mejora de procesos y compromiso al medio ambiente
- Interés, aprendizaje, eficiencia
- Proactividad y compromiso
- Trabajo en equipo, buena comunicación

### LGNG

- Adaptabilidad y rapidez
- Alegre, comprometido, solidario, empático
- Buena gestión y consciente del manejo de insumos
- Capacidad de análisis, aprendizaje, iniciativa
- Capacidad de liderazgo y resiliencia
- Correcto trabajo en equipo, iniciativa, interés por ayudar a sus compañeros
- Compromiso, calidad, pasión
- Desarrollo de estándares de producción, habilidad de trabajo bajo presión
- Disposición, proactividad
- Eficaz, eficiente

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LGNG

- Facilidad de palabra
- Habilidades analíticas
- Honestidad, responsabilidad, puntualidad
- Manejo de inventario
- Maneja seguridad e higiene de alimentos
- Paciencia y tolerancia en el servicio al cliente
- Resolución de problemas, proactividad, comunicación efectiva, adaptación al cambio
- Trabajo en equipo y ejecución de problemas

### LIME

- Accesible a los cambios
- Adaptación y compromiso
- Actitud para aprender nuevas cosas, disposición, formalidad
- Autonomía, trabajo en equipo, actitud e interés
- Aportación de modificaciones para mejorar la imagen corporativa
- Buena capacidad para solucionar problemas
- Buena gestión y consciente del manejo de insumos
- Capacidad para análisis y comprensión de problemas en ingresos y egresos de facturas
- Comunicación efectiva, ética y liderazgo
- Comprometida
- Compromiso
- Compañerismo y trabajo en equipo

### LIME

- Creatividad, asertividad, excelente actitud y proactividad
- Diligencia, autonomía y adaptabilidad
- Edición de video, creación de contenido
- Ganas de aprender, innovar y es muy activa
- Habilidad comunicativa, pensamiento estratégico, creatividad e innovación
- Iniciativa, liderazgo, organización y creatividad
- Proactividad e habilidades de diseño
- Resolución de problemas,
- Respeto, tolerancia y madurez
- Trabajo bajo presión y amabilidad con el trato a proveedores, compañeros y clientes
- Trabajo en equipo y ejecución de problemas
- Uso de software profesional de diseño

### LINE

- Acomedido, buena actitud y disposición al acatar una orden
- Actitud de servicio y proactividad
- Actitud positiva
- Adaptabilidad a los cambios y toma de decisiones
- Alto interés en involucrarse en nuevas actividades
- Alto nivel de competitividad
- Amigable y con gran liderazgo
- Análisis de datos, mejora y automatización de procesos y gestión de proyectos
- Autonomía, analítica y capacidad bajo presión
- Buena adaptación, integración, buen nivel de análisis y excelente servicio al cliente
- Buena capacidad para resolver problemas y proponer soluciones efectivas
- Capacidad analítica, sentido de compromiso y actitud proactiva

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LINI

- Capacidad de adaptación a sistemas informáticos y servicio al cliente
- Capacidad de escuchar y preguntar sin temor
- Capacidades de liderazgo y gestión
- Carisma, responsable
- Coherencia en su actuar y transparencia
- Comunicación efectiva
- Comprometido a entregar trabajos de calidad
- Compromiso y desempeño de aprender
- Compromiso y trabajo en equipo
- Compromiso, proactividad y disciplina
- Creatividad, disposición de aprender y habilidades de edición
- Curiosa, abierta a aprender y mejorar procesos
- Dedicación

### LINI

- Desarrollo cognitivo, tenacidad y honestidad
- Desarrollo de estrategias
- Disposición a aprender
- Eficiencia, trabajo en equipo y creatividad
- Enfoque al resultado y apertura
- Excelente capacidad de atención al cliente
- Excelente disposición y actitud
- Excelente manejo de conflictos
- Extraordinaria
- Flexibilidad
- Fortalezas en la solución de problemas
- Ganas de aprender y ser activa
- Gran compromiso con la calidad
- Habilidades multiculturales
- Honestidad e impecabilidad
- Iniciativa para adquisición de conocimientos y aprendizaje
- Interés en procesos internacionales
- Interés profesional, actitud y respeto

