

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS

SECRETARÍA ACADÉMICA
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN

GUÍA RÁPIDA DE TRÁMITES

- REQUISICIONES -

27 abril 2023

Requisiciones: corresponden a las adquisiciones de bienes y servicios realizadas a través de la Unidad de Adquisiciones y Suministros de la Universidad de Guadalajara.

Lineamientos:

- Conceptos autorizados: **equipo de cómputo, materiales, mobiliario o servicios de edición** de publicaciones.
- Monto **mayor** a \$15,000.00 (Quince mil pesos 00/100 M.N.), por concepto.
- Adjuntar un **oficio de justificación por cada uno de los bienes**, mismo que encontrará en: [Oficio de justificación](#)
- **No se recibirán solicitudes que no cumplan con los requisitos y procedimiento establecido.**

Procedimiento:

1. Realizar la captura de solicitudes de requisiciones en el **(SIGI)** Sistema Integral de Gestión e Información: [SIGI. *Captura SIGI PROSNI 2023.*](#)
2. Entregar la solicitud que arroja el SIGI firmada con tinta azul, en la Coordinación de Investigación.
3. Esperar notificaciones vía correo electrónico por parte de la Unidad de Adquisiciones y Suministros en cuanto a la búsqueda y cotización del bien o servicio a adquirir.
4. En su caso, responder a la Unidad de Adquisiciones y Suministros, con el Visto Bueno respecto a las características del bien o servicio a adquirir.
5. Recibir el bien y firmar el Resguardo correspondiente en la Coordinación de Investigación