### LIRH

- Adaptabilidad
- Alto potencial
- Alto rendimiento, proactividad
- Atenta, educada, receptiva
- Atención al detalle, experiencia en plataformas de reclutamiento, filtrado analítico, comunicación asertiva
- Autoconfianza, disposición, creatividad, agilidad, entusiasmo
- Buena resolución de problemáticas en actividades
- Colaborativa
- Comunicación
- Compromiso
- Compromiso, integridad, empatía y ética
- Control de procesos
- Dedicada, resolver problemas lógica y concretamente
- Disponibilidad
- Eficacia, eficiencia, trabajo en equipo, proactividad
- Empatía

### LIRH

- Enfoque
- Flexibilidad, trabajo en equipo
- Gran capacidad
- Honestidad y lealtad
- Ideas innovadoras
- Iniciativa
- Liderazgo, ética, comunicación asertiva y pensamiento crítico
- Organización, iniciativa, facilidad de palabra
- Paciencia, empatía, control de estrés, asertividad
- Proactividad, comunicación efectiva, empatía, adaptación al cambio
- Resolución de conflictos
- Responsable
- Sociabilidad, impacto e integridad
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo y comunicación efectiva

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### LRPC

- Amabilidad, respeto
- Apoyo en el desarrollo de contenido para redes sociales
- Capacidad de análisis y resolución
- Capacidad de redacción, buena comunicación, gestión de proyectos
- Compromiso, responsable, puntual, eficiente
- Constancia, liderazgo, resolución inmediata
- Creatividad
- Creativa, comunicación efectiva, trabajo en equipo
- Diseño digital, buen manejo de redes, redacción
- Diseño de contenido digital, conocimiento en medios de comunicación, manejo de redes, creación de imagen corporativa

### LRPC

- Entregada y disciplinada
- Estrategias de campañas, administración
- Iniciativa, resolución de problemas, comunicación, trabajo en equipo, destreza, ética, compromiso, adaptabilidad
- Interacción social, perseverancia, gestión del tiempo, comunicación asertiva, negociación
- Manejo de redes sociales, creatividad
- Proactivo, curioso, interés por aprender
- Proactiva, creativa y compromiso
- Reacción rápida, actitud de servicio, cooperación e interés de aprender
- Simpatía, buen manejo de redes sociales, resolución

### LTIN

- Adaptabilidad, autonomía, iniciativa, ética profesional, conocimientos
- Aprendizaje, compromiso y responsabilidad
- Autoaprendizaje
- Autoaprendizaje continuo, respeto, innovación
- Buena actitud para escuchar recomendaciones y buena comunicación
- Capacidad de trabajo colaborativo en equipo y proactividad
- Demostró gran interés por las nuevas tecnologías, aplicando lo aprendido en el área
- Demostró tener conocimientos sólidos en el área.
- Proactividad e interés por aprender
- Proactividad y responsabilidad

### LTIN

- Grán capacidad para la resolución de problemas mediante herramientas tecnológicas, así como conocimientos en aspectos legales y normatividad relacionados con la función informática
- Ha demostrado tener conocimientos sólidos en el área y muestra interés por aprender cosas nuevas
- Iniciativa en mejorar y aprender nuevas tecnologías
- Liderazgo y colaboración
- Mostró mucha disponibilidad al trabajo y en aprender nuevas tecnologías
- Proactiva, facilidad para trabajo en equipo
- Trabajo en equipo y liderazgo

## ¿Qué otras competencias, valores o conocimientos identificó durante el desempeño del estudiante?

### TURI

- Agradable, iniciativa, buena actitud y excelente trato
- Alcance de objetivos de manera constante, aprendizaje en estrategia de ventas
- Capacidad de improvisar y compañerismo
- Capaz e inteligente
- Compromiso, lealtad y actitud
- Creatividad, proactiva
- Dedicada, apasionada, perfeccionista
- Buen desempeño, actitud y disponibilidad
- Habilidad para aprender nuevas cosas y excelente desempeño en trabajo en equipo
- Honestidad, compromiso y dedicación
- Integra, confiable y responsable
- Orientación al cliente, resolución de problemas, adaptabilidad

### TURI

- Positiva, responsable, iniciativa, dedicación
- Proactiva
- Proactiva, habilidades sociales y comunicación asertiva
- Resiliencia, tolerancia y respeto
- Respeto, responsabilidad, disciplina, trabajo en equipo y comunicación efectiva
- Responsabilidad, honestidad, comunicación
- Seguridad y perseverancia
- Sentido de compañerismo, esfuerzo y liderazgo
- Trabajo con seriedad, responsabilidad, seguimiento de instrucciones y situaciones
- Trabajo en equipo, resolución de problemas, empatía

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### INNE

- Ampliar el enfoque de marketing y uso de redes. Habilidades personales.
- Analisis de datos. Reporting. Marketing digital. Competencias blandas.
- Aplicaciones practicas de entornos reales utilizando herramientas como SQL y PowerBI.
- Aplicar conocimiento al área comercial.
- Capacitación en materia de propiedad intelectual y metodología de la investigación.
- Cursos de liderazgo para generar confianza en toma de decisiones.
- Enseñar a ser proactivos a los estudiantes.
- Excelente elemento. Buena estudiante.
- Enfoque real en operaciones y administración.

### INNE

- Fortalecer programa de la materia, internalización, liderazgo, establecer tutorías, fomentar la investigación.
- Fomentar el trabajo remoto.
- Intensificar el aprendizaje de Microsoft Office.
- Intervenciones específicas para abordar áreas de debilidad del estudiante.
- Mayor conocimiento de programas.

### LIAD

- Agradecidos por el programa de Prácticas.
- Adquirir conocimiento práctico.
- Agregar programas que faciliten la práctica al estudiante.
- Aplicaciones de análisis de datos como PowerBI.
- Enseñar a los alumnos a trabajar en situaciones de estrés.
- Enseñar diferentes softwares de análisis de datos y diseño.
- Fomentar el uso de Excel. Enseñar sobre sistemas de administración y operación.
- Generación de talleres con casos prácticos reales.

### LIAD

- Incluir manejo de lenguas extranjeras.
- Integrar clases de oratoria.
- Mejorar la enseñanza en Excel.
- Mejorar enseñanza en herramientas digitales, Excel, Compaq, Adobe, etc.
- Priorizar la enseñanza de competencias claves.
- Recomendaciones al alumno: aprende a hacer plan de trabajo.
- Reconocimiento del programa, falta enseñar habilidades de manejo de conflictos y crisis laborales.
- Reforzar idioma inglés para acceso a documentos e informes.



## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LAFI

- Actualizar el programa a las tendencias actuales y demandas del mercado laboral.
- Agregar desarrollo de habilidades interpersonales y de comunicación.
- Crear una red de apoyo entre estudiantes.
- Integrar el programa SAP, paquetería Office y Excel.
- Enfoque en tecnología financiera.
- Ampliar en economía y el entorno financiero.
- Implementar más casos prácticos de estados financieros.
- Que el proceso para las prácticas sea más sencillo.
- Temas fiscales prácticos.
- Herramientas para la vida laboral.
- Enseñar más Excel.
- Realizar más casos prácticos.
- Muy buen programa.

### LAFI

- Mayor enfoque en el desarrollo de emprendedores.
- Mejores clases de inglés y Excel.
- Conocimientos prácticos al campo laboral.
- Más programas sobre herramientas tecnológicas.
- Adquirir habilidades útiles en el campo laboral.
- Prácticas profesionales máximo 1 año.
- Inglés a nivel empresarial y liderazgo.
- Incorporar materias de software y atención al cliente.
- Promover creación de proyectos.
- Motivación para comenzar las prácticas antes.
- Clases presenciales.
- Incorporar talleres sobre liderazgo y toma de decisiones.
- Priorizar competencias clave.
- Enfoque en análisis financieros.
- Ejercicios prácticos y actualización en leyes.

### LAGP

- Reforzamiento de herramientas de análisis geográfico.
- Continuidad.
- Más actividades en práctica.
- Programa educativo en más materias contables-administrativas.
- Conocimientos en procesos de matriz de indicadores para la asignación de presupuestos.
- Seguir desarrollando habilidades sociales.

### LCOP

- Aumentar actividades empresariales en ejercicios prácticos.
- Ampliar estudios de impuestos federales y estatales.
- Brindar más herramientas de apoyo a cuestiones fiscales.
- Capacitación en software contable y uso de plataformas digitales.
- Crear programas que favorezcan mayor práctica.
- Educar en el manejo de software contable.
- Enseñar impuestos estatales y sistemas de contabilidad.
- Enseñar temas actuales y programas más prácticos.
- Enseñar uso básico de softwares contables y de nómina.
- Fortalecer uso de tecnología en programas contables.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LCOP

- Implementar mejores herramientas y talleres de CONTPAQ y SAT.
- Innovar en los programas de control de calidad.
- Incluir más práctica en la carrera y fortalecer los primeros semestres.
- Mayor capacidad en enseñanza de materias laborales.
- Mejorar clases de contabilidad y ejecución de lo aprendido.
- Mejorar el segundo idioma.
- Mejorar prácticas de compañerismo e interacción.
- Participación en conferencias fiscales.
- Priorizar herramientas tecnológicas.
- Reforzar bases contables y ampliar estudio de impuestos.
- Actualizaciones continuas y más experiencias prácticas.
- Más casos prácticos y talleres de softwares contables

### LECO

- Agregar materias a la curricula sobre administración pública.
- El programa cumple con las necesidades.
- Enfaticar la importancia de la proactividad y la adaptabilidad.
- Satisfecho con el desempeño.
- Solicitar feedback sobre las tareas que realiza el practicante.
- Seguir preparando profesionistas competentes y con valores.

### LIGA

- "Facilitar a los estudiantes la vinculación al sector público y el seguimiento y evaluación de políticas públicas."
- Enfoque industrial, innovación tecnológica, desarrollo de herramientas para análisis predictivos, desarrollo de liderazgo.
- Implementar programas de software y TIC.
- Mas experiencia práctica, aplicación de la normatividad.
- Uso de Excel y herramientas de gestión.

### LGNG

- Abordar un poco más a fondo el uso de Excel y otros sistemas.
- Alentarlos a la práctica desde el inicio de sus carreras para que tengan una experiencia mayor al concluir sus estudios.
- Aplicar la experiencia y sus conocimientos en la barra.
- Aplicar sus conocimientos previos.
- Asignar roles particulares a los practicantes.
- "Buena formación."
- Clases de prácticas para aplicar lo aprendido de ambos lados.
- Cualquier puesto a desempeñar es una persona capacitada a cubrir expectativas.
- Costos, protocolo y servicio a la mesa.
- Costos, servicios y protocolo a la mesa.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LGNG

- Enfoque a atención al cliente, valoración y atracción de talento humano.
- Enfoque en la relación al puesto en cuanto a involucrarse en promedios de venta.
- Enfoque industrial, innovación tecnológica, desarrollo de herramientas para análisis predictivos, desarrollo de liderazgo.
- Enriquecer las clases prácticas de cocina y pastelería.
- Flexibilidad por parte de los profesores, cuando el alumno esté haciendo prácticas pueda presentarse a un evento en horario de clase.
- Generar más conocimiento práctico en el área de cocina.
- Hacerles trabajar en el área de presión con productividad en algún curso taller.

### LIME

- Abordar mercadotecnia digital.
- Actualizar áreas como simuladores físicos para decisiones bajo presión.
- Agregar metas y desafíos para los estudiantes.
- Agregar talleres de diseño.
- Aplicar los temas teóricos en situaciones actuales.
- Capacitar en plataformas de marketing digital.
- Comercio electrónico.
- Dar conciencia de la importancia del trabajo en equipo.
- Desempeño excelente.
- Elevar la calidad y compromiso de los profesores.
- Fomentar la retroalimentación constante.
- Hacer el idioma inglés obligatorio.
- Hacer más campañas que apoyen a la firma.

### LIME

- Habilidades en análisis de Excel y diseño.
- Implementar gestión de plataformas digitales.
- Incluir el inglés y Excel de forma obligatoria.
- Integrar Google Ads.
- Mantener la flexibilidad.
- Programas de software de diseño y el idioma inglés.
- Promover visitas a empresas y casos prácticos.
- Realizar más horas prácticas en clase.
- Resolver más casos prácticos.
- Solicitar proyectos reales que beneficien a la empresa.
- Talleres de diseño y análisis de datos.
- Todo excelente.
- Trabajar más con tecnología.

### LINE

- Agradecer al programa por las bases y herramientas que se le han fundamentado.
- Ampliar el conocimiento en logística.
- Aplicar la teoría en la práctica.
- Capacitación en conceptos de embarque y proceso aduanal.
- Clases prácticas y teóricas de afin.
- Consultar con alumnos en qué áreas les gustaría desarrollarse.
- Dar conciencia sobre la importancia de los resultados de otros estudiantes.
- Desarrollar habilidades directivas y seguimiento.
- Enfocarse más en la práctica.
- Escenarios reales para poder realizar prácticas.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LINI

- Excelente programa educativo.
- Exigir más el idioma inglés.
- Fomentar los negocios digitales.
- Hacer énfasis en lo teórico.
- Implementar talleres prácticos.
- Integrar en el programa Power BI.
- Incluir materias de cultura de negocios.
- Motivar a los alumnos a tener más iniciativa en actividades de innovación.
- Que el programa de prácticas continúe.
- Reforzar el conocimiento de inglés.
- Resolver más casos prácticos.
- Satisfecho con el programa.
- Talleres de importaciones.

### LIRH

- Aumentar las prácticas, horarios más flexibles.
- Aprendizaje de idiomas.
- Asistir a cursos y actualizaciones del área que desempeñan los alumnos.
- Capacitación en software de nóminas y facturación.
- Complementar la currícula con materias que incluyan Office 365.
- Crear un programa dual para que el estudiante haga más horas de práctica.
- Diseñar un programa donde el estudiante pase más horas en la empresa.
- Evaluar fortalezas y debilidades de los estudiantes.

### LIRH

- Felicitaciones a la universidad.
- Fomentar casos prácticos.
- Hacer mayor énfasis a herramientas básicas tecnológicas.
- Mayor accesibilidad con los horarios.
- Mejorar fluidez al comunicar.
- Que el programa de prácticas se aplique antes.
- Que los estudiantes se queden a trabajar en las empresas.
- Reforzar experiencias y procesos reales.
- Seguimiento por parte de la institución para ampliar la experiencia del estudiante.

### LRPC

- Adicionalmente incluiría reforzar materias como diseño gráfico, edición de video, oratoria, conducción que ayuden a entender y dominar el área de comunicación y publicidad.
- Ampliar el programa para aprender un tercer idioma y ampliar el programa educativo en torno a ventas, contabilidad y habilidades directivas.
- Capacitaciones en el ámbito laboral.
- Colaboración con empresas para la integración de personas discapacitadas a la empresa.
- Desarrollo de un plan de estudios más apegado a la actualidad y nuevas tecnologías.
- Enfocar el programa educativo en la resolución de conflictos y la comunicación.
- Incentivar el fortalecimiento de habilidades digitales.

## De acuerdo al desempeño del estudiante, ¿qué recomendaciones podría hacerle al programa educativo?

### LRPC

- Incluir dentro del programa educativo algún proyecto donde se planteen casos reales.
- Lecciones sobre el manejo de un discurso público y expresión corporal.
- Liderazgo del estudiante, evaluación de capacidad de trabajo bajo demanda.
- Modificar el plan de estudios para que los alumnos tengan mayor conocimiento en la política.
- No haría ningún cambio.
- Plasmar de manera objetiva los proyectos a realizar y atención al detalle en temas de ortografía.
- Practicas.
- Profundizar un poco más en los temas de promoción y creación de campañas.
- Que se cuente con contenidos más prácticos.

### LTIN

- Aumentar el conocimiento de aplicaciones en desarrollo y tecnologías de innovación.
- Análisis de datos para entornos reales aplicando tecnologías.
- Darles un taller o curso de liderazgo o toma de decisiones.
- El aprendizaje de proyectos, continuar con el desarrollo de prototipos y la aplicación de conocimiento.
- Falta las habilidades de implementar el conocimiento otorgado.
- Fortalecer las habilidades de programación y manejo de bases de datos.
- Incluir temas de ciberseguridad.
- Integrar nuevas herramientas para frameworks y APIs.
- Mayor cuidado con su puntualidad.
- Más actividades prácticas para el desarrollo y materias más actualizadas.
- Muy bien su perfil profesional.

### TURI

- Agregar más lenguas extranjeras.
- Animar a estudiantes a realizar sus prácticas en el extranjero.
- Asignación de horas prácticas.
- Capacidad de análisis y reporte, conciencia organizacional, orientación al logro, entendimiento interpersonal.
- Capacitación en Excel, idiomas y liderazgo.
- Clase para el desarrollo de confianza en las personas.
- Clases de liderazgo y coordinación de trabajo en equipo.
- Enfoque a la operación estable de hospedaje.
- Herramientas de interacción con el público.
- Implementación al mundo digital en turismo.
- Más importancia a la capacidad de adaptación y comunicación efectiva.
- Mantener el mismo puesto durante el periodo de 6 meses.

### TURI

- Priorizar conocimiento acerca de las herramientas de software para agencias de viajes.
- Practicar manejo y resolución de problemas en el ámbito laboral.
- Prácticas fuera de aulas, para poner en práctica conocimientos teóricos.
- Retroalimentación de sus actividades a mitad de prácticas.
- Retroalimentación después de su estancia de prácticas.
- Ser un poco menos teórico y más práctico.
- "Datos más actualizados e innovadores dentro del sector de agencias de viajes."
- Integrar más prácticas que formen el desarrollo de habilidades laborales.

## OBSERVACIONES

### INNE

- Buen desempeño. Proactivo.
- Buen ser humano. Capaz de realizar actividades. Muy preparada.
- Buena combinación en carrera.
- Buena comunicación asertiva.
- Capacidad de análisis y reporte, conciencia organizacional, orientación al logro, entendimiento interpersonal.
- Comunicación efectiva.
- Cumplió las expectativas.
- Dedicada. Potencial proactiva.
- Enfoque en mercadotecnia, análisis de datos. Profesional.
- Excelente capacidad de toma de decisiones. Resolución de problemas. Compromiso. Responsable.
- Excelente colaboradora. Profesional.
- En realidad estamos muy contentos con ella, no podríamos decir algo malo.

### INNE

- Ha sido muy responsable, comprometida y puntual.
- Implementación de nuevas formas administrativas para el área de tesorería.
- Responsable. Leal. Comprometido. Busca excelencia.
- Suele ser distraído pero tiene potencial.
- Tiene ganas de ejercer, desarrollarse y generar valor.

### LIAD

- Agradecimientos.
- Alumno amplió sus conocimientos, mejoró sus habilidades en comunicación y resolución de problemas.
- Amplia disposición por el aprendizaje dentro del área del trabajo.
- Buena actitud.
- Buen desempeño.
- Capacidad para mejorar. Facilidad para adaptarse. Rápido aprendizaje. Trabajo en equipo.
- Coordinación de actividades.
- Creatividad en resolución de problemas. Actitud proactiva. Voluntad de mejorar y aprender.
- Desempeño sobresaliente.
- Excelente compañero, puntual y trabajador.
- Excelente estudiante.
- Felicitaciones.
- Fue de gran utilidad.

### LIAD

- Gran idea hacer prácticas, el alumno aprende y adquiere nuevas habilidades.
- Iniciativa en colaborar.
- Le falta aprender a manejar el estrés laboral.
- Mayor desarrollo en la realización de actividades en el campo laboral.
- Persona comprometida y disciplinada.
- Proactivo. Creatividad estratégica. Contribuciones innovadoras.
- Puntual. Honestidad. Desarrollo correcto de actividades.

## OBSERVACIONES

### LAFI

- Aborda desafíos cotidianos.
- Aprende rápido, resuelve situaciones que se le presentan y genera propuestas de mejora.
- Buen desempeño.
- Buen trabajo en equipo.
- Buena disposición y apoyo.
- Capacidad de análisis para la resolución.
- Comunicación efectiva y tecnologías.
- Comprometido y responsable.
- Comprende información financiera, contable y fiscal.
- Elemento destacado y competente.
- Excelente compañera.
- Excelente desempeño.
- Gran compromiso y responsabilidad.
- Gran desempeño dentro de la empresa.
- Gran sentido de responsabilidad.
- Interacción en equipo, integración de conocimientos y habilidades.

### LAFI

- Liderazgo y capacidad.
- Mucho potencial, ganas de trascender y crecer.
- Perfecciona su dominio del inglés.
- Productivo y satisfactorio.
- Programa integral y competitivo.
- Resultados favorables.
- Sed de conocimiento.
- Siempre quiere aprender más.
- Se adaptó al entorno.
- Se cumplieron las expectativas.
- Talento muy valioso.
- Trabaja bastante bien.

### LAGP

- Buena disposición y desempeño consistente.
- Disposición al trabajo.
- Excelente estudiante.
- Muy eficiente en el trabajo.

### LCOP

- Aborda desafíos cotidianos.
- Alumnos con actitud proactiva y adaptabilidad.
- Buen desempeño.
- Buen desempeño en el área contable.
- Buena disposición y un desempeño consistente.
- Capacidad de análisis para la resolución.
- Comunicativo y responsable.
- Desarrollar habilidades en gestión del estrés.
- Excelente desempeño y trabajo de calidad.
- Gran colaborador.
- Gran crecimiento y disponibilidad.
- Gran responsabilidad.
- Implementar acceso real al SAT, IMSS, impuestos estatales.

## OBSERVACIONES

### LCOP

- Le costó adaptarse a las plataformas y programas de contabilidad.
- Mayor facilidad en manejo de programas de contabilidad.
- Mejorar la proactividad.
- Muestra disposición al aprendizaje y trabajo.
- Puntual y honesta.
- Responsable y hábil en las actividades a su cargo.
- Sed de conocimiento.
- Siempre quiere aprender más.
- Voluntad por aprender otro idioma.
- Se desarrolló muy bien.
- Se desempeña bien en sus actividades.
- Se mantuvo un gran desempeño.
- Trabajadora dedicada y comprometida

### LECO

- Busca soluciones a los problemas; falta trabajar un poco más en su proactividad.
- Cumplió con todos los objetivos encomendados; se adaptó y formó parte del entorno.
- Desempeñó bien sus deberes.
- Ha sido sobresaliente; debe tratar un poco la puntualidad, pero tiene bien forjada la responsabilidad y el compañerismo.
- Trabajador, amable, inteligente y digno de confianza.

### LIGA

- El desarrollo de la alumna deja las puertas abiertas para futuros practicantes.
- La innovación es parte del crecimiento para cada persona.
- Personas honestas y responsables.
- Promover convenios con la iniciativa privada que permitan acercar a los estudiantes a las empresas para aplicar los conocimientos adquiridos y desarrollar experiencia práctica.
- Recomiendo que la escuela logre tener convenios con grandes empresas que respalden a los estudiantes.

### LGNG

- A pesar de su falta de experiencia, se esforzó en sus actividades y mejoró para dar mejores resultados.
- Apoyó en todas las áreas en que fue requerida y obtuvo conocimiento sobre el reglamento del distintivo H.
- Buen practicante al realizar las actividades.
- Buena actitud, dispuesto a aprender.
- Buen desempeño, gran trato con los comensales y excelente limpieza.
- Capacidades excelentes durante el manejo de tiempos y coordinación con el equipo.
- Excelente estudiante, responsable y dedicada.
- El estudiante desarrolló de manera satisfactoria las actividades administrativas del establecimiento.
- El estudiante se desarrolló en apego a los lineamientos.



## OBSERVACIONES

### LGNG

- En general, la practicante sobresale por su facilidad de aprendizaje y disposición para las actividades.
- Joven brillante y agradable.
- Muy buen dominio del idioma francés.
- Muy competitivo en su área y giro.
- Se logró desarrollar en el área asignada.
- Se nota que aprendió mucho sobre almacén e inventarios.
- Su desarrollo fue sobresaliente.
- Tiene habilidades y destrezas que mostró de forma correcta durante los días de trabajo.

### LIME

- Abordó las actividades asignadas de manera adecuada.
- Al momento de tomar decisiones, se sugiere que se acerque previamente a su jefe.
- Buena conducta y aplicación de conocimientos de la practicante.
- Buen desempeño y entusiasmo.
- Buena flexibilidad por parte de la escuela en casos esporádicos.
- Compromiso y formalidad.
- Cumplió con los trabajos requeridos.
- Desempeño adecuado a las actividades.
- Desempeño exitoso y satisfactorio.
- Elemento clave y buena compañera.
- Excelente becaria y colaboradora.
- Excelente desempeño laboral.
- Excelente que los estudiantes tomen la iniciativa de incorporarse al mundo laboral.

### LIME

- Gran apoyo para el departamento.
- Gran elemento con gran potencial.
- Gran talento y capacidad.
- La alumna es cumplida, hace un trabajo eficiente y mantiene una actitud serena ante el estrés.
- Mejórate orientación sobre el proceso de liberación mediante experiencia.
- Presentó un desempeño adecuado.
- Rápida resolviendo problemas.
- Se cumplió con lo necesario.
- Se observó un avance en la aplicación de sus conocimientos teóricos previos.
- Satisfecho con la actividad del alumno.
- Satisfechos de la colaboración.
- Todo excelente.

### LINI

- Destaca en la competencia de negociación y manejo de riesgos.
- Muy buen desempeño y actitud positiva.
- Apoyo importante y parte vital de la empresa.
- Excelente colaboración y trabajador.
- Responsable y organizada.
- Gran potencial y deseo de aprender.
- Capacidad de trabajar en equipo y proactividad.
- Excelente ejecución de tareas y alto compromiso.
- Se integró en varios proyectos de logística.
- Mucho conocimiento y área de oportunidad en la toma de decisiones.
- Comprometida con el manejo de idiomas y software.
- Satisfechos con el resultado y el desempeño.

## OBSERVACIONES

### LINI

- Excelente practicante, con una actitud proactiva y buena energía.
- Cumplió con lo asignado y mostró interés en actividades relacionadas.
- Desarrollar habilidades de liderazgo y manejo de estrés.
- Presentación formal y buenas aptitudes.
- Gran contribución al equipo y disposición para aprender.
- Joven proactivo y excelente trabajadora.
- Se ha desarrollado de manera sobresaliente, manteniendo comunicación profesional con clientes y superiores.
- Talleres de importaciones.

### LIRH

- Disponibilidad para apoyar
- Gran oportunidad para el crecimiento
- Evolución personal
- Pone en práctica sus conocimientos
- Resultados satisfactorios
- Buscó aportar ideas para mejorar el ambiente laboral.
- Disponibilidad y buen seguimiento
- Buen desempeño, confiabilidad y profesionalismo.
- Atenta en servicio.
- Desarrollo habilidades de comunicación, asertividad, buena relación laboral
- Excelente elemento
- Buena actitud, interés por aprender y adquirir experiencia en el área
- Alumna profesional en sus actividades
- Programa educativo completo, se apega a las actividades

### LIRH

- Buen practicante, motivado, responsable
- Buena actitud y habilidad
- Practicar tema de altas y bajas ante el IMSS
- Buen programa educativo
- El conocimiento de un idioma facilitó el manejo de ciertas herramientas
- Responsable y confiable
- Aplica sus conocimientos teóricos y prácticos en el campo laboral
- En todo momento mostró buena disposición y apoyo en el departamento
- Idioma inglés y un poco más de contabilidad

### LRPC

- Brindó contribuciones muy valiosas para el desarrollo de nuevas campañas y branding
- Buen desempeño y buenas habilidades para ejecutar las actividades que se le asignan
- Cumple con las competencias más importantes
- Demostró sus habilidades creativas y puso en práctica sus conocimientos adquiridos en su licenciatura
- Destacó las cualidades de liderazgo y compromiso con los grupos vulnerables
- Es intuitivo pero le hace falta darle un mejor crecimiento a sus habilidades y destrezas
- Excelente trabajo
- Habilidades y conocimientos que lo hacen destacar en su trabajo

## OBSERVACIONES

### LRPC

- La honestidad, responsabilidad y confiabilidad son aspectos destacados y esenciales en el ámbito profesional.
- Ninguna
- Persona con completa confianza
- Se observa avance en el desarrollo de actividades asignadas
- Sin observación
- Fue enriquecedor para el área de comunicación y periodismo
- Tiene conocimientos claros, además de tener apertura al escucha
- Sabe utilizar de forma correcta las plataformas de redes y otras herramientas

### LTIN

- Adoptar metodologías de manejo de tiempo y administración de tareas
- Algunas faltas de conocimiento práctico, pero aún así logró las metas alcanzadas dentro de la empresa
- Contribuyó con la implementación de características que eran requeridas para el correcto funcionamiento de nuestros productos
- Ha aportado mucho para la empresa y ha adquirido buenos conocimientos
- Lideró el trabajo con una notable inteligencia
- Proactiva, trabajadora y responsable
- Satisfechos con lo beneficioso debido a su perfil profesional a través de sus conocimientos
- Satisfechos con el perfil profesional del alumno
- Satisfechos con sus propuestas de soluciones que han permanecido hasta el día de hoy
- Se enfoca mucho en las actividades

### TURI

- Atento y responsable
- Buen desempeño dentro de la empresa y comprometido con actividades
- Capacidades necesarias para desarrollarse como profesionista. Interés en obtener nuevos conocimientos, dedicación y eficiencia
- Cumplió su trabajo de manera eficiente
- Disposición por el servicio y compañerismo
- Desarrollo de personalidad en el trato a clientes y resolución de problemas
- Desempeño excelente y potencial para atención al cliente
- Felicidades, una gran persona y profesionista
- Gran labor y compromiso con la empresa
- Gran oportunidad por parte de la empresa en darle crecimiento en ámbitos laborales

### TURI

- Mucho talento y futuro en la industria
- Profesional y comprometido con los retos presentados
- Siempre agradecidos con el programa y con los estudiantes
- Siempre disponible y entregado a sus funciones
- Una persona bastante activa, con iniciativa, abierta a aprender cosas nuevas, colaboración y buen trabajo en equipo
- Mostrar mayor interacción con la gente, enfocado pero puede mostrar mayor profesionalismo



# CUCEA

*El mejor lugar para el talento*

# GRACIAS

